



GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA

PROGRAMA DE CAPTURA Y DIFUSIÓN TECNOLÓGICA

INSTRUCTIVO ELABORACIÓN INFORME TÉCNICO Y DIFUSIÓN

AÑO 2005

CONTENIDO DEL INFORME TÉCNICO

OFICINA DE PARTES - FIA
RECORRIDO

Fecha 29 Dic. 2005
Hora 16:00
Nº Ingreso 3030

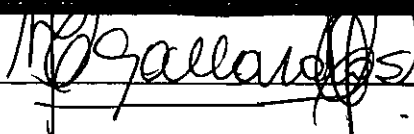
Fecha de entrega del Informe

19 de diciembre de 2005

Nombre del coordinador de la ejecución

Mirtha Gallardo Saavedra

Firma del Coordinador de la Ejecución



1. ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA

Nombre de la propuesta

CONGRESO DE COMUNIDADES AGRICOLAS

Código

FIA-CD-V-2005-1-G-143

Entidad responsable

Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limarí.

Coordinador(a)

Mirtha Gallardo Saavedra

Tipo de Iniciativa(s)

☐

Gira

☐

Beca

☒

Evento

☐

Consultores

☐

Documentos

Fecha de realización (inicio y término)

Octubre – Diciembre 2005



2. RESUMEN DE LA PROPUESTA

Resumir en no más de una página la justificación, actividades globales, resultados e impactos alcanzados con la propuesta completa. Cuando exista más de una iniciativa, cada una de ellas debe ser resumida en forma específica. Estos resúmenes deben sintetizar los aspectos principales de la propuesta y cada una de sus iniciativas en forma general.

EVENTOS

El trabajo más intenso para la realización del congreso comenzó a inicio de octubre, en donde se asignaron tareas, y se comenzó a trabajar en la convocatoria y difusión del evento.

Se preparó el desarrollo de los temas a tratar en el congreso contemplando el diseño metodológico, para llevarlos a la discusión en asambleas de comunidades agrícolas, esta actividad fue apoyada por alumnos y docentes de la Universidad tecnológica metropolitana. En total 25 comunidades agrícolas realizaron la discusión de los temas en asambleas con el apoyo de los alumnos. El resto de comunidades realizaron asambleas con apoyo del equipo y dirigentes de la organización en días posteriores.

La discusión en asamblea permitió que los dirigentes abordaran los temas de discusión desde un punto de vista objetivo y evitando la subjetividad propia de algunos dirigentes que están mucho tiempo en el cargo.

Paralelamente a la preparación de las actividades del congreso se dio inicio a la convocatoria y difusión para dirigentes de las comunidades asociadas, a través de la entrega de cartas y trabajo de terreno en comunidades agrícolas, además de poner lienzos informando la realización del evento, se dan entrevista en el diario local. Además se invita a autoridades y empresas locales para presenciar las resoluciones del congreso del segundo día. De manera que permita difundir la importancia de las comunidades agrícolas a nivel provincial.

Durante los días previos a la realización del evento se realiza la planificación logística, de alimentación, alojamiento, formas de traslado de dirigentes y profesionales de apoyo. Y se arma el material de trabajo para los participantes. Además se realizan reuniones de coordinación con los profesionales para el desarrollo del trabajo de las mesas. Con designación de tareas.

El día 21 de octubre en la tarde llegan los participantes. El evento se dividió el trabajo en dos jornadas de días completos con la participación de dirigentes de las comunidades afiliadas a la Asociación.

El día sábado a partir de las 8:30 se comienza con la inscripción de los participantes y entrega de material. Posteriormente se trabaja según programa. Durante la primera jornada se realiza la bienvenida, introducción a los temas de las mesas, se separa a los participantes por comisiones; Comisión Tierra y agua, identidad de la organización, y Modelo de Desarrollo. En el segundo día de jornada, se realiza la presentación de las



propuestas de las comisiones en torno a los temas discutidos para tomar acuerdos con la asamblea general. Las autoridades y sector privado, se hacen presentes en la última jornada, lo cual permite dar a conocer la problemática de las comunidades agrícolas, la necesidad de apoyo y la relevancia dentro del ámbito regional dado la cantidad de terreno que ocupan y el número de personas comuneras que existen.

Posterior al congreso se inicia el proceso de sistematización de los temas de discusión de las mesas y propuestas de estas. Además de iniciar el trabajo evaluativo de los planteamientos. Los cuales son presentados preliminarmente en reunión del día 21 de Noviembre, analizando los pasos para concretar los acuerdos sacados en mesas, y la necesidad de dar prioridad a los temas que tienen relevancia para las comunidades agrícolas.



3. ALCANCES Y LOGROS DE LA PROPUESTA GLOBAL

Problema a resolver, justificación y objetivos planteado inicialmente en la propuesta

Los Objetivos esperados inicialmente de la propuesta son los siguientes:

El Objetivo general ; Que el congreso a través de su proceso preparatorio y su evento resolutivo, deberá generar las políticas orientadas a la gestión y el desarrollo sustentable de las comunidades agrícolas de la provincia de Limarí con proyección a la realidad regional, estableciendo un plan de desarrollo que cuente de los requerimientos locales.

Y los objetivos específicos debería apuntar a:

1. Fortalecer la discusión con dirigentes de comunidades agrícolas de la provincia de Limarí.
2. Democratizar la toma de decisiones, a través, de la participación informada de los comuneros
3. Crear instancias de visualización proyectiva del futuro de las comunidades agrícolas.
4. Desarrollar un debate en torno a los temas de interés para lograr un desarrollo equitativo de las comunidades agrícolas de la región.
5. Proyectar y difundir los acuerdos hacia todo el sector público y privado de la región.
6. Establecer un modelo de Seguimiento de los resultados del Congreso en las Comunidades Agrícolas.
7. Generar la bases para un Plan de Desarrollo sustentable de las Comunidades Agrícolas.



Objetivos alcanzados tras la realización de la propuesta

Los objetivos que se han logrado tras la realización de la propuesta han sido los siguientes:

- 1.- Se ha logrado fortalecer la discusión de las comunidades agrícolas a través de la toma de acuerdos de aspectos relevantes en torno a la mejor forma de acceso a la tierra, aclarar el rol que deben ejercer las comunidades agrícolas, establecer la importancia de la organización como ente de representación político y social, trazar algunas líneas sobre el futuro deseado para las comunidades agrícolas entre otros aspectos que se esbozan en los acuerdos preliminares del congreso.
- 2.- Se ha logrado que los comuneros tomen acuerdos informados sobre los temas, además de apoyar en la creación de un ambiente democrático que apoya y fortalezca la discusión con los dirigentes.
- 3.- El logro de estos acuerdos a permitido diseñar las bases para generar un plan de desarrollo sustentable que permita impulsar un trabajo común en comunidades agrícolas, con bases en las áreas sociales y productivas.
- 4.- La realización de este congreso a permitido a la vez proyectar y difundir dentro de la provincia y la región el concepto de comunidades agrícolas, tanto al sector público como privado, abriendo de esta forma la discusión a la relevancia que tiene este sector para el desarrollo de la economía regional, por la cantidad de terreno que representa en la zona rural, y la falta de recursos existentes para invertir por falta de una política que establezca que encasille el estatus social de las comunidades agrícolas y de sus integrantes para acceder a líneas de crédito.
- 5.- Ha permitido fortalecer la confianza en instancia de participación amplia, y conocer a partir de la realidad de las distintas comunidades agrícolas experiencias en torno al trabajo comunitario, dirigencial, y social que lleva a cabo cada comunidad.
- 6.- Por último se ha establecido el desarrollo de un período evaluativo en donde se analiza el resultado del congreso con la presentación de algunas tareas por cumplir, las cuales se empiezan a desarrollar a través de la presentación de la reunión las cuales deben ser controladas por los miembros de las directivas quienes tendrán el rol de hacer un seguimiento al cumplimiento de estas pequeñas tareas. La A.G. está trabajando en el diseño de calendario de trabajo para presentar como propuesta hacia las comunidades.

Resultados e impactos esperados inicialmente en la propuesta

Los resultados esperados inicialmente en la propuesta fueron los siguientes:

1. Caracterización adecuada de la problemática actual de las Comunidades Agrícolas.
2. Al menos 76 Comunidades Agrícolas empoderadas, con una visión de futuro fortalecida a nivel de representatividad.
3. Implementación de un Plan de Desarrollo fortalecido y consensuado para las comunidades agrícolas de la provincia de Limarí.
4. Aumentar las posibilidades de acceso a fondos e instrumentos de gobierno para superar los niveles de pobreza.

Resultados obtenidos

Descripción detallada de los conocimientos y/o tecnologías adquiridos y/o entregados. Explicar el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, de acuerdo a los resultados obtenidos. Para consultorias es necesario anexar el informe final del consultor.

El congreso cumplió con sus objetivos. Además que aporta elementos para orientar el modelo de desarrollo que trabaja la asociación gremial para las comunidades agrícolas y las decisiones estratégicas a la hora de postular proyectos y hacer gestiones.

