



**CÓDIGO**  
**(uso interno)**

## **FORMULARIO POSTULACIÓN**

### **PROYECTOS DE GESTIÓN PARA LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS COOPERATIVAS 2017**

**Cooperativa We Mapu – Villarrica – Chile.**

## Contenido

<b>SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA.....</b>	<b>4</b>
1. NOMBRE DE LA PROPUESTA .....	4
2. SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA .....	4
3. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO .....	4
4. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO.....	4
5. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO.....	4
<b>SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES.....</b>	<b>5</b>
6. ENTIDAD POSTULANTE.....	5
7. ASOCIADO(S) .....	5
<b>SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA.....</b>	<b>6</b>
8. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE .....	6
8.1. Antecedentes generales de la entidad postulante .....	6
8.2. Representante legal de la entidad postulante .....	6
8.3. Realice una breve reseña de la entidad postulante .....	7
8.4. Indique brevemente la vinculación de la entidad postulante con la temática de la propuesta .....	7
8.5. Cofinanciamiento de FIA u otras agencias .....	8
8.6. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente). .....	8
9. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S).....	8
9.1. Asociado 1 .....	8
9.2. Representante legal del(os) asociado(s) .....	8
9.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s) .....	9
10. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA.....	10
<b>SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA.....</b>	<b>11</b>
11. IDENTIFICACIÓN DE LA LINEA DE FINANCIAMIENTO A LA CUAL POSTULA.....	11
12. RESUMEN EJECUTIVO.....	11
13. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD.....	12
14. SOLUCION PROPUESTA .....	12

14.1.	Describa la solución que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado. ....	12
14.2.	Indique cual es la contribución de la solución propuesta a la Gestión de su empresa cooperativa y a la generación de procesos de innovación. ....	12
14.3.	Identifique a los participantes y beneficiarios de la propuesta, su vinculación con la empresa cooperativa y relación con la problemática y/u oportunidad identificada.....	13
15.	OBJETIVOS DE LA PROPUESTA .....	14
15.1.	Objetivo general .....	14
15.2.	Objetivos específicos.....	14
16.	MÉTODOS.....	15
17.	RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES .....	17
18.	CARTA GANTT.....	19
19.	HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA.....	21
20.	ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA.....	22
20.1.	Organización de la propuesta .....	22
20.2.	Equipo técnico.....	22
20.3.	Colaboradores .....	23
20.4.	Servicios a Terceros.....	23
21.	POTENCIAL IMPACTO .....	24
21.1.	Describa los potenciales impactos productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.....	24
21.2.	Describa los potenciales impactos sociales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta. 24	
21.3.	Describa los potenciales impactos medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.....	25
21.4.	Si corresponde, describa otros potenciales impactos que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.....	25
	ANEXOS .....	27

## SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA

### 1. NOMBRE DE LA PROPUESTA

Segunda etapa de Fortalecimiento de la Cooperativa We Mapu; Puesta en marcha de la Gestión de venta y Proceso de elaboración de productos en marcha blanca de su centro de proceso.

### 2. SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA

Ver identificación sector y subsector en **Anexo 9**.

Sector	Gestión
Subsector	Gestión

### 3. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO

Inicio	Septiembre 2017
Término	Julio 2018
Duración (meses)	11

### 4. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO

Región	Araucanía
Provincia(s)	Cautín
Comuna (s)	Villarrica

### 5. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO

Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel "Memoria de cálculo Proyectos de gestión para la innovación en empresas cooperativas 2017".

Aporte	Monto (\$)	Porcentaje
<b>FIA</b>		
<b>CONTRAPARTE</b>	<b>Pecuniario</b>	
	<b>No pecuniario</b>	
	<b>Subtotal</b>	
<b>TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)</b>		

**SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES**

La entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento.

**6. ENTIDAD POSTULANTE**

Nombre Representante Legal	GABRIEL CURILEF PUNILEF
RUT	
Aporte total en pesos	
Aporte pecuniario	
Aporte no pecuniario	
<hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p><b>Firma</b></p>	

**7. ASOCIADO(S)**

Nombre Representante Legal	BENJAMIN ALBERTO CANIULEF CARIPAN
RUT	
Aporte total en pesos	
Aporte pecuniario	
Aporte no pecuniario	
<hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p><b>Firma</b></p>	

**SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA**

**8. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE**

Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:

- Certificado de vigencia de la entidad postulante en **Anexo 1**.
- Certificado de iniciación de actividades en **Anexo 2**.

**8.1. Antecedentes generales de la entidad postulante**

Nombre: COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL Y SILVICOLA DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS WE MAPU

Giro/Actividad: PRODUCCION SILVOAGROPECUARIA

RUT:

Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): COOPERATIVA

Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): NO APLICA

Identificación cuenta bancaria (banco, tipo de cuenta y número):

Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región):

Dirección postal (para recepción de documentación):

Teléfono: SIN EQUIPO

Celular:

Correo electrónico:

Usuario INDAP (sí/no): SI

Número Total de integrantes de la cooperativa:	<b>15</b>	N° Mujeres	<b>10</b>	N° hombres	<b>5</b>
N° Total integrantes de la cooperativa entre 18-30 años	<b>0</b>				

**8.2. Representante legal de la entidad postulante**

Nombre completo: GABRIEL CURILEF PUNULEF

Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: PRESIDENTE CONSEJO DE ADMINISTRACION

RUT:

