

JDP-P1-C-2004-1-A-0  
(01)

**CONCURSO  
DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN  
PARA LA  
AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA  
2004**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE  
PROPUESTAS**

**Agosto de 2004**

**CONCURSO  
DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN  
PARA LA  
AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA  
2004**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE  
PROPUESTAS**

**Agosto de 2004**

CÓDIGO  
(Uso interno)

IDP-PI-C-2004-1 A 001

## SECCIÓN 1 : INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

### NOMBRE DEL PROYECTO:

Producción, procesamiento y comercialización de papa semilla en Isla Quenac

### REGION(ES) DE EJECUCIÓN:

☐ VI

☐ VIII

☒ X

☐ VII

☐ IX

☐ XI

### RUBRO(S):

(Señalar él o los rubros principales en la cual se enmarca la propuesta)

☐ Hortalizas

☒ Papa

☐ Ovinos de carne

☐ Apícola

☐ Berries

☐ Bovinos de carne

☐ Cereales

☐ Bovinos de leche

### LÍNEA(S) TEMÁTICA(S):

(Marcar la o las Línea(s) Temática(s) principal(es) en la(s) cual(es) se enmarca el proyecto)

☐ Integración de la producción

☐ Diferenciación de productos

☒ Agregación de valor

☒ Gestión y Asociatividad

☐ Calidad y aseguramiento

**COSTO TOTAL DEL PROYECTO**

(Valores Reajustados)

: \$

**FINANCIAMIENTO SOLICITADO A FIA**

(Valores Reajustados)

: \$

**APORTE DE CONTRAPARTE**

(Valores Reajustados)

: \$

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## PLAZOS Y DURACIÓN DEL PROYECTO

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa):  | 15/05/2005 |
| FECHA DE TÉRMINO (dd/mm/aaaa): | 15/05/2008 |
| DURACIÓN (meses)               | 36         |

## AGENTE POSTULANTE

- Nombre : Asociación Pequeños Agricultores de Isla Quenac.
- RUT :
- Dirección : Sector Capilla Antigua – Isla Quenac – Provincia Chiloe.
- Región : Décima.
- Ciudad : Achao.
- Fono :
- Fax :
- E-mail :
- Web :
- Cuenta Bancaria (Tipo, N°, banco) :

## REPRESENTANTE LEGAL DEL AGENTE POSTULANTE

- Nombres y Apellidos : Cristian Mauricio Contreras Torres.
- Dirección : Sector Capilla Antigua – Isla Quenac.
- Comuna : Quinchao.
- Región : Décima (X).
- Ciudad : Achao.
- Fono :
- Fax :
- E-mail : No tiene.

- Firma : \_\_\_\_\_



### AGENTES ASOCIADOS

- Nombre : Ilustre Municipalidad de Quinchao.
- RUT :
- Dirección :
- Región : Décima.
- Ciudad : Achao – Provincia de Chiloé.
- Fono :
- Fax :
- E-mail :
- Web :
- Cuenta Bancaria (Tipo, N°, banco) :

### REPRESENTANTE LEGAL DEL AGENTE ASOCIADO

- Nombres y Apellidos : Santiago Orlando Torres Aguila.
- Dirección y Comuna :
- País : Chile.
- Región : Décima.
- Ciudad : Achao.
- Fono :
- Fax :
- E-mail :

- Firma

*(Se deberá repetir esta página tantas veces como números de asociados participen en el proyecto)*

### **PARTICIPANTES DIRECTOS EN EL PROYECTO**

| <b>Nombre Completo</b>              | <b>Profesión o actividad que desarrolla</b> | <b>Lugar de trabajo</b> | <b>Tipo de participación en el Proyecto</b> |
|-------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| Jaime Bernardo Paredes Bahamonde.   | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| José Elieser Guerrero Villegas.     | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| José del Carmen Contreras Villegas. | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Luis Armando Contreras Mayorga.     | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Héctor Hernán Contreras Villegas.   | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Cristian Mauricio Contreras Torres. | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Lupercio del Carmen Ruiz Ruiz.      | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Rosa Adelina Mayorga Cárdenas.      | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Juan Moisés Guerrero Villegas.      | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| José Salatiel Ruiz Contreras.       | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Antonio Heraldo Ruiz Mayorga.       | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Juan Marciano Ruiz Barría.          | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Héctor Hernán Muñoz Villegas.       | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Filomena Marilú López Torres.       | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Blanca Irene Millalonco Villegas.   | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Hugo Humberto Mayorga Soto.         | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |
| Héctor Antonio Villegas.            | Agricultor                                  | Quenac                  | Beneficiario                                |

## **SECCIÓN 2 : EQUIPO DE COORDINACIÓN Y EQUIPO TÉCNICO DEL PROYECTO**

### **COORDINADOR DEL PROYECTO**

*(Presentar los curriculum vitae en Anexo 2)*

- **Nombres y Apellidos** : Cristian Mauricio Contreras Torres.
- **Dedicación Proyecto (% año)** : 100%.
- **Cargo o actividad que realiza** : Presidente organización campesina.
- **Dirección** : Sector Capilla Antigua – Isla Quenac.
- **Comuna** : Quinchao.
- **Región** : Décima.
- **Ciudad** : Achao.
- **Fono** :
- **Fax** :
- **E-mail** :

- **Firma** : \_\_\_\_\_

### **COORDINADOR ALTERNO DEL PROYECTO**

*(Presentar los curriculum vitae en Anexo 2)*

- **Nombres y Apellidos** : Filomena M. López Torres.
- **Dedicación Proyecto (% año)** : 100%.
- **Cargo o actividad que realiza** : Secretaria Organización Campesina.
- **Dirección** : Sector Capilla Antigua – Isla Quenac.
- **Comuna** : Quinchao.
- **Región** : Décima.
- **Ciudad** : Achao.
- **Fono** :
- **Fax** :
- **E-mail** :

- **Firma** : \_\_\_\_\_

**EQUIPO TÉCNICO DEL PROYECTO**

(Presentar los curriculum vitae en Anexo 2)

| <b>Nombre Completo</b>                                      | <b>Profesión</b>            | <b>Especialidad</b>                             | <b>Función y Actividad en el Proyecto</b>                         | <b>Dedicación al Proyecto (% año)</b> |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Gloria Alejandra Oyarzún Pérez (I. Municipalidad Quinchao)  | Ingeniero Comercial         | Form. y Elab. Proyectos.                        | Asesor Comercial Coordinación. Sondeo Mercado.                    | 30                                    |
| Luis O. Garrido Núñez (I. Municipalidad Quinchao)           | Técnico en Desarrollo Rural | Agropecuaria. Gestión de proyectos productivos. | Asesor técnico en producción semilla de papas. Coordinación .     | 30                                    |
| Héctor Cárdenas Mansilla (Asesor Externo)                   | Técnico Agrícola            | Agrícola                                        | Asesor técnico en producción semilla papas y maquinaria agrícola. | 50                                    |
| Víctor Manuel Paredes Cárdenas. (I. Municipalidad Quinchao) | Asistente Social            | Gestión, organizaciones comunitarias.           | Asesor técnico en talleres organizacionales.                      | 25                                    |
| Claudio Cubillos Barrientos. (Asesor Externo)               | Contador.                   | Contabilidad                                    | Asesor técnico en talleres de contabilidad básica.                | 20                                    |
| Gaby Barrientos (Asesor Externo)                            | Contadora General.          | Contabilidad                                    | Asesor técnico en nociones de contabilidad – IVA – Balance.       | 20                                    |
|                                                             |                             |                                                 |                                                                   |                                       |
|                                                             |                             |                                                 |                                                                   |                                       |
|                                                             |                             |                                                 |                                                                   |                                       |



## Roles de cada uno de los Profesionales integrantes del Equipo Técnico

| <u>PROFESIONAL</u>                                     | <u>ROLES</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Héctor Cárdenas Mansilla<br>(Recursos FIA)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación y Asesoría técnica en aspectos técnicos relacionados con Pre brotado de la Papa, sistemas de trojas y post cosecha de la producción de papas. Realizara reuniones técnicas, días de campo y demostraciones técnicas.</li> <li>- Capacitación y Asesoría técnica en sistema de siembra, Inscripción semilleros en SAG, fertilización, análisis de suelo, manejos sanitarios, técnicas producción de papa semilla, cosecha de semilla, selección cosecha y almacenaje bodega. Actividades que se realizaran apoyados con medios audiovisuales, cartillas técnicas, trípticos, rota folios, fotografías, talleres participativos, días de campo, reuniones técnicas, visitas técnicas.</li> </ul> |
| Gloria Alejandra Oyarzún Pérez<br>(Recursos Municipio) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación y Asesoría en Comercialización.</li> <li>- Realizar Sondeo Mercado Papa a nivel local y nacional.</li> <li>- Información oportuna y veraz a la organización, Respecto a Comercialización de papa.</li> <li>- Coordinación FIA, Organización y Municipio.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Luis O. Garrido Núñez<br>(Recursos Municipio)          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoría y Capacitación junto a Asesor externo en Producción Semilla Papa.</li> <li>- Gestiones derivadas del proyecto, como cotizaciones, gestionar días de campo, giras técnicas.</li> <li>- Coordinación</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VICTOR PAREDES<br>CARDENAS.<br>(Recursos municipio).   | Capacitación y asesoria técnica en desarrollo organizacional, gestión organizacional, liderazgo, comunicación, desarrollo proyectos. Actividades que se realizaran a través de talleres participativos utilizando técnicas educativas para adultos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CLAUDIO CUBILLOS<br>BARRIENTOS.<br>(Recursos FIA).     | Capacitación contable en temas de registros contables (ingresos – egresos), inventario empresa agrícola, sistema de registro para registrar ventas, impuestos y materia prima.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| GABY BARRIENTOS.<br>(Recursos organización)            | Contabilidad básica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



### SECCIÓN 3 : BREVE RESUMEN DEL PROYECTO

Se recomienda completar esta sección al finalizar la formulación del Proyecto respondiendo brevemente (no más de 2 páginas) a las siguientes preguntas:

- **¿Cuál es el problema a resolver?**

Los pequeños agricultores de nuestro País necesitan y requieren de un programa y/o proyecto de asesoría, capacitación y/o apoyo financiero para desarrollar sus habilidades y desarrollarse como organización productiva. En el campo de la agricultura es necesario contar y disponer de capacidades, calidad, cantidad y mecanización adecuada para producir y ofrecer buenos productos que sean accesibles a los actuales mercados de nuestra sociedad de hoy día. En el caso específico de la asociación de Pequeños Agricultores de isla Quenac, existe una organización con muchos deseos de trabajar y superarse en el beneficio de la calidad de vida de sus familias, sin embargo, la falta de recursos es imposible desarrollar el proyecto en mente de sus socios. La deficiente calidad de la papa semilla, deficiente calidad en la preparación de suelo y manejos técnicos, deficiente marketing para ofrecer los productos al mercado local y a nivel nacional, la poca capacidad de infraestructura para almacenar el producto papa para ser procesado y posteriormente comercializado y escasa capacidad administrativa y técnica para desarrollar el proyecto.

