



CÓDIGO
(uso interno)

FORMULARIO POSTULACIÓN

**PROYECTOS DE GESTIÓN PARA LA INNOVACIÓN
EN EMPRESAS COOPERATIVAS 2019**
**LÍNEA 2: Implementación de programa de fortalecimiento en
áreas priorizadas**

Tabla contenidos

SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA	4
1. NOMBRE DE LA PROPUESTA	4
2. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO	4
3. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO	4
4. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO	4
SECCIÓN II: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA	5
5. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE	5
6. IDENTIFICACIÓN DEL (OS) ASOCIADO(S)	6
7. IDENTIFICACI8	
SECCIÓN III: ANTECEDENTES PRINCIPALES DE LA LÍNEA 1	8
8. RESUMEN DEL DIAGN9	
9. RESUMEN DEL PLAN DE ACCIÓN LÍNEA 1	9
SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA LÍNEA 2	10
10. COMPONENTES PRIORIZADOS DEL PLAN DE ACCIÓN	10
11. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS	11
12. JUSTIFICACIÓN DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS	11
13. IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN	12
14. PLAN DE TRABAJO	13
15. CARTA GANTT	15
16. ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS	16
17. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO T24	
SECCIÓN V: ANEXOS	19
DATOS DE COOPERATIVA	21

SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA			
1. NOMBRE DE LA PROPUESTA			
Nuevas capacidades para la recolección sustentable de Productos Forestales No Madereros desde un enfoque cooperativo.			
2. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO			
Inicio:	Noviembre 2019		
Término:	Noviembre 2020		
Duración (meses):	12		
3. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO			
Región:	Los Ríos		
Provincia:	Valdivia		
Comuna:	Valdivia, Futrono y Mariquina		
4. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO			
Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel "Memoria de cálculo Proyectos de gestión para la innovación en empresas cooperativas 2019 – Etapa 2".			
	Aporte	Monto (\$)	Porcentaje (%)
FIA	Pecuniario		
CONTRAPARTE	No pecuniario		
	Subtotal		
TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)			

SECCIÓN II: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA

5. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE

Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:

- Certificado de vigencia de la entidad postulante en **Anexo 1.**
- Formulario N°29 **Anexo 2.**

5.1. Antecedentes generales de la entidad postulante

Nombre (Razón social):	Cooperativa de Trabajo para la prestación de servicios integrales en conservación de biodiversidad y áreas protegidas "Calahuala"	
Nombre fantasía:	Cooperativa Calahuala	
RUT:		
Giro/Actividad:	Asesorías y Consultorías Integrales en Áreas Protegidas y Conservación; Servicios de Educación Extraescolar	
Identificación cuenta bancaria de la entidad postulante	Banco:	
	Tipo de cuenta:	
	Número:	

5.2. Realice una breve reseña de la entidad postulante

Indicar brevemente la(s) actividad (s) productiva, comercial y social de la empresa cooperativa, la estructura organizacional, años de constitución, entre otros. Además, debe completar los datos de la cooperativa solicitados en el **Anexo 7.**

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)

Calahuala presta servicios de apoyo integral en planificación para la conservación, desarrollo de estándares y capacitación para recolección sustentable de Productos Forestales No Madereros (PFNM), educación y capacitación para el desarrollo sostenible, y difusión de la biodiversidad desde al año 2017. Sus socios conforman un equipo multidisciplinario que permite incorporar factores ecológicos, económicos, sociales y culturales vinculados a la planificación territorial, la conservación y la gestión integrada de recursos naturales.

La cooperativa ha desarrollado diversas asesorías en el manejo de PFNM, trabajando con diferentes actores en la cadena de valor, generando redes e identificando necesidades para avanzar hacia la sustentabilidad del rubro, tales como un manejo integrado que incorpore buenas prácticas de recolección, la mejora de estándares de calidad, la incorporación de valor a la cadena de PFNM, y la articulación y fortalecimiento de la asociatividad entre recolectores.

El equipo de Calahuala se ha propuesto ser un actor clave en la sustentabilidad de PFNM, aportando de manera efectiva a la conservación y puesta en valor de estos recursos. Bajo este foco se busca fortalecer el trabajo avanzado en esta área mediante la ejecución de nuevos proyectos enfocados a PFNM en el país, la continuidad del trabajo previo con FIA y otros actores afines, y el fortalecimiento interno de nuestro equipo de trabajo.

Mayor información en www.calahuala.cl

6. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S)	
Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta.	
6.1. Asociado 1	
Nombre:	Cooperativa de Consumo Responsable La Manzana
Giro/Actividad:	Almacenes medianos
RUT:	
Tipo de entidad: ¹	Cooperativa de consumo
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Ciudad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
6.2. Representante legal del(os) asociado(s)	
Nombre completo:	Robin Eleanor Weisselberg
RUT:	
Nacionalidad:	Estadounidense
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Ciudad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	-
Celular:	
Correo electrónico:	
Cargo:	Presidenta Cooperativa
6.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s)	
Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s), su vinculación y contribución con la propuesta.	
(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)	
<p>Cooperativa La Manzana es una iniciativa que surge en Valdivia el año 2009 reuniendo a personas con el interés de consumir responsablemente y alimentarse de forma sana, ofreciendo un espacio para la compra de alimentos saludables y de producción sustentable, favoreciendo así a productores locales, especialmente a aquellos que producen de forma limpia. Actualmente cuenta con más de 200 socios.</p> <p>Se trata de una organización que se orienta a hacer del cooperativismo una actitud cotidiana, que se extienda a otras necesidades de los socios distintas al consumo de alimentos; a vincularse con</p>	

¹ Universidad, Organización o Asociaciones de Productores, Empresas Productivas y/o de Procesamiento, Instituciones Públicas, entre otros.

otras cooperativas locales, nacionales e internacionales; y a convertir su local de reparto en un espacio generador de iniciativas y del desarrollo local sustentable.

Bajo este lineamiento La Manzana y Calahuala trabajan en conjunto prestándose apoyo mutuo e intercambiando servicios cooperativos, profesionales y comerciales bajo objetivos comunes. Para el caso de PFNM específicamente, la tienda de La Manzana en sus versiones tanto presencial como online ofrece una oportunidad única de difusión y distribución de PFNM en el territorio.

Web y tienda online: www.lamanzana.coop

1. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S) Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta.
1. Asociado 2
Nombre: Maqueo
Giro/Actividad: Elaboración y venta de mermeladas, conservas, mistelas y comidas.
RUT: <input type="text"/>
Tipo de entidad: Empresa de Persona Natural
Dirección (calle, número): <input type="text"/>
Comuna: Futrono
Cuidad: Valdivia
Región: Los Ríos
Teléfono fijo:
Celular: <input type="text"/>
Correo electrónico: <input type="text"/>
2. Representante legal del(os) asociado(s)
Nombre completo: Claudia Andrea Manquepillán Lefin / Gladis Ernilda Lefin Huenulef

RUT: <input type="text"/>
Nacionalidad: Chilena
Dirección (calle, número): <input type="text"/>
Comuna: Futrono
Cuidad: Valdivia
Región: Los Ríos
Teléfono fijo:
Celular: <input type="text"/>
Correo electrónico: <input type="text"/>
Cargo: Administración / Gladis Dueña
<p>3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s) Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s), su vinculación y contribución con la propuesta.</p>
<p>La empresa es de origen mapuche y trabaja con productos forestales no madereros por lo que su visión hacia el bosque nativo tiene un enfoque distinto a una empresa tradicional, en este sentido Maqueo puede contribuir en relación a su visión hacia los PFNM como una oportunidad de negocio para las comunidades rurales de forma sustentable y sostenible.</p> <p>El equipo emprendedor está compuesto por dos mujeres, madre e hija cuya dedicación al negocio es de un 100% ya que viven los ingresos que genera la empresa. Ambas son relevantes para el desarrollo de este emprendimiento, despeñándose una en la producción de los alimentos y la otra en administración y comercialización.</p>

7. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA	
Complete cada uno de los datos solicitados a continuación:	
Nombre completo:	Ursula Andrea Fernández Vöckt
RUT:	
Nacionalidad:	Chilena
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Ciudad:	Valdivia
Región:	Región de Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión:	Bióloga ambiental
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargos:	Lidera el programa de Educación Ambiental y apoya la línea de trabajo de Productos Forestales No Maderables
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica
7.1. Realice una breve reseña del Coordinador de la propuesta	
Indicar brevemente la vinculación y contribución del coordinador en la propuesta.	
<p>Bióloga ambiental, socia de la Cooperativa Calahuala y con interés en la conservación del bosque nativo y específicamente en el rubro de los PFNM y de la educación para la conservación. En el año 2006 publica junto con Alberto Tacón y Juana Palma el libro “El Mercado de los Productos Forestales No Madereros y la Conservación de los Bosques del Sur De Chile”. WWF Chile Red de Productos Forestales No Madereros de Chile. En el año 2016 apoya en la sistematización de la bibliografía necesaria para el desarrollo de contenidos de la Serie de Cuadernos del FIA Buenas Prácticas de Recolección Sustentable para PFNM y en el año 2018 apoya la coordinación de los talleres de transferencia y capacitación de estos mismos cuadernos, ambas consultorías realizadas junto con Alberto Tacón y Dafne Gho, socios de la Cooperativa Calahuala. Durante todo este tiempo ha mantenido relaciones con investigadores, técnicos, procesadores y recolectores de PFNM. Tiene experiencia en la coordinación de proyectos y de equipos humanos y en la facilitación de procesos de capacitación.</p>	

SECCIÓN III: ANTECEDENTES PRINCIPALES DE LA LÍNEA 1

8. RESUMEN DEL DIAGNOSTICO LÍNEA 1

Indique los principales resultados del diagnóstico desarrollado en la Línea 1.

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos).

La fase de diagnóstico del proyecto “Posicionamiento de la Cooperativa Calahuala como referente en la facilitación de procesos innovadores en el rubro PFNM y otros servicios ecosistémicos”, ejecutado con el financiamiento de FIA el año 2018, arrojó las siguientes conclusiones como resultado de una revisión del mercado actual y de talleres realizados con sus socios:

- Algunos socios de Calahuala tienen amplio conocimiento del rubro de los PFNM, en ámbitos como la investigación, estándares de recolección, capacitación a recolectores/as y extensionistas, además de amplia participación en instancias convocadas por instituciones públicas. Ello supone una ventaja para identificar canales, oportunidades de negocio y socios clave.
- La Cooperativa debe posicionarse como marca y darse a conocer entre los proveedores de servicios de PFNM, resaltando su propuesta de valor diferenciadora. Para ello es clave fortalecer los canales de comercialización y nivelar los conocimientos de los socios en PFNM.
- Los servicios ofrecidos por Calahuala se ajustan a las políticas de PFNM, sin embargo, es necesario detallar y tarifar los elementos que conforman cada servicio.
- Actualmente los ingresos provienen exclusivamente de licitaciones públicas. Es necesario diversificarlos llegando a nuevos clientes del ámbito privado.
- Para avanzar en el posicionamiento y diversificación de ingresos de la Cooperativa es necesaria la relación con empresas y socios clave del ámbito social, investigación y certificación, que amplíen el rango de acción permitiendo llegar a nuevos clientes.
- Entre las nuevas oportunidades de negocios destacan la inclusión de servicios del área social, tales como la caracterización socioeconómica de recolectores/as, capacitaciones para fortalecer la asociatividad y competencias de los recolectores/as, y rescate del conocimiento tradicional de los PFNM.

9. RESUMEN DEL PLAN DE ACCIÓN LÍNEA 1

Describe los principales componentes del Plan de Acción desarrollado en la línea 1.

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos).

Durante la fase de diagnóstico, insumo base del Plan de Acción, se definieron cuatro categorías para los servicios que presta Calahuala:

1. Línea de Planificación para la Conservación. Incluye Propuesta de creación de Áreas Protegidas (AP), Ordenamiento Predial Integral, Planificación en Áreas Silvestres Protegidas, entre otras.

2. Línea de Estándares y Certificación para la Conservación. Incluye Estándares de recolección, manejo y procesamiento de PFNM, Desarrollo de estándares para AP, y exploración de sellos de certificación.

3. Línea de Educación y Capacitación para la Conservación. Incluye Capacitación en educación ambiental y Diseño, implementación y evaluación de programas de educación.

4. Línea de Diseño para la Conservación y productos comercializables. Asesoría comunicacional, identidad visual, diseño de equipamiento, material lúdico, educativo y publicaciones, entre otros.

A partir de esta sistematización y de la formulación del **Plan Estratégico de desarrollo**, se definen los siguientes objetivos:

Objetivo General Plan de Acción

Diversificar la fuente de ingresos de la cooperativa Calahuala al segmento de mercado privado y potenciar su oferta de servicios.

Objetivos Específicos Plan de Acción

1. Mejorar el equipamiento para optimizar los servicios prestados.
2. Estandarizar un catálogo de los productos y servicios prestados para llegar mejor a los clientes.
3. Posicionar a Calahuala en el mercado privado para generar ingresos derivado de este nuevo segmento.
4. Capacitar al equipo en función de las necesidades identificadas en el diagnóstico para actualizar los conocimientos sobre áreas protegidas, PFNM y otros temas relacionados.
5. Fortalecer la gestión interna de la Cooperativa Calahuala.
6. Explorar el mercado de Certificaciones de PFNM para el prototipaje de un nuevo servicio.

SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA LÍNEA 2

10. COMPONENTES PRIORIZADOS DEL PLAN DE ACCIÓN

Indique cuales son los componentes priorizados del Plan de Acción que implementará en la línea 2, los cuales deben estar directamente vinculados al fortalecimiento de las empresas cooperativas y al sector agrario, agroalimentario y/o forestal.

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos).

Basados en el Plan de Acción desarrollado en la Línea 1, se priorizaron las líneas de trabajo 2 y 3:

1) Línea de Estándares y Certificación para la Conservación

Los PFNM es un rubro que está cobrando cada vez más importancia en los mercados nacionales e internacionales. El Consejo de Política Forestal plasma la importancia de este rubro en la Política Forestal 2015-2035, donde se analizan los desafíos estratégicos y metas que den garantías del uso racional y sustentable de los ecosistemas que proveen estos productos, para lo cual se desarrolla una Agenda público-privada. Sin embargo, actualmente en Chile no existen estándares ni sistemas de certificación desarrollados para la recolección, manejo y procesamiento sustentable de PFNM, priorizando esta línea de trabajo como una oportunidad de mercado a explorar por Calahuala.

2) Línea de Educación y Capacitación para la Conservación

Dentro de esta línea, se prioriza estratégicamente el trabajo en torno a los PFNM, específicamente en la Formación y Capacitación para los distintos actores de la cadena de valor de estos productos. La capacitación en el manejo sustentable y procesamiento de los PFNM se ve como una alternativa para aumentar el valor agregado, fomentar la generación de ingresos de pequeños y medianos propietarios, promover la organización asociativa, la valoración del recurso y el conocimiento local, y conservación de los bosques. Para Calahuala, el abordar esta línea amplía las fuentes de financiamiento interno al mercado privado, área que no ha sido explorada, por lo que se plantea realizar una proyección financiera relacionada con el servicio de Formación y Capacitación de PFNM, para ver su viabilidad.

Dentro de estas dos líneas de trabajo, se planea fortalecer los siguientes componentes:

- a) Fortalecimiento de la prestación de servicios en torno a los PFNM (Certificación, Formación y Capacitación)
- b) Fortalecimiento de la capacidad de gestión (capacitación interna en PFNM, y desarrollo de software contable).

11. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS

Indique cuál es el problema y/u oportunidad que justifica la elección de los componentes priorizados del Plan de Acción que implementará en la línea 2.

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos).

Componente Priorizado:	Problema / Oportunidad:
<p>1. Fortalecimiento en la prestación de servicios en torno a PFM:</p> <p>Certificación de PFM, Formación y capacitación en PFM.</p>	<p>El explosivo crecimiento nacional e internacional del mercado de los PFM no se acompaña con el desarrollo de certificación y estándares que aseguren sustentabilidad ecológica, económica y sociocultural en el manejo de PFM. A nivel internacional existen experiencias de este tipo que podrían ser adaptadas y/o aplicadas a nivel nacional. Este es un nicho no muy desarrollado ni implementado aún en Chile, lo que representa una gran oportunidad para que Calahuala pueda investigar y explorar este tema.</p> <p>Por otra parte, existe una demanda reiterada de profundizar en conocimientos de buenas prácticas en la recolección, manejo y procesamiento de PFM, detectada en consultorías realizadas por socios de Calahuala (Proyectos FIA UDE 937 y FIA UDC 2018-008). Sin embargo en el mercado no hay muchas capacidades instaladas para cubrir esta demanda, las cuales sí existen en el equipo de Calahuala. Por otra parte, la capacitación en buenas prácticas permitiría a los actores de la cadena de valor de PFM poder acceder, en un futuro, a la certificación de sus productos o procesos.</p>
<p>2. Fortalecimiento de la capacidad de gestión de la Cooperativa</p> <p>Capacitación interna en PFM</p> <p>Desarrollo software contable</p>	<p>Parte del equipo cuenta con una amplia experiencia en el ámbito de los PFM, además de capacidades para la facilitación de procesos con diversos grupos de personas. Estas habilidades y conocimientos podrían ser transmitidas a otros miembros de la Cooperativa, para fortalecer la capacidad de trabajo de Calahuala, y poder ofrecer un mejor y variado servicio, que permitiría cubrir mejor la demanda de capacitación.</p> <p>Actualmente no existe software libre contable adaptado para la gestión de cooperativas de trabajo. El desarrollo de una herramienta como esta permitirá el fortalecimiento de Calahuala, y</p>

eventualmente de otras cooperativas, en la gestión administrativa y contable.

12. JUSTIFICACIÓN DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS

Justifique la elección de los componentes priorizados del Plan de Acción, y cómo contribuyen al fortalecimiento de las empresas cooperativas y al sector agrario, agroalimentario y/o forestal.

Componente 1. Fortalecimiento en la prestación de servicios en torno a PFNM, bajo un enfoque de sustentabilidad: Certificación de PFNM; Formación y capacitación en PFNM.

