



INFORME TECNICO FINAL

Nombre del proyecto	Furgón climatizado para el traslado de frutillas y prestación de servicio
Código del proyecto	PYT-2020-0490
Informe final	
Período informado (considerar todo el período de ejecución)	desde el 01 de octubre 2020 hasta el 30 de diciembre 2021.
Fecha de entrega	20 de enero 2022.

Nombre coordinador	Jose Mulato Porma
Firma	

INSTRUCCIONES PARA CONTESTAR Y PRESENTAR EL INFORME

- Todas las secciones del informe deben ser contestadas, utilizando caracteres tipo Arial, tamaño 11.
- Sobre la información presentada en el informe:
 - Debe dar cuenta de todas las actividades realizadas en el marco del proyecto, considerando todo el período de ejecución, incluyendo los resultados finales logrados del proyecto; la metodología utilizada y las modificaciones que se le introdujeron; y el uso y situación presente de los recursos utilizados, especialmente de aquellos provistos por FIA.
 - Debe estar basada en la última versión del Plan Operativo aprobada por FIA.
 - Debe ser resumida y precisa. Si bien no se establecen números de caracteres por sección, no debe incluirse información en exceso, sino solo aquella información que realmente aporte a lo que se solicita informar.
 - Debe ser totalmente consistente en las distintas secciones y se deben evitar repeticiones entre ellas.
 - Debe estar directamente vinculada a la información presentada en el informe financiero final y ser totalmente consistente con ella.
- Sobre los anexos del informe:
 - Deben incluir toda la información que complemente y/o respalde la información presentada en el informe, especialmente a nivel de los resultados alcanzados.
 - Se deben incluir materiales de difusión, como diapositivas, publicaciones, manuales, folletos, fichas técnicas, entre otros.
 - También se deben incluir cuadros, gráficos y fotografías, pero presentando una descripción y/o conclusiones de los elementos señalados, lo cual facilite la interpretación de la información.
- Sobre la presentación a FIA del informe:
 - Se deben entregar tres copias iguales, dos en papel y una digital en formato Word (CD o pendrive).
 - La fecha de presentación debe ser la establecida en el Plan Operativo del proyecto, en la sección detalle administrativo. El retraso en la fecha de presentación del informe generará una multa por cada día hábil de atraso equivalente al 0,2% del último aporte cancelado.
 - Debe entregarse en las oficinas de FIA, personalmente o por correo. En este último caso, la fecha válida es la de ingreso a FIA, no la fecha de envío de la correspondencia.

- El FIA se reserva el derecho de publicar una versión del Informe Final editada especialmente para estos efectos.

CONTENIDO

1.	ANTECEDENTES GENERALES	5
2.	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO.....	5
3.	RESUMEN EJECUTIVO	6
4.	OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO.....	7
5.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (OE).....	7
6.	RESULTADOS ESPERADOS (RE).....	8
7.	CAMBIOS Y/O PROBLEMAS DEL PROYECTO.....	12
8.	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO.....	13
9.	POTENCIAL IMPACTO.....	14
10.	CAMBIOS EN EL ENTORNO.....	14
11.	DIFUSIÓN.....	15
12.	PRODUCTORES PARTICIPANTES	15
13.	CONSIDERACIONES GENERALES.....	16
14.	CONCLUSIONES	17
15.	RECOMENDACIONES	17
16.	ANEXOS.....	18
17.	BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA	18

1. ANTECEDENTES GENERALES

Nombre Ejecutor:	Jose Mulato Porma
Nombre(s) Asociado(s):	Municipalidad de Los Sauces
Coordinador del Proyecto:	Julio Unda (Q.E.P.D)
Regiones de ejecución:	Araucanía
Fecha de inicio iniciativa:	01 de octubre 2020.
Fecha término Iniciativa:	30 de diciembre 2021.

2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO

Costo total del proyecto	
Aporte total FIA	
Aporte Contraparte	Pecuniario
	No Pecuniario
	Total

Acumulados a la Fecha	
Aportes FIA del proyecto	
1. Total de aportes FIA entregados	
2. Total de aportes FIA gastados	
3. Saldo real disponible (Nº1 – Nº2) de aportes FIA	
Aportes Contraparte del proyecto	
1. Aportes Contraparte programado	Pecuniario
	No Pecuniario
2. Total de aportes Contraparte gastados	Pecuniario
	No Pecuniario
3. Saldo real disponible (Nº1 – Nº2) de aportes Contraparte	Pecuniario
	No Pecuniario

3. RESUMEN EJECUTIVO

3.1 Resumen del período no informado

Informar de manera resumida las principales actividades realizadas y los principales resultados obtenidos durante el período comprendido entre el último informe técnico de avance y el informe final. Entregar valores cuantitativos y cualitativos.