- **¿De qué manera se propone solucionarlo?**

Para solucionar el problema es necesario invertir en aspectos de infraestructura, maquinaria, mejoramiento genético de la papa semilla, entregar capacitación y asesoría técnica productiva, organizacional, gestión, administrativa, contable y marketing. En forma concreta, el problema se soluciona con la introducción y producción de 5.000 kilos de semilla certificada variedad Desiree C 3 provenientes de la estación experimental INIA Remehue Osorno, la que será trabajada en 4 paños de 2.500 metros cuadrados cada uno (1/4 has), con un promedio de 5 familias campesinas, con el objetivo de producir semilla mejorada de buena calidad (Hija certificada), la que será repartida entre los socios de la organización durante el primer año del proyecto, mientras tanto que la papa consumo será comercializada por la Asociación de Pequeños Agricultores a nivel Regional y/o Nacional, durante el segundo año se sembrarán 35.000 kilos semilla papa (Hija certificada) entre los socios participantes del proyecto, pretendiéndose una producción semilla de 245.000 kilos (4.900 mallas de 50 kilos) para ser comercializadas a nivel nacional por la organización campesina y así sucesivamente durante los próximos años de ejecución. Para obtener resultados positivos de producción es necesario adquirir maquinaria agrícola, especialmente un tractor de 80 HP doble tracción, 1 roto Bator y una cosechadora de papas, permitiendo mejorar considerablemente la producción, calidad y aumentar la comercialización (evitar papas picadas por gualatos). Otro de los aspectos importantes es ampliar la actual bodega de acopio que permita almacenar la papa semilla mientras sea seleccionada, envasada, etiquetada y comercializada, trabajo que será ejecutado por los propios socios de la organización campesina y asesorado por el equipo Técnico del proyecto. Otros de los temas importantes es la capacitación y asesoría técnica productiva y organizacional que se impartirá a través de reuniones técnicas, días de campo, visitas individuales, talleres participativos; trabajo que será apoyado con medio audiovisuales, rota folios, pápelo grafos, trípticos, afiches, etc., además, se gestionará una marca comercial ante la cámara de comercio y asesorías administrativas, contables a cargo de un profesional contador experto en leyes. Además, se realizará una gira técnica al norte de nuestro país con el objetivo de conocer realidades con los socios que les permita obtener información importante de la producción de papas semilla y obtener contactos con otras instituciones que trabajan en este tipo de proyecto.



- **¿Qué resultados se busca alcanzar?**

Con la implementación y ejecución del proyecto, los resultados a esperar son los siguientes:

- ❖ Disponer de semilla de buena calidad que sea destinado a la comercialización asociativa en el medio regional y nacional. (Julio 2005)
- ❖ Sembrar 2 hectáreas de semilla de papa desiere certificada de calibre 25/35 – 35/45. (Septiembre 2005)
- ❖ Contar con 30.000 kilos de semilla certificada durante el 1° año de producción. (Marzo 2005).
- ❖ Comercializar 9.000 kilos de papa semilla controlada durante el primer año de producción (Agosto 2006)
- ❖ Contar con 15.000 kilos de papa consumo destinado al mercado local. (Abril 2006).
- ❖ Sembrar 8,4 hectáreas de papas durante el segundo año de producción. (Septiembre 2006).
- ❖ Contar con 126.000 kilos de semilla de papas hijas certificada durante el 2° año de producción. (Abril 2007).
- ❖ Comercializar 104.750 kilos de papa semilla controlada (Agosto 2007).
- ❖ Comercializar 10.500 kilos de papa consumo (Mayo 2007).
- ❖ Contar con 126.000 kilos de semilla de papas hijas certificada durante el 3° año de producción. (Abril 2008).
- ❖ Comercializar 104.750 kilos de papa semilla controlada (Agosto 2008).
- ❖ Comercializar 10.500 kilos de papa consumo (Mayo 2008).
- ❖ Contar con maquinaria e equipos de buena calidad destinada a mejorar las condiciones de suelo de los socios para las siembras de los semilleros de papas y prestar servicios que generen recursos para la organización productiva.
- ❖ Contar con los socios y dirigentes de la organización productiva capacitados en temas técnicos productivos, organizacionales, administrativos, contables y de gestión que ayuden a mejorar las condiciones de vida de las familias campesinas de la organización beneficiaria del proyecto.
- ❖ Disponer de técnicos y profesionales capacitados en las áreas técnicas a implementar a través de un programa de capacitación y asesoría técnica productiva y/o organizacional en beneficio de los socios de la organización.
- ❖ Fortalecer la organización productiva a través de las diferentes etapas y actividades a desarrollar en la ejecución del proyecto (talleres, días de campo, reuniones técnicas, visitas técnicas, capacitaciones, asesorías, etc.).
- ❖ Conocer realidades campesinas de similar característica de otras localidades de nuestro país que entreguen información importante de producción, calidad y fuentes de información comercial a la organización productiva.

## **HITOS:**

**2005:**

| <b>HITOS</b>                                                        | <b>FECHA</b>            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Gestionar proyecto maquinarias a programa APC de la Embajada Japón. | Junio 2005.             |
| Gestionar Proyecto Centro Acopio a programa PDI. INDAP              | Junio 2005              |
| Capacitaciones y Asesorías técnicas productivas.                    | Junio 2005 a Marzo 2006 |
| Gestionar marca comercial.                                          | Junio 2005 a mayo 2006  |
| Realizar preparación de suelo con rastra (tractor).                 | Agosto-Sept. 2005.      |
| Adquisición semilla certificada.                                    | Agosto-Sept. 2005.      |
| Siembra semilleros de papas.                                        | Septiembre-Octub. 2005. |
| Realizar cosecha de semilleros.                                     | Marzo 2006.             |
| Realizar días de campo en semilleros con otros agricultores.        | Septiembre-Oct. 2005.   |
| Realizar gira técnica y comercial.                                  | Octubre – Nov. 2005.    |

## **HITOS:**

**2006:**

| <b>HITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>FECHA</b>                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inicio Capacitaciones y asesorías técnicas productivas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Marzo 2006 – Marzo 2007.                                                                                                                                 |
| Acondicionamiento centro acopio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Feb. - Mar 2006.                                                                                                                                         |
| Disponer resultados proyectos maquinaria Embajada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Julio 2006.                                                                                                                                              |
| Realizar preparación de suelo con rastra (tractor).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Agosto-Sept. 2006.                                                                                                                                       |
| Siembra semilleros de papas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Septiembre-Oct. 2006.                                                                                                                                    |
| Realizar cosecha de semilleros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Marzo 2007.                                                                                                                                              |
| Resultado técnico y económico de la temporadas <ul style="list-style-type: none"><li>• agricultores de la organización capacitados y asesorados en aspectos técnicos que aumentaran los resultados en temas de (sistema de siembra, distancias, % aplicación de insumos agrícolas, pre brotado, post cosecha).</li><li>• Centro de acopio implementado con trojas.</li><li>• Contar con resultados proyectos maquinaria.</li><li>• Preparación de suelo en buenas condiciones.</li><li>• Disponer de 8,5 hectáreas de siembra de semilla hija de certificada variedad desiree.</li></ul> Resultado económicos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Entrada económica de \$ 500.000 por venta de papa consumo y de \$ 1.800.000 por venta de papa semilla.</li></ul> | Octubre 2006<br>Mayo 2006 – Marzo 2007.<br><br>Enero-Feb. 2006.<br>Julio 2006.<br>Agosto 2006.<br>Octubre 2006 – Marzo 2007.<br><br>Abril – Agosto 2006. |
| Realizar días de campo y talleres con otros agricultores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Febrero 2006                                                                                                                                             |



## **HITOS:**

**2007:**

| <b>HITOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>FECHA</b>                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capacitaciones y asesorías técnicas productivas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mayo 2007 – Marzo 2008.                                                                                                           |
| Realizar preparación de suelo con rastra (tractor).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Agosto-Sept. 2007.                                                                                                                |
| Siembra semilleros de papas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Septiembre-Oct. 2007.                                                                                                             |
| Realizar cosecha de semilleros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Marzo 2007.                                                                                                                       |
| Resultados técnicos y económicos de la temporada: <ul style="list-style-type: none"><li>• Agricultores de la organización capacitados y asesorados en aspectos técnicos que aumentaran los resultados en temas de (sistema de siembra, distancias, % aplicación de insumos agrícolas, pre brotado, post cosecha).</li><li>• Preparar suelo con maquinaria de la organización (Si el proyecto es aprobado por INDAP)., de lo contrario se arrendara los existentes en la localidad.</li><li>• Disponer de 8,5 hectáreas de siembra de semilla hija de certificada variedad desiree.</li><li>• Disponer de papa semilla de buena calidad.</li></ul> | Octubre 2007<br><br>Mayo 2007 a marzo 2008.<br><br>Agosto – septiembre 2007.<br><br>Marzo – mayo 2008.<br><br>Marzo – abril 2008. |
| Realizar días de campo, talleres con unidades demostrativas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Enero- Febrero 2007.                                                                                                              |

## **HITOS:**

**2008:**

| <b>HITOS</b>                                                       | <b>FECHA</b>     |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|
| Capacitaciones y asesorías técnicas productivas.                   | Marzo 2008.      |
| Realizar cosecha de semilleros.                                    | Marzo 2008       |
| Análisis de resultados técnicos y económicos todas las temporadas. | Mayo-Junio 2008  |
| Actividad de cierre del proyecto (última charla y día de campo)    | Abril - Mayo2008 |
| Planificación para el año 2008                                     | Enero 2008       |

- ***¿A qué amenazas se ve enfrentado el proyecto y el logro de los resultados antes indicados?***

*Las amenazas son las siguientes:*

- ❖ *Condiciones climáticas adversas (por ser una isla) en desarrollar actividades en terreno en la época de invierno.*

**LOGROS:**

- ❖ *Contar con una organización con capacidad de gestión, contactos comerciales, administrativos y contables que permitan la autogestión de la organización productiva.*
- ❖ *Mejorar la calidad de vida de las familias campesinas asociadas a la organización productiva.*
- ❖ *Permitir la materialización del proyecto con recursos externos (FIA – INDAP – Ilustre Municipalidad de Quinchao y organización beneficiaria del proyecto).*

## SECCIÓN 4 : IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA A RESOLVER

Tres son los problemas que pretende abordar la Asociación Pequeños Agricultores de isla Quenac de la comuna de Quinchao, a través de la ejecución del presente proyecto:

- ❖ Los socios y beneficiarios del proyecto, pese a contar con una experiencia en la producción de papas, presentan problemas de calidad, volumen y rendimiento, sobre todo en la calidad genética del tubérculo, lo que no le permite participar de manera competitiva en el mercado, ni le permite generar márgenes de ganancia significativos. Ello incide en el costo de producción relativamente alto en comparación a otras zonas productoras de papa de la región, en particular Llanquihue, y repercute en las pretensiones de la organización de productores agrícolas de constituirse en un proveedor de importancia en la zona sur.
- ❖ La Asociación de Pequeños Agricultores (APA), por otro lado, al no contar con los equipos adecuados no puede aumentar el valor de la producción de manera significativa. Actualmente la papa se trabaja manualmente, lo cual torna caro el proceso y la calidad disminuye.
- ❖ Por ultimo, en la situación actual de la organización campesina, enfrenta bajos niveles de rentabilidad al colocar la papa semilla o papa consumo en el mercado nacional debido a la calidad de la papa y a los escasos volúmenes ofrecidos.



## SECCIÓN 5 : ANTECEDENTES DEL PROYECTO

- ❖ El 70% de los agricultores de la comuna de Quinchao realiza labores agrícolas usando maquinaria de tiro animal, y en el caso de isla Quenac el 100%, uso este sistema, pues, por un lado, el costo de los servicios agrícolas maquinizados es alto para ellos, y por otro, el tamaño de la familia promedio ha disminuido por emigración, no disponiéndose de mano de obra en cantidades adecuadas. En la comuna, además, hay actualmente solo tres tractores operando, lo cual les dificulta el acceso a los pequeños agricultores porque los prestadores de servicio dan prioridad a los productores con asiento al interior de la isla de Quinchao.
- ❖ El nicho de mercado existente para la producción de papas del APA es exigente en calidad y presentación, sin embargo no todos los productores cuentan con la posibilidad de seleccionar o calibrar su producción.
- ❖ En relación a la papa, a partir del año 2000 el APA esta realizando un cambio gradual de semilla para obtener una producción uniforme y de calidad de la variedad descree, para vender papa consumo, sin embargo tras estos años, es necesario renovar la semilla y obtener los resultados esperados que debe entregar el tubérculo en su máxima calidad geneática y de rendimiento. Los productores cuentan actualmente con una producción de 4,5 hectáreas.
- ❖ En términos comerciales, el APA dispone de contactos comerciales con otras organizaciones de similares características de la zona norte en adquirir para semilla (Hija de certificada) mejorada y ser producida en la zona norte, lo que da una seguridad al mercado de papa semilla mejorada.
- ❖ Contar con conocimiento técnicos con otras organizaciones productoras de papas de nuestro país.
- ❖ *Los antecedentes presentados fueron extraídos de:*
- ❖ *Estudio de mercado del sector papa consumo y papa semilla – Instituto de Investigaciones Tecnológicas de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Concepción, abril de 1995.*
- ❖ *Proyecto: Creación de un centro de compra y procesamiento de papa IX región – Consultarías Profesionales AGRARIA Ltda., abril de 1996.*

## SECCIÓN 6 : UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROYECTO

*(Anexar además un plano o mapa de la ubicación del proyecto)*

NOTA: MAYORES ANTECEDENTES DE LA UBICACIÓN DE LA EJECUCION DEL PROYECTO EN ANEXO

**Nombre lugar o entidad donde se lleva a cabo el proyecto:**

**Región** : Décima (X).

**Provincia** : Chiloé.

**Comuna** : Quinchao.

**Localidad** (describir la ubicación referencial respecto a otras ciudades o localidades cercanas, en términos de Km. de la unidad central a otra ciudad o localidad. De ser posible, señalar coordenadas UTM):

Etimológicamente la isla de Quenac, significa es una voz Chona pero se reconoce solo el sufijo "Ac" sitio desprotegido de los vientos del norte"

La isla de Quenac, cuenta con una superficie de 27 Km<sup>2</sup>. Se encuentra ubicada a 7 millas marinas de la cabecera comuna de Achao, con una población aproximada de 680 personas, el 100% corresponde a agricultores de escasos recursos. El área posee un clima frío y lluvioso con variaciones estacionales marcadas, favoreciendo la producción agrícola como la producción de papas, pecuaria, preferentemente cultivos como papas y hortalizas; bovinos y ovinos.

El principal punto de transacción de bienes y servicios es la localidad de Achao, además es posible señalar que durante los últimos años Puerto Montt, se ha convertido en un punto de transacción para gran parte de la isla, debido a la existencia de recorridos colectivos en forma mensual entre Quenac y dicha localidad.

El área de Quenac, está dotada con infraestructura social correspondiente a servicios básicos tales como: escuelas básicas (2), Registro Civil (1), Posta (1), Correo (1), Cuerpo de bomberos (1).

En lo productivo está basado principalmente en la producción de papas, ajos, trigo, empastadas y hortalizas, bovinos, ovinos, cerdos.

Entre las ciudades mas importantes y cercanas a la isla de Quenac, es la ciudad de Castro (Capital de la provincia de Chiloé) ubicada a 60 kilómetros de la ciudad de Achao y a 220 kilómetros de la capital regional (Puerto Montt).

**Propietario** (Nombre, RUT, dirección, fono, fax y e-mail)  
(SE ADJUNTA ANTECEDENTES EN ANEXO)

*(Repetir esta información tantas veces como número de unidades productivas existan)*

**ADJUNTAR MAPA DE UBICACIÓN**

(SE ADJUNTA MAPA EN ANEXO)

## **SECCIÓN 7 : OBJETIVOS DEL PROYECTO**

### **Objetivo General**

- ❖ Mejorar las condiciones productivas y aumentar los niveles de ingresos de los socios de la Asociación Pequeños Agricultores de la isla Quenac de la comuna de Quinchao y de al menos 300 agricultores de la isla Quenac.

### **Objetivos Específicos**

1. Aumentar los volúmenes generales de producción de papa, aumentar los rendimientos de cada productor y mejorar la calidad de producción de la papa.
2. Aumentar el valor de la producción de papas, mejorando el manejo post-cosecha.
3. Aumentar la rentabilidad de la producción comercializada mediante la ampliación del mercado de la papa semilla y consumo al mercado nacional.
4. Compartir otras experiencias de organizaciones similares que trabajan en la producción y comercialización de papa semilla.



## SECCIÓN 8 : METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTOS

*(Describir en detalle la metodología y procedimientos a utilizar en la ejecución del proyecto)*

- ❖ **PRIMER OBJETIVO ESPECÍFICO:** Para cumplir el primer objetivo específico, el proyecto contempla la adquisición de un pool de maquinaria agrícola que considera un tractor, un rotovator, una cosechadora de papas y un equipo de fumigación. Este pool, será administrado por el APA asesorados por el equipo de Fomento productivo de la Ilustre Municipalidad de Quinchao que entregara Asesoría, capacitación técnica productiva, organizacional, administrativa y contable a los socios de la organización campesina, de modo que los socios y beneficiarios del proyecto puedan contar con un plan de uso optimo que permita lograr el objetivo.

Debido a que al comienzo del proyecto no será factible contar con la maquinaria requerida (postulación a Embajada Japón en el año 2005), el primer año de ejercicio del proyecto permitirá conocer la factibilidad técnica y de gestión para la adquisición de maquinaria. De esta forma el primer año la maquinaria será arrendada por los productores, realizándose capacitaciones en su funcionamiento y mantención; pudiendo generarse un plan de uso de la maquinaria que posteriormente será adquirida, justificándose debidamente dicha inversión y la continuación del proyecto. Por otra parte la adquisición de semilla certificada para la producción de semilla hija de certificada y su distribución y uso por parte de los productores del proyecto, permitirá la producción de papa consumo de mejores rendimientos y calidad.

Requisitos para la producción de semilla hija de certificada. Manejo de los semilleros (densidades de plantación, etc)

- Selección de los productores.
- Realizar análisis de suelo. (no se requiere análisis nematodo lógico)
- Preparación de suelo con maquinaria agrícola.
- Inscribir los semilleros en oficinas del SAG de la Provincia de Chiloé.
- Aplicar insumos agrícolas (cal y fertilizantes) adecuados a los resultados del análisis de suelo.
- Realizar Pre Brotado de la papa semilla.
- Densidad de semilla de 44.000 a 48.000 mil plantas por hectárea.
- Realizar manejos técnicos y sanitarios en las fechas correspondientes.
- Control de plantas enfermas.
- Selección post cosecha.
- Almacenamiento en trojas papa semilla.

#### Programa de arriendo y uso de maquinaria y su respectiva procedencia:

Durante el año 2005, la procedencia de la maquinaria es la de propia isla de Quenac, arrendada a personas particulares con el objetivo de realizar los respectivos rastrajes (preparación de suelo), la maquinaria arrendada será utilizada en los respectivos paños demostrativos (4) para la producción de papa semilla certificada, el programa de arriendo consiste en lo siguientes:

- Preparación de suelo en las respectivas unidades demostrativas, consistentes en rastraje que se realizaran en dos etapas, la primera un ratraje dentro del mes de Agosto 2005, donde se aplicara la cal y el segundo ratraje en Septiembre-Octubre 2005 y el suelo quedara preparado para su respectiva siembra que se realizara con tracción animal; costo asumido por la organización.
- Con la postulación del proyecto a la Embajada de Japón, durante el 2006 se pretende realizar las labores agrícolas con la maquinaria de la organización, de lo contrario se seguirá realizando como el año 2005.

#### Gestión del centro de acopio y sistemas de aseguramiento de calidad :

El centro de acopio tendrá una capacidad suficiente para soportar el almacenamiento de la papa semilla (hija certificada), con sistema de almacenamiento apropiado (trojas) y sistema de ventilación que permitan el adecuado aireación de la semilla y no sufra perdidas.

La organización estará a cargo de la construcción e implementación del centro de acopio, apoyado por el equipo técnico asesor del proyecto, donde su terminación no será en un plazo mayor de 60 días.

#### Desarrollo de estrategia Comercial:

La consultaría comercial. Corresponde especialmente a gestionar y capacitar a la organización en aspectos comerciales, entre los puntos más importantes tenemos:

- Estrategia comercial (envases, cantidad, tipo, presentaciones, marca comercial)
- Costos/ ingresos/ utilidad.
- Contactos comerciales con otras organizaciones y/o particulares para comprometer materia prima (papa semilla hija certificada) y papa consumo.
- Ordenar sistemas de comercialización y presentación del productos hacia el mercado.
- Gestión organizacional.
- Información de mercado regional y nacional de la papa semilla y consumo.

- ❖ **SEGUNDO OBJETIVO ESPECÍFICO:** El segundo objetivo específico será logrado a través de la implementación y funcionamiento de trojas en las bodegas de los beneficiarios del proyecto, permitiendo un buen aireado y manejo post cosecha de las papas.
- ❖ **TERCER OBJETIVO ESPECIFICO:** El tercer objetivo específico se lograra introduciendo 5.000 kilos de semilla certificada variedad descree C-3, el que será trabajo en 4 paños de 1.250 kilos cada uno. (parece que producirán papa semilla La comercialización se realizara asociativamente a través del APA a empresas compuestas principalmente por agricultores (Red de la papa INDAP), mediante convenios y/o contratos de compra venta entre ambas partes.
- ❖ **CUARTO OBJETIVO ESPECIFICO:** El cuarto objetivo específico se lograra a través de la realización de una gira técnica realizada con los agricultores a diferentes organizaciones campesinas y empresas, que trabajan en la producción y comercialización de papa semilla de nuestro país.



## SECCIÓN 9: ACTIVIDADES DEL PROYECTO

(Adjuntar Carta Gantt mensual para la totalidad del proyecto)

Revisar las actividades del proyecto, incorporando aquellas relacionadas a planificación en el uso de maquinaria (arriendo de equipos, etc), que las actividades correspondientes al año sean en ese año, estrategia y gestión comercial; incluir talleres con fechas en temas específicos a tratar, de manera de visualizar lo que realmente se hará en cada tema; manejos específicos para la producción de semillas

**AÑO 2005**

| Objetivo Especif. N° | Actividad N° | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                   | Fecha Inicio | Fecha Término |
|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| 2                    | 2.1          | Ampliación actual bodega de la organización. A través de fondos postulados a programa PDI. INDAP.                                                                                                                                                                             | 15/08/05     | 15/12/05      |
| 1                    | 1.1          | Elaborar y Presentar Proyecto Pool Maquinaria Agrícola, a Embajada Japón.                                                                                                                                                                                                     | 01/06/05     | 15/06/05      |
| 1                    | 1            | Elaborar y Presentar Proyecto a programa PDI. Indap                                                                                                                                                                                                                           | 01/06/05     | 01/08/05      |
| 3                    | 3.1          | Adquisición de 5.000 kilos semilla de papa certificada C3.                                                                                                                                                                                                                    | 2/8/05       | 2/9/05        |
| 3                    | 3.2          | Realizar los respectivos análisis de suelo (Fertilidad) en las parcelas donde se sembraran las papas y adquirir los insumos adecuados.                                                                                                                                        | 2/5/05       | 15/6/05       |
| 3                    | 3.3          | Asesorar a los socios en la planificación del cultivo de papas semilla (temporada 2005/2006)                                                                                                                                                                                  | 2/6/05       | 2/8/05        |
| 3                    | 3.4          | Asesorar a los beneficiarios en la siembra de papa semilla (temporada 2005/2006)                                                                                                                                                                                              | 2/6/05       | 2/4/06        |
| 3                    | 3.5          | Capacitar y asesorar en temas relacionados con sanidad de las papas - comercialización asociativa a empresas comercializadoras de papa semilla corriente y papa consumo.                                                                                                      | 2/8/05       | 2/10/06       |
| 3                    | 3.6          | Realizar días de campo experimentales, reuniones técnicas y unidades demostrativas de producción de semilla papa certificada C3 para producir semilla corriente, aplicando conocimientos técnicos de prevención de enfermedades de papas en producción de semilla controlada. | 2/8/05       | 2/5/08        |
| 3                    | 3.7          | Asesorar la venta de papa consumo (desecho de semilla) Temporada 2005/2006.                                                                                                                                                                                                   | 2/5/05       | 2/5/06        |
| 3                    | 3.9          | Identificar y realizar tramites marca comercial del producto a comercializar.                                                                                                                                                                                                 | 2/7/05       | 2/7/07        |
| 2                    | 2.2          | Confeccionar trípticos de capacitación sobre la importancia del uso de las trojas.                                                                                                                                                                                            | 2/6/05       | 2/12/05       |
| 4                    | 1            | Asesorar a los agricultores en la planificación de una gira técnica a nivel nacional para conocer otras realidades de producción de papa semilla.                                                                                                                             | 15/10/05     | 15/12/05      |

**AÑO 2006**

| <b>Objetivo<br/>Especif. N°</b> | <b>Actividad<br/>N°</b> | <b>Descripción</b>                                                                                                        | <b>Fecha<br/>Inicio</b> | <b>Fecha<br/>Término</b> |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 2                               | 2.2                     | Implementación bodega con trojas destinado a centro de acopio de papa semilla.                                            | 1/2/06                  | 1/03/06                  |
| 2                               | 2.3                     | Capacitación a los socios en las ventajas de usar trojas en sus bodegas.                                                  | 2/8/06                  | 2/12/06                  |
| 3                               | 3.8                     | Identificar nuevos mercados atractivos para la organización.                                                              | 2/8/05                  | 2/4/08                   |
| 2                               | 2.1                     | Terminación ampliación bodega como centro de acopio y puesta en funcionamiento.                                           | 2/4/06                  | 2/8/06                   |
| 2                               | 2.2                     | Adquisición de equipamiento y materiales para equipar oficina organización.                                               | 2/2/05                  | 2/5/05                   |
| 2                               | 2.3                     | Terminación y puesta en marcha trojas para almacenaje de papas semilla.                                                   | 2/6/06                  | 2/8/06                   |
| 2                               | 2.4                     | Capacitación y asesoría técnica en manejos de las trojas, bodega y equipamiento oficina.                                  | 2/6/05                  | 2/12/08                  |
| 3                               | 3.1                     | Adquisición de mallas de 40 kilos para comercialización de papa consumo.                                                  | 2/3/06                  | 2/8/06                   |
| 2                               | 2.3                     | Ampliar las trojas al interior de la bodega de la organización campesina.                                                 | 2/8/06                  | 2/12/06                  |
| 2                               | 2.4                     | Mantener el buen uso de las trojas.                                                                                       | 2/8/06                  | 2/12/08                  |
| 3                               | 3.2                     | Iniciar proceso de comercialización papa consumo (2006)                                                                   | 2/7/06                  | 2/12/06                  |
| 3                               | 3.3                     | Continuar con trámites de marca comercial.                                                                                | 2/4/05                  | 2/6/07                   |
| 3                               | 3.4                     | Preparar análisis de suelo, preparación suelo y selección de semilla a sembrar en cada predio de los socios del proyecto. | 2/5/06                  | 2/8/08                   |
| 3                               | 3.5                     | Distribuir las semillas a cada predio agrícola.                                                                           | 2/8/06                  | 2/8/08                   |
| 3                               | 3.6                     | Capacitar y asesorar a los socios en temas técnicos en terreno, contabilidad, administración y gestión comercial.         | 2/6/05                  | 2/12/08                  |



**AÑO 2007**

| Objetivo Especif. N° | Actividad N° | Descripción                                                                                                                         | Fecha Inicio | Fecha Término |
|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| 1                    | 1.1          | Maquinaria agrícola presta servicios a agricultores de isla Quenac.                                                                 | 07/07/07     | 2/12/08       |
| 1                    | 1.2          | Realizar manejos y mantenciones de la maquinaria y su implementación.                                                               | 2/08/2007    | 2/12/08       |
| 1                    | 1.3          | Adquirir implementación de la maquinaria.                                                                                           | 10/08/07     | 20/12/07      |
| 1                    | 1.5          | Planificar uso de las maquinarias tanto para la organización como para prestar servicios a otros agricultores de la isla de Quenac. | 10/06/2007   | 10/07/07      |
| 1                    | 1.3          | Realizar un manual de operaciones y mantenimiento de las maquinarias agrícolas.                                                     | 10/07/07     | 10/10/07      |
| 1                    | 1.4          | Realizar curso/talleres de administración, contabilidad y organizacional a los socios de la organización.                           | 15/01/07     | 15/10/07      |
| 1                    | 1.1          | Adquisición de tractor, roto Bator, cosechadora de papas y equipo de fumigación.                                                    | 02/04/07     | 20/04/07      |
| 1                    | 1.5          | Realizar capacitaciones técnicas en manejos y cuidados de la implementación agrícola.                                               | 2/04/07      | 2/06/07       |
| 2                    | 2.1          | Realizar manejos y cuidados con la semilla de las papas.                                                                            | 2/8/05       | 2/12/08       |
| 3                    | 3.2          | Preparar análisis de suelo, preparación suelo y selección de semilla a sembrar en cada predio de los socios del proyecto.           | 2/8/07       | 2/12/08       |
| 3                    | 3.4          | Capacitar y asesorar a los socios en temas técnicos en terreno, contabilidad, administración y gestión comercial.                   | 2/6/07       | 2/12/08       |
| 3                    | 3.5          | Continuación proceso de comercialización papa consumo (2007) e inicio comercialización papa semilla.                                | 6/6/07       | 2/12/08       |



**AÑO 2008**

| <b>Objetivo<br/>Especif. N°</b> | <b>Actividad<br/>N°</b> | <b>Descripción</b>                                                                                                        | <b>Fecha<br/>Inicio</b> | <b>Fecha<br/>Término</b> |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1                               | 1.1                     | Maquinaria agrícola presta servicios a agricultores de isla Quenac.                                                       | 2/04/08                 | 2/12/08                  |
| 1                               | 1.2                     | Realizar manejos y mantenciones de la maquinaria y su implementación.                                                     | 2/6/08                  | 2/12/08                  |
| 1                               | 1.5                     | Realizar capacitaciones técnicas en manejos y cuidados de la implementación agrícola.                                     | 2/4/08                  | 2/12/08                  |
| 2                               | 2.1                     | Realizar manejos y cuidados con la semilla de las papas.                                                                  | 2/8/08                  | 2/12/09                  |
| 2                               | 2.3                     | Ampliar las trojas al interior de la bodega de la organización campesina.                                                 | 2/7/05                  | 2/12/05                  |
| 2                               | 2.4                     | Mantener el buen uso de las trojas.                                                                                       | 2/8/08                  | 2/8/09                   |
| 3                               | 3.2                     | Preparar análisis de suelo, preparación suelo y selección de semilla a sembrar en cada predio de los socios del proyecto. | 2/7/08                  | 2/08/09                  |
| 3                               | 3.5                     | Continuación proceso de comercialización papa consumo (2007) e inicio comercialización papa semilla.                      | 2/6/08                  | 2/12/08                  |

## SECCIÓN 10: RESULTADOS ESPERADOS, INDICADORES Y METAS POR OBJETIVO

| Obj. Esp.<br>N°                                                                                                                                       | Resultado                                                                                        | Indicador                                                                                                                                            | Meta Final                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1) Aumentar los volúmenes generales de producción de papa, aumentar los rendimientos de cada productor y mejorar la calidad de producción de la papa. | Aumentar los rendimientos del cultivo de papas.                                                  | Aumentar de 192 qqm a 312 qqm.                                                                                                                       | Aumentar 120 qqm por familia campesina.                                   |
| 2) Aumentar el valor de la producción de papas, mejorando el manejo post-cosecha.                                                                     | Obtener mayor cantidad y calidad de papa sana y de buena calidad almacenando en trojas.          | Reducir en un 5% el descarte de papas enfermas y podridas.                                                                                           | Aumentar en un 5% la calidad de papa semilla y consumo (de 110 a 130qqm). |
| 3) Aumentar la rentabilidad de la producción comercializada mediante la ampliación del mercado de la papa semilla y consumo al mercado nacional.      | Contar con nuevos mercados locales, regionales y nacionales de semilla papa controlada.          | Elevar la calidad de vida a través de la comercialización asociativa aumentando de \$ 4.000 pesos por malla vendida en comparación con para consumo. | Producir para semilla controlada de papas consumo.                        |
| 4) Compartir otras experiencias de organizaciones similares que trabajan en la producción y comercialización de papa semilla.                         | Conocer realidades diferentes que le entregue conocimiento técnico a la organización productiva. | Conocer 3 experiencias de agricultores que producen papa semilla en Chiloé y el norte de nuestro país.                                               | Conocimientos adquiridos.                                                 |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                           |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                           |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                           |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                           |
|                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                           |

## SECCIÓN 11 : IMPACTO DEL PROYECTO

### Económico

- ❖ Se espera un aumento de los ingresos de los agricultores socios y beneficiarios debido al aumento de la producción y de los rendimientos del cultivo de papas vendidos a través del APA.
- ❖ Se espera alcanzar un ahorro por parte de los socios y beneficiarios debido a que las labores se efectuaran en el momento oportuno, en menor tiempo y con maquinaria, lo cual les evitara el uso del tiro animal.
- ❖ Se espera alcanzar un aumento del valor de la producción de papas, a través de la venta de productos de mejor calidad y en una presentación adecuada para la comercialización.
- ❖ Se espera generar una experiencia de venta de papas semilla a proveedores nacionales y regionales.

### Social

- ❖ Se espera crear fuente de trabajo permanente (maquinista, operarios) y temporales (cargadores) de modo que se generen ingresos adicionales en familias no necesariamente agricultores.
- ❖ Se espera que la organización obtenga conocimientos técnicos y conocer realidades diferentes que trabajan y producen cultivos de papa semilla destinadas al mercado asociativo.

### Otros

*(Legal, gestión, administración, organizacionales, etc.)*

- ❖ Se espera mejorar la gestión de la asociación Pequeños Agricultores a través de asesorías comerciales orientadas al mercado nacional.
- ❖ Se espera fortalecer el trabajo asociativo y la participación de los agricultores en el APA.



## **SECCIÓN 12 : EFECTOS AMBIENTALES**

**¿El proyecto tiene un efecto ambiental negativo o genera productos que en el corto, mediano o largo plazo puedan dañar el medio ambiente?**

*(Tipo de Efecto y Grado)*

No se espera que se produzcan externalidades negativas debido al uso de maquinas ni al procesamiento de los productos.

**Si el proyecto tiene un efecto ambiental negativo o genera productos que en el corto, mediano o largo plazo puedan dañar el medio ambiente, ¿qué acciones o medidas propone implementar para evitar ese riesgo o disminuir su efecto?**

No genera efecto ambiental negativo.

**Si el proyecto tiene un efecto ambiental negativo o genera productos que en el corto, mediano o largo plazo puedan dañar el medio ambiente, ¿de qué forma se puede hacer un seguimiento o monitorear dichos efectos? ¿qué indicadores pueden ser utilizados y cómo pueden ser medidos?**

*(Sistema de seguimiento e indicadores)*

N tiene efecto ambiental negativo.

## **SECCIÓN 13 : RIESGOS POTENCIALES Y FACTORES DE RIESGO DEL PROYECTO**

### **Técnicos**

- ❖ Si bien existe un equipo técnico Profesional responsable y comprometido con la producción y desarrollo productivo de la Comuna de Quinchao, el cual asesorara a la organización postulante al proyecto, con el proyecto aumentara la demanda por sus servicios, lo cual pudiere generar problemas en la atención oportuna a los socios y beneficiarios del proyecto, sin embargo, con una buena planificación y apoyo de Asesor Externo, este problema es posible solucionarlo.

### **Económico:**

- ❖ La inestabilidad de los mercados agrícolas, en particular de la papa consumo, pudiere modificar las proyecciones contenidas en este proyecto al de papa semilla que es la principal objetivo de los agricultores organización a postular al proyecto, esta inestabilidad esta sujeta principalmente a los vaivenes del mercado (precios).

### **Gestión**

- ❖ Existe un grupo de personas Directorio de la organización productivo (5 personas) que participan activamente en las diferentes reuniones y actividades que desarrollar la organización productiva, pero no se adquiere roles protagónicos en la gestión de la Asociación de Pequeños Agricultores, pues según ellos, no están preparados para hacerlos. Ello ha concentrado, hasta la fecha, la gestión de la organización productiva en pocas personas.

### **Otros**

- ❖ La configuración territorial de la zona y la alta importancia de la ubicación de los agricultores campesinos de las islas constituyen una amenaza para la actividad de la organización productiva, tanto desde la participación en las actividades de la organización como el la dificultad para comercializar sus productos por el aumento de los costos de transporte, sin embargo, es posible realizarlo a través de embarcaciones marítimas propias de los socios de la organización.

### **13.1. Nivel de Riesgo y Acciones Correctivas**

| <b>Riesgo Identificado</b>                          | <b>Nivel Esperado</b> | <b>Acciones Propuestas</b>                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Exceso de demanda en asesorías técnicas a usuarios. | Medio                 | Realizar una buena planificación en el tiempo con objetivos y metas claras de cada organización participante.                                                                   |
| Precios de papa inestable.                          | Alto                  | Dedicarse a la producción de papas semilla corrientes y efectuar contratos y/o convenios con empresas y/o organizaciones de agricultores de la zona central de nuestro País.    |
| Concentración de actividades.                       | Medio                 | Capacitar a nuevas personas de la organización en gestión, administración y contabilidad básica para responder adecuadamente a los requerimientos de de la demanda del mercado. |
| Altos costos de transporte.                         | Medio                 | Agricultores que disponen de embarcación marítima hacer uso de estas y establecer convenios con transportistas de la zona.                                                      |



## SECCIÓN 14: ESTRATEGIA DE TRANSFERENCIA DE RESULTADOS

El administrar un equipo técnico permite mejorar las capacidades técnicas y productivas de los socios y no socios y mejorar la coordinación y articulación de la Asociación de Pequeños Agricultores de isla Quenac, con ellos, otros agricultores de la isla de Quenac y el mercado. El programa opera en los diversos sectores de la isla de Quenac. Para desarrollar el programa es necesario contar con la asesoría de los técnicos y profesionales de la Oficina de Fomento Productivo de la Ilustre Municipalidad de Quinchao y la contratación de un profesional en directo contacto con la organización productiva. Entre las acciones que actualmente desarrolla el equipo de Fomento productivo del Municipio local se cuentan:

- ❖ El mejoramiento cuantitativo y cualitativo de los rubros productivos de las diferentes organizaciones de la comuna de Quinchao, y en especial con el APA la producción del rubro papas semilla.
- ❖ La canalización de búsqueda de recursos frescos a través de proyectos antes las entidades gubernamentales y privadas para desarrollar sus proyectos sociales y/o productivos que van en el mejoramiento de la calidad de vida de los campesinos.

Para efectos de transferencia de resultados del proyecto se contempla ampliar las tareas que actualmente ejecuta el equipo técnico a través de su oficina de fomento productivo a través de la realización de asesorías técnicas directas al grupo beneficiario, siguiendo un esquema similar a los programas que ejecuta INDAP con organizaciones productivas. Se contempla asesorías productivas directas a los agricultores a través de visitas directas en terreno, implementación de parcelas demostrativas, reuniones técnicas, días de campo demostrativos, planificación individual en el uso de suelo y la demanda de maquinaria. A la organización, el equipo técnico lo asesorará en la búsqueda y consolidación de nuevos mercados y en la canalización hacia y desde el grupo de usuarios del proyecto. Para llevar adelante estas resoluciones es necesario realizar actividades de días de campo, talleres en las unidades demostrativas con otros agricultores organizados de la isla de Quenac y/o otras organizaciones de la comuna de Quinchao; donde los agricultores podrán observar nuevas tecnologías y actividades que la organización de productores agrícolas realicen en la ejecución del proyecto.

## SECCIÓN 15 : CAPACIDAD DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

### 15. 1. Antecedentes y Experiencia del Agente Postulante y Agentes Asociados

*(Adjuntar en Anexo 8 el perfil empresarial o institucional y documentación que indique la naturaleza jurídica del agente postulante y sus asociados)*

La asociación Pequeños Agricultores (APA) de isla Quenac, esta orientado su quehacer hacia la producción de papa consumo y semilla, en los siguientes ámbitos de acción:

- Asistencia técnica, capacitación y comercialización, en segundo lugar es la producción de semilla de papas y tercera en prestación de servicios, especialmente uso de la maquinaria agrícola.
- El organismo ejecutor, tiene la experiencia productiva de papas, la que introduciendo semilla de buena calidad mejorara considerablemente la producción destinado a la comercialización asociativa de papa semilla y consumo, incrementado los ingresos de las familias campesinas asociadas al APA. Con la introducción de la maquinaria agrícola, la organización creara el ITEM de servicios tanto para sus socios como para otros agricultores de la isla de Quenac. Es una organización productiva creada en el año 1995 con objetivos claros y precisos en mejorar las condiciones de vida de sus asociados.
- Con respecto a los organismos asociados, LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO, a creado su Oficina de Fomento productivo que funciona desde el año 2000 en adelante que a trabajado con diferentes organizaciones productivas insertas en la comuna de Quinchao en diferentes proyectos, apoyándolos en la formulación de los proyectos, gestión, capacitación, asesorías, seguimientos y monitoreo, a cargo de técnicos y profesionales capacitados para desarrollar estas actividades.
- Otros de los organismos asociados, es INDAP, con su programa PDI (Implementación Centro Acopio) a entregado recursos financieros para generar proyectos productivos que sean concursados por organizaciones campesina, los que han entregado un desarrollo productivo y comercial a las organizaciones y han mejorado la calidad de vida de los pequeños campesinos de nuestro País.
- El contador de la Organización, como agente asociado, tiene una experiencia de 12 años en la comuna, trabajando con organizaciones campesinas, productores agrícolas y comerciantes, entregando asesorías, capacitaciones técnicas relacionadas con la contabilidad y administración de empresas agropecuarias.

## **15.2. Instalaciones Físicas, Administrativas y Contables:**

### **1. Facilidades de Infraestructura y equipamiento importantes para la ejecución del proyecto:**

El APA cuenta actualmente con una sede bodega de 125,25 metros cuadrados en buenas condiciones, con radier de cemento y cubierta con zinc en V, que esta siendo usada para reuniones, oficina de administración y bodega de acopio. Con el proyecto, en especial agente asociado (Indap), esta estructura se ampliara y se implementara para el almacenamiento, procesamiento y comercialización del producto papa semilla.

### **2. Capacidad de gestión administrativo-contable**

La Asociación Pequeños Agricultores (APA), cuenta con la asesoría de un contador externo quien realiza la contabilidad completa y efectúa las declaraciones y pagos de impuestos.



## SECCIÓN 18 : ANÁLISIS ECONÓMICO DEL PROYECTO

### 18.1. Criterios y Supuestos Utilizados en el Análisis

*(Indicar criterios y supuestos utilizados en el cálculo de ingresos (entradas) y costos (salidas) del proyecto)*

Se Incluye la ficha técnica del cultivo utilizada para el cálculo de las entradas y salidas del proyecto.

Se ha considerado necesario evaluar el proyecto en un horizonte de análisis de 10 años, debido a que el monto de las inversiones involucradas y la naturaleza de ellas, supone una amortización más bien de largo plazo. Este fenómeno se observa recurrentemente en pequeñas empresas campesinas agrícolas, como es la asociación de Pequeños Propietarios agrícolas, además se debe considerar, que como intermediaria, la asociación no puede aplicar márgenes de ganancia discrecionales, sobre todo en la producción y comercialización de la papa, lo cual impide recurrir rápidamente de las inversiones,

Los precios de venta consideran un margen fijo de un 20% sobre los precios de compra a sus socios, de modo que restando el 20% a los siguientes precios se obtienen los precios pagados al productor. Los precios considerados para efectuar la evaluación sin proyecto son los siguientes:

- ❖ Precio de venta de papa consumo : \$ 65 Kg.
- ❖ Precio de venta papa semilla : \$ 150 Kilo.

Los precios considerados para efectuar la evaluación con proyecto son los siguientes:

- ❖ Precio venta de papa consumo : \$ 65 kilo.
- ❖ Precio venta papa semilla. : \$ 150 kilos.
- ❖ Precio venta prestación servicios maquinaria rastraje :\$12.000 / hora.
- ❖ Precio venta prestación servicios cosecha papas : \$ 300/saco.

### 18.2. Flujo de Caja del Proyecto

*(Se entrega diseño del flujo de caja en archivo excel)*

## SECCIÓN 19 : OBSERVACIÓN SOBRE POSIBLES EVALUADORES

*(Identificar a el o los especialistas que estime inconveniente que evalúen su propuesta.  
Se solicita entregar una justificación de esa opinión)*

| Nombre | Institución | Cargo | Observaciones |
|--------|-------------|-------|---------------|
|        |             |       |               |
|        |             |       |               |
|        |             |       |               |

**ANEXO 1**  
**FICHAS DE DATOS PERSONALES DE POSTULANTES,  
ASOCIADOS Y PARTICIPANTES EN EL PROYECTO**



## ANEXO 1. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL AGENTE POSTULANTE, AGENTE(S) ASOCIADO(S) Y PARTICIPANTES DIRECTOS EN EL PROYECTO

### Agente Postulante, Agente Asociado y Participantes Directos:

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de agentes asociados y participantes directos estén vinculados al proyecto)*

- Si es una persona natural (NO CORRESPONDE)

|                                                                        |           |  |          |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|--|----------|
| Tipo de actor en el Proyecto (A)                                       |           |  |          |
| Nombres                                                                |           |  |          |
| Apellido Paterno                                                       |           |  |          |
| Apellido Materno                                                       |           |  |          |
| RUT Personal                                                           |           |  |          |
| Nombre de la Empresa, Predio, Organización o Institución donde trabaja |           |  |          |
| RUT de la Empresa, Predio, Organización o Institución donde trabaja    |           |  |          |
| Tipo de Organización o Institución                                     | Pública   |  | Privada  |
| Cargo o actividad que desarrolla en ella                               |           |  |          |
| Profesión                                                              |           |  |          |
| Especialidad                                                           |           |  |          |
| Dirección (laboral)                                                    |           |  |          |
| País                                                                   |           |  |          |
| Región                                                                 |           |  |          |
| Ciudad o Comuna                                                        |           |  |          |
| Fono                                                                   |           |  |          |
| Fax                                                                    |           |  |          |
| Celular                                                                |           |  |          |
| Email                                                                  |           |  |          |
| Web                                                                    |           |  |          |
| Género                                                                 | Masculino |  | Femenino |
| Etnia (B)                                                              |           |  |          |
| Tipo (C)                                                               |           |  |          |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este Anexo

- Si es una empresa, organización o institución:

|                                                         |                                    |                                     |                |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (D)</b>                 | Agente asociado.                   |                                     |                |
| <b>Nombre de la organización, institución o empresa</b> | Ilustre Municipalidad de Quinchao. |                                     |                |
| <b>RUT de la Organización</b>                           |                                    |                                     |                |
| <b>Tipo de Organización</b>                             | <b>Pública</b>                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b> |
| <b>Dirección</b>                                        |                                    |                                     |                |
| <b>País</b>                                             | Chile.                             |                                     |                |
| <b>Región</b>                                           | Décima.                            |                                     |                |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                  | Ciudad Achao – Comuna de Quinchao. |                                     |                |
| <b>Fono</b>                                             |                                    |                                     |                |
| <b>Fax</b>                                              |                                    |                                     |                |
| <b>Email</b>                                            |                                    |                                     |                |
| <b>Web</b>                                              |                                    |                                     |                |
| <b>Tipo entidad (E)</b>                                 | Instituciones o entidad publica.   |                                     |                |

(D), (E) : Ver notas al final de este anexo

- Si es una empresa, organización o institución:

|                                                         |                      |                                     |                |
|---------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (D)</b>                 | Agente asociado.     |                                     |                |
| <b>Nombre de la organización, institución o empresa</b> | Embajada de Japón    |                                     |                |
| <b>RUT de la Organización</b>                           |                      |                                     |                |
| <b>Tipo de Organización</b>                             | <b>Pública</b>       | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b> |
| <b>Dirección</b>                                        |                      |                                     |                |
| <b>País</b>                                             | Chile                |                                     |                |
| <b>Región</b>                                           | Región Metropolitana |                                     |                |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                  | Santiago             |                                     |                |
| <b>Fono</b>                                             |                      |                                     |                |
| <b>Fax</b>                                              |                      |                                     |                |
| <b>Email</b>                                            |                      |                                     |                |
| <b>Web</b>                                              |                      |                                     |                |
| <b>Tipo entidad (E)</b>                                 |                      |                                     |                |

(D), (E) : Ver notas al final de este anexo

**Ficha Representante(s) Legal(es)**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Representante Legal del Agente Postulante o Ejecutor, si corresponde, como por el Representante Legal del Agente Asociado)*

|                                                              |                                      |                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | Representante legal agente asociado. |                                     |                 |
| <b>Nombres</b>                                               | Santiago Orlando                     |                                     |                 |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | Torres                               |                                     |                 |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | Águila                               |                                     |                 |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                      |                                     |                 |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | Ilustre Municipalidad de Quinchao.   |                                     |                 |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                      |                                     |                 |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | ALCALDE                              |                                     |                 |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>País</b>                                                  | Chile.                               |                                     |                 |
| <b>Región</b>                                                | Décima.                              |                                     |                 |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | Achao – Comuna de Quinchao.          |                                     |                 |
| <b>Fono</b>                                                  |                                      |                                     |                 |
| <b>Fax</b>                                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>Celular</b>                                               |                                      |                                     |                 |
| <b>Email</b>                                                 |                                      |                                     |                 |
| <b>Web</b>                                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | Sin clasificar.                      |                                     |                 |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | Profesional.                         |                                     |                 |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de representantes legales existan).*



**Ficha Representante(s) Legal(es)**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Representante Legal del Agente Postulante o Ejecutor, si corresponde, como por el Representante Legal del Agente Asociado)*

|                                                              |                                      |                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | Representante legal agente asociado. |                                     |                 |
| <b>Nombres</b>                                               | Guido                                |                                     |                 |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | Pérez.                               |                                     |                 |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | Cárdenas.                            |                                     |                 |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                      |                                     |                 |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | INDAP                                |                                     |                 |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                      |                                     |                 |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | Jefe Área INDAP.                     |                                     |                 |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>País</b>                                                  | Chile.                               |                                     |                 |
| <b>Región</b>                                                | Décima.                              |                                     |                 |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | Quinchao.                            |                                     |                 |
| <b>Fono</b>                                                  |                                      |                                     |                 |
| <b>Fax</b>                                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>Celular</b>                                               |                                      |                                     |                 |
| <b>Email</b>                                                 |                                      |                                     |                 |
| <b>Web</b>                                                   |                                      |                                     |                 |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | Sin clasificar.                      |                                     |                 |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | Profesional.                         |                                     |                 |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de representantes legales existan).*

**Ficha Representante(s) Legal(es)**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Representante Legal del Agente Postulante o Ejecutor, si corresponde, como por el Representante Legal del Agente Asociado)*

|                                                              |                                             |                                     |                                                    |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | Representante legal agente postulante       |                                     |                                                    |
| <b>Nombres</b>                                               | Cristian Mauricio                           |                                     |                                                    |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | Contreras                                   |                                     |                                                    |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | Torres.                                     |                                     |                                                    |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                             |                                     |                                                    |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | Asociación Pequeños propietarios Agrícolas. |                                     |                                                    |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                             |                                     |                                                    |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                              | <input type="checkbox"/>            | <b>Privada</b> <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | Presidente de la organización productiva.   |                                     |                                                    |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   | Sector Capilla Antigua – Isla Quenac        |                                     |                                                    |
| <b>País</b>                                                  | Chile.                                      |                                     |                                                    |
| <b>Región</b>                                                | Décima.                                     |                                     |                                                    |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | Achao – Comuna de Quinchao.                 |                                     |                                                    |
| <b>Fono</b>                                                  | s/e                                         |                                     |                                                    |
| <b>Fax</b>                                                   | e/e                                         |                                     |                                                    |
| <b>Celular</b>                                               |                                             |                                     |                                                    |
| <b>Email</b>                                                 | s/e                                         |                                     |                                                    |
| <b>Web</b>                                                   | s/e                                         |                                     |                                                    |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> <input type="checkbox"/>           |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | Sin clasificar.                             |                                     |                                                    |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | Productor individual pequeño                |                                     |                                                    |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de representantes legales existan).*

**ANEXO 4**  
**CURRICULUM VITAE DEL CADA INTEGRANTE DEL**  
**EQUIPO DE COORDINACIÓN Y**  
**EQUIPO TÉCNICO DEL PROYECTO**



### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                        |                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | COORDINADOR – EQUIPO TÉCNICO           |                                     |                 |
| <b>Nombres</b>                                               | GLORIA ALEJANDRA                       |                                     |                 |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | OYARZÚN                                |                                     |                 |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | PÉREZ                                  |                                     |                 |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                        |                                     |                 |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO      |                                     |                 |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                        |                                     |                 |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | ENCARGADO FOMENTO PRODUCTIVO           |                                     |                 |
| <b>Profesión</b>                                             | INGENIERO COMERCIAL                    |                                     |                 |
| <b>Especialidad</b>                                          | FORMULACION Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS |                                     |                 |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                        |                                     |                 |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                  |                                     |                 |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                 |                                     |                 |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.            |                                     |                 |
| <b>Fono</b>                                                  |                                        |                                     |                 |
| <b>Fax</b>                                                   |                                        |                                     |                 |
| <b>Celular</b>                                               |                                        |                                     |                 |
| <b>Email</b>                                                 |                                        |                                     |                 |
| <b>Web</b>                                                   | S/W                                    |                                     |                 |
| <b>Género</b>                                                | <b>Femenino</b>                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                         |                                     |                 |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | PROFESIONAL                            |                                     |                 |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*

### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                            |                          |                                                     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | COORDINADOR ALTERNO                        |                          |                                                     |
| <b>Nombres</b>                                               | FILOMENA MARILU                            |                          |                                                     |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | LOPEZ                                      |                          |                                                     |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | TORRES                                     |                          |                                                     |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                            |                          |                                                     |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | ASOCIACIÓN PEQUEÑOS PROPIETARIOS AGRICOLAS |                          |                                                     |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                            |                          |                                                     |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                             | <input type="checkbox"/> | <b>Privada</b> <input checked="" type="checkbox"/>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | SECRETARIA DE LA ORGANIZACION              |                          |                                                     |
| <b>Profesión</b>                                             | SIN TITULO                                 |                          |                                                     |
| <b>Especialidad</b>                                          | SIN ESPECIALIDAD                           |                          |                                                     |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   | SECTOR CAPILLA ANTIGUA – ISLA QUENAC       |                          |                                                     |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                      |                          |                                                     |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                     |                          |                                                     |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.                |                          |                                                     |
| <b>Fono</b>                                                  | S/E                                        |                          |                                                     |
| <b>Fax</b>                                                   | S/E                                        |                          |                                                     |
| <b>Celular</b>                                               |                                            |                          |                                                     |
| <b>Email</b>                                                 | S/E                                        |                          |                                                     |
| <b>Web</b>                                                   | S/e                                        |                          |                                                     |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                           | <input type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                             |                          |                                                     |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | PRODUCTOR INDIVIDUAL PEQUEÑO               |                          |                                                     |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*

### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                                                    |                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | COORDINADOR-EQUIPO TECNICO                                         |                                     |                 |
| <b>Nombres</b>                                               | LUIS ORLANDO                                                       |                                     |                 |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | GARRIDO                                                            |                                     |                 |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | NÚÑEZ                                                              |                                     |                 |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO                                  |                                     |                 |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | TÉCNICO OFICINA FOMENTO PRODUCTIVO                                 |                                     |                 |
| <b>Profesión</b>                                             | TÉCNICO EN DESARROLLO RURAL                                        |                                     |                 |
| <b>Especialidad</b>                                          | GESTIONES, COORDINADOR Y ASESOR TÉCNICO EN PRODUCCIÓN PAPA SEMILLA |                                     |                 |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                                                    |                                     |                 |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                                              |                                     |                 |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                                             |                                     |                 |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.                                        |                                     |                 |
| <b>Fono</b>                                                  |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Fax</b>                                                   |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Celular</b>                                               |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Email</b>                                                 |                                                                    |                                     |                 |
| <b>Web</b>                                                   | S/W                                                                |                                     |                 |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                                                     |                                     |                 |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | TECNICO                                                            |                                     |                 |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*



### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                           |                                     |                                                    |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | EQUIPO TECNICO-ASESOR EXTERNO             |                                     |                                                    |
| <b>Nombres</b>                                               | HÉCTOR RODRIGO                            |                                     |                                                    |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | CARDENAS                                  |                                     |                                                    |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | MANSILLA                                  |                                     |                                                    |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                           |                                     |                                                    |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | ASESORÍAS MEULIN                          |                                     |                                                    |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                           |                                     |                                                    |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                            | <input type="checkbox"/>            | <b>Privada</b> <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | ASESOR EXTERNO                            |                                     |                                                    |
| <b>Profesión</b>                                             | TÉCNICO AGRÍCOLA                          |                                     |                                                    |
| <b>Especialidad</b>                                          | ASESOR TÉCNICO EN PRODUCCIÓN PAPA SEMILLA |                                     |                                                    |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   | SECTOR RURAL COÑAB. ACHAO                 |                                     |                                                    |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                     |                                     |                                                    |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                    |                                     |                                                    |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.               |                                     |                                                    |
| <b>Fono</b>                                                  | -                                         |                                     |                                                    |
| <b>Fax</b>                                                   | -                                         |                                     |                                                    |
| <b>Celular</b>                                               |                                           |                                     |                                                    |
| <b>Email</b>                                                 | S/E                                       |                                     |                                                    |
| <b>Web</b>                                                   | S/e                                       |                                     |                                                    |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> <input type="checkbox"/>           |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                            |                                     |                                                    |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | TÉCNICO                                   |                                     |                                                    |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*

### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                                |                                     |                 |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | EQUIPO TECNICO                                 |                                     |                 |
| <b>Nombres</b>                                               | VICTOR MANUEL                                  |                                     |                 |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | PAREDES                                        |                                     |                 |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | CARDENAS                                       |                                     |                 |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                                |                                     |                 |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO              |                                     |                 |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                                |                                     |                 |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Privada</b>  |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | ENCARGADO OFICINA ORGANIZACIONES COMUNITARIAS. |                                     |                 |
| <b>Profesión</b>                                             | ASWISTENTE SOCIAL                              |                                     |                 |
| <b>Especialidad</b>                                          | ASESOR TÉCNICO EN ORGANIZACIONES COMUNITARIAS  |                                     |                 |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                                |                                     |                 |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                          |                                     |                 |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                         |                                     |                 |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.                    |                                     |                 |
| <b>Fono</b>                                                  |                                                |                                     |                 |
| <b>Fax</b>                                                   |                                                |                                     |                 |
| <b>Celular</b>                                               | s/e                                            |                                     |                 |
| <b>Email</b>                                                 | s/e                                            |                                     |                 |
| <b>Web</b>                                                   | S/e                                            |                                     |                 |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Femenino</b> |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                                 |                                     |                 |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | PROFESIONAL                                    |                                     |                 |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*

### **Ficha Coordinadores y Equipo Técnico**

*(Esta ficha debe ser llenada tanto por el Coordinador Principal, Coordinador Alterno y cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)*

|                                                              |                                                  |   |                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---|------------------|
| <b>Tipo de actor en el Proyecto (A)</b>                      | EQUIPO TECNICO                                   |   |                  |
| <b>Nombres</b>                                               | CLAUDIO DAVID                                    |   |                  |
| <b>Apellido Paterno</b>                                      | CUBILLOS                                         |   |                  |
| <b>Apellido Materno</b>                                      | BARRIENTOS                                       |   |                  |
| <b>RUT Personal</b>                                          |                                                  |   |                  |
| <b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b> | EMPRESA CONTABILIDADES                           |   |                  |
| <b>RUT de la Organización</b>                                |                                                  |   |                  |
| <b>Tipo de Organización</b>                                  | <b>Pública</b>                                   |   | <b>Privada</b> X |
| <b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>              | CONTADOR GENERAL                                 |   |                  |
| <b>Profesión</b>                                             | CONTADOR GENERAL                                 |   |                  |
| <b>Especialidad</b>                                          | ASESOR TÉCNICO EN ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD. |   |                  |
| <b>Dirección (laboral)</b>                                   |                                                  |   |                  |
| <b>País</b>                                                  | CHILE                                            |   |                  |
| <b>Región</b>                                                | DECIMA                                           |   |                  |
| <b>Ciudad o Comuna</b>                                       | ACHAO – COMUNA DE Quinchao.                      |   |                  |
| <b>Fono</b>                                                  |                                                  |   |                  |
| <b>Fax</b>                                                   |                                                  |   |                  |
| <b>Celular</b>                                               | s/e                                              |   |                  |
| <b>Email</b>                                                 |                                                  |   |                  |
| <b>Web</b>                                                   | S/e                                              |   |                  |
| <b>Género</b>                                                | <b>Masculino</b>                                 | X | <b>Femenino</b>  |
| <b>Etnia (B)</b>                                             | SIN CLASIFICAR                                   |   |                  |
| <b>Tipo (C)</b>                                              | PROFESIONAL                                      |   |                  |

(A), (B), (C): Ver notas al final de este anexo

*(Se deberá repetir esta información tantas veces como números de coordinadores e integrantes del equipo técnico participen)*



# GLORIA ALEJANDRA OYARZÚN PÉREZ

## INGENIERO COMERCIAL

LICENCIADA EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

### EDUCACIÓN SUPERIOR

|           |                                                                                                                                     |                    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1994-1995 | <b>UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE<br/>ESCUELA DE DERECHO</b><br><i>Estudiante de Derecho</i>                                          | Valdivia,<br>Chile |
| 1997-2003 | <b>UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE<br/>ESCUELA DE INGENIERÍA COMERCIAL</b><br><i>Ingeniero Comercial con Mención en Administración</i> | Valdivia,<br>Chile |

### EXPERIENCIA LABORAL

|                    |                                                                                                                  |                 |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Ener.2003-Mar.2003 | <b>BANCOESTADO-SUCURSAL ACHAO</b><br><i>Práctica Profesional, en la sección Servicio de Atención al Cliente.</i> | Achao,<br>Chile |
| Ene.2005-          | <b>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO</b><br><i>Encargado de Fomento Productivo</i>                               | Achao,<br>Chile |

### ACTIVIDADES ACADÉMICAS

|                                           |                                                                                                                                                                                                   |                    |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Investigaciones</b><br>2°Semestre 2001 | <b>CHOCOLATERÍA "ALTERFLUSS Ltda."</b><br><i>Desarrollo de Estrategia de Marketing, en el marco de la asignatura de Marketing (ADMI 151)</i>                                                      | Valdivia,<br>Chile |
| 2002                                      | <b>ANÁLISIS DEL DESEMPLEO EN LA COMUNA DE PANGUIPULLI.<br/>AÑO 2002</b><br><i>Tesina realizada, con la cual obtuve el grado de Licenciada en Ciencias Administrativas.</i>                        | Valdivia,<br>Chile |
| Sept.2003-Dic.2003                        | <b>LEONARDO CARTES Y CÍA Ltda.,Distribuidor Oficial de Telefónica Móvil.</b><br><i>Realización de Consultoría, en el marco de la asignatura de último año Consultoría de Empresas (ADMI 280).</i> | Valdivia,<br>Chile |

---

## INFORMACIÓN ADICIONAL

---

**Fecha de Nacimiento:**

**Nacionalidad:** Chilena

**Rut:**

**Computación:** Buen uso a nivel de usuario

**Idioma:** Dominio fluido del inglés escrito y nivel medio del inglés oral

**Educación Básica y Media:** Liceo Insular de Achao.

**Otros Programas Académicos:** Seminario de “Evaluación del Entorno Económico y Financiero de la Empresa” organizado por la Universidad de Temuco y dictado por el economista Luis Escobar Cerda.

Seminario “Presente y Futuro de la Microempresa”, organizado por los alumnos de la Carrera de Ingeniería Comercial de la Universidad Austral de Chile, en el marco de la asignatura Consultoría de Empresas.

## **CURRICULUM VITAE**

**Luis Orlando Garrido Núñez**

Sector Rural Coñab. Achao. Chiloé

### **ANTECEDENTES PERSONALES**

|                            |   |                         |
|----------------------------|---|-------------------------|
| <b>Estado Civil</b>        | : | Casado                  |
| <b>Nacionalidad</b>        | : | Chileno                 |
| <b>Edad</b>                | : | 33 años                 |
| <b>Lugar de Nacimiento</b> | : | Molina. Séptima Región. |
| <b>Rut</b>                 | : |                         |
| <b>Situación Militar</b>   | : | Al Día.                 |

### **ANTECEDENTES ACADÉMICOS**

1978-1985. Cursa 1° a 8° de Enseñanza Básica, en Escuela F N° 311. Fundo Peteroa. Comuna Sagrada Familia. Curicó. VII Región.

1986-1989. Cursa 1° a 4° de Enseñanza Media, en Liceo de Hombres N° 3. Luis Cruz Martínez. Curicó. VII Región.

1990-1992. Ingresa a la Escuela Superior Campesina "Águila Sur", a la carrera de Técnico en Desarrollo Rural. Angostura de Paine. Región Metropolitana.

1992. Titulación como "Técnico en Desarrollo Rural".



## TALLERES, SEMINARIOS Y CURSOS COMPLEMENTARIOS

- Julio 1995 : Seminario Apícola Internacional, "Mejoramiento Genético Aplicado y Subproductos de la Colmena". Organizado y auspiciado por Sercotec. Castro, Caritas Chile y Fosis. Ancud. Chiloé.
- Julio 1995 : Taller Capacitación "Desarrollo Rural y Elaboración de Proyectos". Organizado por la Ilustre Municipalidad de Quinchao. Achao. Chiloé.
- Agosto 1995 : 1ª Jornada sobre Ovinos de Leche Latxa. Organizado y Auspiciado por FIA. Santiago. Región Metropolitana.
- Nov/Dic 1995: Curso "Gestión para Dirigentes Campesinos". Dictado por Sercal. Organizado por Campocoop y Federación de Cooperativas Campesinas Nielol Ltda. Curicó y Temuco.
- Junio 1996 : Programa de Formación de "Capacitadores Audiovisuales". Taller Intensivo, dictado por Videosur. Organizado por Indap. Castro. Chiloé.
- Julio 1996 : Taller "Praderas/Enmiendas Calcáreas". Dictado por INIA, Organizado por INDAP. Castro. Chiloé.
- Dic. 1996 : Día de Campo. Papa y Ajo Chilote. Organizado por INIA-INDAP. Calbuco. Décima Región.
- Dic. 1996 : Seminario Ajo Chilote. Organizado por INDAP-Cooperativa Campesina Víctor Schenke Ltda. Achao. Chiloé.
- Sept. 1997 : Segundo Seminario de Leche. Organizado por INDAP-Chilolac. Ancud. Chiloé.
- Agosto 2000 : Capacitación Operadores del Programa de Recuperación de Suelos Degradados. INDAP-INIA. Castro. Chiloé.
- Dic. 2001 : Capacitación de Operadores del Sistema de Incentivos para la Recuperación de Suelos Degradados. INDAP-INIA. Castro. Chiloé.
- Octubre 2002 : Curso Administración y Gestión de Empresas Asociativas Campesinas. Dictado por Universidad de los Lagos. Castro. Chiloé.

## **ANTECEDENTES LABORALES**

1993. : Operario-Vendedor en Supermercado Almac. Santiago.  
Región Metropolitana.
- 1994-1995 : Comerciante Particular. Achao. Chiloé.
- 1995-1996 : Extensionista Productivo, en la consultora FECOSUR Ltda. Asesorando a los grupos: Matao, Quinchao I, Quinchao II y Putique. Comuna Quinchao. Achao. Chiloé.
- 1996-1997 : Técnico Asesor, en la Consultora FECOSUR Ltda. Asesorando a los grupos: Putique, Quinchao I y Quinchao II. Comuna Quinchao. Chiloé.
- 1997-2000 : Técnico Asesor, en la Consultora Mirta Uribe, Asesorando a la Cooperativa Campesina Putique Ltda. Comuna Quinchao. Chiloé.
- 2000-2002 : Asesor Técnico y Comercial, en la Consultora Cooperativa Campesina Putique Ltda. Comuna Quinchao. Chiloé.
- 2002-2004 : Administrador Predio MAYAPEHUE. Sector Miraflores. Comuna Chonchi. Chiloé.
2004. : Asesor Técnico en Departamento de Fomento Productivo de la Ilustre Municipalidad de Quinchao, Achao. Chiloé.

## **INFORMÁTICA**

Conocimientos medios a nivel usuario acerca de: Window 98 y Xp.  
Microsoft Office 2000-Xp (Acces, Excel, Paint, Power Point, Word).

## **OTROS**

Licencia de Conducir Clase B.  
Locomoción Propia.

## REFERENCIAS

- Sr. Guido Pérez Cárdenas : Médico Veterinario.  
Jefe de area INDAP Quinchao.  
Fono: (65) 661272  
Achao. Chiloé. Décima Región.
- Sr. Roberto Villagra R. : Médico Veterinario.  
Jefe Prodesal Calbuco.  
Fono: (09) 6101512 / (65) 461121  
Calbuco. Décima Región.
- Sr. Santiago Torres Águila : Alcalde Ilustre Municipalidad de Quinchao.  
Fono: (65) 661152  
Achao. Chiloé. Décima Región.

Achao, Mayo 2005.



# CURRICULUM VITAE

## ANTECEDENTES PERSONALES

NOMBRE : VICTOR MANUEL PAREDES CARDENAS  
EDAD : 29 AÑOS  
CEDULA DE IDENTIDAD :  
NACIONALIDAD : CHILENA  
ESTADO CIVIL : CASADO  
DIRECCIÓN :  
FONO :  
E-MAIL :  
TITULO : ASISTENTE SOCIAL.

## ANTECEDENTES ACADÉMICOS

1981 - 1988 : ENSEÑANZA BASICA, COMPLETA, LICEO  
INSULAR DE LA CIUDAD DE ACHAO  
  
1989 - 1992 : ENSEÑANZA MEDIA, COMPLETA, LICEO  
INSULAR DE LA CIUDAD DE ACHAO

## ESTUDIOS SUPERIORES

1993 - 1993 : INGRESA A LA CARRERA DE INGENIERIA  
EN CONSTRUCCIÓN NAVAL DE LA  
UNIVERSIDAD AUSTRAL DE VALDIVIA.-  
  
1994 - 1999 : CURSA LA CARRERA DE SERVICIO  
SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD DE TEMUCO

## ANTECEDENTES LABORALES

- 1998 : FUNDACIÓN COANIL DONDE SE DESEMPEÑO CON NIÑOS QUE PRESENTAN SINDROME DE DOWN.
- 1999 CORPORACIÓN AMBIENTAL RED ECO '90 DE TEMUCO, TRABAJANDO CON LOS CONSEJOS AMBIENTALES LOCALES CON 10 COMUNAS DE LA NOVENA REGION.-
- 1999 HOSPITAL REGIONAL DE TEMUCO, AREA PSIQUIATRIA.
- 2000 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUINCHAO. EN DONDE SE DESEMPEÑA ACTUALMENTE COMO ENCARGADO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.-
- 2002 DURANTE ESTE AÑO SE DELEGA LA MISIÓN DE ACTUAR COMO JEFE COMUNAL DEL CENSO NACIONAL DE POBLACIÓN Y VIVIENDA DE ESTE AÑO.-

## OTROS ANTECEDENTES

- CONOCIMIENTO COMPUTACIONAL NIVEL USUARIO - AVANZADO.-
- DENTRO DE LAS FUNCIONES PROPIAS SE ENCUENTRA ADEMÁS COORDINAR ACCIONES CON EL SERVICIO NACIONAL DEL CONSUMIDOR, ATRAVÉS DE LA OCIC.
- CAPACITACION PROPIA CON LA ACTIVIDAD MUNICIPAL INHERENTE AL CARGO DESEMPEÑADO.-

## CURRICULUM VITAE

### I) ANTECEDENTES PERSONALES

NOMBRE : Claudio D. Cubillos Barrientos  
FECHA DE NACIMIENTO :  
R.U.T. :  
DOMICLIO :  
ESTADO CIVIL : Casado  
SITUACIÓN MILITAR : Al día  
NACIONALIDAD : Chileno  
TELEFONOS :  
RECADOS :

### II) ANTECEDENTES ACADÉMICOS

: La enseñanza Básica completa en el colegio "D - 25"  
"Portugal", en la ciudad de Punta Arenas.  
  
1993 - 1996 : Enseñanza Media completa en el Liceo Comercial A - 5  
"José Menéndez", en la ciudad de Punta Arenas, Egresando  
como "Contador con mención en computación".  
  
Título : Contador con mención en Computación.

### III) ANTECEDENTES LABORALES

1997 : Por un periodo de seis meses realicé Práctica Profesional en  
Oficina de Contabilidad de don Nelson Barrientos Barría, en  
la ciudad de Punta Arenas, realizando trabajos contables  
propiamente tal, atención de público t trámites varios.  
  
Julio de 1997 : Me radico en la Ciudad de Achao desempeñándome como  
ayudante de contador en la Oficina de Contabilidad de la  
Ciudad de Achao, efectuando trabajos contables, atención de  
público, trabajos computacionales y trámites varios.  
  
Julio 1998 a Feb.1999 : Me desempeñe como Administrativo, Bodeguero, chofer y  
encargado de Adquisiciones en la Empresa Constructora  
INGETAL Ingeniería y Construcción S.A., en la ciudad de  
Achao en la construcción del Liceo Insular de Achao. X  
Región, Comuna de Quinchao.



- Mar. 1999 a En.2000 : Me desempeñé como Contador en la Oficina de Contabilidad de la ciudad de Achao, X Región, en la Comuna de Quinchao.
- Feb 2000 a Jun. 2000 : Por cambio de residencia, me desempeñé como administrativo en la empresa Soc. Com. Pablo Venegas Olmedo y Cía. Ltda. De la ciudad de Punta Arenas, encargado de la parte de Lubricante; manejando en gran cantidad.
- : a la vez preste servicios a una Oficina de Contabilidad como ayudante de Contador, atención de público y libros varios; por la temporada de Balance, en la ciudad de Punta Arenas.
- Agosto 2000 a dic.2003 : Presto servicios en la empresa Eduardo Silva Álvarez, SERVICENTRO ESSO, en la ciudad de Punta Arenas, como administrativo, encargado de facturación, recaudador de dinero diariamente, cuentas bancarias, control de numerales de la bombas de combustibles, confección y control de planillas computacionales, atención de público en la sala de ventas, inventario de lubricantes y productos que se distribuyen, me desempeño además como Jefe de playa encargándome de las necesidades del personal e inquietudes, recibir el camión de combustible t controlar la descarga correspondiente y trámites varios.
- En. 2004 a la fecha : Me desempeño como Contador en forma Independiente en la ciudad de Achao comuna de Quinchao.

## CURRICULUM VITAE

### I. ANTECEDENTES PERSONALES

|                      |   |                                                |
|----------------------|---|------------------------------------------------|
| Nombre               | : | Héctor Rodrigo Cárdenas Mansilla.              |
| F. Nacimiento        | : |                                                |
| R.U.T                | : |                                                |
| Dirección Particular | : | Sector Rural Coñab, Comuna de Quinchao, Chiloé |
| Estado Civil         | : | Casado.                                        |
| Nacionalidad         | : | Chileno.                                       |
| Título Profesional   | : | Técnico Agrícola.                              |
| Licencia Conducir    | : | Clase B                                        |
| Teléfono             | : |                                                |

### II. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

|             |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1975 – 1981 | : | Cursa de 1° a 6° Básico en la Escuela N°7 de Chequián – Comuna de Quinchao, X° Región.-                                                                                                                                                                                        |
| 1985 – 1986 | : | Egreso de Enseñanza General Básica de la Escuela Agrícola de Castro, Anexo Agrosol – Ancud, X° Región.-                                                                                                                                                                        |
| 1987        | : | Cursa 1° Medio de Enseñanza Científico Humanista en la Escuela de Huiscapi – Comuna de Cautín de la IX° Región.-                                                                                                                                                               |
| 1988 – 1990 | : | Egreso de 4° año de Enseñanza Media Técnico Profesional de Escuela Agrícola de Castro, Chiloé – X° Región.-                                                                                                                                                                    |
| 1991        | : | Desde enero a julio, realiza Práctica Profesional en la Escuela Agrícola de Castro, en rubros de “Huertos Caseros y Crianza Menor”.-<br>Mención especial en Cultivos de Hortaliza bajo Plástico y Cultivos al aire libre.-<br>En octubre, obtiene Título de Técnico Agrícola.- |

### III. ANTECEDENTES LABORALES

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1990-1992   | Manejo huertos y Administración Rural, Escuela Agrícola de Chiloé.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1991-1992   | Desde agosto a marzo; trabaja en Construcción de Invernadero, ciclo de producción, conservación y comercialización de productos hortícolas, Escuela Agrícola de Chiloé.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1992        | Abril a noviembre; asesora la ejecución del Proyecto "Cultivo de Hortalizas bajo Plástico, Precooperativa campesina Pihuío Pugueñún, Ancud; Departamento de proyectos Obispado de Ancud.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1992 - 1996 | Fomento productivo y Social de Cooperativa Agro-Acuícola (estudio de factibilidad Socioeconómico), Obispado Ancud, Ancud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1992 - 1996 | Programas entre todos II – III – IV - FOSIS<br>Coordinación con las diez comunas de la Provincia de Chiloé, trabajo relacionado con las Municipalidades, en los temas de:<br>- Difusión, Elaboración diagnósticos Productivos, Formulación de Proyectos Productivos, Ejecución de Proyectos, Seguimiento y evaluación.<br>FOSIS – Obispado, Ancud                                                                                                                                |
| 1992-1996   | Fortalecimiento Productivo Familiar; en Producción de Cultivos Tradicionales; Establecimientos de Pradera y Producción de Leche y Carne bovina, Obispado Ancud, Departamento de Proyectos, Ancud.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1995-1996   | Encargado Unidad Técnica teniendo a su cargo la coordinación de todos los rubros Productivos – Agropecuarios;<br>- Producción y comercialización del rubro ovino.<br>- Producción de papas consumo, variedad desiree.<br>- Producción de semillas certificadas C2, C3, variedad desiree.<br>- Producción de semillas corrientes, variedad desiree.<br>- Horticultura bajo plástico y al aire libre.<br>Desarrollados por el Departamento de Desarrollo Integral, Obispado Ancud. |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1996      | <p>Apoyo a la Gestión Territorial Programa Iral – Coordinador de Terreno ( comunas de Ancud, Quemchi, Puqueldón, Quinchao, Curaco de Velez). Coordinación con las Municipalidades para el Desarrollo de los Programas.</p> <p>Formulación de Proyectos Productivos Agropecuarios; Regeneración de Praderas Naturales, establecimientos de Praderas de Rotación corta y larga, mejoramiento de infraestructura Predial, FOSIS – Obispado Ancud, Departamento Desarrollo Integral.</p> |
| 1996      | <p>Programa, Apoyo a la Gestión Territorial FOSIS; Realización Diagnósticos Productivos, Formulación Proyectos Agropecuarios, Pool maquinarias Agrícolas, Establecimientos de Pradera, Incorporación de raza bovina de Producción de doble propósito entre otros.</p>                                                                                                                                                                                                                |
| 1996-2005 | <p>Socio Fundador y Director de Programas y Proyectos Productivos, Sociedad de Servicios Profesional de Asesorías y Gestión Meulin Ltda, Ancud - Chiloé</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1997      | <p>Técnico Encargado Proyecto Producción de Hortalizas bajo Plástico, Mujeres jefas de Hogar, Comuna Ancud, Financiado por la Agencia Broederlijk Delen, ejecutado por Sociedad Meulin.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1998-2000 | <p>Técnico Proyecto asociativo en Producción de papa consumo, zona sur comuna de Quemchi, financiado por la Agencia Bilance, Holanda, ejecutado por Sociedad Meulin.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1999-2000 | <p>Encargado Programa Microempresa Rurales, FOSIS; desarrollado en la comuna de Curaco de Velez y ejecutado por Sociedad Meulin.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2000      | <p>Técnico encargado, Proyecto “Una mejor vida para las mujeres mapuches en la Isla de Chiloé, específicamente en la comuna de Quellón a 2 agrupaciones Yaldad y Guaipulli. Financiado por la Agencia Broederlijk Delen, ejecutado por Sociedad Meulin</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| 2001-2005 | <p>Técnico encargado, Proyecto Producción y Comercialización de papas, variedad Desiree, zona sur comuna de Quemchi, beneficiando a 100 pequeños agricultores incorporados a la Unión Sectorial Pequeños Agricultores – Quemchi (USPA);</p>                                                                                                                                                                                                                                          |

- Producción de semillas corriente inscrita;
- Producción de semilla certificada C2, C3 y C3 corriente;
- Almacenaje;
- Normativa legal;
- Producción consumo – calidad comercial;
- Comercialización;

Financiado por el Gobierno de Flandes, Bélgica, Ejecutado por Sociedad Meulin.

#### IV. CURSOS

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (3 – 8 oct.) 1994    | Fomento Productivo y Microempresa, Sur Profesionales Cebemo, Santiago.                                                                                                                                                                                            |
| (15 – 19 marzo) 1993 | Formulación Proyectos Sociales, Fosis – Serplac, Ancud.                                                                                                                                                                                                           |
| Octubre 1994         | Administración y Microempresa, Sur Profesionales Cebemo, Santiago.                                                                                                                                                                                                |
| (16 – 19 oct.) 1994  | Taller elaboración de Proyectos, Sur Profesionales Cebemo, Ancud.                                                                                                                                                                                                 |
| Octubre 1995         | Taller Perspectiva de Género en elaboración de Proyectos, Sur Profesionales Cebemo, Ancud.                                                                                                                                                                        |
| Noviembre 1999       | “Producción hortícola en ambiente de temperaturas controladas”, Asesoría y Gestión Meulín, Ancud.                                                                                                                                                                 |
| Enero 2000           | Seminario “Economías Campesinas y Turismo Rural”, Grupo de Investigaciones Agrarias GIA, Temuco.                                                                                                                                                                  |
| Agosto 2001          | Curso “Creación Nuevas Empresas”, Pontificia Universidad Católica de Chile, Centro de Educación a distancia / Teleduc.                                                                                                                                            |
| Junio – Octubre 2002 | “Producción Orgánica” , Movimiento Agroecológico Chileno, MACH, Temuco.                                                                                                                                                                                           |
| Septiembre 2002      | Participación en jornada de capacitación “Especialización en Aspectos Técnico del Cultivo de la Papa, Características de los suelos zona sur de Chile” (Asesoría y Gestión Meulin). Fertilización, aspectos productivos, aspectos sanitarios, almacenajes, otros. |

|                    |                                                                                                                                                                            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (09 – 13 dic) 2002 | Participación en “Jornadas Insulares de Capacitación Técnicas de Lombricultura”, auspiciado por Cooperativa Chilolac – Ancud y ejecutado por la empresa Agroflor – Temuco. |
| Diciembre 2002     | “Riego y Drenaje INDAP”, Comisión Riego, Castro.                                                                                                                           |
| Marzo 2004         | -Participación XXI Congreso de la Asociación Latinoamericana de la Papa (ALAP)<br>-V Seminario Latinoamericano de la Papa: Uso y Comercialización.                         |
| Marzo – Junio 2004 | Participación en Encuentros de “Desarrollo Rural Sustentable con Pueblos originarios en las Regiones de la Araucanía y Chiloé”                                             |