Nacionalidad: CHILENA
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región):
Teléfono: SIN EQUIPO
Celular:
Correo electrónico:
Profesión: TECNICO AGRICOLA
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): MAPUCHE
Género (Masculino o Femenino): MASCULINO
<b>8.3. Realice una breve reseña de la entidad postulante</b> Indicar brevemente la actividad de la entidad postulante.
(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) La cooperativa fue creada por 16 personas, en la actualidad se están evaluando 5 socios nuevos que han solicitado su ingreso formal, mayoritariamente de origen mapuche, su fin es realizar rescate, revalorización y puesta en valor de los procesos productivo/comerciales diferenciados por un Sello Ético de Calidad elaborado por una ONG aliada. La componen familias de doce territorios distintos: se dedican a la recolección de frutos silvestres, cultivo de hortalizas, chacras, cereales y leguminosas, producción y uso de plantas medicinales, poseyendo también amplios conocimientos sobre el bosque nativo, también crianceros o tejedoras y artesanos que trabajan el cuero, la madera, fibras naturales como el boqui y otras, todas expresiones de prácticas culturales mapuche. La cooperativa está diseñando la apertura de una tienda de productos silvo agrícolas en la cual se comercializarán sus productos, bajo formatos simples y de carácter gourmet para diferentes publicos objetivos, si bien fue creada en el año 2012, es recién ahora cuando sus socias y socios deciden ponerla en marcha, debido a que hay condiciones de mercado que ameritan esta puesta en marcha de la unidad comercial y por ende un reposicionamiento de la Tienda Agroecológica en Villarrica. Se está buscando lanzar al mercado una línea de productos agroalimentarios, con alto valor agregado, en base a variedades de productos ancestrales producidos con principios de la agroecología mapuche. El resultado final debiera ser una cadena de valor que entregue al mercado una línea de productos diversos, diferenciados por un sello ético de calidad, gestionados, transformados y distribuidos por medio de un Centro de Multiple Proceso en convenio con la ONG de desarrollo Kom Kelluhayin.
<b>8.4. Indique brevemente la vinculación de la entidad postulante con la temática de la propuesta</b>
(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) La cooperativa We Mapu ha generado un saber hacer muy importante, adquirido por haber sido parte fundamental de un proyecto FIA ejecutado por la corporación Kom Kelluhayin el año 2015. El año 2016 ejecuta su propio proyecto de fortalecimiento en su primera etapa, financiado por FIA, de manera muy satisfactoria. Su base actual es de 15 socios activos, teniendo en la actualidad de solicitud de a lo menos 5 socias(os) nuevos.

Esto permitido en la etapa anterior donde se socializo y proyecto objetivos comunes a lograr a mediano y largo plazo.

**8.5. Cofinanciamiento de FIA u otras agencias**

Indique si la entidad postulante ha obtenido cofinanciamiento de FIA u otras agencias del Estado en temas similares a la propuesta presentada (marque con una X).

<b>SI</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>NO</b>	
-----------	-------------------------------------	-----------	--

**8.6. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente).**

Nombre agencia:	FIA
Nombre proyecto:	<b>Fortalecimiento de la cooperativa silvoagropecuaria, we mapu de Villarrica y su relación con el territorio local.</b>
Monto adjudicado (\$):	
Monto total (\$):	
Año adjudicación:	2016
Fecha de término:	2016

**9. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S)**

Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta.

**9.1. Asociado 1**

Nombre:	ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL DE DESARROLLO KOM KELLUHAYIN
Giro/Actividad:	ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRESARIAL Y EN MATERIA DE GESTION
RUT:	
Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño):	ONG
Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde):	NO APLICA
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región):	
Teléfono:	SIN EQUIPO
Celular:	
Correo electrónico:	

**9.2. Representante legal del(os) asociado(s)**

Nombre completo: BENJAMIN ALBERTO CANIULEF CARIPAN
Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: PRESIDENTE
RUT:
Nacionalidad: CHILENA
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región):
Teléfono: SIN EQUIPO
Celular:
Correo electrónico:
Profesión: AGRICULTOR
Género (Masculino o Femenino): MASCULINO
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): MAPUCHE
<b>9.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s)</b> Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s) y su vinculación con el tema de la propuesta.
(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)  <p>La Corporación Kom Kelluhayin es una entidad creada y compuesta por socios y socias Mapuche de las comunas de Villarrica y Panguipulli; Uno de sus objetivos culturales es el rescate, salvaguarda y puesta en valor de productos ancestrales a través de la comercialización de productos de sus socias y socios, todas pertenecientes a la agricultura familiar campesina con prácticas agroecológicas de bajo impacto ambiental. Esas prácticas están contenidas en un Sello Ético de Calidad elaborado por la Kom Kelluhayin, cubriendo once territorios distintos: Putúe, Malloco, Lolenco, Calfutue, Hualapulli, Afunahue, Eltume, Chaura, Challupen, Liumalla Centro, Liumalla Sur, Pucura y Traitraico. Los integrantes de esta organización están comprometidos en la revalorización y rescate de su producto estrella la Quinoa, pero a su vez todos la amplia gama de legumbres, cereales, hortalizas, chacras en general, todos productos asociados a la cultura mapuche.</p> <p>El principal aporte de la ONG Kom Kelluhayin el proyecto es entregará a la Cooperativa We Mapu su centro de proceso gestionado por años con el apoyo de diversas instituciones u organismos, como a su vez facilitar todos los medios disponible(vehículos, infraestructura, maquinaria, Sello Ético de Calidad, etc) a la cooperativa a mediano y largo plazo para la concreción de sus objetivos, productivos como comerciales.</p>