La participación y discusión en comisiones ha permitido:

1.- La caracterización del 60% de la problemática, existentes en las comunidades agrícolas afiliadas. Dado que la discusión del congreso permitió detectar la realidad actual de las comunidades agrícolas y del nivel dirigencial, en donde se destacó el amplio desconocimiento de la normativa legal, a la vez que se demostró una confusión respecto de la visión que los organismos estatales tienen para instalar y aplicar instrumentos de fomento productivo con las comunidades agrícolas, no hay conocimiento específico de la forma de dominio, uso y goce que se le dará a las aguas subterráneas acogidas a la modificación del código de aguas.

2.- El 68% de las comunidades agrícolas empoderadas e informadas sobre la visión de futuro del nivel representativo. La experiencia adquirida a través de la participación en este evento ha permitido aportar al conocimiento colectivo y empoderamiento de las comunidades agrícolas, a la vez que compartir y validar la visión de futuro de la asociación Gremial en torno al futuro deseado repercutiendo en un nivel más representativo con más presencia y más afiatado con las comunidades agrícolas, lo cual



se refleje específicamente en el aumento de la cuota social.

3.- Plan de desarrollo fortalecido, y consensuado con las comunidades agrícolas. Los acuerdos de las comunidades agrícolas han arrojado insumos para orientar y profundizar el modelo de desarrollo trabajado por la A.G. Que guiará las líneas al momento de postular a proyectos y hacer gestiones.

4.- Presentación de necesidades ante autoridades legislativas para acceder a fondos de instrumentos públicos de gobierno, para bajar los niveles de pobreza de las comunidades agrícolas. Para lograr este objetivo se invitó a las autoridades al segundo día de presentación de resoluciones, en donde se aprovechó la instancia de comprometer a las autoridades. En consecuencia se ha logrado a través de la gestión con autoridades pedir la ampliación del plazo de inscripción de aguas, aunque aún no se ha logrado una respuesta afirmativa.

5.- 100% de los participantes con conocimientos reforzados y adquiridos durante el congreso. Se ha logrado la participación de gran parte de las comunidades agrícolas, entregándoles una exposición en torno a los temas de la comisión, que han permitido instalar conocimientos en los dirigentes, en torno a tenencia de la tierra, facultades para modificar estatutos, inscripción de aguas, ventajas y desventajas de la segregación de tierras, la identidad, el sentido de pertenencia, formas de abordar el desarrollo en las comunidades agrícolas, la cultura, y sostenibilidad organizacional.

Resultados adicionales

Describir los resultados obtenidos que no estaban contemplados inicialmente como por ejemplo: formación de una organización, incorporación de alguna tecnología, desarrollo de un proyecto, firma de un convenio entre otros posibles.

A raíz de las resoluciones surgen una serie de desafíos concretos para la Asociación Gremial, los cuales apuntan a:

- Gestionar un equipo profesional que brinde asesoría a las comunidades agrícolas. Dado que las comunidades agrícolas posee pocas posibilidades de acceder a asesoría técnica a bajo costo que vele por mejorar las condiciones de las comunidades agrícolas.
- Promover los intercambios entre comunidades agrícolas. Existe muchas comunidades que poseen experiencias exitosas, con un nivel de desarrollo más avanzado, y que pueden mostrar a aquellas más pequeñas o menos desarrollada sus experiencias. Para lograr aprendizajes prácticos.
- Gestionar apoyo para las comunidades agrícolas por parte de servicios públicos y sus instrumentos de fomento. Dado que existe muy pocos instrumentos de gobierno que entreguen financiamiento a este tipo de tenencia de tierra, como comunero sin título de dominio.
- Promover representación política formal. Si bien se participa en mesas de trabajo a nivel regional, esto no es suficiente para lograr modificaciones sustanciales en



las políticas para comunidades agrícolas.

- Ser articuladores de iniciativas y referentes para definir los procesos de desarrollo. Esto a partir del trabajo de que se lleva a cabo desde hace más de 15 meses.

El desafío de ahora en adelante es concretarlos, para lo cual la asamblea consideró fundamental entregar apoyo por parte de las comunidades reflejado a través de la aprobación para aumentar la cuota por comunero, que no había sido modificada desde que se conformó la Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limarí, (1989) correspondiente a \$50, modificada a \$125 pesos mensuales por comunero. Por la tanto, la asamblea ratificó la importancia que cumple la organización como medio de representación y de apoyo para las comunidades agrícolas, visibilizando a través de la decisión de la asamblea.



Aplicabilidad

Explicar la situación actual del sector y/o temática en Chile (región), compararla con las tendencias y perspectivas presentadas en las actividades de la propuesta y explicar la posible incorporación de los conocimientos y/o tecnologías en el corto, mediano o largo plazo, los procesos de adaptación necesarios, las zonas potenciales y los apoyos tanto técnicos como financieros necesarios para hacer posible su incorporación en nuestro país (región).

Las comunidades agrícolas hoy en día son sectores representativos del sector rural, ya que poseen grandes extensiones de tierra de secano, es decir, bajos niveles acuíferos superficiales. Hoy en día la tendencia es la desintegración de las comunidades agrícolas por la alta demanda de terrenos, bajas posibilidades de acceso a financiamiento de los comuneros en su goce singular, y segregación de terrenos para villorrios además, de la prevalesencia del individualismo.

La resoluciones del congreso reafirman la necesidad de mantener el terreno comunitario, pero las comunidades agrícolas necesitan un período de adaptación a las nuevas tendencias del modelo neo-liberal que en muy pocos aspectos incorpora la realidad de las comunidades agrícolas, en donde existe una abundancia de tierras pero con una precariedad de recursos económicos, además de la incapacidad de acceder a financiamiento para hacer producir la tierra, y fomentar la micro empresa a nivel familiar. Dado que los instrumentos de gobierno actuales apoya preferentemente a las unidades familiares con terrenos inscritos y no esta forma particular de tenencia de tierra. La ley, n° 19.233 de comunidades agrícolas, establece que los comuneros tienen derecho a ocupar un goce singular, el cual se respetará por uso y costumbre, y este es indivisible del derecho de comunero.

Las comunidades agrícolas necesitan conocer un modelo económico que les sirva para lograr un desarrollo efectivo como el planteado por algunas comunidades, en donde han formado empresas colectivas, en donde se esta potenciando el turismo, en donde se trabajo por la recuperación de suelos, etc...

La Aplicabilidad de los acuerdos pasa por lograr, fortalecer la organización como ente de representación política con amplia gama de gestiones.

En segundo lugar por gestionar un equipo profesional que apoye y asesore a las comunidades agrícolas.

Y tercero lograr instalar el concepto de Modelo de desarrollo para instalarlo en las comunidades agrícolas, para lo cual se necesita contar con un intercambio de experiencia entre comunidades agrícolas, conocer experimentos y estudios realizados en las comunidades agrícolas por organismos técnicos, es decir, habrír la puerta a nuevas posibilidades productivas.



Detección de nuevas oportunidades y aspectos que quedan por abordar

Señalar aquellas iniciativas que surgen como vías para realizar un aporte futuro para el rubro y/o temática en el marco de los objetivos iniciales de la propuesta, como por ejemplo la posibilidad de realizar nuevas actividades.

Indicar además, en función de los resultados obtenidos, los aspectos y vacíos tecnológicos que aún quedan por abordar para ampliar el desarrollo del rubro y/o temática.

Así mismo, dentro de la problemática detectada esta la debilidad existente a nivel dirigencial de algunas comunidades agrícolas, en donde se debe trabajar en construcción de poder y capital social.

Sin embargo, para lograr un desarrollo a nivel como el planteado es necesario instalar capacidades a través de aprendizajes, intercambio de experiencia entre las mismas comunidades agrícolas. Lo cual se puede lograr a través de giras tecnológicas en comunidades agrícola que han dado un paso más, como es el caso de las Comunidades agrícolas de: la Calera que ha realizado el registro de goses singulares en el ámbito regulatorio; Peñablanca, que esta instalando un atrapa-niebla, con el objetivo de recuperación ambiental, o de las Comunidades agrícolas costeras del sector las Punillas que esta desarrollando un proyecto con potencial turístico, o c.c.a.a de Monte Patria que en el ámbito productivo creo la empresa Guayaquil, con gran éxito, o mostrar la experiencia de las comunidades agrícolas que están realizando un estudio del copao apoyado financieramente por INIA Intihuasi, y CORFO, para determinar sitios óptimos para la aloe vera.

Es necesario invertir en capacitación, e instalar un equipo interdisciplinario de profesionales que entreguen asesoría a las comunidades para apoyar a aquellas que están más desarrolladas e impulsar aquellas que están estancadas.

Los aspectos considerados como resultados que necesitan ser abordados con mayor profundidad y que requieren ser considerados como un tema de trabajo a largo plazo, son los temas relacionados con la tenencia de la tierra y sus problemáticas. Sobre todo en aspectos legales, lo cual permita una reacción sistémica en los medios productivos de las comunidades agrícolas.

El trabajo a nivel productivo incorporando apoyo técnico que realice seguimiento desde la siembra hasta la cosecha y dependiente de un ente que asegure calidad y que esta se encargue de la comercialización de la producción.



4. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA

Programa Actividades Realizadas

Nº	Fecha	Actividad	Iniciativa
1	08/10/05	Discutir en Asambleas de comunidades agrícolas los temas del congreso.	Difusión
2	11/10/05	Convocar a las comunidades agrícolas	Difusión
3	17/10/05	Planificación logística	Proceso preparatorio
4	Desde 17/10/05	Preparación facilitación del congreso- Estudio Diseño Metodológico	Proceso preparatorio
5	19/10/05	Coordinación equipo organizador	Logística
6	21/10/05	Recepción de participantes con alojamiento	Evento
7	22 y 23 de Octubre	Congreso de Comunidades	Evento
8	Entre 24 y 28 de Octubre	Reunir información obtenida y registros, materiales.	Sistematización
9	07/11/05	Sistematización de resoluciones de mesas de trabajo y trabajo de las mesas	Evento
10	Desde 18/11/05	Evaluaciones del congreso	Proceso Evaluativo
11	14/11/05	Seguimiento compromisos.	Proceso Evaluativo
12	16 de noviembre	Cierre proceso de evaluación.	Cierre
	21/11/05	Reunión con comunidades agrícolas para dar a conocer los principales puntos tocados en el congreso y pasos a seguir. Entrega de principales acuerdos de cada mesa.	Proceso de difusión de acuerdos
			Cierre.



Detallar las actividades realizadas en cada una de las Iniciativas, señalar y discutir las diferencias con la propuesta original, y rescatar lo más importante de cada una de ellas. Por ejemplo, en el caso de Giras, discutir las actividades de cada visita; Becas, analizar las exposiciones más interesantes; Consultores, detallar el itinerario y comentarios del consultor; Eventos, resumir y analizar cada una de las exposiciones, y Documentos, analizar brevemente los contenidos de cada sección.

EVENTOS

RESUMEN DE EXPOSICIONES DE COMISIONES DEL CONGRESO

COMISIÓN TIERRA Y AGUA: EXPOSITOR ANTONIO RABUCO:

En esta exposición se presenta la importancia cuantitativa y cualitativa del sistema comunitario; Dentro de la primera se encuentra la cantidad de hectáreas que llegan a representar cerca de 1 millón ha. equivalente a 50.000 habitantes en el sector comunitario. Y dentro de la segunda categoría se habla que éstas representan el nivel más organizado del campesinado regional.

Existe alrededor de 8 tipos de modalidades de ocupación de terrenos al interior de las comunidades agrícolas; Goces Singulares Sin Título Individual de Dominio, Goces Singulares Con Título Individual de Dominio, Lluvias, Terrenos comunes, Terrenos excluidos, Terrenos segregados, Terrenos arrendados, Terrenos prestados (comodato u otra figura jurídica).

En lo que respecta al tema del agua se explican los principales conceptos de : aguas superficiales y aguas subterráneas, según lo establecido por la ley, quién fija las formas de tenencia de este recurso. Y ventajas y desventajas de la inscripción de aguas.

En lo que respecta al tema de las tendencias actuales de las comunidades se presentan, las causas y efectos del progresivo proceso de descomposición del sistema comunitario y se ejemplifica con actuales procesos existentes. Por ejemplo el 20.5 % de derechos en c.c.a.a. se encuentran en proceso de liquidación, enajenación o segregación.

1.- Liquidación Comunitaria; Decisión de los comuneros, que implica poner fin a la comunidad; repartiéndose integralmente el terreno común, obteniendo cada comunero una porción individual de la comunidad.

2.- Enajenación Terrenos; Decisión comunitaria de transferir terrenos a terceros ajenos a la comunidad; generalmente empresarios agrícolas.

3.- Segregación terrenos comunitarios; Proceso por el cual, la comunidad transfiere a los comuneros, una porción de terrenos a título individual, perdiendo dicho terreno la calidad de comunitarios.

Por último se explica conceptos; ventajas, desventajas y se cuantifican las distintas realidades de los sistemas de tenencia de tierra, se alude a aspectos fundamentales establecidos en la ley que da facultades a cada comunidad agrícola a través de sus

estatutos, es decir está, puede permitir o prohibir una determinada acción al interior de la comunidad.

COMISIÓN IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN:

EXPOSITOR: MARIO TORRES.

El inicio de esta exposición comienza con una dinámica para introducir al tema de la identidad, todos los participantes forman grupo y definen las cosas que tienen en común, hasta tocar el punto de la organización.

A partir de este punto se definen los tipos de organizaciones de representación; organizaciones territoriales y funcionales, con ejemplo, se pide a los participantes que según ellos definan a la que pertenecen y se pide que expliquen el porque?

Además se define otro tipo de organización económicas o instrumentales, y se explica el porque se diferencia una de otra, y se compara con los resultados de la dinámica de identidad desarrollada por cada participante.

Posteriormente se da inicio a una reflexión en torno a la situación general de la organización.

El proceso de definir nuestro futuro como Comunidades Agrícolas requiere de organizaciones fuertes, capaces de negociar con los servicios públicos y las empresas privadas, y capaces de funcionar internamente de manera eficiente y efectiva.

Esto significa reflexionar en torno a la identidad de la organización. ¿Queremos que las CAs, como organizaciones, tengan un carácter principalmente social o principalmente productivo? ¿Cuál es la mejor manera de organizarnos para resolver las situaciones que enfrentamos? Debemos reflexionar acerca de cómo estamos organizándonos, y si nuestra manera de trabajar en conjunto está logrando lo que queremos para las Comunidades.

Lograr organizaciones fuertes significa también reflexionar acerca de cómo se sostienen nuestras organizaciones, en dos ámbitos:

- sostenibilidad financiera
- sostenibilidad de los roles de dirigencia o liderazgo

En relación a la sostenibilidad financiera, debemos analizar el cumplimiento de derechos y deberes, como socios de la Asociación. También debemos imaginar nuevas fórmulas y maneras para sostener financieramente a las organizaciones, sus actividades y dirigentes.

En los talleres de validación del Plan Estratégico, vimos que las organizaciones de las Comunidades Agrícolas enfrentan grandes desafíos, entre ellos, la capacitación de líderes o representantes. Un problema que identificamos es la dificultad para involucrar a gente joven en roles de dirigencia de las organizaciones. Para empezar a resolver este problema, es necesario que pensemos acerca de nuestra identidad cultural, de cómo imaginamos el futuro de nuestras organizaciones y comunidades, y qué lugar tienen los jóvenes en ese futuro.



COMISION MODELO DE DESARROLLO: EXPOSITOR : MARIO GONZALEZ

Se introduce el tema a partir de los conceptos de Modelo, y desarrollo por separado. A raíz de estos conceptos se integra el concepto de modelo de desarrollo que es definido como: un ejemplo propuesto a imitar sobre ideas de transformación o cambio de lo existente para mejorar la situación presente y futura de las comunidades agrícolas, visualizando mejoras en las condiciones actuales.

Todo comienza desde el ideal lo que deseamos para mejorar nuestro estado actual hasta el punto de intentar concretar esa idea. Para lo anterior, hay que tomar decisiones que nos permita llegar a una situación actual mejorada. Lo importante dentro de este proceso pasa por definir los pasos que se deben seguir, en los aspectos que debemos trabajar para concretar ese ideal. Pasando por crear un modelo que nos entregue una referencia de la meta que debemos cumplir, pero conociendo las herramientas con las que contamos para aproximarnos a la meta deseada, es decir con que medios contamos en las comunidades agrícolas, tierra, recurso humano, conocimiento del territorio, y que necesitamos; capital financiero, apoyo técnico, semilla, etc....

Desde este punto de vista se contextualiza, en el modelo actual a nivel de país el cual obedece a un desarrollo neoliberal capitalista. En donde se da gran relevancia a la economía de microempresas e inversión en gasto social.

Para lograr la situación actual mejorada se necesita contar con recursos humano, financiero, capital humano, y un alto nivel organizacional y es necesario incorporar elementos; ambientales, sociales, económicos y políticos para hablar de un modelo equitativo.

Se presentan otros elementos que tiene un rol fundamental para un modelo de desarrollo en donde se establezcan las ventajas y desventajas del desarrollo individual y desarrollo colectivo, dado que las comunidades agrícolas responden a un modelo impuesto desde que en algunos casos ha fallado y en otras a obtenido excelentes resultados.

Por último se hace mención a los tipos de desarrollo social explicando lo endógeno, es decir lo que viene de adentro que nos permite valorar lo que tenemos en relación a lo exógeno, es decir lo que viene de afuera y que sirve para crear vínculos. Ya que de estos elementos dependen el modelo que las comunidades quieran instalar en sus comunidades agrícolas.

Se presenta el modelo de desarrollo que se propone para las comunidades agrícolas, el cual se basa en la creación de un modelo de desarrollo que sea equitativo y que permita a las comunidades agrícolas mejorar su situación actual.

El modelo de desarrollo que se propone para las comunidades agrícolas, el cual se basa en la creación de un modelo de desarrollo que sea equitativo y que permita a las comunidades agrícolas mejorar su situación actual.

Se presenta el modelo de desarrollo que se propone para las comunidades agrícolas, el cual se basa en la creación de un modelo de desarrollo que sea equitativo y que permita a las comunidades agrícolas mejorar su situación actual.

El resultado de la discusión de las tres comisiones son las siguientes propuestas:

A) Propuesta comisión Tierra y Agua.

considerando que existió una participación activa de la mayor parte de los comuneros y que se discutió ampliamente de las temáticas, la comisión resuelve que:

1.- El acceso a la tierra para hijos y nietos de comuneros:

considerando que la asamblea es la autoridad máxima, quien decide a quienes y como se entregan terrenos, y que cada comunidad se diferencia en número de comuneros/ ha de terreno, y que las familias crecen y la tierra sigue siendo la misma:

considerando que cada familia tiene un número disímil de hijos, y que la tierra es para aquellos que viven en la comunidad, la asamblea resuelve que:

- la forma de acceso a la tierra de hijos y nietos de comuneros sea dentro del goce singular de cada derecho, respetando las particularidades de cada comunidad; y existiendo la posibilidad de ampliar los goces singulares según sea el caso.

2.- Tenencia del terreno:

considerando que las comunidades agrícolas en la actualidad están realizando un proceso de segregación de terrenos para obtener títulos de dominio y que no es considerada esta una forma adecuada para obtener recursos, ya que es uno de los primeros pasos para desaparecer la comunidad.

considerando que las comunidades poseen una escasa capacidad productiva y que una comunidad agrícola depende del grado organizativo para evitar los conflictos, la mesa resuelve:

- que el sistema considerado más adecuado fue el comunitario (propiedad colectiva), se hace la salvedad que la comunidad agrícola castillo, mal paso y otros de combarbalá postuló la necesidad de implementar un sistema mixto (goce singulares con título de dominio individual y propiedad colectiva de la tierra).

3.- Inscripción de aguas:

considerando que la inscripción individual quita el derecho a ocupar el recurso a los más pobres y las comunidades agrícolas poseen poco recurso hídrico y pocos recursos económicos para explotarlo, la mesa resuelve:

- que el mejor sistema de inscripción de aguas se definió como el comunitario, salvaguardando una reforma estatutaria de las cc.aa. que considere y garantice el uso y costumbre de cada comunero del recurso de aguas subterráneas.

B) Propuesta Comisión de Identidad de la Organización

1.- Rol de la organización

considerando que:

- el rol de la comunidad es, entre otros, administrar los terrenos y agua, como así también los bienes que existen en ella.
- nuestra principal fortaleza es la gran extensión de tierra y recursos naturales con lo que contamos.
- que representamos a aproximadamente 50.000 personas, que constituyen un gran potencial de capital social.



la comisión resuelve:

1. las comunidades agrícolas deben cumplir un rol **social y productivo**
2. las comunidades agrícolas deben ordenar la casa como primera tarea para su fortalecimiento (por ejemplo: actualización de estatutos, adjudicación de derechos, prescripción de derechos, etc.)
3. se recomienda que las comunidades agrícolas deben crear comisiones de trabajo con intereses específicos, como por ejemplo: comisión productiva, social, salud, educación, etc.
4. las organizaciones sociales funcionales deben trabajar bajo el alero de la comunidad a la cual pertenecen, y la comunidad agrícola debe hacer el esfuerzo de coordinar sus gestiones con estas organizaciones.
5. crear proyectos asociativos en terrenos comunes que generen un impacto económico y social en los habitantes de las comunidades (por ejemplo: sociedad guayaquil); y los goces singulares trabajarse de manera individual.

2.- Visibilidad política

considerando que:

- las comunidades agrícolas son poco consideradas en las políticas públicas y los instrumentos de fomento del estado.
- las comunidades agrícolas son muy poco conocidas en nuestro país, y prácticamente invisibles en los procesos de legislación nacional.

la comisión resuelve:

1. preparar y apoyar líderes de representación política a nivel local, regional y nacional.
2. promover la creación de la secretaría nacional para el desarrollo de las comunidades agrícolas, que sea considerada en el presupuesto nacional y regional por el estado.

3.- Escuela de líderes

considerando que:

- ser dirigente implica: saber escuchar, facilitar procesos, proponer ideas/proyectos, buscar recursos para proyectos, estar informado, educar, generar redes, generar redes con autoridades y otras organizaciones, buscar recursos humanos, capacitar y capacitarse, saber hacer transferencia a las bases.
- es necesario fortalecer el capital social de las comunidades agrícolas, y trabajar su identidad y sentido de pertenencia.
- que existe un potencial de alianzas con los departamentos municipales de educación para levantar propuestas educativas pertinentes a nuestras comunidades agrícolas.

la comisión resuelve:

1. que la asociación gremial proyecte una escuela de líderes y dirigentes.
2. promover un proyecto de administrar una escuela que genere beneficios económicos y sociales, y que funcione además como escuela de líderes. por ejemplo: administrar la escuela de socos: como sede de capacitación.
3. concretar alianzas con organizaciones y profesionales para el fortalecimiento organizacional de las comunidades agrícolas.
4. atender primero el fortalecimiento de las organizaciones, y la sostenibilidad financiera de la ag, y después proyectos específicos (primero quiénes somos y después qué queremos).



4.- Financiamiento de las organizaciones considerando que:

- La principal fortaleza de las comunidades agrícolas está en sus bases y sus números
- Existe un gran nivel de morosidad en el pago de las cuotas sociales, en las comunidades agrícolas y en la asociación gremial.
- El financiamiento de las comunidades debe ser un deber de sus integrantes y éstos deben ser capaces de solventar a la asociación gremial, para poder mantener su autonomía.
- Las comunidades debieran exigir de sus comuneros el financiamiento de las gestiones de la propia.
- Las comunidades asociadas a la asociación gremial deben responder económicamente a sus compromisos y la asociación gremial buscar estrategias de financiamiento.

la comisión resuelve:

1. Que cada comunidad cancele una cuota anual de \$1.500 pesos por comunero en nómina, reajutable anualmente por el IPC.
2. Que de cada proyecto ganado para la comunidad agrícola, un pequeño porcentaje quede para asociación gremial.
3. Que la asociación gremial desarrolle estrategias de financiamiento, y beneficios para los asociados, como por ejemplo:
 - desarrollar alianzas con profesionales para postular a proyectos.
 - venta de servicios y productos a las comunidades agrícolas, por ejemplo, vivero.
 - llegar a un acuerdo para descuento en el supermercado, o en compras de materiales de construcción (dabed, etc.)

5.- Identidad cultural considerando que:

- estamos perdiendo tradiciones culturales y productivas
- los comuneros que viven fuera de las comunidades pueden ser una amenaza para la unidad de las comunidades agrícolas.

la comisión resuelve:

1. los comuneros que viven en las comunidades agrícolas deben tener ciertas garantías, en los ámbitos económico, social y productivo, por ejemplo: prioridad en las gestiones de acceso a recursos naturales e infraestructura básica.
2. promover que ser comunero es vivir en la comunidad agrícola (no ser comunidades dormitorio)
3. resaltar que la identidad de ser comunero es vivir en las comunidades, volver a comer comidas que antes se consumían (majado, cocho, mote) con verduras de la huerta casera que estaba producida por el mismo comunero(a).
4. los proyectos deben ser levantados desde las propias comunidades con la asesoría técnica de la asociación gremial.



C) Propuesta Comisión "Modelo de Desarrollo"

La asociación gremial esta requerida a cumplir múltiples roles dentro del actual contexto social, político y económico

1. Reconocer y respetar la diversidad de las comunidades agrícolas favoreciendo su identidad para un desarrollo sustentable.
2. La comunidad agrícolas y la asociación gremial toma de conciencia del rol político que debemos jugar en la sociedad incentivando la formación de dirigentes y líderes para una futura representación política en la estructura de la sociedad civil.
3. Conocer y participar activamente los programas y planes de desarrollo local. (plan de desarrollo comunal y plan estratégico regional)
4. La asociación gremial deben gestionar recursos para contar con profesionales que pueden brindar un servicio a las comunidades agrícolas.
5. La asociación gremial deben gestionar la creación e implementación de instrumentos de fomento adecuados a las comunidades agrícolas.

En la búsqueda de una relación fluida entre la asociación gremial y las comunidades agrícolas se plantea las siguientes proposiciones:

6.- Crear un programa de visitas entre comunidades agrícolas con experiencias con diferentes resultados.

7.- Implementar una colaboración entre las diversas comunidades que potencien una economía local, establecer puntos estratégica de venta para productos de la comunidades agrícolas.

8.- Favorecer la implementación de alianza de colaboración (sector público, privado, organizaciones sociales, instituciones educacionales).

Las comunidades agrícolas deben desempeñar un función social, política, productiva y relacional que incentiven nuevas formas de construir comunidad.

9.- Mejoramiento de la calidad de masa caprina.

10.- Implementación de medidas para regular el uso de la praderas.

11.- Favorecer el desarrollo e implementación de redes promoción-turística, potenciando distintos servicios turísticos.

12. Establecer planes de producción y gestión conformando unidades productivas colectivas

13.- Extender el plazo de vigencia de artículo iv transitorio.

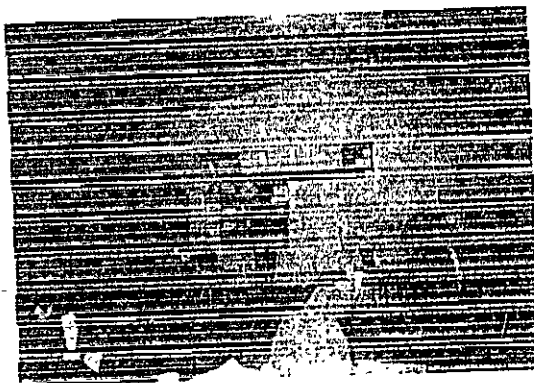
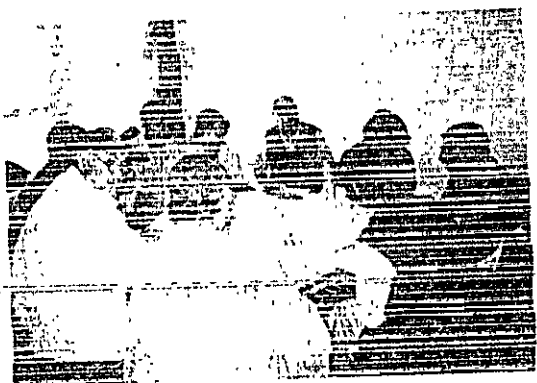
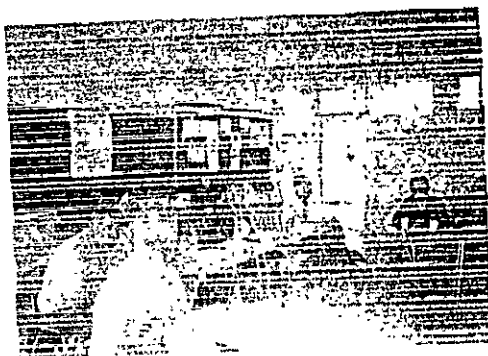
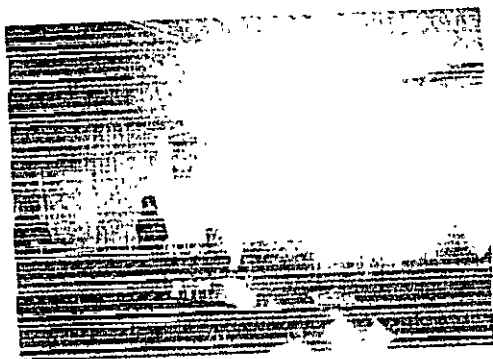
**Llegada de los participantes día viernes 21 de Octubre a la
A.G.**



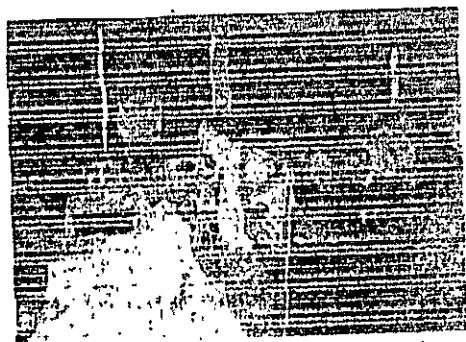
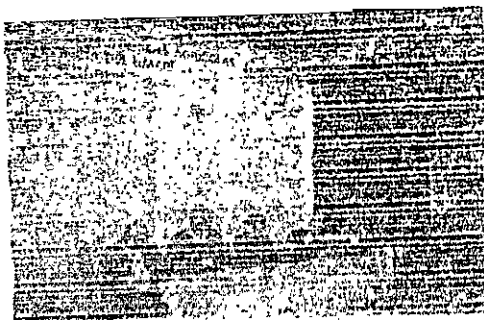
INICIO DE JORNADA



TRABAJO DE COMISIONES



Presentación en asamblea



Propuesta
DISEÑO METODOLÓGICO CONGRESO PROVINCIAL
22 y 23 de octubre de 2005

PROGRAMA CONGRESO

Sábado 22

Hora	Actividad	Responsable/ Facilitador
8:30-9:00	Llegada e inscripción	Gabi/ utem
10:00- 11:00	Bienvenida y presentación introductoria	Preparación presentación: Equipo AG Bienvenida y presentación: Sra. Mirtha
11:00- 11:30	Café	
11:30- 13:00	Separación en comisiones de trabajo	Ver propuesta facilitación comisiones
13:00- 15:00	Almuerzo	
15:00- 16:30	Trabajo en comisiones	
16:30-17:00	Café	
17:00- 20:00	Trabajo en comisiones	

Domingo 23

Hora	Actividad	Responsable/ Facilitador
8:30- 9:30	Presentación conclusiones y propuestas, discusión y votación Comisión 1	Facilitador comisión 1
10:00- 11:00	Presentación conclusiones y propuestas, discusión y votación Comisión 2.	Facilitador comisión 2
11:00- 11:30	Café	
11:30- 12:30	Presentación conclusiones y propuestas, discusión y votación Comisión 3	Facilitador comisión 3
12:30- 13:30	Discusión y votación otros temas	Sra. Mirtha
13:30- 14:00	Conclusiones y cierre	Sra. Mirtha
14:00- 16:00	Almuerzo de cierre	

CONTENIDOS y METODOLOGÍA CONGRESO PROVINCIAL

INTRODUCCIÓN: Bienvenida y presentación introductoria

Contenidos presentación

Introducción: escenario actual

- Las CAs ayer, hoy y mañana
- Invitación de honestidad

Columna vertebral del Congreso:

- Las Comunidades Agrícolas: ¿Para qué? Y ¿Para quiénes?
- La continuidad de las Comunidades Agrícolas, ¿Qué forma debe tomar?
- ¿Deben preservarse las CAs? O ¿Desarrollar esas gentes y tierras?
- ¿Cuál debe ser el rol de la AG?
- ¿Cómo se sostienen las estructuras organizativas de las CAs?
- Presentación pincelada de los temas de las mesas: relacionar con el Plan Estratégico
- Presentar Comisiones de trabajo y preguntas guía del Congreso

DISEÑO COMISIONES:

4.5 horas de trabajo por comisión:

Hora	Contenidos y metodología
11:30- 12:00	Separación en comisiones de trabajo
12:00- 12:30	Presentación introductoria
12:30- 13:00	Presentación preguntas guía y metodología de trabajo
13:00- 15:00	Almuerzo
15:00- 16:30	30 minutos por pregunta guía: • 5 minutos: se presenta la pregunta; reflexión individual • 10 minutos: elaboración de tarjetas • 15 minutos: se presentan las tarjetas en los papelografos; discusión, agrupación de tarjetas, identificar consensos
16:30-17:00	Café
17:00- 20:00	Discusión abierta con registro en papelografos: • Revisión consensos de preguntas, elaboración de conclusiones por tema y propuestas para votar en plenario • Elaboración de papelografos de presentación para plenario

COMISIÓN 1

Tenencia de tierras e inscripción de aguas:

Presentación introductoria: ventajas y desventajas de distintas fórmulas de tenencia de tierra y agua

Preguntas guía:

- ¿Cuál es el mejor sistema de tenencia de la tierra para los comuneros?
- ¿Cuál es la mejor forma de acceso a la tierra para los hijos y nietos de comuneros que quieren vivir en la comunidad?
- ¿Inscripción de aguas: individual o comunitaria?

COMISIÓN 2

Identidad de la organización

Presentación introductoria: breve diagnóstico de la salud de de las Comunidades Agrícolas como organizaciones

Preguntas guía:

- ¿Cuál debe ser el rol de la CA como organización?
- ¿Los comuneros estamos dispuestos a sostener financieramente a la CA y a la AG, que son nuestras estructuras organizativas? ¿Cómo?
- Como comunero ¿Quiero vivir y trabajar en la CA, o quiero ser comunero y vivir fuera de la CA?

COMISIÓN 3

Presentación introductoria: introducción conceptos modelo, desarrollo, modelo de desarrollo, componentes del modelo de desarrollo para las CAs

Modelo de desarrollo

Preguntas guía:

- ¿Cómo se desarrolla mejor la comunidad: en forma individual o en forma colectiva?
- En un futuro próximo ¿Cómo se imagina su comunidad agrícola?:
 - puede ser actividad de dibujar mapas, en vez de tarjetones
- ¿Cuáles son las principales áreas o temas a abordar en un plan de desarrollo?

SESIÓN PLENARIO

Propuesta facilitación: La presentación de conclusiones y propuesta por comisión será facilitada por los facilitadores de cada comisión; el voto sobre las propuestas será facilitado por los dirigentes de la AG.

Las conclusiones finales serán presentadas por la presidenta, con apoyo si necesita de un facilitador o facilitadora.



Contactos Establecidos

Presentar los antecedentes de los contactos establecidos durante el desarrollo de la propuesta (profesionales, investigadores, empresas, etc.) de acuerdo al siguiente cuadro:

Institución Empresa Organización	Persona de Contacto	Cargo	Fono/Fax	Dirección	E-mail
Pan para el mundo	Danilo Quijano	Coordinador	4180692		
Congreso	Evelyn Mathei	Senadora	09-2244136		
Grupo de estudios Rurales	Rafael Contreras	Tecnico	8-9947833	Pichasca S/N. Río Hurtado	
Veterinaria	Raul Ruilova	Medico	625349		
Asociación de Municipios Rurales	Sergio Ríos	Secretario Ejecutivo	51/219105	Matta # La Serena	sriosc@entelchile.net
AVINA	Alvaro Alaniz	Desarrollo proyectos	09-1280814	Santiago	
CONAF	Rodrigo Hernandez	Jefe Provincial	09-64366758	Ovalle	

Material elaborado y/o recopilado

~~Entregar un listado del material elaborado, recibido y/o entregado en el marco de la propuesta. Se debe entregar adjunto al informe un set de todo el material escrito y audiovisual, ordenado de acuerdo al cuadro que se presenta a continuación.~~

~~También se deben adjuntar fotografías correspondientes a la actividad desarrollada. El material se debe adjuntar en forma impresa y en un medio electrónico (disquet o disco compacto).~~

Elaborados

Tipo de material	Nombre o identificación	Preparado por	Cantidad
Cuadernillo con exposición de las 3 mesas.	Documento con el contenido de presentaciones.	Carmen Gloria Galleguillos	1
Documento digital	Presentación mesa tierra y agua.	Antonio Rabuco	1
Transparencias	Resumen de temas de las tres mesas	Carmen Galleguillos	7
Fotos	Registro Fotográfico	Mirtha Gallardo	
Video	Primer Congreso de Comunidades agrícolas de la provincia de Limari	Sergio Olivarez	1
Registro de discusión de las 3 mesas/ con sus respectivas resoluciones	Mesa Tierra y agua. (Rafael Contreras, Carmen Galleguillos) Mesa Identidad de La organización. (Alejandra Silberman, Mario Torres) Mesa Modelo de Desarrollo (Mario González, Luis Gallardo)	Carmen Gloria Galleguillos	1



Recopilado

Tipo de Material	Nº Correlativo (si es necesario)	Caracterización (título)
Artículo		
Foto		
Libro		
Diapositiva		
CD		

Programa de difusión de la actividad

En esta sección se deben describir las actividades de difusión de la actividad, adjuntando el material preparado y/o distribuido para tal efecto.

En la realización de estas actividades, se deberán seguir los lineamientos que establece el "Instructivo de Difusión y Publicaciones" de FIA, que le será entregado junto con el instructivo y formato para la elaboración del informe técnico.

Para el proceso preparatorio del congreso se enviaron cartas en donde se da a conocer los temas del congreso y programa de actividades y especificaciones logística del alojamiento, además de adjuntar la invitación para dirigentes o representantes de la comunidad agrícola con previa autorización de la asamblea. Las cartas fueron enviadas por buses rurales.

Además se realiza trabajo de terreno para convocar e invitar a las comunidades agrícolas a participar en este evento, el tiempo de trabajo en terreno se extiende a tres días más, dado que se debe realizar un trabajo más intenso con aquellas comunidades más dispersas, con un gran número de dirigentes, y aquellas con un nivel dirigencial ausente, con conflicto o poco empoderadas o simplemente aquellas más aisladas, lo cual permitiría informar la realización del congreso y necesidad de hacerse partícipe.

Paralelo a las actividades de convocatoria del congreso en comunidades agrícolas se envían cartas a autoridades locales para invitarles a participar en el segundo día del congreso presentación de propuestas.

En cuanto a material físico, se coloca frente la organización un lienzo informando de la realización del congreso, días, lugar, y patrocinadores. Posteriormente se utilizará el mismo lienzo para colgarlo en la entrada del lugar de realización del congreso. Además se utiliza un pendón con el logo de la A.G. y lienzo en la sala de plenarios.

Durante la realización del evento se entrega material que contiene las exposiciones de los dirigentes, con el logo de la A.G. y del Fia como ente patrocinante. Además se realiza un registro filmico y fotográfico de la actividad en general desde el inicio del hasta el final congreso.



Por último se elabora un material que contiene las principales conclusiones y resumen de la discusión de mesas del congreso. Este es entregado a los dirigentes el día 21 de noviembre, se elaboran transparencias que resumen algunas acciones propuestas para lograr establecer acciones concretas, se presenta el modelo de desarrollo deseado, según lo planteado en las mesas.

El resultado de lo planteado es aprobado y se propone ser presentado en las asambleas de sus comunidades como instancia final para obtener retroalimentación.

ACUERDOS MESA TIERRA Y AGUA

1. La forma de acceso a la tierra de hijos y nietos de comuneros sea dentro del goce singular de cada derecho, respetando las particularidades de cada comunidad, existiendo la posibilidad de ampliar los goces singulares según sea el caso.
2. Para el caso de la tenencia de tierra de los comuneros, el sistema considerado más adecuado fue el comunitario (propiedad colectiva). Se hace la salvedad que la Comunidad Agrícola Castillo, Mal Paso y Otros de Combarbalá postuló la necesidad de implementar un sistema mixto (goce singular con título de dominio individual y propiedad colectiva de la tierra).
3. El mejor sistema de inscripción de aguas se definió como el comunitario. Salvaguardando una reforma estatutaria de las CC AA que considere y garantice el uso y costumbre de cada comunero del recurso de aguas subterráneas.

COMISIÓN DE IDENTIDAD DE LA ORGANIZACIÓN

1. Las Comunidades Agrícolas deben cumplir un rol social y productivo.
 2. Las Comunidades Agrícolas deben ordenar la casa como primera tarea para su fortalecimiento (por ejemplo actualización de estatutos, adjudicación de derechos, prescripción de derechos, etc.).
 3. Se recomienda que las Comunidades Agrícolas deben crear comisiones de trabajo con intereses específicos, como por ejemplo comisión productiva, social, salud, educación, etc.
 4. Las organizaciones locales funcionales deben trabajar bajo el alero de la comunidad a la cual pertenecen, y la Comunidad Agrícola debe hacer el esfuerzo de coordinar sus gestiones con estas organizaciones.
- Crear proyectos asociativos en terrenos comunes que generen un impacto económico y social en los habitantes de las Comunidades (por ejemplo sociedad Guayaquil), y los goces singulares trabajarse de manera individual.

1. Que la Asociación Gremial promueva una escuela de líderes y dirigentes.
2. Promover un proyecto de administrar una escuela que genere beneficios económicos y sociales, y que funcione además como escuela de líderes. Por ejemplo, administrar la Escuela de Socos como sede de capacitación.
3. Conocer, alianza con organizaciones y profesionales para el fortalecimiento organizacional de las Comunidades Agrícolas.
4. Atender primero el fortalecimiento de las organizaciones, y la sostenibilidad financiera de la AG, y después proyectos específicos (primero quienes somos y después qué queremos).

1. Que cada comunidad pague una cuota anual de \$1.500 pesos por comunero en nómina, reajustada anualmente por el IPC.
2. Que de cada proyecto ganado para la Comunidad Agrícola, un pequeño porcentaje quede para la Asociación Gremial.
3. Que la Asociación Gremial desarrolle estrategias de financiamiento, y beneficios para las asociaciones, como por ejemplo:
 - o Desarrollar alianzas con profesionales para postular a proyectos.
 - o Venta de servicios y productos a las Comunidades Agrícolas, por ejemplo, vivero.
 - o Llegar a un acuerdo para descuentos en el Supermercado, o en compras de materiales de construcción (CABE D, etc.).

1. Los comuneros que viven en las Comunidades Agrícolas deben tener ciertas garantías, en los ámbitos económico, social y productivo, por ejemplo prioridad en las gestiones de acceso a recursos naturales e infraestructura básica.
2. Promover que ser comunero es vivir en la Comunidad Agrícola (no ser Comunidades dormitorio).
3. Resaltar que la identidad de ser comunero es vivir en las Comunidades, volver a comer comidas que antes se consumían (majado, cocho, mote) con verduras de la huerta casera que estaba producida por el mismo comunero(a).
4. Los proyectos deben ser levantados desde las propias comunidades con la asesoría técnica de la Asociación Gremial.

"MODELO DE DESARROLLO

- 1.- Reconocer y respetar la diversidad de las comunidades Agrícolas favoreciendo su identidad para un desarrollo sustentable.
- 2.- La Comunidad Agrícola y la Asociación gremial toma de conciencia del rol político que debemos jugar en la sociedad incentivando la formación de dirigentes y líderes para una futura representación política en la estructura de la sociedad civil.
- 3.- Conocer y participar activamente los Programas y planes de Desarrollo Local (Plan de Desarrollo Comunal y Plan estratégico Regional).
- 4.- La Asociación Gremial deben gestionar recursos para contar con profesionales que puedan brindar un servicio a las Comunidades Agrícolas.
- 5.- La Asociación Gremial deben gestionar la creación e implementación de instrumentos de fomento adecuados a las comunidades Agrícolas.

- 6.- Crear un programa de visitas entre comunidades Agrícolas con experiencias con diferentes resultados.
- 7.- Implementar una colaboración entre las diversas comunidades que potencien una economía local, establecer puntos estratégicos de venta para productos de las comunidades agrícolas.
- 8.- Favorecer la implementación de alianza de colaboración (sector público, privado, organizaciones sociales, instituciones educativas).
- 9.- Mejoramiento de la calidad de masa caprina.
- 10.- Implementación de medidas para regular el uso de la pradería.
- 11.- Favorecer el desarrollo e implementación de redes promoción turística, potenciando distintos servicios turísticos.
- 12.- Establecer planes de producción y gestión conformando unidades productivas colectivas.
- 13.- Extender el plazo de vigencia de artículo IV transitorio.

¿cómo concretamos lo
planteado?...

REGISTRO

- Falta conocimiento de estatutos y normativa legal
- Existe una tendencia a hablar discursivamente del trabajo comunitario, ¿Pero que sucede en la realidad de las comunidades agrícolas y el trabajo individual?
- Existe una tendencia a proponer ideas pero no se involucra como individuo

Propuestas a corto plazo

- El gobierno debiese generar un instrumento para la captación y generación del agua (Gestiones)
- Es necesario poder ampliar la ley, para inscribir las aguas del cuarto transitorio "¿Debemos saber como funciona?"
- El estatuto debe ser conocido y transmitido por todos los comuneros ¿cómo?
- Cada comunidad agrícola, debe levantar su propia información

Reunión 21 de Noviembre





EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	HORACIO ANTONIO
Apellido Paterno	RABUCO
Apellido Materno	RAMÍREZ
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Trento sur 3764. Conjunto San Marino. Coquimbo
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Asesor Jurídico
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Departamento Provincial Bienes Nacionales
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Asesoría jurídica
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Sector Público



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Mario
Apellido Paterno	Torres
Apellido Materno	Alcayaga
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Calle 18 n° 161. Santiago. Región Metropolitana
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Profesor historia
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Universidad Tecnológica Metropolitana
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Director del Centro de Desarrollo Social
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Educación



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Rafael Alfonso
Apellido Paterno	Pizarro
Apellido Materno	Alvarado
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Vidaurren #1550. Santiago. Región Metropolitana.
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Trabajador Social
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor.	Universidad Tecnológica Metropolitana.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor.	
Cargo o actividad que desarrolla	Director de Departamento Social
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Educación



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Marcela Patricia
Apellido Paterno	Miranda
Apellido Materno	Pizarro
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Amunategui # 610 . La Serena
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Ingeniero ejecución mecanico
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Consultor
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	Independiente
Cargo o actividad que desarrolla	Independiente
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Asesoría Ambiental



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Alejandra Blanca
Apellido Paterno	Silberman
Apellido Materno	Anezin
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Monseñor Müller #37 D. Providencia. Santiago
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Bachelor of Arts in Community and Regional Environmental studies, con enfoques en economía y antropología.
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Consultor Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limari.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Consultor
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Asesorías



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Luis Alberto
Apellido Paterno	Gallardo
Apellido Materno	Saavedra
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Canelilla # S/N. Ovalle. IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Técnico Agrícola
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limarí
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Coordinador General
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la cual trabaja	Comunidades agrícolas



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Carmen Gloria
Apellido Paterno	Galleguillos
Apellido Materno	Alfaro
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Psje. Reginaldo Uribe 576. Villa David Perry Oriente. Ovalle . IV región
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Ing. Ejecución en Planificación y Desarrollo Social
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limari
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Asesoría desarrollo organizacional
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Desarrollo Rural

EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Karen Ivonne
Apellido Paterno	Cortes
Apellido Materno	Jofre
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Psje. Oscar Rodríguez C. #414. Población Ariztia Segunda Etapa. Ovalle. IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Asistente Judicial
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limari
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Asesoría inscripción de aguas
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Inscripción de aguas

EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Gaby Paulina
Apellido Paterno	Pizarro
Apellido Materno	Guerra
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Julio Mercado #1045. Villa Las Lomas de Tuqui.
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Secretaria
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limarí.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Secretaria
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Secretaria



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Mirtha Elena
Apellido Paterno	Gallardo
Apellido Materno	Saavedra
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Canelilla s/n. Ovalle
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Secretaría
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Asociación Gremial de Comunidades Agrícolas de La Provincia de Limarí
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidenta
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Dirigente de la Organización



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Llara
Apellido Paterno	Kritzner
Apellido Materno	Jackowski
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Socos # 245. Ovalle. Región de Coquimbo
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Ingeniero Agrónomo
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Fundación para la superación de la pobreza. Servicio Pais. A.G. Limari
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Apoyo planes de desarrollo en c.c.a.a.
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Comunidades agrícolas



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Maria Julia
Apellido Paterno	Saavedra
Apellido Materno	Llona
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Socos #
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Ingeniero Forestal
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Fundación para la superación de la pobreza. Servicio País. A.G. Limari
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Apoyo planes de desarrollo en c.c.a.a.
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Comunidades agrícolas



EVENTOS: Ficha de Expositores y Organizadores

Nombre	Nicolás
Apellido Paterno	Schneider
Apellido Materno	Errazuriz
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Condell 721. Pueblo Hundido. Punitaqui.
Fono y Fax	
E-mail	
Profesión	Geógrafo
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Fundación para la superación de la pobreza. Servicio País. A.G. Limari
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor.	
Cargo o actividad que desarrolla	Apoyo planes de desarrollo en c.c.a.a.
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Comunidades agrícolas

5. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

Evaluación de la actividad para cada INICIATIVA

En esta sección se debe evaluar la actividad en cuanto a los siguientes ítems:

a) Efectividad de la convocatoria (cuando corresponda)

La convocatoria fue relativamente buena, ya que las comunidades demostraron un fuerte interés en participar. Participó alrededor de un 70% de las comunidades agrícolas convocadas.

b) Grado de participación de los asistentes (interés, nivel de consultas, dudas, etc)

Los participantes mostraron un alto nivel de consultas sobre todo en el tema de tierras. Hubo una tendencia a esperar que se les resuelvan problemas particulares en función de cada realidad. Lo cual se dejó para los momentos de descanso. Dado que el trabajo se dirigió a la presentación de generalidades. En algunas comisiones se produjeron fuertes debates por no estar en acuerdo con el planteamiento de los participante en general, sobre todo en el conflicto de formas de entrega de tierra a hijos y nietos que habitan en la comunidad. Dado que había algunos que imponen sus ideas sobre el resto. Por otra parte, se demostró el desconocimiento de aspectos básicos para tomar decisiones y resolver conflictos al interior de su propia comunidad. Alrededor de un 80% de los participantes hicieron presentes sus dudas y realizaron consultas o compartieron sus experiencia con el resto.

Además, el interés se mostró también posterior al congreso en busca de material y regulación de cumplimiento de las actividades del congreso, por parte de los dirigentes de comunidades agrícolas.

c) Nivel de conocimientos adquiridos por los participantes, en función de lo esperado (se debe indicar si la actividad contaba con algún mecanismo para medir este punto y entregar una copia de los instrumentos de evaluación aplicados)

No se aplicó ningún tipo de medidor ya que este evento apuntaba a obtener propuestas y discutir discensos y consensos lo cual se logró primero en comisiones y posteriormente en la asamblea general. Los participantes mostraron interés en profundizar los temas planteados por cada expositor. Sin embargo, es necesario paulatina en integrar conocimientos a los dirigentes que les permita resolver los problemas al interior de las comunidades agrícolas sobre todo en aspectos relacionados con aspectos legales simples, posibles de resolver al interior de la comunidad.



- d) Problemas presentados y sugerencias para mejorarlos en el futuro (incumplimiento de horarios, deserción de participantes, incumplimiento del programa, otros)

Durante el desarrollo del evento no hubieron grandes problemas, los tiempos fueron manejados correctamente, los participantes se mantuvieron con un alto nivel de interés por lo tanto, la deserción de los participantes fue de un 1% solamente equivalente a una persona que se debió retirar por razones de fuerza mayor.

Sin embargo, las comisiones contaron con una amplia participación, por lo tanto, los tiempos para cada participante fue acotado para cumplir con los tiempos y lograr escuchar la intervención de todos. Hubiese sido conveniente haber discutido los temas por separado, ejem. tierra en una comisión y agua en otra. Para haber dado más tiempo a la discusión a los participantes y aclaración de dudas. Por lo tanto este puede ser considerado un aprendizaje para el futuro.

Aspectos relacionados con la postulación al programa de Captura y Difusión

- a) Información recibida por parte de FIA para realizar la postulación

☒ amplia y detallada ☐ aceptable ☐ deficiente

Justificar: Excelente debido a que constantemente se esta enviando información a la organización sobre sus propuestas, y además muy buenos contactos con el nivel profesional de la fundación.

- b) Sistema de postulación al Programa de Formación o Promoción (según corresponda)

☒ adecuado ☐ aceptable ☐ deficiente

Justificar: Dado que se obtuvo accesibilidad inmediata a los formatos de postulación.

- c) Apoyo de FIA en la realización de los trámites de viaje internacionales (pasajes, seguros, otros) (sólo cuando corresponda)

☐ bueno ☐ regular ☐ malo

Justificar:

- d) Recomendaciones (señalar aquellas recomendaciones que puedan aportar a mejorar los aspectos administrativos antes indicados)

En general los sistemas de información recibido, las formas de postulación son bastante accesible; sin embargo sería bastante conveniente realizar un trabajo de difusión en la provincia de Limarí, dado que concentra a gran parte de las comunidades agrícolas de la región, permitiendo participar a gran parte de la población rural, para asesorar a que puntos pueden postular y como acceder.



6. Conclusiones Finales de la Propuesta Completa

En el caso de Giras Tecnológicas, en lo posible presentar conclusiones individuales por participante.

Este congreso de comunidades agrícolas es un hito importante, ya que ha permitido que se cuente con un espacio de reunión, y encuentro para tocar temas difíciles de conciliar en otras instancias de encuentro, además permite detectar la realidad de los nuevos comuneros, ya que hace once años desde que se realizó un congreso con las comunidades de la región. Desde entonces el contexto ha cambiado y hoy en día nos encontramos enfrentados a un contexto social con alta tendencias a la desintegración de las comunidades agrícolas. Constantemente aparecen factores externos que presionan el trabajo individual, alta demanda de los terrenos a bajo costo por parte de grandes empresas. Por lo tanto, este primer congreso de comunidades agrícolas de la provincia de Limarí es muy significativo, dado que ha sido un espacio de reflexión, análisis y construcción de poder colectivo para sus los dirigentes.

En lo que respecta a los objetivos estos se cumplieron cabalmente dado que han permitido que las resoluciones:

1.- Orienten el Modelo de Desarrollo que trabaja la Asociación Gremial desde hace meses, y productos más concretos como; contar con equipo profesional que apoye a las comunidades agrícolas, el cuál apunta a las líneas estratégicas.

2. Se tomaron acuerdos resolutivos que formalizan la postura de la Asociación Gremial ante temas estratégicos, por ejemplo:

- Aumento de cuota social
- Sistema de tenencia de tierra y agua preferentemente comunitaria
- Promover liderazgos para contar con representación política
- Trabajar para lograr que las políticas públicas sean adecuadas a las Comunidades Agrícolas.

Pero lo más destacable es el consenso básico en torno a la ampliación del glose a través de reformas estatutaria, inscripción de aguas comunitaria y la predominación del trabajo comunitario sobre el terreno común, con tendencias a buscar la alternativa de tipo mixto.

Claro está, que este evento nos deja una serie de desafíos, ahora la tarea es buscar formas para concretarlos. Para lo cual debemos trabajar en la construcción de poder y capital social. En donde se priorize procesos de formación de dirigentes, intercambio de experiencias a través de giras tecnológicas, entre comunidades agrícolas, pero sin dejar de lado esfuerzos el sentido de pertenencia y la identidad.

Por último tenemos una gran satisfacción dado que los frutos se mide en el grado de compromiso demostrado por los participantes en el proceso.

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Alamiro
Apellido Paterno	Campusano
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola El Durazno Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola El Durazno
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Marcelo
Apellido Paterno	Zepeda
Apellido Materno	Aguilera
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Colorada, Aguilera, Sarmiento y otros.- Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Colorada, Aguilera, Sarmiento y otros.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos, contener la siguiente información:

Nombre	Manuel Jesús
Apellido Paterno	Mundaca
Apellido Materno	Tapia
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Calera Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Calera
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Vicepresidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Comunidad Agrícola La Calera

Comuna Ovalle

IV Región

000001803

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Silvia
Apellido Paterno	Flores
Apellido Materno	Castillo
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Huampulla Comuna Río Hurtado IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Huampulla
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	José Domingo
Apellido Paterno	Codoceo
Apellido Materno	Araya
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Fernando Alvarez Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Fernando Álvarez
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Manuel Ángel
Apellido Paterno	Viera
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Fernández y Ángel Comuna Combarbalá IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Fernández, Ángel y otros.-
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Julio
Apellido Paterno	Godoy
Apellido Materno	Cortes I
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Fernández y Veliz Comuna Combarbalá IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Fernández y Veliz.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos, contener la siguiente información:

Nombre	Olga
Apellido Paterno	Estanople
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Fernández y Veliz Comuna Combarbalá IV Región
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Fernández y Veliz
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorera Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Guillermo
Apellido Paterno	Tapia
Apellido Materno	Araya
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Jara o Laja Comuna Monte Patria IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Jara o Laja
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Comunidad Agrícola Jara o Laja

Comuna Monte Patria

IV Región

2003/07/09

Participantes en actividades de difusión	
Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:	
Nombre	Saúl Francisco
Apellido Paterno	Tapia
Apellido Materno	Rojas.-
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Barraza Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Barraza
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Secretario Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Com. Agrícola Barraza

Región

Comuna Ovalle

RUT Personal

331435

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Carlos Alberto
Apellido Paterno	Araya
Apellido Materno	Araya
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Romeralcillo Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Romeralcillo
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Vicepresidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Miguel
Apellido Paterno	Nettle
Apellido Materno	Marín
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Romeralcillo Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad Agrícola Romeralcillo
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Daniel
Apellido Paterno	Silva
Apellido Materno	Gonzáles
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Potrerillo Alto Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Potrerillo Alto
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Comunero Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Juan Carlos
Apellido Paterno	Codoceo
Apellido Materno	Contreras
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Alcones Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Alcones
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Luis Tomas
Apellido Paterno	Araya
Apellido Materno	Casanga
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Buenos Aires de Punilla Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Buenos Aires de P.
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Director Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Medely Andrea
Apellido Paterno	Rivera
Apellido Materno	Alfaro
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Higuentera Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Higuenteras Unidas
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidenta Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Bladimir Custodio
Apellido Paterno	Pizarro
Apellido Materno	Segovia
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Cerro Blanco Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Cerro Blanco
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorero Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Comunidad Agrícola Cerro Blanco

Comuna Ovalle

IV Región

1384004

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Roberto del Rosario
Apellido Paterno	Tello
Apellido Materno	Carvajal
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Cebada Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Cebada
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorero Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	David Salomon
Apellido Paterno	Lopez
Apellido Materno	Vicencio
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Coipa Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Coipa
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorero Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Orlando del Carmen
Apellido Paterno	Carvajal
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Salala Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Salala
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Teresa Sabina
Apellido Paterno	Campos
Apellido Materno	Herrera
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Punitaqui Comuna Punitaqui IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Punitaqui
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorera Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Ambrosio Rodrigo
Apellido Paterno	Ramírez
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola El Divisadero Comuna Punitaqui IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola El Divisadero
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	comunero
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Ramiro del Rosario
Apellido Paterno	Tello
Apellido Materno	Cortes
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Punitaqui Comuna Punitaqui IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Punitaqui
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Manuel Segundo
Apellido Paterno	Guerrero
Apellido Materno	Castillo
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Rinconada Comuna Punitaqui IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Rinconada
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos, contener la siguiente información:

Nombre	Ruth Manuela
Apellido Paterno	Cortes
Apellido Materno	Maluenda
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Rinconada Comuna Punitaqui IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad Agrícola La Rinconada
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Secretaria Comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Mario Domingo
Apellido Paterno	Araya
Apellido Materno	Barraza
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Manquehua Comuna Combarbalá IV Region
Fono-fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Manquehua
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	agrícola

las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Dionisio
Apellido Paterno	Alvarez
Apellido Materno	
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola La Verdiona Comuna Ovalle IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola La Verdiona
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorero comunidad Agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Pedro
Apellido Paterno	Tapia
Apellido Materno	Araya
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Flores y Saavedra Comuna Combarbalá IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Flores y Saavedra
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Tesorero comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	Agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos, contener la siguiente información:

Nombre	Sergio
Apellido Paterno	Carrasco
Apellido Materno	Zepeda
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Flores y Saavedra Comuna Combarbalá IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Flores y Saavedra
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Presidente comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	agrícola

Participantes en actividades de difusión

Es necesario registrar los antecedentes de todos los asistentes que participaron en las actividades de difusión. El listado de asistentes a cualquier actividad deberá al menos contener la siguiente información:

Nombre	Alem
Apellido Paterno	Santander
Apellido Materno	Santander
RUT Personal	
Dirección, Comuna y Región	Comunidad Agrícola Huana Comuna Monte Patria IV Región
Fono y Fax	
E-mail	
Nombre de la organización, empresa o institución donde trabaja / Nombre del predio o de la sociedad en caso de ser productor	Comunidad agrícola Huana
RUT de la organización, empresa o institución donde trabaja / RUT de la sociedad agrícola o predio en caso de ser agricultor	
Cargo o actividad que desarrolla	Director comunidad agrícola
Rubro, área o sector a la cual se vincula o en la que trabaja	agrícola