- Se han comercializado 45 TM de Frutillas.
- Se implementó protocolo de transporte de fruta, manual realizado por la FAO.
- Productor incremento producción de frutillas, estableciendo 30.000 nuevas plantas.
- Ha alternado producción de hortalizas y frutales menores, logrando tener un régimen comercial de 11 meses.

3.2 Resumen del proyecto

Informar de manera resumida las principales actividades realizadas y los principales resultados obtenidos durante todo el período de ejecución del proyecto. Entregar valores cuantitativos y cualitativos.

- El principal resultado de este proyecto ha sido la adquisición del furgón climatizado, el cual ha permitido mejorar la comercialización de la producción del productor-ejecutor.
- Ha permitido comercializar la mayor parte del año, logrando alternar su producción entre hortalizas y frutales menores.
- Con una salida comercial constante, ha permitido incrementar superficie de siembra de frutillas, permitiendo una mayor perspectiva comercial, ya que puede acceder a diferentes mercados.
- Calidad de su producción se mantiene, logrando fidelizar a sus clientes.

4. OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

Implementar un sistema de transporte de frutas y hortalizas a partir de la compra y adaptación de un furgón climatizado que permita la distribución de los productos con altos estándares de calidad

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS (OE)

5.1 Porcentaje de Avance

El porcentaje de avance de cada objetivo específico se calcula luego de determinar el grado de avance de los resultados asociados a éstos. El cumplimiento de un 100% de un objetivo específico se logra cuando el 100% de los resultados asociados son alcanzados.

Nº OE	Descripción del OE	% de avance al término del proyecto ¹
1	Incrementar la calidad de los productos comercializados	100%
2	Aumentar el periodo de comercialización	100%

¹ Para obtener el porcentaje de avance de cada Objetivo específico (OE) se promedian los porcentajes de avances de los resultados esperados ligados a cada objetivo específico para obtener el porcentaje de avance de éste último.

6. RESULTADOS ESPERADOS (RE)

Para cada resultado esperado debe completarse la descripción del cumplimiento y la documentación de respaldo.

6.1 Cuantificación del avance de los RE al término del proyecto

El porcentaje de cumplimiento es el porcentaje de avance del resultado en relación con la línea base y la meta planteada. Se determina en función de los valores obtenidos en las mediciones realizadas para cada indicador de resultado. El porcentaje de avance de un resultado no se define según el grado de avance que han tenido las actividades asociadas a éste. Acorde a esta lógica, se puede realizar por completo una actividad sin lograr el resultado esperado que fue especificado en el Plan Operativo. En otros casos se puede estar en la mitad de la actividad y ya haber logrado el 100% del resultado esperado.

Nº OE	Nº RE	Resultado Esperado ² (RE)	Indicador de Resultados (IR)					% de cumplimiento	
			Nombre del indicador ³	Fórmula de cálculo ⁴	Línea base ⁵	Meta del indicador ⁶ (situación final)	Fecha alcance meta programada ⁷		Fecha alcance meta real ⁸
1	1	Adquisición de furgón	Furgón con aire acondicionado	compra de furgón	0	Furgón operativo	Noviembre 2020	Diciembre 2020	100%
Descripción y justificación del cumplimiento de los resultados del proyecto.									
Furgón fue adquirido en diciembre 2020, el cual fue utilizado durante toda la temporada de cosecha y comercialización por el productor, sin embargo existieron algunos inconvenientes con el proveedor ya que el furgón comprado venía consigo varias multas por pagar, por concepto de TAG las cuales sumaban el valor del vehículo, ante esta situación buscamos la manera de solucionar el inconveniente por el que proveedor se hizo responsable, devolviendo en su totalidad el dinero de la compra, con esto se pudo concretar nuevamente compra de furgón el 08 de octubre de este año, independiente de esta contingencia el productor pudo usufructuar el furgón durante toda la temporada 2021, mejorando notoriamente la logística y calidad de sus productos.									

² Resultado Esperado (RE): corresponde al mismo nombre del Resultado Esperado indicado en el Plan Operativo.

³ Nombre del indicador: corresponde al mismo nombre del indicador del Resultado Esperado descrito en el Plan Operativo.