En las últimas décadas, la innovación en productos y procesos basados en PFNM ha logrado desarrollar un creciente mercado, que alcanzó en 2016 montos de exportaciones por sobre los US\$91 MM. Estas exportaciones, constituida por una cartera de 90 productos que se envían a más de 50 países de destino, se basa principalmente en la recolección de productos silvestres, que abastecen a diversos sectores de la industria alimentaria, cosmetológica y farmacéutica. Aunque existen experiencias de investigación y desarrollo tecnológico en recolección sustentable, su vinculación con los esquemas y prácticas de recolección adoptados por los productores es muy baja, tanto por la carencia de procesos de transferencia y difusión adecuados como por la poca consideración a los conocimientos, las innovaciones y las prácticas desarrolladas por los propios recolectores.

Actualmente no existen en Chile estándares nacionales de inocuidad y calidad en los procesos de recolección, transformación y comercialización de los PFNM, ni tampoco procesos nacionales de valoración y certificación que permitan poner en valor la identidad, las prácticas sustentables de recolección, los procesos de manipulación y la comercialización de los PFNM. Sin embargo a nivel internacional existen algunos sistemas de certificación como FairWild y Biotrade que abordan distintos aspectos de la cadena de valor de PFNM, así como también algunas experiencias en México. Dado el incipiente o casi nulo desarrollo de estos temas en Chile, es que Calahualla ve una excelente oportunidad para investigar y explorar este nicho, recopilando información y experiencias de las distintas iniciativas internacionales para entender el funcionamiento de estas herramientas, la posibilidad de adaptación de estándares, e incorporación de sellos de

certificación, así como también las necesidades a nivel nacional de contar con estas herramientas y los beneficios de las mismas para los actores locales.

Gran parte del equipo de la Cooperativa Calahuala tiene un amplio conocimiento del rubro de los PFNM, en ámbitos como la investigación, estándares de recolección, capacitación a recolectores/as y extensionistas, además de amplia participación en instancias convocadas por instituciones públicas. Esta experiencia y conocimientos es transferible a otros actores de la cadena de valor de PFNM, con un foco dirigido a las buenas prácticas en las distintas etapas y procesos, lo que asegura la provisión del recurso a largo plazo, permite el acceso de los productos a un mercado más amplio y exigente, apunta a aumentar la conciencia ambiental de las familias, y potencia la visión sistémica y de largo plazo del uso de los recursos naturales en las comunidades rurales.

A través de este proyecto se pretende brindar soluciones a las demandas existentes en el ámbito de los PFNM para lo cual se propone: a) comercializar el servicio de Formación y Capacitación básico de PFNM, b) diseñar e implementar un piloto del servicio de formación y capacitación intermedio para PFNM, y c) diseñar el módulo de servicio de formación y capacitación avanzado.

Componente 2. Fortalecimiento de la capacidad de gestión de la Cooperativa.

No obstante la experiencia individual de los socios, la Cooperativa debe posicionarse como marca y darse a conocer entre los proveedores de servicios de PFNM, resaltando su propuesta de valor diferenciadora. Para ello es clave fortalecer las capacidades internas de los socios en el tema de PFNM, así como también potenciar los canales de difusión y comercialización. La capacitación de los socios de Calahuala permitiría ampliar y mejorar la oferta de servicios de formación a recolectores, procesadores y comercializadores de PFNM, lo que a su vez llevaría a aumentar nuestra cartera de clientes, y diversificar así nuestras fuentes de ingreso al sector privado, ya que hasta ahora son primordialmente de fondos públicos.

Por otra parte es fundamental seguir fortaleciendo la administración y contabilidad interna de la Cooperativa, para poder tener una mejor gestión y ofrecer también un servicios más eficiente y sólido. El sistema contable de las cooperativas de trabajo es distinto en varios aspectos a los de una empresa tradicional, por lo que requiere de conocimientos y manejo especializado. En el ámbito contable no hay muchos profesionales que sepan sobre este tipo de manejo, por lo que la capacitación interna y el manejo de softwares contables destinados a cooperativas por parte de los socios y contadora de Calahuala es necesaria para lograr una buena gestión. El desarrollo de un software contable libre, adaptado a una cooperativa de trabajo es una necesidad para Calahuala, y puede además beneficiar a muchas otras cooperativas del rubro.

13. IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Indique específicamente cuál es el impacto esperado de la implementación del Plan de Acción, en la gestión empresarial y en la generación de procesos de innovación en la cooperativa.

(Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos).

A través del desarrollo e implementación de los componentes priorizados mencionados anteriormente, Calahuala podrá aumentar sus capacidades internas, tanto técnicas como de

gestión. Por otra parte, se apunta a diversificar la cartera de clientes hacia el mercado privado, lo que debería aumentar nuestra venta de servicios.

Se pretende que la Cooperativa Calahuala sea un actor referente en el ámbito técnico en el rubro de PFMN, siendo reconocida por los diferentes actores involucrados en la cadena de valor de estos productos, así como también en el ámbito académico y público. Los nuevos servicios a desarrollar en torno a los PFMN son innovadores y de poca oferta en el mercado, satisfaciendo así una demanda creciente.

Finalmente, el seguir fortaleciendo a Calahuala en el ámbito de administración y contabilidad es una necesidad para lograr mejorar la gestión administrativa y financiera de nuestros proyectos. El desarrollo de un software libre contable adaptado a nuestras necesidades, también puede ser de utilidad a otras cooperativas de trabajo, pudiendo compartir nuestra experiencia y conocimientos adquiridos, convirtiéndonos así en un referente en la gestión de cooperativas de trabajo.

14. PLAN DE TRABAJO²

Defina un objetivo general y a partir de este desglose entre 3 a 5 objetivos específicos.

14.1. Objetivo general³

(Máximo 250 caracteres, espacios incluidos)

Fortalecer las capacidades de la Cooperativa Calahuala en el ámbito de los PFMN y de la gestión interna para posicionarnos en el mercado privado.

Objetivo específico⁴ N°1

(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)

Establecer capacidades y proyecciones dentro del equipo de la Cooperativa Calahuala en diversos sistemas de certificación en recolección, producción y comercialización de PFMN.

² El **plan de trabajo** ordena y sistematiza información relevante para realizar la propuesta. Es una guía que interrelaciona los recursos tecnológicos, materiales, humanos, financieros, disponibles a fin de lograr determinados resultados y cumplir con los objetivos planteados.

³ El **objetivo general** debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

⁴ Los **objetivos específicos** (OE) constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

Resultados esperados ⁵ (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°1	Indicador de resultado ⁶	Mes de cumplimiento
1 Equipo de trabajo Calahuala conoce los diversos sistemas de certificación de PFNM aplicables en el territorio.	100% de los participantes aprueba capacitación en torno a los sistemas de certificación de PFNM (evaluación aprobada). Registro de capacitación y evaluación teórica y práctica realizada (asistencia, fotografía)	4
2 Equipo de trabajo Calahuala establece su proyección en torno a la certificación de PFNM.	Plan de Acción con objetivos y acciones definidas en torno a la certificación de PFNM. Registro taller realizado (asistencia, fotografía).	5

Describa el método para cumplir el objetivo específico N°1:

Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros.

(Máximo 3.000 caracteres, espacios inclu

La metodología requiere el cumplimiento de 2 etapas para lograr la generación de capacidades en estándares de certificación y proyección de la Cooperativa Calahuala en torno a los sistemas de certificación de los Productos Forestales No Madereros, PFNM.

En la primera parte, una consultora experta en sistemas de certificación realizará una capacitación a todos los participantes del equipo. La capacitación tendrá un diseño teórico-práctico, incluye la entrega de información oral, en papel, presentaciones dinámicas y material audiovisual, haciendo un recorrido por un conjunto de sellos de certificación de comercio justo (WFTO, Fairtrade, Coordinadora Nacional de Comercio Justo de Perú,) y otros sellos que aplican estándares para la certificación del manejo, recolección y comercialización sustentable de PFNM (FairWild). Incluirá un periodo de evaluación que dará cuenta del nivel de aprendizaje obtenido por cada uno de los participantes al final de la jornada. Esta evaluación se realizará en sala y además, en una salida a terreno en donde se aplicará un estándar y se verificará el aprendizaje de los participantes. Con

⁵ Considerar que el conjunto de **resultados esperados** (RE) debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. Un objetivo específico puede requerir del logro de uno o más resultados esperados para asegurar y verificar su cumplimiento.

⁶ Definir qué se medirá para cada resultado esperado. Corresponde a unidades, elementos o características que nos permiten medir aspectos cuantitativos o cualitativos. Siempre deben ser cuantificables, verificables, relevantes, concretos y asociados a un plazo. Existen indicadores de eficiencia, eficacia, calidad, productividad, rentabilidad, comercialización, sustentabilidad, sostenibilidad (medioambiental), organizacional, cultural, de difusión, etc.

este resultado, los socios de la cooperativa estarán en condiciones de pasar a la segunda parte de la metodología.

La segunda parte de la metodología requiere generar el reconocimiento interno de la relación, habilidades y ámbitos de acción de la Cooperativa, que le permita proyectarse en torno a los sistemas de certificación de PFNM . Para lograr este resultado, se realizará un taller práctico en donde los socios de la Cooperativa decidirán y establecerán en su Plan de Acción, a qué área dedicarse dentro del sistema de certificación, pudiendo definirse dentro de 3 ámbitos: 1) especialización en el desarrollo de estándares de certificación de PFNM; 2) especialización en evaluar estándares de certificación en campo; o 3) especialización como asesores para la implementación de estándares a propietarios, manejadores de bosque, recolectores, procesadores y/o comercializadores de PFNM para que puedan alcanzar dichas certificaciones. Una vez se ha decidido la proyección de la Cooperativa, será necesario diseñar dentro del Plan de Acción, los objetivos y actividades en torno a la certificación, todo esto, de acuerdo a sus habilidades y relación definidas durante el taller.

Objetivo específico N°2		
<i>(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)</i>		
2. Diseñar, implementar y/o comercializar el servicio de Formación y Capacitación en PFNM en el territorio de acción de la Cooperativa.		
Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°2	Indicador de resultado	Mes de cumplimiento
1 Un taller básico adecuado y ofertado al mercado regional e impartido	Focus group realizado Brochure difusión taller impreso Registro del taller realizado (listado de participantes, programa, carpeta de documentación y fotografías)	7
2 Un servicio de formación y capacitación nivel intermedio piloto, desarrollado e implementado	Informe con desarrollo y resultado del servicio. Registro del taller realizado (lista asistencia, fotos, programa, etc.)	9
3 Servicio de formación y capacitación nivel avanzado diseñado	Informe de factibilidad técnica y diseño del módulo itinerante.	10

Describa el método para cumplir el objetivo específico N°2:

Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros.

(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos)

Para llevar a cabo la comercialización del Servicio Básico de Capacitación se realizará un Focus Group en donde participarán empresas privadas, técnicos y recolectores, para validar los contenidos, el programa del taller y sus costos. Teniendo en cuenta los resultados del Focus Group se diseñará e imprimirá un brochure en donde se darán a conocer los contenidos y características del taller básico de capacitación. Una vez impreso el brochure se realizará una campaña de difusión en medios de radio y redes sociales, y a través de la asistencia de ferias y encuentros locales para la visibilización y posicionamiento de Cooperativa Calahuala. Posteriormente se abrirán los cupos de inscripción. El taller se impartirá en el mes 6, en donde necesariamente deben haber 15 personas inscritas y que hayan pagado el servicio. Si esto no sucede, se volverá a repetir la convocatoria en meses posteriores.

El Servicio Intermedio de Capacitación es un curso de tres días de duración en buenas prácticas de recolección y manejo, donde los participantes contarán con las herramientas cognitivas y materiales necesarias para llevar registros de volúmenes de cosecha y rendimiento de PFNM seleccionados para cada territorio. Para realizar el diseño y el pilotaje de este servicio se tendrán jornadas de trabajo con técnicos, procesadores y recolectores de los territorios de lago Maihue y Mariquina para recoger las necesidades y requerimientos de formación en el ámbito de PFNM. Tras estas jornadas se realizará: a) programa preliminar de capacitación; b) carpeta digital que contenga una recopilación de bibliografía y materiales educativos vinculados a los PFNM, y elaboración de registros de producción y procesamiento de PFNM; c) elaboración de una base de datos de recolectores, técnicos y procesadores de PFNM de la Región de los Ríos; d) Identificación de costos asociados, previa realización del taller y post taller; e) diseño e impresión de un brochure explicativo que incorpore las diferentes etapas de la capacitación así como los costos para los participantes; f) estrategia de difusión; g) ejecución de la capacitación piloto en el mes 9.

Para el diseño del Servicio Avanzado de Capacitación, el contará con una unidad demostrativa itinerante que se desplazará hacia los territorios, se visitará los módulos de procesamiento desarrollados por el equipo del INFOR Aysén, y se tendrán reuniones con ellos y los recolectores locales, para recopilar información acerca de la experiencia y manejo de los módulos itinerantes. Se sistematizará la visita y en base a esta información se realizará el diseño del Servicio Avanzado.

Este objetivo será desarrollado por la empresa Recolección Silvestre.

Objetivo específico N°3

(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)

3. Fortalecer las capacidades internas de la cooperativa, apuntando a aumentar las capacidades técnicas en PFNM, y de gestión administrativa y financiera.

Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°3		Indicador de resultado	Mes de cumplimiento
1	El 100% de los socios de Calahuala nivelados en servicios de formación y capacitación de PFNM.	Acta de los talleres, fotografías, lista de asistencia.	8
2	La cooperativa se gestiona con apoyo de un software contable especializado	Software contable instalado	11
<p>Describa el método para cumplir el objetivo específico N°3: Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros.</p> <p>(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos).</p> <p>Para la capacitación de los socios de Calahuala en servicios de formación y capacitación de PFNM se contratará una consultora externa (Recolección Silvestre) con experiencia en recolección, manejo y procesamiento sustentable de PFNM. Se realizarán dos talleres teórico-prácticos, uno en el mes 5 y otro en el mes 8, para lograr la capacitación de los socios en los servicios básicos e intermedios de PFNM. Previo a los talleres, se entregará material didáctico que los socios deberán leer y estudiar.</p> <p>Durante la Etapa 1 se desarrolló un software de gestión de cooperativas orientado principalmente a la gestión y administración de proyectos, el cual estará en etapa de prueba y puesta en marcha durante la Etapa 2. En cualquier desarrollo de Software, una segunda etapa es considerada imprescindible para poder armar una plataforma más acabada y completa, considerando que pueden surgir nuevas funcionalidades y/o también fallas no consideradas inicialmente. Por otra parte falta desarrollar de forma más completa el aspecto contable, ya que es un tema mucho más complejo, que requiere de conocimientos específicos no sólo de programación, sino también de contabilidad. Para lograr el desarrollo de este componente contable del software, se seguirá trabajando con Patrick Reolon, programador informático de Canelo Digital, adaptando las herramientas disponibles a las particularidades de la cooperativa de trabajo. Será necesario que el programador trabaje con un especialista en contabilidad de cooperativas, que le brinde los insumos técnicos contables necesarios al programador para poder implementar el software. El diseño del software incluirá la capacitación del equipo en su uso.</p>			

Objetivo específico N°4			
<i>(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)</i>			
4. Mejorar el equipamiento para optimizar los servicios prestados.			
Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°4		Indicador de resultado	Mes de cumplimiento
1	Adquisición de computador y licencias	Factura de compra	1
2	Renovación licencia software contable	Factura de compra	6
3	Adquisición de antivirus	Factura de compra	1
4	Chaqueta corporativa y material de merchandising implementado.	Factura de compra	3
Describa el método para cumplir el objetivo específico N°4:			
Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros.			
<i>(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos).</i>			
<p>La Cooperativa Calahuala necesita contar con un computador propio, para soporte de trabajo técnico y administrativo del equipo en caso que alguno de los computadores personales falle. Además estará equipado con el software contable que actualmente utilizamos (CONTA y REMU) (mientras se desarrolla y se pone a prueba el software libre durante el proyecto) con el cual se pueda cumplir con los requerimientos contables de las distintas instituciones que velan por este aspecto (SII, DAE).</p> <p>La adquisición de un software antivirus es primordial para todo el equipo de Calahuala, para el resguardo de la información generada durante el proyecto.</p> <p>Para lograr este objetivo uno de los socios de Calahuala, que posee los conocimientos técnicos adecuados, realizará las compras correspondientes.</p> <p>La consultora externa Folia Studio, especializada en diseño, se hará cargo del diseño y confección de chaquetas corporativas para los socios de Calahuala y material de difusión y merchandising.</p>			

15. CARTA GANTT

Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica.

Nº Objetivo especifico	Nº Resultado Esperado	Actividades	Meses												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Ajuste metodológico	x												
1	1	Diseño capacitación en Sistemas de Certificación de PFNM.	x												
		Ejecución de la capacitación	x	x	x										
		Evaluación: escrita y aplicación de estándar en campo.			x	x									
		Entrega de resultados.				x									
	2	2	Diseño taller de definición de proyección de la cooperativa en torno a la certificación de PFNM			x									
			Ejecución del taller y evaluación de resultados para incorpora al plan de acción				x								
			Diseño de objetivos y acciones dentro del plan de acción					x							
			Plan de acción actualizado con la proyección						x						
2	1	Focus group taller básico PFNM			x	x	x								
		Diseño, impresión y difusión de brochure taller básico PFNM				x	x	x							
		Diseño e impresión material didáctico taller				x	x	x							

		Taller básico de PFNM							x						
	2	Jornadas trabajo diseño participativo del taller						x	x						
		Diseño brochure taller intermedio (piloto)									x				
		Diseño e impresión material taller										x			
		Base de datos usuarios potenciales					x	x							
		Taller intermedio de PFNM											x		
	3	Gira técnica a INFOR Aysén				x									
		Factibilidad y diseño de unidad demostrativa itinerante					x	x	x	x	x	X			
		Informe factibilidad técnica											X		
3	1	Capacitación socios Calahuala en servicio básico de PFNM						x							
		Capacitación socios Calahuala en servicio intermedio PFNM										x			
	2	Desarrollo de un software contable libre para cooperativas de trabajo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	x	
4	1	Cotizar y comprar computador	x	x											
	2	Renovación licencia software contable								X					
	3	Adquisición de antivirus													
	4	Diseño e implementación de chaquetas corporativas y merchandising	x	x	x	x									

ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS			
Indicar las actividades de difusión que contempla el proyecto. Considerar las actividades al interior de la cooperativa y en el territorio			
Tipo de actividad	Tipo de participantes	Lugar de realización de la actividad	Mes de realización de la actividad
Presentación Cooperativa Calahuala y avances del proyecto en redes sociales	Profesionales ambientales	Página web Coop. La Manzana y Coop Calahuala. Redes sociales (face, instagram)	Mes 1, 3, 5, 6,7,8,9 y 10
Participación de Coop. Calahuala en VIII Encuentro de Consumo Responsable de la Coop la Manzana	Valdivianos	Centro Estudios Científicos de Valdivia	Por definir
Presentación Coop. Calahuala y difusión de talleres básico e intermedio en radio Universidad Austral de Chile	Auditores radio	Radio UACH	Meses 5 y 8
Actividad de Cierre	Técnicos, recolectores, empresas	Por definir; Parque Urbano el Bosque, Extensión UACH	Mes 12

16. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA

16.1. Equipo técnico

Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:

- Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (**Anexo 4**)
- Currículum vitae (CV) del coordinador y los integrantes del equipo técnico (**Anexo 5**)
- Ficha identificación de los integrantes del equipo técnico (**Anexo 6**)

La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro:

1	Coordinador principal	4	Profesional de apoyo técnico
2	Coordinador alterno	5	Profesional de apoyo administrativo
3	Equipo Técnico		

Considerar:

1. Deben incluir al menos un miembro de la cooperativa dentro del equipo técnico.
2. Se puede contemplar la contratación de un **profesional administrativo contable** para el registro de gastos, cumplimiento de obligaciones de acuerdo a instructivo financiero y la elaboración de los informes financieros (considerar en número 5; Profesional de apoyo administrativo).

Nº Cargo	Nombre persona	Formación/ Oficio/Profesión	Describir claramente la función en la propuesta
1	Úrsula Fernández	Bióloga	A cargo del envío de informes, seguimiento y supervisión de todos los objetivos de la propuesta, coordinación con servicios a terceros y organismos asociados.
2	Julio Gerding	Ingeniero Recursos Naturales	Encargado objetivo 3. Apoyo a coordinadora principal.
3	Rayen Catrileo	Ingeniera Forestal	Encargada ejecución objetivo 1.

3	Alberto Tacón	Biólogo	Encargado supervisión objetivo 2.
3	Alexia Wolodarsky	Bióloga	Encargada seguimiento y supervisión objetivo 3.
3	Dafne Gho	Diseñadora gráfica y bióloga	Encargada supervisión actividades de difusión proyecto.
5	Iris Neira	Contadora	Apoyo contable y administrativo

16.2. Servicios de Terceros⁷

Si la entidad postulante tiene previsto la contratación de servicios de terceros para abordar los requerimientos de la propuesta, describa qué servicios serán externalizados, y qué actividades van a realizar.

(no 2.000 caracteres)

- Canelo Digital, ingeniería en software: Empresa con amplia experiencia en programación e informática. Estará a cargo de la adaptación y/o desarrollo e implementación de un software de gestión de cooperativas. Ya se ha trabajado con esta consultora en la Etapa 1, por lo que se continuará con el trabajo desarrollado hasta ahora. (Objetivo 3, Resultado 2).
- Asesor Contable por definir, quien colaborará con el Sr. Patrick Reolón de Canelo Digital, en el desarrollo del software contable.
- Folia Estudio. Empresa de servicios de diseño gráfico a cargo del diseño y producción de material y productos de difusión (Objetivo 2, Resultados 1 y 2).
- Recolección Silvestre, empresa especializada en el rubro de PFMN, la cual estará a cargo de desarrollar el Objetivo 2 completo y el Resultado 1 del Objetivo 2.

⁷ Se entiende por terceros quienes no forman parte del equipo técnico de la propuesta.

ANEXO 5. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES:

Nombre: Ursula Andrea Fernández Vöckt

RUT:

Nacionalidad: Chilena

Teléfono Particular:

E-mail:

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS O PROFESIONALES:

Títulos o Grados

Título / Grado	Universidad o institución	País	Año obtención
Bióloga ambiental	Universidad Autónoma de Madrid	España	1995
Magister Desarrollo a Escala Humana	Universidad Austral de Chile	Chile	En proceso de titulación

3. PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL EN CONSULTORÍAS SIMILARES

Formulario de postulación
Proyectos de gestión para la innovación en empresas cooperativas 2019 – Línea 2

Año	Título de la consultoría	Función dentro de la consultoría	Principales labores dentro de la consultoría
2018	Servicio de diseño e implementación de una campaña de difusión y posicionamiento del Sitio Ramsar Santuario de la Naturaleza Carlos Anwandter	Asesora experta en Educación Ambiental	Coordinación, diseño e implementación de talleres ambientales en las escuelas aledañas al Sitio Ramsar Santuario de la Naturaleza Carlos Anwandter
2018	Implementación de 8 predios demostrativos con ordenación predial integral bajo un enfoque socio-ecológico de las Regiones de los Lagos y los Ríos	Asesora en Medios de vida sustentable	Diseñar, validar, tomar datos y procesar formulario medios de vida sustentable.
2017-2018	Fortalecimiento del modelo de negocios de la Cooperativa la Manzana como plataforma de promoción para los productores locales y agroecológicos de la Región de los Ríos, generando un referente de negocio cooperativa en el Sur de Chile	Educación para el consumo y educación ambiental	Coordinar Comisión de Educación de la Cooperativa la Manzana
2017	Consolidación de una Red de EA para la Comuna de Panguipulli	Coordinadora	Coordinar la construcción de una red de educación ambiental, en el marco del Proyecto GEF "Sistema Integrado de Monitoreo Forestal" SIMEF, que lleva a cabo el Instituto Forestal

2017	Diseño e implementación plan de educación ambiental	Coordinador técnico	Coordinadora consultoría Diseño e implementación de un programa de educación ambiental enfocado en la conservación de anfibios en los territorios aledaños a los sitios AZE de la región de Los Ríos. Proyecto GEF ID 5201 denominado “Alianza por la Cero Extinción Conservando los sitios más irremplazables de la tierra para la biodiversidad amenazada”.
2016	Diseño de equipamientos para el uso público del Parque Nacional Quelat	Asesora experta en Educación e Interpretación Ambiental	Asesorar en el área de Educación e Interpretación Ambiental en consultoría para el diseño de equipamientos para el uso público del Parque Nacional Quelat para la CE Arquitectura Ltda.
2015-2016	Capacitación y difusión para la gestión territorial en el Paisaje de Conservación Valle rio San Pedro, Asociación de municipalidades Paisajes de Conservación de la región de Los Ríos- GORE Los Ríos	Asesora experta en Educación ambiental	Experta asesora en Educación Ambiental, proyecto FNDR Paisaje de Conservación del Valle del Río San Pedro, Municipalidades de Los Lagos y Máfil.
2012-2013	Proyecto Sistema Regional de Áreas protegidas para la conservación y usos sustentable del bosque lluvioso templado.	Consultora educación ambiental	Encargada Talleres de Educación Ambiental en Nodos vinculados al Proyecto Sistema Regional de Áreas protegidas para la conservación y usos sustentable del bosque lluvioso templado. (8 talleres en comunidades de las localidades de Máfil y Los Lagos)

2011-2012	GEF SIRAP: Sistema Regional de Áreas protegidas para la Conservación y usos sustentable del Bosque Lluvioso Templado Valdiviano	Consultora	Consultora proyecto GEF SIRAP: Sistema Regional de Áreas protegidas para la Conservación y usos sustentable del Bosque Lluvioso Templado Valdiviano” para la realización del Diseño y Procesamiento de Datos de un Test de Conocimiento sobre Temáticas Ambientales en el Valle Central de la Región de los Ríos.
2010	Restauración y Conservación de Biodiversidad del Humedal Angachilla a través de la creación de una Reserva Natural Urbana	Encargada de Educación Ambiental	Encargada de Educación Ambiental proyecto Fondo de Protección Diciembre Ambiental: “Restauración y Conservación de Biodiversidad del Humedal Angachilla a través de la creación de una Reserva Natural Urbana”. Coordinación y participación en el taller de educación ambiental del Colegio San Nicolás en Valdivia.
2008-2009	Construcción Colector Aguas Lluvias, Barrios Bajos Valdivia	Consultora	Encargada Ambiental y de Participación Ciudadana Constructora ARAUCO S.A en obre: “Construcción Colector Aguas Lluvias, Barrios Bajos Valdivia”.