<b>10. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA</b> Complete cada uno de los datos solicitados a continuación.			
Nombre completo: GABRIEL CURILEF PUNULEF			
RUT:			
Profesión: TECNICO AGRICOLA			
Género (Masculino o Femenino): MASCULINO			
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): MAPUCHE			
Pertenece a la entidad postulante (Marque con una X).			
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
Indique el cargo en la entidad postulante:	PRESIDENTE – REP.LEGAL	Indique la institución a la que pertenece:	COOPERATIVA WE MAPU
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región):			
Teléfono: SIN EQUIPO			
Celular:			
Correo electrónico:			

## SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA

### 11. IDENTIFICACIÓN DE LA LINEA DE FINANCIAMIENTO A LA CUAL POSTULA

Marque con una “X” la línea a la cual postula, en el caso que sea sólo a la línea 2, recuerde que en dicho caso sólo pueden postular empresas cooperativas que tengan ejecutada la línea 1 por medio del apoyo de FIA y el plan de acción debe estar visado o aprobado por FIA.

#### DEBE SELECCIONAR SOLO UNA LINEA DE FINANCIAMIENTO

<b>Línea 1</b> Elaboración de un programa de fortalecimiento (diagnóstico y formulación de plan de acción de corto y mediano plazo).	
<b>Línea 2</b> Implementación de programa de fortalecimiento en áreas priorizadas	<b>x</b>

### 12. RESUMEN EJECUTIVO

Sintetizar con claridad la justificación de la propuesta, sus objetivos, resultados esperados e impactos.

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

Se busca poner en marcha acciones priorizadas del Plan de Acción Global que la Cooperativa elaboró participativamente. Consistiendo en tres objetivos vinculantes:

- 1- Puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica: Se busca mejorar la Gestión de la Comercialización desarrollado al la tienda existente y a su vez que se reposiciones en el territorio lacustre desde la Administración de la Cooperativa; Las capacitaciones estarán orientadas a la incorporación tecnológica digital en los proceso de gestión del control y venta. Con esto se espera mejorar las ventas y por consecuencia los ingresos de los socios de la cooperativa.
- 2- Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos: Permitirá resolver algunos detalles observados por la autoridad sanitaria en algunas materias menores, para lograr resolución sanitaria. En paralelo capacitar operarios y iniciar marcha blanca de procesos iniciales en diferentes productos como mermeladas y conservas, deshidratados, envasado de cereales y legumbres. También se realizarán capacitaciones en áreas de gestión y administración del centro de Proceso, esperando que esta infraestructura pueda proyectarse con un equipo permanente y así desarrollar producto de mejor calidad a los ya existentes y ampliar la oferta de productos ofrecidos a los clientes ya fidelizados por mas de 6 años.
- 3- Diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa: Se espera dotar a la cooperativa de un sistema de administración informático, fácil, eficiente en tiempo real de los aspectos sensibles de información del proceso desarrollado, desarrollando tres software que se dispondrán en las áreas de Sala de Proceso, Sala de Venta y Contable – Remuneraciones. Además de dotar de equipos y en cada una de estas areas para su uso permanente y continuo.

### 13. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD

Identifique y describa claramente el problema y/u oportunidad que dan origen a la propuesta

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

La cooperativa desarrollo exitosamente su primera etapa, de diagnóstico y construcción de su Plan de Acción. Definió elementos claves a nivel de organización, internamente y externamente, encontrándose en esta fase en la imperiosa necesidad de poner en marcha el Plan de Acción para insertarse en el mercado que ha definido. Hay en el territorio muy pocas experiencias como estas que tengan un pronóstico favorable, de pequeños campesinos, cooperados/as, viviendo sus productos demandas en aumento persistente. La experiencia comercial que ha vivido el grupo ha sido promisoria, lo que tiene muy estimuladas a socias y socios en la puesta en marcha de la cooperativa en sus ventas y en la administración y puesta en marcha del centro de gestión y proceso heredado de la ONG Kom Kelluhayin, a su vez de trasladar la experiencia de comercialización que se desarrolla con otra estructura comercial a la cooperativa, como la mejor instancia de reposicionar a la organización y su gestión por medio de una estructura asociativa, que se ajuste a las nuevas condiciones de mercado, mas exigente, mas moderno en el uso de tecnologías informáticas, mayor especialización en las ventas.

### 14. SOLUCION PROPUESTA

#### 14.1. Describa la solución que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado.

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

Poner en marcha parte del Plan de Acción en las areas prioritarias, para insertar a la cooperativa definitivamente en la escena comercial, ofreciendo a sus clientes ya fidelizados una amplia gama de productos desarrollados con mejores estándares de calidad y presentación a los actuales y mejora de la gestión comercial. A través la puesta en marcha de la Planta de Gestion y Proceso Multiple, por medio de capacitaciones a operarios socios de la cooperativa, testeando materias primas es multiples procesos a desarrollar, como también apoyo en la modernización tecnológica en la gestión de ventas por medio del diseño de un software corporativo de control de gestión y venta tanto para el Centro de Proceso como para la Tienda Agroecológica Cooperativa. En esto ultimo se realizarán capacitaciones en diferentes áreas de gestión en ventas para vendedoras socias de la cooperativa que se especializarán para desarrollar este rol de importancia plena vinculadas al centro de gestión y proceso, el cual estrá a cargo de la Cooperativa We Mapu.

#### 14.2. Indique cual es la contribución de la solución propuesta a la Gestión de su empresa cooperativa y a la generación de procesos de innovación.

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

Formar en oficios al personal de la cooperativa, en un escenario donde existe una creciente demanda de alimentos agroartesanales de alta calidad nutricional y libres de agro tóxicos nocivos a la salud humana, son una inmejorable oportunidad para las pretensiones de la cooperativa agroecológica wemapu, para posicionarse como un referente del agro proceso mapuche

campesino, ofreciendo una amplia gama de alimentos saludables, con resolución sanitaria. En esta etapa se realizarán capacitaciones en las diferentes áreas de la gestión y el proceso de elaboración que un centro de agregación de valor integral requiere, permitiendo contar al final del proyecto con personal capacitado para administrar y gestionar desde lo administrativo hasta la elaboración y transformación de materias primas.

En el proceso de puesta en marcha de la gestión y venta en la Tienda Agroecológica permitirá contar con personal especializado por medio de capacitaciones que mejoren la gestión, atención y venta de la Tienda proyectada. Tanto el proceso de gestión a desarrollar en el centro de proceso como en la tienda serán facilitados y apoyados por un sistema informático de gestión de información que permitirá administrar y gestionar contablemente y administrativamente cada necesidad. Todo esto dejará a la cooperativa dotada de las herramientas necesarias para los desafíos futuros y adecuarse a la modernización digital que hoy impera en el contexto nacional y mundial.

**14.3. Identifique a los participantes y beneficiarios de la propuesta, su vinculación con la empresa cooperativa y relación con la problemática y/u oportunidad identificada.**

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

Las socias y socios sinceraron sus intereses en la relación con la cooperativa, (Diagnóstico, talleres) unificaron criterios (manual Cooperativo) y definieron un curso de acción común que les entregó una carta de navegación (Plan de Acción). Respecto de la problemática y/u oportunidad, se trata de productores agroecológicos Mapuche, que cuentan con una incipiente más promisorias relaciones basadas en la construcción de confianzas consolidadas con sus clientes. Las dos líneas de acción definida y abordadas en esta etapa son claves pues en ambas se capacitarán a socias de la cooperativa para que asuman roles más específicos y especializados dado que en la actualidad cada socia(o), elabora sus productos en casa y comercializa por medio de la tienda actual, esto será centralizado en la planta. En torno a la gestión y venta actualmente se realiza por un sistema de calendario de atención rotativa en donde se atiende de lunes a domingo por los mismos socios(as), esto será reemplazado por una atención especializada, dotada de mejores herramientas de apoyo para hacer frente a la modernización digital del entorno.

## 15. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA

A continuación indique cuál es el objetivo general y los objetivos específicos de la propuesta.

Los postulantes a la línea 1 deberán considerar como objetivo específico el “Elaborar un diagnóstico y un Plan de Acción de corto y mediano plazo que aborde las brechas identificadas en el diagnóstico realizado”.

### 15.1. Objetivo general<sup>1</sup>

(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos).

**Puesta en marcha de plan de acción en los objetivos priorizados por la Cooperativa We Mapu de Villarrica.**

### 15.2. Objetivos específicos<sup>2</sup>

Nº	Objetivos Específicos (OE)
1	<b>Puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica</b>
2	<b>Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos</b>
3	<b>Diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa.</b>
4	
5	

<sup>1</sup> El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

<sup>2</sup> Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

## 16. MÉTODOS

Indique y describa detalladamente **cómo** logrará el cumplimiento de los objetivos planteados en la propuesta. Considerar cada uno de los procedimientos que se van a utilizar, como análisis, ensayos, técnicas, tecnologías, etc.

### Método objetivo 1:

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

La puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica se realizará en dos líneas de acción complementarias. Inicialmente se contratarán a los especialistas en las materias requeridas, se elaborará el programa de capacitación y su contenido, para luego iniciar los talleres prácticos y teóricos y a su vez del acompañamiento en la implementación de estos sistemas de operación en las áreas definidas.

La primera línea de capacitación consiste en identificar y capacitar dos o tres vendedoras socias de la cooperativa, las que serán capacitadas en áreas de administración y gestión de tienda, buscando lograr que ellas puedan tener la capacidad de llevar control de inventario de productos, para así tener un orden administrativo interno, incorporando el uso de tecnologías para facilitar estas labores. Aquí se espera ejecutar un mínimo de 5 talleres teórico-prácticos, más el acompañamiento por los meses restantes.

La segunda línea de capacitación en atención y ventas de la tienda, permitirá especializar y mejorar las capacidades y así entregar una mejor atención y vender más, se buscará por medio de talleres prácticos que ellas logren llevar registros en libros de compra y venta, registro de inventario, regenerar boletas, facturas, guías u otros documentos tributarios, manejo de herramientas tales como sistemas informáticos de ventas y control de producto. En esta se espera ejecutar un mínimo de 5 talleres teórico – prácticos, más el acompañamiento por los meses restantes.

En todas las capacitaciones se espera además que más integrantes socias(os) de la cooperativa puedan participar para que conozcan como funcionará en la práctica casa sistema de gestión o producción.

### Método objetivo 2:

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos. Esta pensada de igual manera en dos líneas de acción. En ambas líneas inicialmente se toma contacto con los capacitadores y o consultores para luego en conjunto realizar los programas de trabajo o capacitaciones, para luego ser ejecutados.

La primera busca instalar capacidades administrativas asociadas a administración y gestión del centro instalando herramientas que permitan desarrollar las diferentes funciones requeridas en las diferentes áreas que se implementarán en el centro, tales como: Bodega y Despacho, Producción,

Mantenimiento, Facturación y Finanzas, Contabilidad y Recursos Humanos. En paralelo se contratara a un profesional del area de los Alimentos para que apoye la etapa de final de obtención de resolución sanitaria del centro, ya que ultimamente ubieron observaciones por parte de la autoridad respectiva, las que deben ser solicionadas a la brevedad, este(a) profesional tramitará los documentos faltantes y gestionará sus respectivas autorizaciones.

La segunda linea de acción contempla capacitaciones al personal operario del centro, que por medio de actividades practicas, buscará poner en marcha diferentes lineas de proceso, como mermeladas y conservas, deshidratados y selección y envasado de legumbres y cereales, selección y envasado de huevos azules, envasados de miel, etc, etc. Todo esto bajo las normativas sanitarias de manipulación de alimentos en procesos de elaboración y envasado en fabricas de menor tamaño. Para implementar los talleres se dispondra de la adquisición de materias primas para desarrollar el testeo de los primeros prototipos. A su ves la ONG entregará por medio de contrato formal a la Cooperativa We Mapu la administración del Centro de Proceso equipado y dotado envases y etiquetas previamente desarrollados para ejecutar esta etapa inicial de puesta en marcha.

### **Método objetivo 3:**

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

El diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa consiste en contratar los servicios de profesionales especialistas en software informáticos. Se les encargará diseñar, desarrollar y poner en marcha tres software que estarán pensados en tres áreas diferentes que son claves en la gestión de la Cooperativa dada su complejidad.

El primer Software de Sala de Proceso: Llevará el control de todos los productos que se elaborarán: inventario de bodega - entrega materia prima a sala de proceso y etiquetado - generar reportes mensuales por proveedor (socio cooperativa) - generar reporte por producto.

El segundo Software de Sala de Venta: Permitirá llevar el control de las ventas de la sala de venta del centro - Ingresaran los productos procesados que entregué la sala de produccion - se codificaran e ingresara al sistema para el control de inventario - este software entregara al cliente boleta o factura segun lo requiera y entregara un informe de inventario para el control interno - informe de arqueo de caja diario - informe de ventas mensual. Este estará en el centro que operará como Casa Matriz y la tienda como sucursal de venta.

El tercer Software Contable - Remuneraciones: Llevará el orden contable de la Cooperativa - libros de compra y venta libros tributarios , informe de balance - Remuneraciones del personal - informe para pago de cotizaciones, liquidaciones de sueldo.

Estos una ves desarrollados serán implementados y provados en su puesta en marcha, a su ves se espera que se implementes tambien los equipos necesarios en cada area, es decir: computadores, impresoras, lectores de codigos de barra u otros necesarios.

## 17. RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES

Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico de acuerdo a la siguiente tabla

Las cooperativas postulantes a la línea 1 deberán obtener como resultado obligatorio un Diagnóstico y un Plan de Acción de corto y mediano plazo que aborde las brechas identificadas en el diagnóstico realizado. A estos resultados deben agregar aquellos que el postulante considere pertinente.

Nº OE	Nº RE	Resultado Esperado <sup>3</sup> (RE)	Indicador <sup>4</sup>	Línea base del indicador (al inicio de la propuesta)	Meta del indicador (al final de la propuesta)
1	1.1	Personal de atención de Tienda Capacitado.	Capacitaciones Atención y venta.	Cero Capacitaciones Atención y venta.	Resgistro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo de capacitaciones.
1	1.2	Tienda equipada y condiciones de operar.	Equipamientos Tecnológico.	Cero Equipamientos Tecnológico.	Factura Equipos adquiridos, imagen de equipos instalados.
1	1.3	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	Inicio de actividades en primera categoria.	Cero nicio de actividades en primera categoria.	Documentos que acredite inicio de Actividades en primera categoria..
2	2.1	Centro de proceso con resolución sanitaria y en condiciones de operar.	Resolución Sanitaria	Cero Resolución Sanitaria	Documento que acredite resolución sanitaria con su respectiva resolución de aprobación.
2	2.2	Operarios Capacitados en aspectos administrativos y gestión de un	Capacitaciones en Administración y gestión.	Cero Capacitaciones en Administración y gestión.	Resgistro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo

<sup>3</sup> Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta.

<sup>4</sup> Establecer cómo se medirá el resultado esperado.

		centro de proceso de alimentos.			de capacitaciones.
2	2.3	Operarios Capacitados en elaboración de productos, bajo normativa de alimentos.	Capacitaciones elaboración de productos según norma de alimentos.	Cero Capacitaciones elaboración de productos según norma de alimentos.	Resgistro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo de capacitaciones.
3	3.1	Tres software informáticos diseñados y desarrollados.	3 Software informaticos desarrollados	Cero Software informaticos desarrollados	Boleta Honorarios o factura por producto desarrollado y adquirido.
3	3.2	Software operando en las áreas esperadas.	3 Software informaticos Implementados y operando	Cero Software informaticos Implementados y operando	Manual PDF de dimensiones de cada software.

### 18. CARTA GANTT

Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica.

Dentro de las actividades a desarrollar para las iniciativas postulantes a la Línea 1, deberán considerarse al menos las siguientes:

- Encuestas o entrevistas a los asociados de la cooperativa;
- Entrevistas a actores relevantes del territorio, de la institucionalidad de apoyo, actores vinculados a la cadena del negocio desarrollado por la cooperativa, entre otros;
- Talleres o grupos de trabajo con actores internos a la cooperativa (socios, apoyos técnicos, otros);

Considerar adicionalmente en este cuadro, aquellas actividades que permitirán la difusión de los resultados de la propuesta.

Nº OE	Nº RE	Actividades	Año													
			Trimestre													
			1°			2°			3°			4°				
1	Personal de atención de Tienda Capacitado.	<b>Contratación de Capacitadores</b>			x	x										
		<b>Creación de programa de capacitación.</b>				x	x									
		<b>Inicio de Capacitaciones</b>						x	x	x	x	x	x	x		
1	Tienda equipada y condiciones de operar.	<b>Cotización de Equipos</b>				x	x	x								
		<b>Adquisición de equipos</b>								x	x	x	x			
		<b>Instalación de equipos</b>										x	x	x	x	
1	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	<b>Recopilación de documentos</b>		x	x	x	x									
		<b>Tramitación de permisos</b>			x	x	x	x	x	x						
		<b>Tienda Comercializando</b>								x	x	x	x	x	x	
2	Centro de proceso con resolución sanitaria y en condiciones de operar.	<b>Recopilación de documentos</b>			x	x	x	x								
		<b>Tramitación de permisos</b>				x	x	x	x	x						

		<b>Permisos obtenidos</b>							x	x	x	x	x	x	x
2	Operarios Capacitados en aspectos administrativos y gestión de un centro de proceso de alimentos.	<b>Contratación de Capacitadores</b>			x	x									
		<b>Creación de programa de capacitación.</b>				x	x								
		<b>Inicio de Capacitaciones</b>					x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Operarios Capacitados en elaboración de productos, bajo normativa de alimentos.	<b>Contratación de Capacitadores</b>			x	x									
		<b>Creación de programa de capacitación.</b>				x	x								
		<b>Inicio de Capacitaciones</b>					x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Tres software informáticos diseñados y desarrollados.	<b>Contratación de Profesionales expertos en software informaticos</b>			x	x									
		<b>Diseño de matrices de información a recolectar</b>				x	x	x							
		<b>Desarrollo de softwares requeridos</b>					x	x	x	x	x				
3	Software operando en las áreas esperadas.	<b>Prueba y marcha blanca de Software</b>								x	x	x	x		
		<b>Software validados e instalados en sus diferentes areas de operaciones</b>										x	x	x	x

<b>19. HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA</b>		
<b>Hitos críticos<sup>5</sup></b>	<b>Resultado Esperado<sup>6</sup> (RE)</b>	<b>Fecha de cumplimiento (mes y año)</b>
Capacitaciones y formalización de la Tienda de la Cooperativa.	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	mes 7 del proyecto
Capacitaciones en áreas de gestión y proceso realizadas.	Centro de proceso con resolución sanitaria y en condiciones de operar.	Mes 7 del proyecto
Software desarrollados y operando en las áreas tres áreas definidas.	Software operando en las áreas esperadas.	mes 9 del proyecto

<sup>5</sup> Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo.

<sup>6</sup> Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios.

## 20. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA

### 20.1. Organización de la propuesta

Describe el función del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta.

	Función en la propuesta
Ejecutor	Cooperativa We Mapu
Asociado 1	Ong Kom Kelluhayin
Asociado (n)	
Servicios de terceros	Cooperativa de Trabajo Subluna, comunicaciones.

### 20.2. Equipo técnico

Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:

- Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (**Anexo 3**)
- Currículum vitae (CV) del coordinador y los integrantes del equipo técnico (**Anexo 4**)
- Ficha identificación coordinador y equipo técnico (**Anexo 5**)

La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro:

1	Coordinador principal	4	Profesional de apoyo técnico
2	Coordinador alterno	5	Profesional de apoyo administrativo
3	Equipo Técnico	6	Mano de obra

Se debe considerar:

1. La contratación de un **profesional administrativo contable** (considerar en número 4) para el registro de gastos, cumplimiento de obligaciones de acuerdo a instructivo financiero y la elaboración de los informes financieros.

#### 2. La inclusión de un miembro de la cooperativa dentro del equipo técnico

Nº Cargo	Nombre persona	Formación/ Profesión	Describir claramente la función	Horas de dedicación totales	Incremental/no incremental
1	Gabriel Curilef Punulef	Técnico Agrícola Superior	Coordinador del Proyecto	1320	
2	Joel Curilef Lefinao	Pequeño productor e integrante del consejo de la	Coordinador Alterno	1320	

		<b>cooperativa</b>		
<p><b>20.3. Colaboradores</b></p> <p>Si la entidad postulante tiene previsto la participación de colaboradores, en una o varias actividades técnicas de la propuesta, identifique: ¿cuál será la persona o entidad que colaborará en la propuesta?, ¿cuál será el objetivo de su participación?, ¿cómo ésta se materializará? y ¿en qué términos regirá su vinculación con la entidad postulante?</p> <p>Adicionalmente, se debe adjuntar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carta de compromisos involucrados en la propuesta para establecer convenios generales de colaboración, <b>Anexo 6.</b></li> </ul>				
<p><b>20.4. Servicios a Terceros<sup>7</sup></b></p> <p>Si la entidad postulante tiene previsto la contratación de servicios a terceros para abordar los requerimientos de la propuesta describa a lo menos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades que serán realizadas por terceros</li> <li>- Nombre de la persona o empresa a contratar</li> <li>- Las competencias del servicio</li> </ul>				
<p>(Máximo 2.000 caracteres)</p> <p><b>Los servicios contratados estarán vinculados a la creación de un video de presentación corporativo de la Cooperativa. Este servicio será contratado a la cooperativa de trabajo Subluna, que realiza comunicación audio visual, paginas web entre otros.</b></p>				

<sup>7</sup> Se entiende por terceros quienes no forman parte del equipo técnico de la propuesta.

**21. POTENCIAL IMPACTO <sup>8</sup>**

A continuación identifique claramente los potenciales impactos que **estén directamente** relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de sus resultados esperados del proyecto de innovación.

**21.1. Describa los potenciales impactos productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.**

Los indicadores de impacto productivos, económicos y comerciales pueden ser: ingreso bruto, costo del producto/servicio, precio de venta del producto/servicio, rendimientos productivos, venta de royalty, redes o nuevos canales de comercialización, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto económico esperado con la implementación de estos proyectos están vinculados principalmente a un aumento de las ventas en la tienda en sus actuales condiciones. Estas actualmente bordean los 150 mil a 200 mil pesos mensuales. Especializando la atención y traspasando la gestión de la tienda a la Cooperativa con sistemas informáticos para reposicionarla en el territorio lacustre, se debieran aumentar paulatinamente las ventas a unos 200 mil a 500 mil pesos mensuales en ventas brutas.

N°	Indicador impacto productivo, económico y/o comercial	Línea base del indicador <sup>9</sup>	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta <sup>10</sup>
1	Ventas Brutas Mensuales	150.000 a 200.000.	200 a 500
2			
n			

**21.2. Describa los potenciales impactos sociales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.**

Los indicadores de impacto social pueden ser: número de trabajadores, salario de los trabajadores, nivel de educación, integración de etnias, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto social se vincula al aumento de los beneficiarios, dado que en la actualidad la tienda beneficia a 14 familias. Una vez inicie la cooperativa la gestión y venta de la tienda, como a su vez la

<sup>8</sup> El impacto debe dar cuenta del logro del objetivo de los proyectos de innovación, este es: "Contribuir al desarrollo sustentable (económico, social y ambiental) de la pequeña y mediana agricultura y de la pequeña y mediana empresa, a través de la innovación. De acuerdo a lo anterior, se debe describir los potenciales impactos productivos, económicos, sociales y medio ambientales que se generan con el desarrollo de la propuesta.

<sup>9</sup> Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

<sup>10</sup> Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

administración del centro de gestión y proceso, implicara que los beneficiarios directos serán alrededor de 20 familias y las indirectas serán muchas más, pues estas serán proveedores que se deberán desarrollar a mediano y largo plazo, para abastecer el centro con materias primas.

N°	Indicador impacto social	Línea base del indicador <sup>11</sup>	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta <sup>12</sup>
1	Familias beneficiarias actuales	14 familias	20 familias de la cooperativa.
2			
n			

**21.3. Describa los potenciales impactos medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.** Los indicadores de impacto medio ambientales pueden ser: volumen de agua utilizado, consumo de energía, uso de plaguicidas, manejo integral de plagas, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto medioambiental se vincula al proceso de producción utilizado para obtener las materias primas, la cooperativa utiliza la agroecología mapuche como base de sus procesos. Y esto se refleja en que en la actualidad la Cooperativa cuenta con alrededor de 20 familias. Esto implica el no uso de agro tóxicos, fertilizantes químicos, manejo de plagas y enfermedades preventivas con sistemas naturales. El número de familias proveedoras a desarrolla ex post del proyecto para el centro de proceso aumentará los efectos positivos de producir agroecológicamente a mediano y largo plazo.

N°	Indicador impacto medio ambiental	Línea base del indicador <sup>13</sup>	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta <sup>14</sup>
1	Familias producen con agroecología mapuche	14 familias proceso actual	20 Familias de la cooperativa proceso futuro
2	Familias proveedoras producen con agroecología mapuche	0 familias proveedoras	5 familias desarrolladas anualmente
n			

**21.4. Si corresponde, describa otros potenciales impactos que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.** Otros indicadores de impacto pueden ser: derechos de propiedad intelectual, nuevas publicaciones científicas, acuerdos de transferencia de resultados, entre otros.

<sup>11</sup> Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

<sup>12</sup> Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

<sup>13</sup> Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

<sup>14</sup> Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto productivo en el proceso de desarrollo y elaboración de productos en el centro de proceso, será un impacto positivo, en la actualidad las familias desarrollan sus productos en sus hogares. Esto cambiará con la ejecución de este proyecto, ya que estos productos serán creados en el centro. Los procesos se asocian a Legumbres, cereales, mermeladas, conservas, farinaceos, infusiones, aromáticas y huevos..

N°	Indicador de otros impactos	Línea base del indicador <sup>15</sup>	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta <sup>16</sup>
1	Productos desarrollados en casas particulares	14 familias	20 Familias desarrollando productos en Centro de proceso
2			
n			

<sup>15</sup> Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

<sup>16</sup> Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

## ANEXOS

### **ANEXO 1. CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente, que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

Documento OK, **ANEXO 1.**

#### ANEXO 4. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

CURRÍCULUM VITAE	
<b>IDENTIFICACIÓN POSTULANTE</b>	
Apellido paterno:	Curilef
Apellido materno:	Punulef
Nombres:	Gabriel
Correo electrónico personal:	
Teléfono particular (casa, celular):	
<b>TÍTULOS PROFESIONALES</b>	
Título profesional:	Egreso (2007)
(Indicar sólo aquellos con certificados).	Institución Inacap Temuco
<b>POST TITULO / OTROS</b>	
Titulo (Indicar sólo aquellos con certificados).	Ingreso (03,2003)
	Egreso (12,2006)
	Fecha de Titulo (dd,mm,aaaa)
	Duración (4 sementres)
	Institución Inacap Temuco
<b>CAPACITACIÓN (en los últimos 5 años y que tengan relación con su rol en el proyecto)</b>	
Nombre curso o seminario:	Institución o Empresa: Curso Capacitación Desarrollo Rural, GIA.

EXPERIENCIA LABORAL (Indicar todas las instituciones en las que se desempeñó en los últimos 10 años)	
Cargo:	Institución o Empresa: Cooperativa We Mapu
	Área de desempeño: Consejo de Administración, PRESIDENTE
	Desde: 2012
	Hasta: 2014
Principales Funciones: Presidente	
OTROS	
Idiomas (Indicar nivel de dominio –básico, intermedio, avanzado- en idioma hablado y escrito) :	
Manejo de Herramientas Computacionales (Indicar nivel de dominio):	Word, Excel, Power Point avanzado

CURRICULUM VITAE	
IDENTIFICACIÓN POSTULANTE	
Apellido paterno:	Curilef
Apellido materno:	Lefinao
Nombres:	Joel
Correo electrónico personal:	
Teléfono particular (casa, celular):	
TÍTULOS PROFESIONALES	
Título profesional:	Egreso

(Indicar sólo aquellos con certificados).	
<b>POST TITULO / OTROS</b>	
Titulo (Indicar sólo aquellos con certificados).	
<b>CAPACITACIÓN</b> (en los últimos 5 años y que tengan relación con su rol en el proyecto)	
Nombre curso o seminario:	Institución o Empresa:
EXPERIENCIA LABORAL (Indicar todas las instituciones en las que se desempeñó en los últimos 10 años)	
Cargo:	Institución o Empresa: COOPERATIVA WEMAPU
	Área de desempeño: INTEGRANTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
	Desde: 2012
	Hasta: 2016
Principales Funciones: Presidente, director.	
<b>OTROS</b>	
Idiomas (Indicar nivel de dominio –básico, intermedio, avanzado- en idioma hablado y escrito) :	-
Manejo de Herramientas Computacionales (Indicar nivel de dominio):	-

### ANEXO 5. FICHA IDENTIFICACIÓN COORDINADOR Y EQUIPO TÉCNICO.

Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

Nombre completo	Gabriel Curilef Punulef
RUT	
Profesión	Técnico Agrícola
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Cooperativa We Mapu
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Teléfono celular	
Email	
Género (Masculino o Femenino):	Masculino
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia):	Pueblo Mapuche
<b>Si corresponde contestar lo siguiente:</b>	
Tipo de productor (pequeño, mediano, grande):	
Rubros a los que se dedica:	

Nombre completo	Joel Curilef Lefinao
RUT	
Profesión	Agricultor – Dirigente Social
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Cooperativa We Mapu
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Teléfono celular	
Email	
Género (Masculino o Femenino):	Masculino
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia):	Pueblo Mapuche
<b>Si corresponde contestar lo siguiente:</b>	
Tipo de productor (pequeño, mediano, grande):	Pequeño
Rubros a los que se dedica:	Productor de quinoa

**ANEXO 6. CARTA DE COMPROMISOS** involucrados en la propuesta para establecer convenios generales de **colaboración**, si corresponde.

**ANEXO 7. LITERATURA CITADA**

**ANEXO 8. IDENTIFICACIÓN SECTOR Y SUBSECTOR.**

Sector	subsector
Agrícola	Cultivos y cereales
	Flores y follajes
	Frutales hoja caduca
	Frutales hoja persistente
	Frutales de nuez
	Frutales menores
	Frutales tropicales y subtropicales
	Otros frutales
	Hongos
	Hortalizas y tubérculos
	Plantas Medicinales, aromáticas y especias
	Otros agrícolas
	General para Sector Agrícola
	Praderas y forrajes
Pecuario	Aves
	Bovinos
	Caprinos
	Ovinos
	Camélidos
	Cunicultura
	Equinos
	Porcinos
	Cérvidos
	Ratites
	Insectos
	Otros pecuarios
	General para Sector Pecuario
	Gusanos
Dulceacuícolas	Peces
	Crustáceos
	Anfibios
	Moluscos
	Algas
	Otros dulceacuícolas
	General para Sector Dulceacuícolas
Bosque nativo	

Sector	subsector
Forestal	Plantaciones forestales tradicionales
	Plantaciones forestales no tradicionales
	Otros forestales
	General para Sector Forestal
Gestión	Gestión
	General para General Subsector Gestión
Alimento	Congelados
	Deshidratados
	Aceites vegetales
	Jugos y concentrados
	Conservas y pulpas
	Harinas
	Mínimamente procesados
	Platos y productos preparados
	Panadería y pastas
	Confitería
	Ingredientes y aditivos (incluye colorantes)
	Suplemento alimenticio (incluye nutraceuticos)
	Cecinas y embutidos
	Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar)
	Miel y otros productos de la apicultura
	Vino
	Pisco
	Cerveza
	Otros alcoholes
	Productos forestales no madereros alimentarios
	Alimento funcional
	Ingrediente funcional
	Snacks
	Chocolates
	Otros alimentos
	General para Sector Alimento
	Productos cárnicos
Productos derivados de la industria avícola	
Aliños y especias	
Producto forestal	Madera aserrada
	Celulosa
	Papeles y cartones
	Tableros y chapas
	Astillas
	Muebles
	Productos forestales no madereros no alimentarios
	Otros productos forestales
	General Sector Producto forestal
	Peces
	Crustáceos

Sector	subsector
Acuícola	Moluscos
	Algas
	Echinodermos
	Microorganismos animales
	Otros acuícolas
	General para Sector Acuícola
General	General para Sector General
Turismo	Agroturismo
	Turismo rural
	Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza
	Enoturismo
	Otros servicios de turismo
	General Sector turismo
Otros productos (elaborados)	Cosméticos
	Bioteconológicos
	Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas
	Biomasa / Biogás
	Farmacéuticos
	Textiles
	Cestería
	Otros productos
	General para Sector Otros productos