⁴ Fórmula de cálculo: corresponde a la manera en que se calculan las variables de medición para obtener el valor del resultado del indicador.

⁵ Línea base: corresponde al valor que tiene el indicador al inicio del proyecto.

⁶ Meta del indicador (situación final): es el valor establecido como meta en el Plan Operativo.

⁷ Fecha alcance meta programada: es la fecha de cumplimiento de la meta indicada en el Plan Operativo.

⁸ Fecha alcance meta real: es la fecha real de cumplimiento al 100% de la meta. Si la meta no es alcanzada, no hay fecha de cumplimiento.

Documentación de respaldo (indique en que n° de anexo se encuentra) Se debe considerar como información de respaldo: gráficos, tablas, esquemas y figuras, material gráfico, entre otros, que permitan visualizar claramente los antecedentes que sustentan las conclusiones y recomendaciones relevantes del desarrollo del proyecto.	
Anexo 1, factura de compra de furgón.	

N° OE	N° RE	Resultado Esperado ⁹ (RE)	Indicador de Resultados (IR)					% de cumplimiento
			Nombre del indicador ¹⁰	Fórmula de cálculo ¹¹	Línea base ¹²	Meta del indicador ¹³ (situación final)	Fecha alcance meta programada ¹⁴	
1	2	Implementación de un protocolo de transporte de productos frutícolas y hortícolas	Protocolo	Incorporación de Protocolo	0	1	Mayo 2021	100%
Descripción y justificación del cumplimiento de los resultados del proyecto.								
Se trabajó e implementó con el protocolo de transporte de fruta con manual de transporte de frutas, obtenido de la FAO, adicional a ello furgón adquirido cumple a cabalidad los requerimientos para asegurar la logística del transporte de productos.								
Documentación de respaldo (indique en que n° de anexo se encuentra) Se debe considerar como información de respaldo: gráficos, tablas, esquemas y figuras, material gráfico, entre otros, que permitan visualizar claramente los antecedentes que sustentan las conclusiones y recomendaciones relevantes del desarrollo del proyecto.								

⁹ Resultado Esperado (RE): corresponde al mismo nombre del Resultado Esperado indicado en el Plan Operativo.

¹⁰ Nombre del indicador: corresponde al mismo nombre del indicador del Resultado Esperado descrito en el Plan Operativo.

¹¹ Fórmula de cálculo: corresponde a la manera en que se calculan las variables de medición para obtener el valor del resultado del indicador.

¹² Línea base: corresponde al valor que tiene el indicador al inicio del proyecto.

¹³ Meta del indicador (situación final): es el valor establecido como meta en el Plan Operativo.

¹⁴ Fecha alcance meta programada: es la fecha de cumplimiento de la meta indicada en el Plan Operativo.

¹⁵ Fecha alcance meta real: es la fecha real de cumplimiento al 100% de la meta. Si la meta no es alcanzada, no hay fecha de cumplimiento.

Anexo, fue presentado en informe técnico de avance N°2.

N° OE	N° RE	Resultado Esperado ¹⁶ (RE)	Indicador de Resultados (IR)					Fecha alcance meta real ²²	% de cumplimiento
			Nombre del indicador ¹⁷	Fórmula de cálculo ¹⁸	Línea base ¹⁹	Meta del indicador ²⁰ (situación final)	Fecha alcance meta programada ²¹		
2	1	Prolongar la comercialización de sus productos	Meses de comercialización	Meses adicionales de comercialización.	8	11	Noviembre 2021	Diciembre 2021	100%
Descripción y justificación del cumplimiento de los resultados del proyecto.									
<p>Resultado pudo ser alcanzado gracias a labores complementarias en las unidades productivas del agricultor, se produjeron un total de 45 TM de frutillas y más 900 atados de cilantro, gracias a la alternancia productiva entre los meses de hortalizas y frutales menores, logrando planificar para junio las labores de mantención, tanto de las unidades productivas como del furgón.</p> <p>Documentación de respaldo (indique en que n° de anexo se encuentra) Se debe considerar como información de respaldo: gráficos, tablas, esquemas y figuras, material gráfico, entre otros, que permitan visualizar claramente los antecedentes que sustentan las conclusiones y recomendaciones relevantes del desarrollo del proyecto.</p>									

¹⁶ Resultado Esperado (RE): corresponde al mismo nombre del Resultado Esperado indicado en el Plan Operativo.

¹⁷ Nombre del indicador: corresponde al mismo nombre del indicador del Resultado Esperado descrito en el Plan Operativo.