2008	Protegiendo la biodiversidad de los bosques y humedales: una experiencia de gestión participativa de Reservas Naturales Urbana	Coordinación técnica	Coordinación técnica proyecto Fondo de Protección Ambiental: “Protegiendo la biodiversidad de los bosques y humedales: una experiencia de gestión participativa de Reservas Naturales Urbanas”, Junta de Vecinos n° 10, Huachocopihue; Agrupación Biósfera
2006-2008	Mujeres Artesanas y PFNM en Huiro	Coordinación técnica	Coordinación técnica proyecto PPS/PNUD: “Mujeres Artesanas y PFNM en Huiro”, Agrupación de Mujeres Kutralhue, Huiro, Corral
2003-2005	Fondos de protección Ambiental CONAMA Los Lagos	Encargada regional	Profesional a Contrata, Encargada Regional de los Fondos de Protección Ambiental, CONAMA Región de los Lagos.
2001-2003	Fondos de protección Ambiental CONAMA Los Lagos	Profesional de apoyo	Consultora a honorarios en acompañamiento y seguimiento de Proyectos del Fondo de Protección Ambiental de la CONAMA Región de los Lagos

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre : Julio Enrique Gerding Vargas

Año de Nacimiento : 1985

Nacionalidad : Chilena

Ciudad de Residencia : Valdivia

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

a) Títulos y Grados

Título Profesional y/o Grado Académico	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Ingeniero en Conservación de Recursos Naturales	Universidad Austral de Chile	Chile	2015
Ingeniero Agrícola	INACAP	Chile	2007

3. ANTECEDENTES LABORALES

Consultora/Empresa	Nombre del Cargo	Periodo (Años y/o meses)	Principales Funciones
Cooperativa Calahuala	Asesor SIG	Agosto 2017 a la fecha	Análisis de información geográfica y elaboración de cartografía temática
Laboratorio de Ecoinformática, Facultad de Ciencias Forestales, y Recursos Naturales, Universidad Austral de Chile.	Asistente de Investigación	Octubre 2016 – Septiembre 2017	<p>- Análisis de bases de datos y análisis de sistema de información geográfica, proyecto fondecyt #1161280</p> <p>- Desarrollo y Mantenimiento Base de Datos en el Proyecto FONDEF ID15 10313</p>
Instituto Bosques y Sociedad, Facultad de Ciencias Forestales, y Recursos Naturales, Universidad Austral de Chile.	Profesor ayudante	Marzo 2015 a Julio 2017	Colaborador de las asignaturas "Teledetección y SIG - IBOS0 22" y "Introducción a la Cartografía y SIG- IBOS 070"
Seremi de Medio Ambiente, Región de Los Ríos	Encargado de Cartografía	Dic 2015 - Ene 2016	Licitación N° 613925-7-L115: "Levantamiento de información bibliográfica y cartográfica de los Humedales Urbanos de la ciudad de Valdivia". Seremi de Medio Ambiente, Región de Los Ríos.
Laboratorio de Geomática, Facultad de Ciencias Forestales y Recursos	Asistente Técnico SIG	Septiembre 2015 - Septiembre 2016	Monitoreo de Cambios, Corrección Cartográfica y actualización del Catastro de los Recursos Vegetacionales Nativos de la Región del Maule.

Naturales, Uach, Valdivia			
Laboratorio de Geomática, Facultad de Ciencias Forestales y Recursos Naturales, Uach, Valdivia	Asistente Técnico SIG	Enero 2015 – Mayo 2015.	Monitoreo de Cambios, Corrección Cartográfica y actualización del Catastro de los Recursos Vegetacionales Nativos de la Región del Bío-Bío.
Laboratorio de Paleoecología, Centro de Estudios Avanzados de Zonas Áridas CEAZA, La Serena.	Asistente de Laboratorio	Enero 2011 – Febrero 2011; Enero 2012 – Febrero 2012; Junio 2015 – Agosto 2015	Labores de Análisis de perdida por ignición y rayos X
Laboratorio de Geomática, Facultad de Ciencias Forestales y Recursos Naturales, Uach, Valdivia	Asistente Técnico SIG	Enero 2013 – Abril 2013	Monitoreo de Cambios, Corrección Cartográfica y actualización del Catastro de los Recursos Vegetacionales Nativos de la Región de Los Lagos
Frigorífico Exportadora Valle de Colina S.A, Fundo Santa Elena, Colina	Control de Calidad	Enero 2010 – Marzo 2010	Encargado de calidad de pallets de fruta de exportación y su despacho a puerto.

Fundo Lautaro, Amigos del Norte S.A, Tierra Amarilla	Ayudante de Agrónomo y Capataz de Terreno	Septiembre 2008 - Febrero 2009; y Septiembre 2009 - Noviembre 2009	Encargado de labores de raleo y poda en verde y cosecha de uva de mesa para exportación.
Bodega Nueva Aurora, Viña Concha y Toro S.A, Punitaqui	Encargado muestreo pre-cosecha y Encargado de Temperaturas	Febrero 2008 – Mayo 2008 y Marzo 2009 - Mayo 2009	Encargado de toma de muestras para control de calidad de temperaturas y pre-cosecha de uva para vino.

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre : Alejandra Elizabeth Elena Wolodarsky-Franke Caldera

Año de Nacimiento : 1965

Nacionalidad : Argentina

Ciudad de Residencia : Valdivia, Chile

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

a) Títulos y Grados

Título Profesional y/o Grado Académico	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Licenciada en Cs. Biológicas	Universidad de Buenos Aires, Argentina.	Argentina.	1991

b) Especializaciones

Especialización	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Magister en Ecología y Evolución (MSc)	Instituto de Ecología y Evolución, Universidad Austral de Chile.	Chile	2002

4. ANTECEDENTES LABORALES

Consultora/Empresa	Nombre del Cargo	Periodo (Años y/o meses)	Principales Funciones
Cooperativa de Servicios para la Conservación Calahuala	Coordinadora de la consultoría solicitada por el Ministerio de Medio Ambiente “ Plan de Conservación Participativo para los Sitios Alianza por la Cero Extinción Mehuín y Llenhue, Región de Los Ríos ”	1 año (mayo 2017 – mayo 2018)	Coordinación general del proyecto Realización de talleres Sistematización de información Generación de informes técnicos y financieros parciales y finales
Escuela de Turismo de la Universidad Austral de Chile.	Consultora para el proyecto Propuesta Técnica para la Creación de un Modelo de Gobernanza y Gestión del Turismo en Áreas Protegidas del Destino Selva Valdiviana Costera.	2015 a julio 2015	Desarrollo de un enfoque metodológico que permite el levantamiento de información y análisis del potencial turístico de un destino utilizando insumos de metodologías relacionadas con planificación para la conservación.

<p>Asociación de Iniciativas de Conservación en Áreas Privadas y de Pueblos Originarios de Chile (Así Conserva Chile), en el marco del Proyecto "Plataforma para la gestión y comercialización asociativa del turismo en iniciativas de conservación privada de tres Ecorregiones", (INNOVA - CORFO, Cód. : 12BPC2-13416).</p>	<p>Coordinadora General del X Congreso Latinoamericano de Reservas de Biodiversidad Privadas y de Pueblos Originarios</p>	<p>2013</p>	<p>Coordinación y gestión de todos los aspectos organizativos y logísticos del Congreso.</p>
<p>Fundación Centro de los Bosques Nativos (FORECOS)</p>	<p>Consultora para el Proyecto Bosques de Alto Valor de Conservación y Restauración en Contextos de Plantaciones Forestales en el Sur de Chile: casos y recomendaciones.</p>	<p>Jul 2011- 2012</p>	<p>Sistematización y análisis de casos de buenas prácticas de protección de bosques de alto valor de conservación (BAVC) en paisajes dominados por plantaciones forestales. Identificación de vacíos y aprendizajes, y generación de recomendaciones generales sobre la protección de BAVC, basadas en los casos estudiados para el Centro-sur de Chile</p>
<p>World Wildlife Foundation (WWF)</p>	<p>Encargada del programa de Planificación Para la Conservación en WWF Chile.</p>	<p>2005 – jun 2011</p>	<p>Responsable de cooperar en la planificación, desarrollo, implementación y manejo de programas de conservación y proyectos en la Ecorregión Valdiviana. Asistencia en la planificación estratégica del programa de conservación, y en la revisión de presupuestos y búsqueda de fondos para el programa.</p>

<p>Universidad Austral de Chile</p>	<p>Investigadora y encargada del Laboratorio de Dendrocronología, Facultad de Cs. Forestales</p>	<p>1994 – 2005</p>	<p>Responsable del funcionamiento del Laboratorio Co-gestionadora y ejecutora de proyectos nacionales e internacional de investigación (Fondecyt, IAI, etc.) Generación de reportes técnicos y financieros Publicación de artículos científicos y de divulgación sobre cambio climático y conservación de especies arbóreas nativas en peligro.</p>
-------------------------------------	--	--------------------	--

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre : Alberto Tacón Clavaín

Año de Nacimiento : 1969

Nacionalidad : Español

Ciudad de Residencia : Valdivia

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

a) Títulos y Grados

Título Profesional y/o Grado Académico	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Licenciado en Ciencias Biológicas, mención en Biología Ambiental	Universidad Autónoma de Madrid (UAM)	España	1995

b) Especializaciones

Especialización	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
------------------------	--------------------------------	-------------	--------------------------

Magíster en Desarrollo Rural	Universidad Austral de Chile (UACH)	Chile	1999
Diplomado en Gestión y Evaluación de Espacios Naturales Protegidos,	Departamento interuniversitario de Ecología de Madrid, Proyecto FODEPAL de la Oficina Regional de la FAO para América Latina y el Caribe	Chile	2005

4. ANTECEDENTES LABORALES

Consultora/Empresa	Nombre del Cargo	Periodo (Años y/o meses)	Principales Funciones
Cooperativa de Trabajo Calahuala	Gerente	Enero 2017- Marzo 2018	Representante legal y coordinador de proyectos “Desarrollo de 8 experiencias piloto de Planificación Integral Predial” para INFOR, “Programa de difusión del Santuario de la Naturaleza río Cruces” para CONAF, “Buenas prácticas en recolección sustentable de PFMN” para FIA.
Consultora Puga y Tironi Asociados	Consultor	Junio-diciembre 2016	Desarrollo de prescripciones ambientales y modelo de gestión para el diseño de equipamientos de uso público para el PN Queulat
Siempreverde Consultores	Coordinador de proyecto	Mayo 2015 a Mayo 2016	Coordinador proyecto FNDR “Capacitación en gestión ambiental para el Paisaje de Conservación Valle del río San Pedro, comunas de Los Lagos y Máfil, región de Los Ríos”.

CONAF	Profesional de apoyo	Septiembre 2014- Marzo 2015	Profesional de apoyo del Departamento de Áreas Silvestres Protegidas de la CONAF, Región de Los Ríos. Encargado de planificación y monitoreo de la biodiversidad.
World Wildlife Fund- WWF Chile	Coordinador de programa	Noviembre 2009- Abril 2014	Encargado del programa de Áreas Protegidas del WWF Chile. Coordinador de proyectos Innova CORFO "Plataforma para el turismo en reservas naturales privadas" y "Estrategia de la cadena de valor para el turismo áreas protegidas de la selva valdiviana". Coordinador de proyecto "Desarrollo de estándares y mecanismos de autorregulación para áreas protegidas privadas de la ecoregión valdiviana".
Corporación Parques Para Chile	Coordinador de terreno	2004-2009	Socio Fundador y consultor de proyectos de la Corporación Parques Para Chile.
Centro de Investigación y Planificación del Medio Ambiente (CIPMA)	Coordinador de terreno	2001-2003	Consultor de proyecto GEF "Mecanismos publico-privados para la conservación de la biodiversidad en Chile"
Universidad Austral de Chile	Profesor adjunto de la Facultad de Filosofía y Humanidades	2006-2017	Docencia de la asignatura "Introducción a la ecología humana" en el Bachillerato Medio ambiente y Sociedad.
Universidad Austral de Chile	Profesor adjunto de la Facultad de Cs. Forestales y Recursos Naturales	2014-2017	Docencia de la asignatura "Gestión de Áreas Protegidas" para la carrera de Ing. en Conservación de RRNN
Trabajador independiente	Consultor ambiental	2000-2018	Desarrollo de consultorías en planificación y gestión de áreas protegidas, productos forestales no madereros

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre : Iris Eugenia Neira Neira

Año de Nacimiento :

Nacionalidad : Chilena

Ciudad de Residencia : Valdivia

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

a) Títulos y Grados

Título Profesional y/o Grado Académico	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Contador General	Instituto comercial Valdivia	Chile	1993

b) Especializaciones

Especialización	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Contabilidad contable y financiera	Cft Austral de Chile	Chile	1997

4. ANTECEDENTES LABORALES

Consultora/Empresa	Nombre del Cargo	Periodo (Años y/o meses)	Principales Funciones
Julio Duhalde Figueroa	Ayudante contable	1994 a 1997	Contabilidades en general
VIVIANA SOLIS	AYUDANTE CONTABLE	1997 AL 2000	CONTABILIDADES Y LEYES SOCIALES
RUBIO Y KUSCHEL LTDA.	Jefe de personal	2000 al 2004	Leyes sociales
JULIO DUHALDE FIGUEROA	AYUDANTE DE CONTABILIDAD	2005	RENTA Y LEYES SOCIALES
INDEPENDIENTE	CONTABILIDADES	2006 A LA FECHA	CONTABILIDADES EN GENERAL

CALAHUALA	ADMINISTRATIVO CONTABLE	2018	ADMINISTRATIVO CONTABLE
-----------	----------------------------	------	-------------------------

CURRICULUM VITAE

1. ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre : Dafne Gho Illanes

Año de Nacimiento : 1978

Nacionalidad : Chilena

Ciudad de Residencia : Valdivia, Chile

RESUMEN: En el ámbito del diseño, reúne más de diez años de experiencia enfocada al diseño gráfico y de equipamiento como herramientas al servicio de la conservación de la biodiversidad y los ecosistemas del sur de Chile, así como a la educación ambiental, la interpretación ambiental y el desarrollo sostenible. En el área biológica, enfoca su interés y breve experiencia en ecología aplicada, mutualismos planta-animal y ornitología aficionada

2. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

a) Títulos y Grados

Título Profesional y/o Grado Académico	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
Diseñadora (mención equipamiento)	Universidad Técnica Metropolitana,	Chile	2001

b) Especializaciones

Especialización	Universidad/Institución	País	Año de Titulación
-----------------	-------------------------	------	-------------------

Lic. en Ciencias Biológicas	Universidad Austral de Chile.	Chile	2010
-----------------------------	-------------------------------	-------	------

4. ANTECEDENTES LABORALES

2003 - 2017. Servicios y consultorías de Diseño, entre las que destacan:

- *Proyecto FIA UDE-937-2016 / 2016-2017:* Proyecto “Cuadernos de Campo de Buenas Prácticas de Recolección Sustentable para Productos Forestales No Madereros prioritarios” // Diseño y diagramación de 10 publicaciones > 300 pgs.
- *Proyecto Gef-MMA-RECH Alianza por la Zero Extinción: 2016 :* Proyecto Alianza por la Zero Extinción para la conservación de anfibios endémicos de dos sitios en las regiones de Los Ríos y Biobío. // Diseño de identidad para el proyecto en Chile
- *The Nature Conservancy (TNC) Chile / Reserva Costera Valdiviana / 2013 - 2016:*

Plan de Manejo, Plan de Monitoreo y Plan de Conservación. Reserva Costera Valdiviana. // Diseño y diagramación de documentos. > 400 pgs.

Jardín-humedal de la Facultad de Cs. Económicas y Administrativas UACH. Diseño y construcción letrero de bienvenida. 1,2x2,0 m.

Consejo Consultivo Reserva Costera Valdiviana - P.N. Alerce Costero Diseño de pendón. 90x200 cm.

Plan de Conservación Área Marino-costera Chaihuín-Río Bueno. Diseño brochure. Tabloide 4/4 color

Proyecto Water Fund cuenca del río Maipo, Región Metropolitana. Diseño de infografía. Tabloide 4/0 color .

- *Laboratorio de Ecoinformática Universidad Austral de Chile / 2015-2016* Proyecto Explora CONICYT de Valoración y Divulgación de la Ciencia y la Tecnología 2015: Ecoinformática para Jóvenes, capturando información ambiental para comprender nuestro entorno. // Diseño de regalos (libretas, stickers y magnéticos), edición de sección web, diseño y edición de contenidos educativos Manuales de Transferencia para docentes y estudiantes, en temáticas de cambio climático y tecnología Arduino. > 100 pag. [pdf] www.ecoinformatica.cl/explora

- *Satori Gestión Territorial / 2015 - 2016* Identidad gráfica Satori Gestión Territorial. // Diseño de brochure y papelería [en desarrollo]. Gestión de desarrollo de sitio web www.satorigestion.cl Campaña de difusión de los Parques y Reservas Naturales de la Región de Los Ríos. Ejecutado por Satori para SENATUR Los Ríos. // Desarrollo de piezas gráficas, videos promocionales y actualización de sitio web www.parques-selvaldiviana.cl
- *Systemic Soluciones Socioambientales / 2013-2014* Circuito del Agua. Llanquihue. Ejecutado por Systemic para Nestlé Chile. // Desarrollo de material educativo para el circuito: set de elementos gráficos para un juego al aire libre mediante estaciones educativas, pruebas y premios. 2 Sendero Los Colmillos de Chaihuín. Reserva Costera Valdiviana. Ejecutado por Systemic para PNUD, MMA, GEF y TNC Chile. // Diseño, construcción e implementación de un circuito de interpretación ambiental para visitantes con necesidades especiales: 36 Piezas gráficas, señalización, tres módulos táctiles y señalética en sistema Braille. 3. Proyecto Consultoría para dar soporte al proceso de identificación- validación participativa de los avances del Project Preparation Grant. Ejecutado por Systemic para PNUD, MMA y GEF. // Diseño y diagramación publicación de resultados. 22 pág.
- World Wildlife Fund (WWF) Chile / 2009-2013 Campaña de Difusión de las Áreas Protegidas de la Región de Los Ríos. Diseño de material educativo, de difusión y frases radiales. Campaña Bosques Costeros: Refugios de Biodiversidad. Diseño de identidad y piezas gráficas. Seminario Productos Forestales No Madereros. // Diseño de material de difusión. Campaña de difusión para iniciativas de ecoturismo comunitario en la Ecorregión Valdiviana. // Diseño de bolsas de papel, mapas ruteros y publicación. 20 pág. [pdf]

2006 - 2011 Servicios de investigación

- Instituto de Ecología y Biodiversidad (IEB) UChile / 2010-2011 Proyecto de investigación en biología de la reproducción de *Persea lingue* (Lauraceae). Investigadora responsable: Cecilia Smith-Ramírez. Desarrollo de tesis de grado. Publicado en *Gayana Botánica*
- Proyecto CONAF-UNESCO de investigación para la conservación de la biota del Archipiélago de Juan Fernández. Investigadoras responsables: Cecilia Smith-Ramírez y Ana Abarzúa. Equipo de muestreo en terreno.
- Universidad de Santiago de Chile / 2009-2010 Proyecto FONDECYT No 11080085, The Use of Riparian Forest Corridors by FruitEating Birds in the Central Valley of Southern Chile. Investigador Responsable: Pablo Vergara Egert. // Coordinación de terreno y muestreo. Publicado en *Oecología*
- Instituto de Zoología Universidad Austral de Chile (UACH) / 2006 Laboratorio del Dr. Roberto Schlatter Vollmann. Ayudante de investigación.

Publicaciones

Gho-Illanes, D., Smith-Ramírez, C., Díaz, I., Vázquez, I. 2015. Frugivory of *Persea lingue* (Lauraceae) and its effect on seed germination in southern Chile. *Gayana Bot.* 72(2): 250-257, 2015.

Vergara, P., C. Smith, C. Del Piano, I. Orellana, D. Gho & I. Vásquez. 2010. Frugivory on *Persea lingue* in temperate Chilean forest: interactions between fruit availability and habitat fragmentation across multiple spatial scales. *Oecologia* 164: 981-991.

Gho-Illanes, D., Smith-Ramírez, C., Díaz, I., Vázquez, I. 2009. Poster: Interacciones planta-animal: aves y micromamíferos consumidores de frutos de *Persea lingue* (Lauraceae) en el valle central del sur de Chile. XVI Reunión Binacional de Sociedades de Ecología. Bs. As. Argentina

RAYEN LILI CATRILEO HERRERA

DATOS PERSONALES

Nombre
Rayen Lili Catrileo
Herrera



IDIOMAS

- Inglés nivel básico
- Alemán nivel básico

HERRAMIENTAS

- Licencia Conducir Clase B
- Paquete Microsoft Office nivel intermedio
- ArcGIS y QGIS Nivel Usuario

INTERESES

- Guitarra y canto
- Escalada Deportiva

Profesional independiente con 11 años de experiencia laboral: auditora acreditada por el sistema de certificación FSC, adaptación de estándares de manejo responsable de bosque, administración de proyectos de carácter socio-ambiental, facilitadora y moderadora de talleres, seminarios y mesas de trabajo con empresas y comunidades (indígena y no indígena). Alta habilidad de trabajo en equipo.

EXPERIENCIA LABORAL

Gerenta Cooperativa de Consumo Responsable de Valdivia 2017 – actualidad

- Coordinación y ejecución de actividades del Plan Estratégico de la Cooperativa.
- Adaptación de Estatutos y elaboración nuevo Reglamento.
- Facilitadora de talleres y reuniones de trabajo

Auditora líder GFA acreditada por FSC - Freelance 2013 – actualidad

- Evaluaciones de manejo forestal bajo estándares de Certificación FSC de manejo responsable en plantaciones y bosque nativo en Chile, Uruguay y Paraguay.
- Auditora líder en pilotaje de campo del nuevo estándar de Certificación de Servicios Ecosistémicos FSC, Ancud, Chile.

Coordinadora de Proyectos Universidad Austral de Chile (UACH) 2012 – 2018

- Formulación y coordinación de proyectos ligados a producción de biomasa forestal para generación de energía térmica y eléctrica.
- Facilitadora de talleres, seminarios y reuniones de trabajo

Secretaria y Directora Ejecutiva FSC Chile 2008 - 2012

- Administración general de la oficina del FSC (Forest Stewardship Council) en Chile.
- Adaptación de los estándares de manejo forestal internacionales a nivel nacional.
- Adaptación estándar de maderas controladas a nivel nacional.
- Facilitadora de talleres comunidad-empresa en el marco de la certificación de bosques y plantaciones.

EDUCACIÓN Y CERTIFICACIONES

Ingeniería Forestal 2002 - 2008

Universidad de Talca, Chile

Tema Memoria: Educación ambiental para un uso sostenido del bosque nativo andino en comunidad rural. Linares, VII Región del Maule. Año Titulación: 2008 / Distinción Máxima

2008

Práctica profesional

Parques y Reservas Nacionales Región de Los Ríos. CONAF Valdivia

Priorización de objetos de conservación de las SNASPE de la Región y desarrollo de charlas de educación ambiental y capacitación a Guardaparques; Recolección de datos de fauna de Reserva Alerce Costero y Santuario de la Naturaleza, Región de Los Ríos.

Práctica voluntaria

2007

Parque Nacional Harz, Braunschweig, Baja Sajonia, Alemania

Educación Ambiental para Jóvenes en el Jugendwaldheim del Parque Nacional Harz.

Facilitadora de talleres, relevamiento de puntos de interés educativo del parque.

Cursos y Capacitaciones

2005 – actualidad

Cursos de acreditación auditora: ISO 19011, Manejo Responsable FSC, Uso de la marca FSC, Curso Auditor líder; Coloquios: ámbito de conservación, biodiversidad y manejo Forestal; Summer School: Biodiversity, Alemania. Talleres: Generación de Redes (facilitadora), cooperativismo; Seminarios: varios en diversidad florística y ecológica del Bosque en diversas universidades de Chile.

ANEXO 6. FICHA DEL EQUIPO TÉCNICO.

Esta ficha debe ser llenada por cada uno de los integrantes del equipo técnico.

Nombre completo:	Ursula Andrea Fernández Vöckt
RUT:	
Nacionalidad:	Chilena
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Licenciada en Ciencias Biológicas, especialidad Biología Ambiental; Magister Desarrollo a Escala Humana
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargo:	Socia
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
a (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica

Nombre completo:	Julio Enrique Gerding Vargas
RUT:	
Nacionalidad:	Chileno
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Ingeniero en Conservación de Recursos Naturales
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargo:	Socio, Gerente
Género (Masculino o Femenino):	Masculino
a (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica

Nombre completo:	Alberto Tacón Clavaín
RUT:	
Nacionalidad:	Español
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Licenciado en Ciencias Biológicas; Magister en Desarrollo Rural
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargo:	Socio
Género (Masculino o Femenino):	Masculino
a (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica

Nombre completo:	Iris Eugenia Neira Neira
RUT:	
Nacionalidad:	Chilena
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Contador General
Nombre institución donde trabaja:	Coopeativa Calahuala
Cargo:	Contadora (no es socia de la cooperativa)
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
a (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica

Nombre completo:	Dafne Gho Illanes
RUT:	
Nacionalidad:	Chilena
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	

Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Diseñadora / Lic. en Ciencias Biológicas
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargo:	Socia
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica
Nombre completo:	Alejandra Elizabeth Elena Wolodarsky-Franke Caldera
RUT:	
Nacionalidad:	Argentina
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Lic. Cs. Biológicas; Magister en Ecología
Nombre institución donde trabaja:	Cooperativa Calahuala
Cargo:	Socia
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	no aplica

Nombre completo:	Rayén Catrileo Herrera
RUT:	
Nacionalidad:	Chilena
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Cuidad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono fijo:	
Celular:	
Correo electrónico:	
Profesión/Oficio:	Ingeniero Forestal
Nombre institución donde trabaja:	Consultora Independiente
Cargo:	
Género (Masculino o Femenino):	Femenino
Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia):	Si, mapuche

ANEXO 7. ANTECEDENTES GENERALES DE LA COOPERATIVA

Debe indicar los siguientes datos de la cooperativa:

DATOS DE COOPERATIVA	
Nombre cooperativa:	Calahuala Cooperativa de conservación
Nombre representante legal:	Julio Gerding Vargas
Cargo Representante legal:	Gerente
Dirección (calle, número):	
Comuna:	Valdivia
Ciudad:	Valdivia
Región:	Los Ríos
Teléfono:	
E mail:	
Rubro:	Productos Forestales No Maderables
Sector:	Forestal
Subsector:	Bosque Nativo
Servicios y/o productos que comercializa:	Asesorías y consultorías integrales en áreas protegidas, recursos naturales y conservación.
Sitio web:	
Fecha registro:	22/12/16
Fecha publicación:	21/11/16
Número de socios:	6
Número de socios (femenino):	3
Número de socios (masculino):	3
Promedio de la edad de los socios:	40
N° de socios cuya edad es inferior a 35 años:	0
Etnia predominante entre los socios:	no aplica
Total de ventas (UF últimos 3 años):	
Total de exportaciones (USD últimos 3 años):	no aplica

DATOS DE LOS SOCIOS DE LA COOPERATIVA								
N°	Nombre del socio	Rut	Fecha de nacimiento (dd/mm/aa)	Año de ingreso a la cooperativa	Tipo de terreno de socio	Tamaño del terreno (ha)	Cultivo principal	N.º de hijos
1	Ursula Fernandez		09/03/70	2017	-	-	-	2
2	Alberto Tacón		27/02/69	2017	-	-	-	2
3	Alejandra Wolodarsky-Franke		15/09/65	2017	-	-	-	3
4	Julio Gerding		26/10/85	2017	-	-	-	2
5	Camilo Contreras		27/08/88	2017	-	-	-	0
6	Dafne Gho		11/11/78	2017	-	-	-	1
7								
n								

*NOTA: Nuestros socios no son agricultores. Prestamos servicios, no somos cooperativa agrícola.