¹⁸ Fórmula de cálculo: corresponde a la manera en que se calculan las variables de medición para obtener el valor del resultado del indicador.

¹⁹ Línea base: corresponde al valor que tiene el indicador al inicio del proyecto.

²⁰ Meta del indicador (situación final): es el valor establecido como meta en el Plan Operativo.

²¹ Fecha alcance meta programada: es la fecha de cumplimiento de la meta indicada en el Plan Operativo.

²² Fecha alcance meta real: es la fecha real de cumplimiento al 100% de la meta. Si la meta no es alcanzada, no hay fecha de cumplimiento.

Nº OE	Nº RE	Resultado Esperado ²³ (RE)	Indicador de Resultados (IR)					% de cumplimiento
			Nombre del indicador ²⁴	Fórmula de cálculo ²⁵	Línea base ²⁶	Meta del indicador ²⁷ (situación final)	Fecha alcance meta programada ²⁸	
2		Realizar registro de productos comercializados durante el periodo y de nuevos compradores	Registro de productos	Cuaderno de registro.	0	1	Mayo 2021	100%
Descripción y justificación del cumplimiento de los resultados del proyecto.								
<p>Se logro implementar con el productor un cuaderno de registro que indica las fechas de comercialización como también individualiza a los clientes, o cual ha permitido ordenar las entregas y mantener un flujo constante de venta.</p> <p>Documentación de respaldo (indique en que nº de anexo se encuentra) Se debe considerar como información de respaldo: gráficos, tablas, esquemas y figuras, material gráfico, entre otros, que permitan visualizar claramente los antecedentes que sustentan las conclusiones y recomendaciones relevantes del desarrollo del proyecto.</p>								

²³ Resultado Esperado (RE): corresponde al mismo nombre del Resultado Esperado indicado en el Plan Operativo.

²⁴ Nombre del indicador: corresponde al mismo nombre del indicador del Resultado Esperado descrito en el Plan Operativo.

²⁵ Fórmula de cálculo: corresponde a la manera en que se calculan las variables de medición para obtener el valor del resultado del indicador.

²⁶ Línea base: corresponde al valor que tiene el indicador al inicio del proyecto.

²⁷ Meta del indicador (situación final): es el valor establecido como meta en el Plan Operativo.

²⁸ Fecha alcance meta programada: es la fecha de cumplimiento de la meta indicada en el Plan Operativo.

²⁹ Fecha alcance meta real: es la fecha real de cumplimiento al 100% de la meta. Si la meta no es alcanzada, no hay fecha de cumplimiento.

Documentación de respaldo (indique en que n° de anexo se encuentra)
 Se debe considerar como información de respaldo: gráficos, tablas, esquemas y figuras, material gráfico, entre otros, que permitan visualizar claramente los antecedentes que sustentan las conclusiones y recomendaciones relevantes del desarrollo del proyecto.

6.2 Análisis de brecha.

Cuando corresponda, justificar las discrepancias entre los resultados programados y los obtenidos.

No aplica, se lograron alcanzar los resultados esperados, considerando que la razón de ser de la iniciativa era la adquisición de un furgón climatizado.

7. CAMBIOS Y/O PROBLEMAS DEL PROYECTO

Especificar los cambios y/o problemas enfrentados durante el desarrollo del proyecto. Se debe considerar aspectos como: conformación del equipo técnico, problemas metodológicos, adaptaciones y/o modificaciones de actividades, cambios de resultados, gestión y administrativos.

Describir cambios y/o problemas	Consecuencias (positivas o negativas), para el cumplimiento del objetivo general y/o específicos	Ajustes realizados al proyecto para abordar los cambios y/o problemas
Compra de furgón año 2020	Si bien se adquirió furgón en la fecha establecida, el furgón comprado en primera instancia estaba con multas de TAG, por lo cual no podía ser inscrito al nombre del ejecutor.	Proveedor se hizo cargo, devolviendo el dinero, pudiendo comprar otro vehículo.

8. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO

8.1 Actividades programadas en el plan operativo y realizadas durante el período de ejecución para la obtención de los objetivos.

- La mayoría de la actividades fueron realizadas sin mayores inconvenientes,

8.2 Actividades programadas y no realizadas durante el período de ejecución para la obtención de los objetivos.

- Registro de nuevos clientes, principalmente porque los clientes actuales tuvieron la capacidad de absorber la mayor oferta de productos.
- Día de campo usuario de Indap, ya que las condiciones sanitarias y de incendios forestales que afectaron la comuna impidió la realización de esta actividad.

8.3 Analizar las brechas entre las actividades programadas y realizadas durante el período de ejecución del proyecto.

- Principalmente la adecuación de parte del productor a las medidas sanitarias para poder comercializar los productos

9. POTENCIAL IMPACTO

9.1 Resultados intermedios y finales del proyecto.

Descripción y cuantificación de los resultados obtenidos al final del proyecto, y estimación de lograr otros en el futuro, comparación con los esperados, y razones que explican las discrepancias; ventas y/o anuales (\$), nivel de empleo anual (JH), número de productores o unidades de negocio que pueden haberse replicado y generación de nuevas ventas y/o servicios; nuevos empleos generados por efecto del proyecto, nuevas capacidades o competencias científicas, técnicas y profesionales generadas.

- El principal resultado de la iniciativa es que gracias a esta ha permitido al productor aumentar sus unidades productivas permitiendo alternar su producción entre hortalizas y frutales menores, gracias a que se mejoró considerablemente su logística y calidad de los productos entregados a los clientes.

10. CAMBIOS EN EL ENTORNO

Indique si existieron cambios en el entorno que afectaron la ejecución del proyecto en los ámbitos tecnológico, de mercado, normativo y otros, y las medidas tomadas para enfrentar cada uno de ellos.

- Como a todos en general, el incremento de los precios afecto la iniciativa, pero con un mayor aporte del ejecutor se logro alcanzar los resultados esperados.

11. DIFUSIÓN

Describa las actividades de difusión realizadas durante la ejecución del proyecto. Considere como anexos el material de difusión preparado y/o distribuido, las charlas, presentaciones y otras actividades similares.

	Fecha	Lugar	Tipo de Actividad	N° participantes	Documentación Generada
1					
2					
3					
4					
5					
N					
			Total participantes		

12. PRODUCTORES PARTICIPANTES

Complete los siguientes cuadros con la información de los productores participantes del proyecto.

12.1 Antecedentes globales de participación de productores

Debe indicar el número de productores para cada Región de ejecución del proyecto.

Región	Tipo productor	N° de mujeres	N° de hombres	Etnia (Si corresponde, indicar el N° de productores por etnia)	Totales
	Productores pequeños				
	Productores medianos-grandes				
	Productores pequeños				
	Productores medianos-grandes				
Totales					

12.2 Antecedentes específicos de participación de productores

Nombre	Ubicación Predio			Superficie Há.	Fecha ingreso al proyecto
	Región	Comuna	Dirección Postal		

13. CONSIDERACIONES GENERALES

13.1 ¿Considera que los resultados obtenidos permitieron alcanzar el objetivo general del proyecto?

Si, a pesar de la contingencia mundial provocada por el covid, se ha logrado alcanzar el objetivo general del proyecto, mejorando en la calidad de los productos comercializado y prolongando este periodo en 11 meses

13.2 ¿Cómo fue el funcionamiento del equipo técnico del proyecto y la relación con los asociados, si los hubiere?

Ha existido un acompañamiento y apoyo en cada una de las etapas que el agricultor lo ha necesitado, el establecimiento del huerto nuevo, en la realización de nuevas cotizaciones de furgón y compra de este.

13.3 A su juicio, ¿Cuál fue la innovación más importante alcanzada por el proyecto?

Sin duda, la innovación ha sido la adopción de un sistema logístico integrado, permitiendo conservar la calidad de los productos, desde la cosecha hasta el cliente, permitiendo la comercialización de los productos de manera constante y abriendo nuevos mercados con nuevas producciones (hortalizas, frutales menores)

13.4 Mencione otros aspectos que considere relevante informar, (si los hubiere).

14. CONCLUSIONES

Realice un análisis global de las principales conclusiones obtenidas luego de la ejecución del proyecto.

- Si bien esta iniciativa se puede considerar con poca innovación, los cambios en el ámbito productivo y comercial del productor han sido significativo, por lo cual la principal conclusión es incentivar las adopciones tecnológicas, que si bien estas aunque estén en el mercado, el acceso a estos por parte de pequeños productores es limitado, adicional el acompañamiento y apoyo que se puede brindar a un pequeño productor es de gran ayuda a mejorar su calidad de vida.

15. RECOMENDACIONES

Señale si tiene sugerencias en relación a lo trabajado durante el proyecto (considere aspectos técnicos, financieros, administrativos u otro).

16. ANEXOS

17. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA