



GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

PLAN OPERATIVO F UPP 73 01

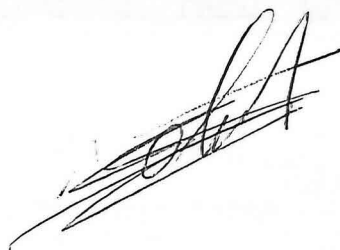
NOMBRE INICIATIVA:	Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo en base a tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región
EJECUTOR:	Facultad de Ciencias Forestales - Universidad de Chile
CODIGO:	PIT-2008-0095
FECHA:	10 de Noviembre de 2008

FUNDACIÓN PARA LA INNOVACIÓN AGRARIA

EJECUTOR
FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES DE LA
UNIVERSIDAD DE CHILE

19 DIC. 2008
1818 08:30





I. PLAN DE TRABAJO

CÓDIGO (Uso interno)

PIT-2008-0095

I.1. PRESENTACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE INNOVACIÓN TERRITORIAL

1. Nombre del Programa de Innovación Territorial:

Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo de tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región.

2. Rubro o sistema productivo

Agroforestal alimentario

3. Estructura de financiamiento

		Valor	%
FIA			50,02%
	Pecuniario		0,57%
	No Pecuniario		49,41%
	Total		49,98%
TOTAL			100%

4. Identificación de la ubicación geográfica en que se llevará a cabo el Programa de Innovación Territorial

Región	Localidad
IX Región de la Araucanía	Lonquimay

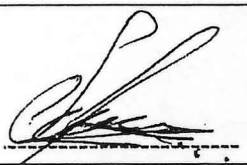
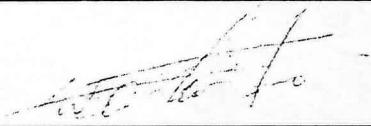
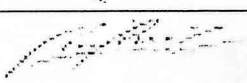
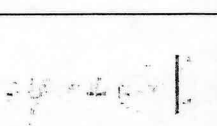
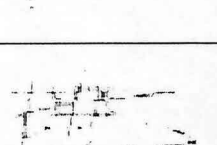


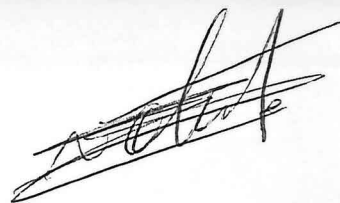


5. Periodo de ejecución

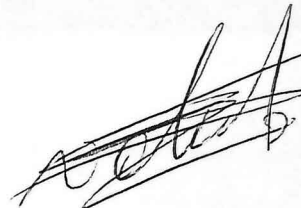
Fecha de inicio	01.12.08
Fecha de término	30.11.11
Duración (meses)	36

6. Identificación de los agentes participantes

Nombre Agente Postulante	Giro/Actividad	Rut Agente Postulante	Representante Legal	Firma
Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales	Educación		Javier González Molina	
Universidad La Frontera, Instituto de Agroindustria	Educación		María Teresa Fernández C.	
Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco	En proceso de obtención de personalidad jurídica	En proceso de obtención de personalidad jurídica	Washington Servet Alvarado Toledano	
Municipalidad de Lonquimay	Servicio Público		Guillermo Alberto Vásquez Veroíza	
ASEMAFOR Ltda.	Servicios de Ingeniería		Álvaro González Guerrero	
Asoc. Indíg. Qümque Wentru - Hostería Folil Pehuenche	Turismo Rural		Alfredo Meliñir Yevilao	
Sociedad Comercial Meliñir Ltda.	Recolección de productos forestales silvestres		Joaquín Roberto Meliñir Huaiquillan	



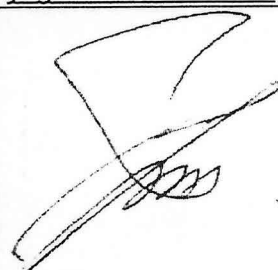
Sociedad Pezarte Ltda.	Procesadora de alimentos		Carlos Segundo Alegría Salas	
Rosa Amelia Huilcaleo Ñanco - Ruka de Mis Orígenes	Banquetería y gastronomía		Rosa Amelia Huilcaleo Ñanco	
Rosa Cañumir Antiné - Ruka Pehuenche	Banquetería y gastronomía		Rosa Cañumir Antiné	
Flor Melania Lagos Arriagada	Banquetería y gastronomía		Flor Melania Lagos Arriagada	



7. Nombre y Naturaleza de la Entidad Responsable

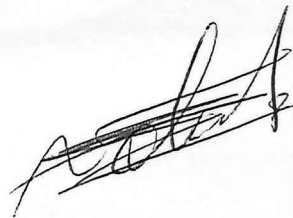
Nombre: Facultad de Ciencias Forestales – Universidad de Chile		
Naturaleza (Marque con una X)	PUBLICO X	PRIVADO

8. Identificación del representante legal de la Entidad Responsable

Nombre	Javier González Molina
Rut	
Profesión	Ingeniero Forestal PhD
Dirección (comercial)	Santa Rosa 11315, La Pintana
Teléfono	(2)9785880
Fax	(2)9785829
E-mail	jagonzal@uchile.cl
Firma	

9. Identificación del coordinador del Programa de Innovación Territorial

Nombre	Washington Alvarado Toledano
Rut	
Profesión	Ingeniero Forestal
Dirección (comercial)	O'Higgins 0902, Lonquimay
Teléfono	45-892055
Fax	45-892055
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com wservet@hotmail.com
Firma	



10. Objetivos del Programa de Innovación Territorial

10.1. Objetivo general

Desarrollar, diversificar y fortalecer la cadena productiva de Piñón, Morchella y Rosa mosqueta, con base en la agregación de valor, en los ámbitos organizacional, tecnológico, comercial y de gestión, implementando las innovaciones requeridas de acuerdo a un proceso de planificación estratégica del programa en su conjunto, asegurando la rentabilidad económica y comercial para todos los actores dentro del proceso.

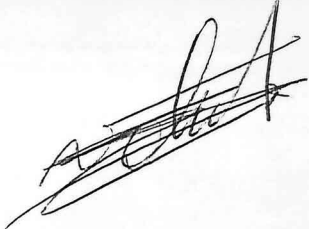
10.2. Objetivos específicos

- 1) Apoyar cada eslabón de la cadena productiva fortaleciendo sus aspectos deficitarios, por medio de la formalización, gestión y participación efectiva, e incorporando innovaciones tecnológicas y de manejo.
- 2) Establecer estándares de calidad y propiedades para los productos: Harina de Piñón, Piñón en conserva, Galleta de Piñón, Galletón de Piñón, Bombón de piñon Morchella seca y envasada, Pulpa y Cascarilla de Rosa mosqueta.
- 3) Conocer las condiciones actuales de ubicación, producción, extracción y regeneración de Morchella y Rosa mosqueta.
- 4) Instalar capacidades en los distintos eslabones de la cadena en: manejo sustentable de PFNMs, organización, administración de microempresa, diseño de productos, normativa sanitaria, uso y mantención de maquinaria industrial, manipulación, conservación, envasado y almacenamiento, certificación, y mercadeo y publicidad.
- 5) Promover los distintos productos apoyados por el PIT a través de una estrategia de marketing y comercialización a nivel nacional y estudio de prospección de mercados.

11. Resultados esperados del Programa de Innovación Territorial

Nº Resultado Esperado	Descripción Resultado Esperado
0.1	La cadena productiva de PFNMs se encuentra establecida y funcionando de manera efectiva, por medio del fortalecimiento de sus partes involucradas y la agregación de valor a los productos.
0.2	Las condiciones de vida de recolectores y emprendedores mejoran por medio de la generación de mayores ingresos.
1.1	Se mejoran los niveles de organización, planificación y gestión en la cadena, favoreciendo los vínculos comerciales.
1.2	Los elementos requeridos por la normativa sanitaria vigente para la preparación y elaboración de alimentos y su venta a público se encuentran implementados y aprobados por el Servicio de Salud con Resolución Sanitaria para operar.
1.3	Se incorporan innovaciones en manejo y tecnología necesarias para la producción y procesamiento de los PFNMs





1.4	Los emprendimientos cuentan con la Resolución Sanitaria para los productos apoyados por el PIT.
2.1	Se establecen las propiedades y estándares de calidad: Harina de Piñón, Piñón en conserva, Galleta de Piñón, Bombón de Piñón, Galletón de Piñón, Morchella seca y envasada, Pulpa y Cascarilla de Rosa mosqueta, ajustando las condiciones para su aplicabilidad en el contexto de los emprendimientos locales
2.2	Se cuenta con un Protocolo de industrialización para cada producto con V/A incluido en el programa.
3.1	Se conoce el estado actual y ubicación sobre base cartográfica de Morchella y Rosa mosqueta en Lonquimay, y las condiciones de manejo más óptimas para el recurso.
3.2	Se han establecido las condiciones óptimas de extracción y de regeneración de Morchella y Rosa mosqueta, por medio de parcelas de ensayo.
4.1.	Los miembros de la cadena productiva cuentan con las capacidades y aprendizajes necesarios para el manejo de sus recursos, para la gestión de sus emprendimientos y para establecer convenios comerciales , basados en la producción de PFNMs con V/A.
5.1	Implementación de un Modelo de Negocio y Planes de Negocios por cada emprendimiento, con una estrategia de marketing para todos los productos considerados en el programa.
5.2	Establecimiento de los mercados potenciales de cada producto apoyado por el PIT.
5.3	Establecimiento de contratos de comercialización entre ASEMAFOR y los Emprendimientos del Programa



12. Descripción de instrumentos y sus indicadores.

	Instrumento	Descripción de objetivos (breve)	Período de ejecución	Resultados esperados
1	Proyecto Coordinación, Gestión y Seguimiento del PIT, bajo el enfoque de planificación estratégica, asegurando la gobernabilidad del programa.	Asegurar la gobernabilidad del PIT, por medio de una estrategia de participación democrática, apoyado en el enfoque estratégico. 1. Diseñar e implementar una estrategia de gobernabilidad, basada en el enfoque estratégico, asegurando la correcta ejecución, seguimiento y evaluación del PIT. 2. Generar un adecuado manejo de la información y conocimiento generado durante la ejecución del PIT. Sistematizar la información, conocimiento, actividades, resultados, hitos y eventos, realizados al alero del PIT. 3. Mantener y expandir las redes locales, territoriales, regionales, nacionales e internacionales, que contribuyan al fortalecimiento de la cadena de valor. 4. Atraer nuevos recursos a la cadena de valor y el territorio, enfocados especialmente a la inversión.	36 meses	1.1. Adecuada coordinación y activa participación de los actores y actividades del programa, durante la ejecución del PIT. 1.2. Mesa Directiva establecida y funcionando durante toda la ejecución del PIT. 1.3. Enfoque estratégico incorporado transversalmente a los instrumentos del PIT. 1.4. Comunicación eficaz y minimización de conflictos. 1.5. Aseguramiento de la Operatividad de las actividades en terreno y masivas contenidas en todos los instrumentos del PIT. 2.1. Adecuado seguimiento y evaluación de los avances y resultados del PIT. 2.2. Información resultante sistematizada y existe un flujo constante y expedito de información útil. 3.1. Redes fortalecidas y aumentadas. 4.1. Incorporación de nuevos recursos enfocados a la inversión, que complementan el aporte del PIT.
2	Proyecto Instalación de capacidades para los miembros de la cadena de valor de	Instalar capacidades efectivas en los miembros de la cadena productiva de PFNMs, logrando	18 meses	1.1. Un periodo de nivelación en base a los temas "Matemática básica" y "Uso de Internet y correo electrónico", contribuyen a asegurar





	PFNMs.	formar un capital humano en posesión de las habilidades requeridas para manejar recursos naturales y tecnológicos, conducir emprendimientos, aprovechar oportunidades, actuar de manera planificada y constituirse en parte activa de la cadena. 1. Desarrollar 13 módulos de capacitación, bajo la modalidad de talleres dirigidos a recolectores y emprendedores. 2. Realizar una serie de 4 días de campo para conocer experiencias de encadenamiento, agregación de valor y organización con fines comerciales, dentro de la IX Región.		un mejor aprendizaje en los módulos de capacitación posteriores. 1.2. Los recolectores cuentan, al finalizar el proyecto, con las capacidades, conocimiento y herramientas técnicas internalizadas, para manejar y recolectar PFNMs de forma adecuada. 1.3. Los emprendedores cuentan, al finalizar el proyecto, con las capacidades, conocimiento y herramientas técnicas internalizadas, para conducir sus negocios. 2.1. Recolectores y emprendedores han conocido otras experiencias, con lo cual se adaptan innovaciones al proceso de producción local.
3	Estudio Estándares y propiedades de los derivados de Piñón, Morchella y Rosa mosqueta	Determinar los estándares de calidad de los productos derivados del Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, e identificar sus propiedades. 1.Desarrollo de las formulaciones de los productos bajo estándares de calidad. 2.Obtener prototipos de productos con valor agregado y diferenciados. Identificando su equipamiento, recurso humano, materias prima e insumos necesarios para sus respectivas líneas de proceso. 3.Determinar las líneas de procesos de los diferentes productos a procesar. 4.Caracterizar los parámetros proximales,	12 meses	1.Obtención de las formulaciones de los productos 2.Procesamiento de los prototipos de productos 3.Obtener las líneas de proceso 4.Obtención de los análisis proximales y sensoriales 5.Obtener las líneas de procesamiento a escala piloto e industrial. Conocer costos y rentabilidad por línea de producto





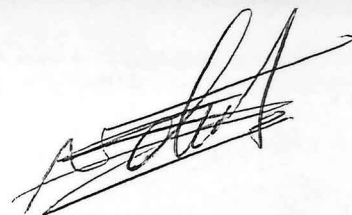
		sensoriales y funcionales de los productos a obtener de las líneas de procesos. 5. Definir las condiciones necesarias para el procesamiento de los productos a nivel piloto y escala industrial determinando costos y rentabilidad por línea de producto.		
4	Estudio de condiciones de manejo para Morchella, Rosa mosqueta y Piñón	Establecer las condiciones actuales de ubicación, producción, extracción y regeneración de Morchella, Rosa mosqueta y Piñón, señalando las condiciones óptimas para su uso y manejo. 1. Rosa mosqueta: Estratificar zonas con presencia de Rosa mosqueta; evaluar el desarrollo de los frutos y cuantificar la producción; caracterizar y evaluar las técnicas de cosecha; analizar la dinámica regenerativa de la especie y su sustentabilidad. 2. Morchella: Estratificación de las zonas con presencia de Morchella; evaluación de desarrollo y cuantificación de la producción; caracterización y evaluación de las técnicas de cosecha, ligado a la calidad y cantidad de hongos obtenidos. 3. Piñón: Evaluación de la regeneración y cosecha de piñones, que permitiría un manejo sustentable de las	24 meses	1. Cartografía con superficie de zonas con presencia de estas especies, permitiendo designar áreas prioritarias de cosecha. Estas áreas prioritarias, estarán ligadas con la información obtenida en los siguientes resultados. 2. Evaluación de unidades experimentales, estableciendo características de los frutos, época y forma apropiada de cosecha en diferentes áreas de la comuna. 3. Respuesta de las plantas de Rosa mosqueta en cuanto a crecimiento y regeneración, evaluadas mediante variables ecofisiológicas y de crecimiento, según las diferentes forma de cosechar, zona de cosecha y época de cosecha. 4. Técnica apropiada de cosecha, que maximice la cantidad y calidad de frutos obtenidos. 5. Características fenotípicas (tamaño, peso, color, etc.), asociado a las características particulares de cosecha de Morchella. Cantidad (kg) y calidad del producto obtenido en las diferentes áreas de cosecha, durante los distintos meses de colecta. 6. Técnica y época apropiada para la cosecha de Morchella, que permite optimizar la producción anual obtenida. 7. Niveles de cosecha y manejo que garanticen la sustentabilidad futura. Identificar elementos necesarios para obtener un sello orgánico y de





		formaciones de Araucaria. Además se evaluarán las mejores épocas de cosecha de piñones, que permiten la estandarización y obtención de productos comestibles de alta calidad (harina, galleta, alfajores de piñón y piñón en conserva).		certificación de manejo sustentable. 8. Caracterizar la producción de piñones, identificando la fuente de variabilidad de las características de los piñones, según localidad, fecha de colecta en el año y entre años. 9. Establecer época de cosecha apropiada en función de los productos que se elaborarán y que permita estandarizar el producto, por zona. 10. Establecer los montos máximos de cosecha de piñones, que permita sustentar estos bosques. 11. Establecer protocolo de manejo que garantice la sustentabilidad del bosque, e identificar los requerimientos para obtener un sello orgánico y de certificación de manejo sustentable. 12. Establecer pautas para un aprovechamiento de los PFNM que den mayor valor agregado a los productos que los propietarios comercializan. Además les permitirá ofrecer productos estandarizados.
5	Fortalecimiento de la participación y organización productivo comercial de los Recolectores de PFNMs para su inserción efectiva en la cadena productiva	Contar con organizaciones de recolectores que pasen a formar parte activa de la cadena de valor, participando de manera eficaz, entregando un producto obtenido bajo técnicas de manejo adecuadas y logrando con ello mejores condiciones económicas en su actividad. 1. Lograr la organización de recolectores de Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, incorporándolos a la cadena de valor. 2. Consolidar e implementar un protocolo de recolección, por medio de la promoción e implementación de prácticas de manejo	18 meses	1.1. Contar con al menos una organización de cada PFNM apoyado por el PIT a 18 meses de iniciado el proyecto. 1.2. Las nuevas organizaciones de recolectores se incorporan a la Mesa Directiva del PIT, por medio de un representante. 2.1. A los 12 meses de iniciado el PIT se cuenta con un protocolo de recolección, construido participativamente, que facilita la implementación de prácticas de manejo sustentables. 2.2. Al mes 18 se ha difundido e implementado el protocolo de recolección en al menos un sector piloto. 3.1. Se cuenta con un porcentaje de avance de al menos 40% en las metas establecidas para la certificación al mes 18 de iniciado el PIT. 4.1. Al mes 18 se han establecido dos convenios de derecho de paso





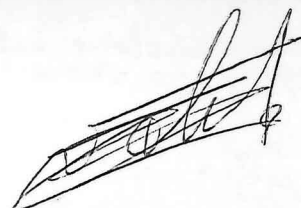
		sustentables. 3. Incorporar herramientas conducentes a un proceso de certificación en las prácticas de manejo y recolección de Piñón, Morchella, y Rosa Mosqueta. 4. Contribuir a la resolución de conflictos por derecho de paso para la extracción de PFNMs.		entre propietarios de fundo y organizaciones de recolectores.
6	Consultoría para Construcción de línea base de recolectores y emprendedores	Diseñar y aplicar un instrumento que permita identificar y establecer una línea base del encadenamiento productivo del proyecto denominado "Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento productivo en base a tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región", con el fin de obtener un referente con el cual medir cuantitativa y cualitativamente los resultados e impacto esperados del proyecto. 1. Construir los instrumentos que permitan recolectar los datos para generar la línea base de la cadena de valor y encadenamiento productivo que involucra a recolectores, emprendedores y comercializadores de productos forestales no madereros. 2. Aplicar los instrumentos mediante metodologías participativas que permitan alcanzar una	5 meses	1. Instrumentos contruidos y aplicados para la obtención de la línea base. 2. Comunidad involucrada en el proyecto mediante la construcción de la línea base conociendo de la importancia de obtención de datos fidedignos, claros y completos en la aplicación de las encuestas. 3. Consolidación de una base de datos con la información obtenida en las encuestas.



	plena participación comunitaria y de los actores involucrados en el desarrollo e implementación del proyecto. 3. Generar una base de datos actualizada y alimentada anualmente con la información recopilada en terreno para un análisis detallado para establecer prioridades, planificar actividades y medir efectos, resultados e impacto establecidos por las acciones del proyecto.		
7	Generación de un Modelo de Negocio general y planes de negocio para cada emprendimiento. Construir planes de negocios que para los emprendedores participantes del PIT, que faciliten y aseguren los emprendimientos que el proyecto plantea. 1. Hacer del plan de negocios una herramienta que permita a los emprendedores internalizar conceptos, estructura de negocios, estrategias a contemplar a mediano y largo plazo. 2. Generar un plan de negocio para cada uno de los emprendedores que les permita alcanzar un conocimiento amplio y objetivo de la empresa o la actividad que pretenden poner en marcha. 3. Generar espacios y mecanismos para encontrar socios o inversionistas que permitan reunir los recursos y capacidades necesarias para poner en	5 meses	1. Que los emprendedores desarrollen un plan de negocios cuya construcción sea asesorada por el consultor. 2. Que los emprendedores internalicen los conceptos y estructura básica de cómo se conforma un plan de negocios. 3. Que el plan de negocios se desarrolle a cabalidad para que obtenga un conocimiento amplio y objetivo de la empresa o la actividad que pretende poner en marcha. 4. Que el plan de negocios ayude al emprendedor a presentar la idea del producto o servicio y genere interés en posibles inversores para reunir los recursos y capacidades necesarias para iniciar el negocio.



		marcha los planes de negocio.		
8	Proyecto Habilitación y acondicionamiento legal y sanitario, basado en desarrollo y adaptación de innovaciones tecnológicas	Incorporar en los emprendimientos apoyados por el PIT las innovaciones tecnológicas y el acondicionamiento necesario para lograr la habilitación legal y sanitaria de los mismos: 1.Desarrollar y adaptar maquinaria adecuada para el procesamiento de Morchella, Rosa Mosqueta y Piñón, de acuerdo a los productos finales, definidos por el instrumento 3 del PIT 2.Acondicionar los espacios dispuestos en los emprendimientos para la implementación piloto de la maquinaria desarrollada y adaptada para el programa 3.Implementar en los emprendimientos la maquinaria desarrollada bajo la modalidad de ensayos piloto 4.Desarrollar el proceso de tramitación legal y sanitaria ante las autoridades correspondientes	24 meses	1.Un Deshidratador de morchella 2.Un Tamizador de cascarilla y pulpa de mosqueta 3.Una Peladora de piñón a escala industrial 4.Dos peladoras de piñón a escala artesanal 5.Un Deshidratador de piñón a escala industrial 6.Dos Deshidratadores de piñón a escala artesanal 7.Un Molino de piñón a escala industrial 8.Dos molinos de piñón a escala artesanal 9.Un Autoclave para piñón 10.Acondicionamiento 6 salas de proceso 11.Habilitación legal y sanitaria de 6 emprendimientos
9	Estrategia de comercialización y marketing para emprendimientos PFNMs	Utilizar y complementar la información de mercado ya generada, estructurando una estrategia de comercialización y marketing de acuerdo a los segmentos de mercado definidos y a la potencialidades que brinda el mix de productos a ofertar	24 meses	1. Determinación de segmentos objetivos por tipo de producto. 2. Conocimiento de la cadena de comercialización. 3. Estrategia de Comercialización conjunta y por emprendedor 4. Plan de Marketing conjunto y por emprendedor 5. Imagen Corporativa y de Producto 6. Realización de ferias y otras acciones de difusión 7. Rondas de negocio 8. Contratos de comercialización



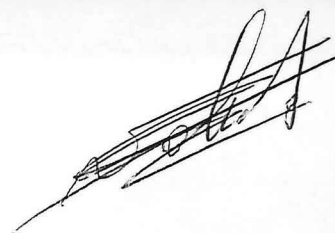
			entre ASEMAFOR y cada emprendimiento para comercializar los productos en los mercados meta
--	--	--	--

13. Hitos Críticos

	Nombre	Fecha Asociada al Hito	Descripción Breve
1.	Conformación de la Mesa Directiva	Diciembre 2008	Identificación de los miembros de la mesa directiva, que dará gobernabilidad al programa, en cuanto que es un espacio de comunicación, intercambio de información, toma de decisiones y evaluación de avances, que deberá mantenerse durante los 36 meses
2.	Generación Línea base.	Abril 2009	Identificación y construcción de los indicadores, generación de la línea base.
3.	Se logra la organización de al menos un grupo de recolectores.	Noviembre 2009	A partir de este logro se favorece el trabajo tanto de los recolectores como de los emprendimientos asociados a ellos. Comprende uno de los hitos más importantes de este instrumento ya que estas organizaciones formarán parte de la cadena productiva.
4.	Primera evaluación de la producción de PFNM.	Rosa mosqueta: Julio 2009 Morchella: Noviembre 2009 Piñones: Junio 2009	Corresponde a la primera captura de información en terreno. Se determinan volúmenes disponibles y áreas de mayor interés para la cosecha de PFNMs.
5.	Planes de negocios terminados	Agosto 2009	Para construir planes de negocio se requiere que su desarrollo se base en una acuciosa investigación, recopilación y consolidación de datos de la actividad económica que el emprendedor quiere iniciar. Cuando éstos generan potenciales interesados en apoyar la idea de negocio puede ya considerárselos exitosos.
6.	Pre- estandarización y desarrollo de productos forestales	Septiembre 2009	Una etapa crucial, es lograr estandarización en los productos que se ofrezcan. Se debe lograr un nivel de estandarización de los



	no madereros		productos ofrecidos. Este punto es clave para piñón, en su modalidad fresco y elaborado como nuevos productos tales como harina de piñón, chuchoca de piñón, conserva, dulces y salados, galletones y galletas de piñón.
7.	Estrategia de comercialización y marketing	Enero 2010	Definir la estrategia y los distintos planes de acción, costeo y financiamiento que se deben llevar a cabo para la comercialización de los productos definidos tanto del modelo conjunto como de cada uno de los emprendimientos, de manera de reducir la incertidumbre y aumentar las posibilidades de éxito para el proyecto.
8	Contratos de Comercialización entre ASEMAFOR y los emprendimientos	Noviembre 2010	Es clave para dar un horizonte de certeza al negocio y comercialización de los productos. Esto permitirá dar confianza para realizar las inversiones necesarias para asegurar la calidad de los productos. El contrato establecerá en función de los diferentes estudios realizados, los volúmenes, precios, calidades y condiciones de compra y venta.
9.	Imagen corporativa y de productos.	Enero 2010	Esta acción permite desarrollar una imagen conjunta para elaborar una estrategia de marketing adecuada a los segmentos objetivos que se desea penetrar. Al mismo tiempo contempla el desarrollo de una imagen individual de cada emprendimiento, pero con un motivo común, de tal manera que cada imagen corporativa de un emprendedor es parte integrante de la conjunta. Es actividad contempla, además el desarrollo de una imagen de producto, lo que es indispensable para realizar una adecuada estrategia de promoción de los productos.
10	Resolución Sanitaria aprobada por el Servicio de Salud	Septiembre 2010	Es fundamental para dar viabilidad al negocio de los emprendimientos.
11.	Manufactura módulos de preprocesado, descascarado, deshidratado, molienda y acopio.	Julio 2010	Consiste en la manufactura de la maquinaria desarrollada o adaptada para este PIT, posterior a la etapa de diseño.



	Montaje de módulo integrado		
12.	Ronda de negociación preliminar	Noviembre 2010	Una vez concluido el estudio de mercado y determinado los segmentos objetivos y la disposición a pagar por los consumidores finales, por alimento con las bondades antes señaladas y en base al directorio de potenciales clientes, se realizará una ronda de acercamiento con los distintos compradores nacionales e internacionales, con el objeto de dar a conocer las bondades de los productos definidos, así como lograr el cierre de acuerdos de abastecimiento.
13.	Pautas para la obtención de un Sello Orgánico y/o para la obtención de la Certificación de Manejo Sustentable.	Noviembre 2010	Posterior a la determinación de la calidad de los productos obtenidos, y su estandarización, se recopilarán los antecedentes y procedimientos necesarios para la obtención de un Sello Orgánico de los productos y la Certificación de Manejo Sustentable de los bosques donde se realizará la cosecha. De esta forma se podrá desarrollar un protocolo para integrantes del Programa.
14.	Estandarización de productos (sin procesar).	Octubre 2010	La caracterización de los tres PFNMs, permitirá identificar los estándares mínimos que cada producto cumple, en cuanto a homogeneidad y calidad.
15.	Propuesta de Manejo Sustentable para las tres especies.	Noviembre 2010	Al segundo año del proyecto, se elaborará una propuesta de Manejo Forestal Sustentable, en las formaciones donde están presentes los tres PFNMs en cuestión. De modo que quienes deseen ingresar al negocio de estos productos, puedan realizarlo de manera correcta y sustentable.
16.	Evaluación del programa	Noviembre 2010	Al segundo año de ejecución ya se han desarrollado acciones de prueba piloto y se habrán probado las conexiones internas del PIT, coyuntura que es necesario observar y analizar por medio de la evaluación anual. En ella participan de manera diferenciada los miembros de la Mesa Directiva y el equipo técnico en pleno.
17.	Pruebas de funcionamiento de	Agosto de 2010	Consiste en la implementación de la maquinaria en los espacios habilitados en los



GOBIERNO DE CHILE
FUNDACION PARA LA
INNOVACION AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

maquinaria a nivel
piloto

emprendimientos.



14. Carta Gantt de los Instrumentos del Programa, que incluya Hitos Críticos

CARTA GANTT DEL PROGRAMA (por Instrumentos e Hitos correspondientes)																																					
INSTRUMENTOS E HITOS	2008	2009												2010												2011											
	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
INSTRUMENTO 5: RECOLECTORES																																					
Conformación formal de recolectores																																					
Convenios de paso y uso en zonas de conflicto																																					
INSTRUMENTO 6: LINEA BASE																																					
Construcción Línea base																																					
INSTRUMENTO 7: PLANES DE NEGOCIO																																					
Planes de negocio terminados																																					
INSTRUMENTO 8: HABILITACION Y MAQUINARIA																																					
Manufactura módulos preprocesado, descascarado, deshidratado, molienda y acopio																																					
Montaje módulo integrado																																					
Pruebas de funcionamiento maquinaria a nivel piloto																																					
Resolución sanitaria de emprendimientos que lo requieran																																					
INSTRUMENTO 9: ESTRATEGIA DE COMERCIALIZACION																																					
Análisis y prospección de mercado de los tres PFNMs																																					
Estrategia y comercialización de marketing																																					
Ronda de negociación preliminar																																					
Informes de Avance de PIT (por definir)																																					
Informes Financieros anuales del PIT (por definir)																																					
Informe Final del PIT (por definir)																																					





Sociedad Pezarte Ltda.	del PIT, tiene un representante en la Mesa Directiva, se compromete a facilitar su emprendimiento para ensayos piloto en los distintos instrumentos del programa.
Rosa Amelia Huilcaleo Ñanco - Ruka de Mis Orígenes	Beneficiario, participa en los instrumentos que correspondan dentro del PIT, tiene un representante en la Mesa Directiva, se compromete a facilitar su emprendimiento para ensayos piloto en los distintos instrumentos del programa.
Rosa Cañumir Antiné - Ruka Pehuenche	Beneficiario, participa en los instrumentos que correspondan dentro del PIT, tiene un representante en la Mesa Directiva, se compromete a facilitar su emprendimiento para ensayos piloto en los distintos instrumentos del programa.
Flor Melania Lagos Arriagada	Beneficiario, participa en los instrumentos que correspondan dentro del PIT, tiene un representante en la Mesa Directiva, se compromete a facilitar su emprendimiento para ensayos piloto en los distintos instrumentos del programa.
Universidad de La Frontera	Proveerá información científico técnica para el desarrollo de productos a base de piñón, morchella y rosa mosqueta, además de desarrollar y manufacturar maquinaria, para elaborar productos con V/A a partir de estos tres PFNMs.

1.2. EQUIPO TÉCNICO

1. Tiempos de dedicación en el Programa

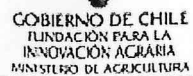
RRHH (Nombres sólo de los Profesionales)	Rut	Nº Meses	Período dd/mm/aa	Horas/Mes
Sergio Roberto Donoso Calderón		36 (Inst. 1)	01.11.08 - 31.10.11	10
		24 (Inst. 4)	01.11.08 - 31.10.11	33,6
Washington Servet Alvarado Toledano		36 (Inst. 1)	01.11.08 - 31.10.11	50
María Inés Bustos Mundaca		36 (Inst. 1)	01.11.08 - 31.10.11	100
		18 (Inst. 2)	01.11.08 - 30.04.10	30
Evelyn Galdames Palma		36 (Inst. 1)	01.11.08 - 31.10.11	80
Ricardo Cortéz Mella		18 (Inst. 5)	01.11.08 - 30.04.10	60
María Teresa Fernández Cabrera		18 (Inst. 3)	01.11.08 - 01.04.10	16
Susana Valenzuela Aravena		18 (Inst. 3)	01.11.08 - 01.04.10	28
Iván Soriano Tenorio		18 (Inst. 3)	01.11.08 - 01.04.10	24
Eugenio Roa Zehnder		18 (Inst. 3)	01.11.08 - 01.04.10	10
Karen Peña Rojas		24 (Inst. 4)	01.11.08 - 31.10.10	25,2
Marco Sepúlveda Gallardo		5 (Inst. 6)	01.11.08 - 31.03.09	50
		5 (Inst. 7)	01.04.09 - 31.08.09	40
Renato Hunter A.		24 (Inst. 8)	01.11.08 - 31.10.10	48
Juan Carlos Millar		16 (Inst. 8)	01.11.08 - 31.05.10	80
Carlos Yañez		18 (Inst. 8)	01.11.08 - 31.07.10	80
Eugenio Paredes		17 (Inst. 8)	01.09.09 - 31.10.10	80
Nelson Silva F.		24 (Inst. 8)	01.11.08 - 31.10.10	48
Nelson Soto G.		12 (Inst. 8)	01.10.09 - 31.10.10	80
Ronnier Bir		22 (Inst. 8)	01.11.08 - 31.10.10	48
Álvaro González Guerrero		24 (Inst. 9)	01.11.08 - 31.10.10	32
Cristián Fuentes Raffaele		24 (Inst. 9)	01.11.08 - 31.10.10	22



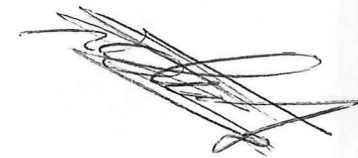


2. Flujo de horas hombre/mes

Recursos Humanos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Sergio Roberto Donoso Calderón	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	43,6	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Washington Savet Alvarado Tolentino	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
María Inés Bustos Mundaca	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Evelyn Galdames Palma	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
Ricardo Cortés Mela	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60																		
María Teresa Fernández Cabrera	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16																										
Susana Valenzuela Aravena	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28																										
Ismael Soriano Tenorio	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24																										
Eugenio Roca Zehnder	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10																										
Karen Peña Rojas	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2	25,2												
Marco Sepúlveda Galardo	50	50	50	50	50	40	40	40	40	40																										
Renato Hunter	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48												
Nelson Silva	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48												
Nelson Soto												48	48	48	48	48	48	48	48	30	30	30	30	30												
Juan Carlos Millán	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80																	
Carlos Yañez	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80													
Eugenio											80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80												

[illegible]

3. Funciones del equipo técnico



Nombre	Rut	Instrumento en el que participa	Función que desarrolla en el Instrumento
María Inés Bustos Mundaca		1 y 2	Profesional de apoyo proyecto 1, coordinadora proyecto 2. Organizar actividades y/o eventos masivos de difusión, socialización, seguimiento y evaluación del PIT. Desarrollar un seguimiento continuo y ejecutar del plan de evaluación de impactos y avances hacia el logro de objetivos. Sistematización de la información, elaboración de minutas mensuales.
Evelyn Galdames Palma		1	Profesional apoyo para Administración programa en su conjunto, facilitando la tramitación financiera para los diversos instrumentos
Ricardo Cortéz Mella		5	Coordinador instrumento 5. Apoyar el desarrollo de actividades en terreno relacionadas con la ejecución de otros instrumentos cuando sea requerido.
Violeta Carrillo Carrillo		5	Apoyo técnico en todas las actividades del instrumento. Apoyar logísticamente las actividades o eventos masivos.
Susana Valenzuela Aravena		3	Asesoría profesional
Iván Soriano Tenorio		3	Asesoría profesional
Eugenio Roa Zehnder		3	Asesoría profesional
Karen Peña Rojas		4	Investigadora proyecto 4. Coordinación y planificación de actividades. Generación de información base
Juan Carlos Millar		8	Diseñador y manufactura máquinas
Carlos Yañez		8	Diseño y sistemas de control
Eugenio Paredes		8	Apoyo técnico
Nelson Silva		8	Apoyo técnico
Nelson Soto		8	Apoyo técnico
Ronnie Bir		8	Apoyo técnico
Cristián Fuentes Raffaele		9	Análisis de Mercado, Estrategia de Comercialización y Marketing, Imagen Corporativa, Realización de Ferias y Rondas de Negocio



I.3. INSTRUMENTOS QUE COMPONEN EL PROGRAMA DE INNOVACIÓN TERRITORIAL (completar para cada uno de los instrumentos)

Instrumento 1:

1. Identificación del instrumento (identifique con una X)

Proyecto	X
Estudio	
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Proyecto Coordinación, Gestión y Seguimiento del PIT, Bajo el Enfoque de Planificación Estratégica, Asegurando la Gobernabilidad del Programa

b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
Aporte Contraparte	
Pecuniario	0
No Pecuniario	
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.11.2011
Duración (meses)	36

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales

Coordinador o Gerente:

Nombre: Washington Servet Alvarado Toledano

RUT:

Dirección comercial: O'Higgins 0902, Lonquimay

Fono: 56-45-892055

Fax: 56-45-892055

Correo electrónico: bosquemodelo.malleco@gmail.com / wservet@hotmail.com

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

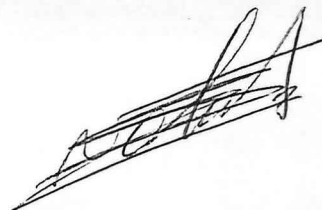
Este instrumento se enfoca a dar gobernabilidad al programa, dado los múltiples actores, instrumentos e intereses que lo conforman, asegurar la coordinación y confluencia de estos mismos elementos en torno a los objetivos últimos planteados.

Se conformará una Mesa Directiva con ingerencia en las decisiones y estimación de los avances concernientes al programa, donde estarán representados los distintos socios del programa.

El instrumento será ejecutado por un equipo técnico, integrado por el coordinador general del programa y dos profesionales de apoyo, que actuarán a su vez en la coordinación de otros instrumentos del PIT, con marcada ejecución en Lonquimay.

Se implementará el enfoque estratégico en la ejecución, seguimiento y evaluación del programa en su conjunto, sumándose un plan de difusión, un plan de comunicación interna y un plan de atracción de nuevos recursos.





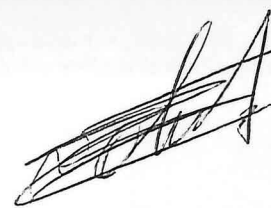
b) Objetivos del instrumento:

Objetivo general Asegurar la gobernabilidad del PIT, por medio de una estrategia de participación democrática, apoyado en el enfoque estratégico.
Objetivos específicos 1. Diseñar e implementar una estrategia de gobernabilidad, basada en el enfoque estratégico, asegurando la correcta ejecución, seguimiento y evaluación del PIT. 2. Generar un adecuado manejo de la información y conocimiento generado durante la ejecución del PIT. Sistematizar la información, conocimiento, actividades, resultados, hitos y eventos, realizados al alero del PIT. 3. Mantener y expandir las redes locales, territoriales, regionales, nacionales e internacionales, que contribuyan al fortalecimiento de la cadena de valor. 4. Atraer nuevos recursos a la cadena de valor y el territorio, enfocados especialmente a la inversión.

c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. Nº	Resultado	Indicador
1	1.1. Adecuada coordinación y activa participación de los actores y actividades del programa, durante la ejecución del PIT.	- La coordinación y gestión es evaluada positivamente en la evaluación anual. - Asistencia de al menos un 50% de los convocados a los distintos tipos de reuniones, según corresponda.
	1.2. Mesa Directiva establecida y funcionando durante toda la ejecución del PIT.	- Al menos 10 reuniones de la Mesa Directiva realizadas en 3 años.
	1.3. Enfoque estratégico incorporado transversalmente a los instrumentos del PIT.	- Plan estratégico del PIT elaborado e implementado. - Plan de seguimiento y evaluación, elaborado e implementado.



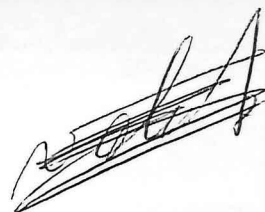


	1.4. Comunicación eficaz y minimización de conflictos.	- Baja ocurrencia de conflictos y adecuada resolución de los mismos, de acuerdo a evaluación anual interna del PIT.
	1.5. Aseguramiento de la Operatividad de las actividades en terreno y masivas contenidas en todos los instrumentos del PIT.	- El apoyo a las actividades en terreno de los diversos instrumentos, es evaluado positivamente en la evaluación anual.
2	2.1. Adecuado seguimiento y evaluación de los avances y resultados del PIT.	- Actividades contenidas en el plan de seguimiento y evaluaciones realizadas.
	2.2. Información resultante sistematizada y existencia de un flujo constante y expedito de información útil.	- De acuerdo a la evaluación anual existe un flujo constante y expedito de información útil. - Se realizan 3 seminarios anuales. - La información generada se condensa en una minuta informativa bimensual que se publica cada 2 meses en la página web del proyecto. - Se elaboran y distribuyen 2 cartillas informativas. - Se elabora y distribuye un video acerca de la experiencia del PIT.
3	3.1. Redes fortalecidas y aumentadas.	- Se establecen al menos 3 convenios explícitos de colaboración con otras instituciones para los fines del PIT.
4	4.1. Incorporación de nuevos recursos enfocados a la inversión, que complementan el aporte del PIT.	- Al menos 3 nuevas fuentes de financiamiento vienen a complementar los fondos del PIT.

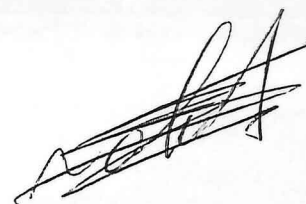
d) Hitos principales del instrumento:

N°	Hito	Descripción breve	Fecha
1	Conformación de la Mesa Directiva	Identificación de los miembros que conformarán la mesa directiva, la cual dará gobernabilidad al programa, en cuanto a que es un espacio de comunicación, intercambio de información, toma de decisiones y evaluación de avances, que deberá mantenerse durante los 36 meses	Diciembre 2008





2	Elaboración e implementación del Plan estratégico y del Plan de seguimiento y evaluación del PIT	Visualización de acciones y metas comunes. Herramienta que permita conocer de manera accesible y ordenada, los avances y problemas que van surgiendo en el programa, dando la oportunidad de valorar los impactos positivos y corregir los errores.	Febrero 2009
3	Evaluación año 1	Redacción de un Documento de Evaluación. Permitirá conocer cómo se valoran internamente los avances del PIT, en cuanto a la generación de información técnica, capacitación, y organización. En ella participan de manera diferenciada los miembros de la Mesa Directiva y el equipo técnico en pleno.	Noviembre 2009
4	Evaluación año 2	Redacción de un segundo Documento de Evaluación. Conociendo el funcionamiento de las pruebas piloto y conexiones internas del PIT, coyuntura que es necesaria observar y analizar por medio de la evaluación anual. En ella participan de manera diferenciada los miembros de la Mesa Directiva y el equipo técnico en pleno.	Noviembre 2010
5	Evaluación final	Redacción de un Documento de Evaluación Final. Visualizando los resultados a 3 años del comienzo del PIT, teniendo como base la información recolectada desde el inicio del programa. En ella participan de manera diferenciada los miembros de la Mesa Directiva y el equipo técnico en pleno. Podrán asimismo estimarse algunos impactos a corto y mediano plazo, a partir de la información de la línea base inicial y la información sistematizada a lo largo del proyecto.	Octubre 2011



e) Metodología:

Gobernabilidad:

Uno de los objetivos de este instrumento es asegurar la gobernabilidad del PIT, por medio de la participación democrática, y para ello se han dispuesto distintos mecanismos complementarios a ejecutar:

- **Constitución de la Mesa Directiva (MD) del PIT:** la MD estará conformada por los actores asociados al PIT. Tendrá capacidad resolutoria respecto de las decisiones a tomar y será centro del flujo de información. Se promoverán instancias de intercambio y trabajo entre los socios del programa, que permitan la adecuada participación y resolución de conflictos.

- **Conformación de equipo técnico (ET):** La correcta coordinación y gestión del PIT, se asegurará por medio de la conformación del ET, encabezado por el Coordinador general, más dos profesionales de apoyo. A su vez cada instrumento tendrá un coordinador, quién será responsable directo de las acciones y resultados del mismo. El coordinador general tendrá las siguientes responsabilidades:

- +Coordinar las acciones establecidas en cada instrumento con los respectivos encargados.
- +Cautelar que la ejecución de las acciones se realice de acuerdo a las metas y plazos establecidos y en concordancia con los objetivos finales del PIT.
- +Minimizar la ocurrencia de conflictos y asegurar su resolución
- +Responder ante FIA y la MD respecto de la marcha del PIT
- +Apalancar recursos nuevos al PIT

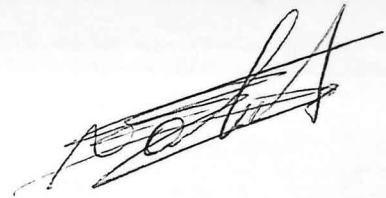
Responsabilidades Profesional de apoyo 1:

- +Organizar actividades y/o eventos masivos de difusión, socialización, seguimiento y evaluación del PIT
- +Coordinar Instrumento 2
- +Apoyar el desarrollo de distintas actividades de otros instrumentos cuando sea requerido
- +Desarrollar un seguimiento continuo y ejecutar el plan de evaluación de impactos y avances hacia el logro de objetivos
- +Sistematización de la información, elaboración de minutas bimensuales
- +Registro audiovisual

Responsabilidades Profesional de apoyo 2:

- +Apoyar logísticamente las actividades o eventos masivos
- +Coordinar Instrumento 5





+Apoyar el desarrollo de actividades en terreno relacionadas con la ejecución de otros instrumentos cuando sea requerido

+Recoger e informar antecedentes para la sistematización

Este instrumento debe asegurar la adecuada socialización de información resultante del programa. Por ello, entre las responsabilidades del ET se encuentra el mantener una adecuada comunicación interna entre los socios y un flujo de información expedito, para lo cual se llevarán a cabo actividades de difusión, como publicaciones y eventos que permitan dar a conocer los avances y resultados.

El ET será el responsable final de la generación de informes técnicos a ser presentados al financista, coordinándose para ello con los encargados de cada instrumento.

En resumen, la MD tendrá injerencia en las decisiones, en tanto el ET, encabezado por el Coordinador general tendrá un carácter propositivo hacia la Mesa, y ejecutivo en cuanto al programa.

El seguimiento y la sistematización estarán a cargo del ET, siendo los avances y resultados periódicamente informados y evaluados por la MD. El ET se encargará de preparar las instancias e insumos de información para la evaluación, siendo la Mesa en conjunto la encargada de valorar los avances e impactos.

Las actividades proyectadas en este instrumento son:

- Reuniones de ET en pleno (coordinadores y profesionales)
- Reuniones de MD
- Seminarios y lanzamiento
- Publicaciones en medios de comunicación (Internet)
- Elaboración y distribución de material de difusión
- Sistematización permanente
- Elaboración y distribución de minuta informativa bimensual
- Apoyo logístico y operativo en actividades de terreno del PIT
- Apoyo logístico y operativo en actividades masivas del programa
- Promover y establecer el intercambio con la institucionalidad público-privada
- Elaboración de informes técnicos para presentar al financista
- Captación de nuevos recursos

Implementación del enfoque estratégico:

El modelo de intervención que se expresa en este programa, es fruto del análisis de las condiciones actuales, que ha derivado en un plan de cómo transformarlas y lograr la visión que los diversos actores tienen para el futuro. Los instrumentos y acciones que conforman el programa, son el vehículo que ayudará a los actores comprometidos a lograr los objetivos propuestos.

El enfoque estratégico permite clarificar cual es el norte, consensuar visiones, acciones y metas. Mediante este enfoque se asegura que los integrantes del PIT y los instrumentos se correspondan con la visión futura que se ha consensuado.





GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

El Plan estratégico del PIT y el Plan de seguimiento y evaluación son herramientas fundamentales para conocer la meta común y visualizar cómo se avanza hacia ella. Es un proceso continuo y se basa en la retroalimentación permanente, lo que permite tener una flexibilidad y la oportunidad de replantear escenarios y soluciones. Este enfoque permitirá establecer un ciclo constante de información-acción, favoreciendo el progreso continuo del programa.



f) Carta Gantt del instrumento 1

CARTA GANTT INSTRUMENTO 1: PROYECTO PLANIFICACION ESTRATEGICA Y COORDINACION																																					
Duración: 36 meses	2008	2009												2010												2011											
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
Elaboración Plan Estratégico y Plan de seguimiento y evaluación del PIT																																					
Entrega acta de Conformación Mesa Directiva																																					
Lanzamiento PIT																																					
Reuniones equipo + coordinadores de instrumento (11)																																					
Reuniones Mesa Directiva (10)																																					
Seminarios (3)																																					
Publicación Web																																					
Elaboración y distribución material de difusión escrito y audiovisual (3)																																					
Sistematización permanente																																					
Elaboración y distribución de minuta informativa (36)																																					
Apoyo logístico y operativo en actividades de terreno otros instrumentos																																					
Apoyo logístico y operativo en actividades masivas																																					
Promover y establecer intercambio con institucionalidad público-privada																																					
Diseño e implementación de un plan de captación de nuevos recursos																																					
Proceso de evaluación anual																																					
Elaboración de informes técnicos para presentar al financista																																					





5.- Fichas curriculares del instrumento

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	Washington Servet Alvarado Toledano
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	12.02.1960
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Mantúa 1533, Temuco IX Región
Fono particular	
Celular	098-8049295
E-mail	wservet@hotmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Gerente
Profesión	Ing. Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-



[Handwritten signature]

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL

Nombre completo	Washington Servet Alvarado Toledano
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	12.02.1960
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Mantúa 1533, Temuco IX Región
Fono particular	
Celular	098-8049295
E-mail	wservet@hotmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Gerente
Profesión	Ing. Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-

**ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL)
(Completar sólo si se dedica a esta actividad)**

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-



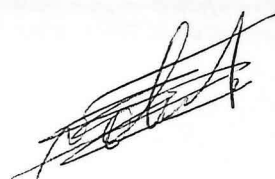


GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TECNICO	
Nombre completo	María Inés Bustos Mundaca
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	24.06.77, Lebu, VIII Región
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Balmaceda 500, Lonquimay, IX Región
Fono particular	-
Celular	098-7104353
E-mail	mane_antrop@yahoo.es
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Encargada Proyectos y Desarrollo Comunitario
Profesión	Antropóloga
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-





FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TECNICO

Nombre completo	Evelyn Haydee Galdames Palma
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	26.10.1977 Santiago
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Balmaceda 0103, San Bernardo, RM
Fono particular	7276972
Celular	93257341
E-mail	evegaldames@gmail.com
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-

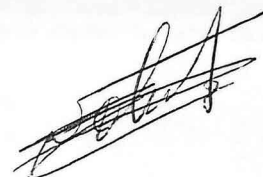
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Javier González Molina
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	Ingeniero Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Santa Rosa 11.315 La Pintana
Fono y Fax comercial	Fono 9785918, Fax 9785829
E-mail	
Clasificación de público o privado	Público

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-





Instrumento 2:

1. Identificación del instrumento

Proyecto	X
Estudio	
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Proyecto Instalación de Capacidades para los Miembros de la Cadena de Valor de PFNMs

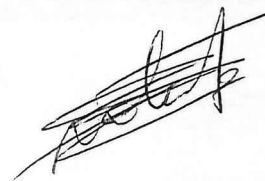
b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
Aporte Contraparte	Pecuniario
	No Pecuniario
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	31.05.2010
Duración (meses)	18

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales

Nombre: María Inés Bustos Mundaca

RUT:

Dirección comercial: O'Higgins 0902, Lonquimay, IX Región.

Fono: 045-892055

Fax: 045-892055

Correo electrónico: mane_antrop@yahoo.es / bosquemodelo.malleco@gmail.com

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

El PIT apunta a fortalecer la cadena de PFNMs, innovando en diversos ámbitos del proceso, por eso la capacitación se enfoca a preparar al capital humano que da vida y hace funcionar la cadena.

El proyecto está constituido por 13 módulos temáticos conformados por talleres. Los contenidos van de lo general a lo específico, constituyendo un escalamiento de aprendizajes de 4 etapas, complementarias al avance del PIT:

Etapas I Nivelación general:

1. Matemática básica

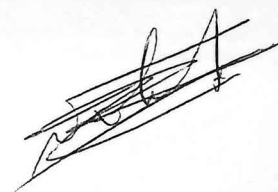
2. Uso de Internet y correo electrónico

Etapas II Gestión:

3. Contabilidad básica

4. Administración de microempresas





5. Planificación estratégica

6. Normativa sanitaria

Etapas III Innovación tecnológico productiva:

7. Diseño de productos

8. Manejo de PFNMs

9. Certificación de PFNMs

10. Uso y mantención de maquinaria

11. Manipulación, conservación, envasado y almacenaje de PFNMs

Etapas IV Comercialización y Marketing:

12. Estrategia de comercialización y Marketing de PFNMs

13. Atención al cliente

La metodología deberá enmarcarse en los siguientes criterios mínimos: participativa, centrada en el alumno, nivelación inicial, lograr aprendizajes efectivos, evaluación final, entrega de material adicional, y puede contemplar salidas a terreno si corresponde y es consecuente con los propósitos de cada taller.

Se contempla además la realización de 4 días de campo donde los beneficiarios tendrán la oportunidad de conocer en terreno experiencias relacionadas con los temas ya vistos en los módulos de talleres, pero directamente con sus protagonistas.

b) Objetivos del instrumento:

Objetivo general

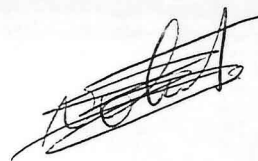
Instalar capacidades efectivas en los miembros de la cadena productiva de PFNMs, logrando formar un capital humano en posesión de las habilidades requeridas para manejar recursos naturales y tecnológicos, conducir emprendimientos, aprovechar oportunidades, actuar de manera planificada y constituirse en parte activa de la cadena.

Objetivos específicos

1. Desarrollar 13 módulos de capacitación, bajo la modalidad de talleres dirigidos a recolectores y emprendedores.

2. Realizar una serie de 4 días de campo para conocer experiencias de encadenamiento, agregación de valor y organización con fines comerciales, dentro de la IX Región.





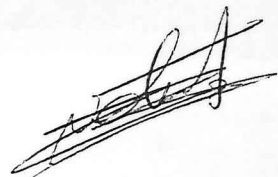
c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. Nº	Resultado	Indicador
1	1.1. Un periodo de nivelación en base a los temas “Matemática básica” y “Uso de Internet y correo electrónico”, contribuyen a asegurar un mejor aprendizaje en los módulos de capacitación posteriores. 1.2. Los recolectores cuentan, al finalizar el proyecto, con las capacidades, conocimiento y herramientas técnicas internalizadas, para manejar y recolectar PFNMs de forma adecuada. 1.3. Los emprendedores cuentan, al finalizar el proyecto, con las capacidades, conocimiento y herramientas técnicas internalizadas, para conducir sus negocios.	Las evaluaciones obtenidas por los capacitados son en un 75% satisfactorias o mejor que satisfactorias. La asistencia de los recolectores alcanza al menos un 75%. La asistencia de los emprendedores alcanza al menos un 80%.
2	2.1. Recolectores y emprendedores han conocido otras experiencias, con lo cual se adaptan innovaciones al proceso de producción local.	El seguimiento del proyecto indica que en el proceso productivo se ha incorporado una innovación.

d) Hitos principales del instrumento:

Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Etapas I de Nivelación	Realización de 10 talleres, nivelando los conocimientos de los capacitados en determinadas áreas base para el avance escalado de la complejidad de los contenidos. Se trata de materias generales, que son base para pasar luego a contenidos más avanzados y específico, de ahí la relevancia de que este periodo sea eficaz.	Febrero 2009





2.	Etapa II Gestión de negocios	Realización de 19 talleres, entregando contenidos específicos. La conducción de los negocios puede ser riesgosa sin las herramientas de gestión adecuadas.	Octubre 2009
3.	Realización de Días de campo	Cuatro salidas a terreno, visitando experiencias ajenas al territorio de ejecución del PIT, marca la salida hacia otras visiones y realizaciones del concepto de emprendimiento, uso y valoración de PFNMs y conducción de negocios.	Marzo 2009
4.	Etapa III Innovación tecnológica productiva	Realización de 35 talleres. Esta etapa está marcada por la introducción de contenidos de innovación tecnológica destinados directamente a preparar a los capacitados para asumir la tarea de operar la maquinaria generada por el PIT y además para incorporar procedimientos de manejo de alimentos que no se conocían.	Mayo 2010
5.	Etapa IV Comercialización y marketing	Realización de nueve talleres. Estos talleres está destinada a preparar a los capacitados para participar en la estrategia de comercialización y marketing.	Mayo 2010

e) Metodología:

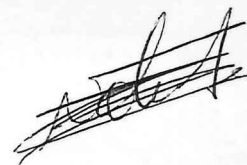
El proyecto de capacitación se llevará a cabo por medio de 13 módulos temáticos de conformados por talleres, además de la realización de 4 días de campo. Los módulos se realizarán de acuerdo a un escalamiento lógico de contenidos, adecuándose a los participantes y a los avances en la ejecución del PIT. Se han definido las siguientes etapas:

Etapa I Nivelación general:

Módulo 1. Matemática básica (4 talleres): enfocado a nivelar los conocimientos de los participantes en esta materia, como apresto para otras de mayor complejidad como administración y contabilidad.

Módulo 2. Uso de Internet y correo electrónico (6 talleres): actualmente las nuevas tecnologías permiten la realización de muchos trámites por este medio, y cada vez se realizan más contactos comerciales y de negocio por la misma vía, por lo que es imperativo su conocimiento.





Etapa II Gestión:

Módulo 3. Contabilidad básica (6 talleres): con la base anterior se procede a incorporar herramientas de contabilidad básica, específicas para micro y pequeñas empresas, asegurando el manejo de éstas por parte de los participantes.

Módulo 4. Administración de microempresas (6 talleres): dirigido especialmente a los emprendedores, se espera que los participantes obtengan conocimientos que les permitan una mejor conducción de sus iniciativas.

Módulo 5. Planificación estratégica (3 talleres): tiene por finalidad que los participantes internalicen conceptos básicos que les hagan valorar el trabajo planificado por sobre el basado sobre decisiones intuitivas en los negocios.

Módulo 6. Normativa sanitaria (4 talleres): los emprendedores deben conocer a fondo el marco regulatorio que rige en lo concerniente al proceso de formalización de sus emprendimientos y las normas sanitarias a las que deben apegarse y dar cumplimiento.

Etapa III Innovación tecnológico productiva:

Módulo 7. Diseño de productos (4 talleres): a partir de los avances en la definición de estándares de productos contemplados en el PIT, se entregarán además nociones generales de diseño de productos, con la finalidad de que cada emprendedor sea capaz aprovechar las potencialidades de los productos.

Módulo 8. Manejo de PFNMs (6 talleres): consiste en un estudio básico de las condiciones óptimas para el manejo de Morchella y Rosa mosqueta, se entregarán herramientas para el manejo adecuado de los recursos, especialmente por parte de los recolectores.

Módulo 9. Certificación de PFNMs (3 talleres): al menos 2 de los PFNMs apoyados por el PIT tienen grandes posibilidades de ser destinados a la exportación, por lo que su adecuado manejo y certificación, deben ser conocidos por los miembros de la cadena.

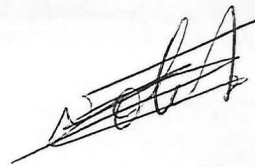
Módulo 10. Uso y mantención de maquinaria (10 talleres): por medio del PIT se desarrollará y adaptará maquinaria acorde a la materia prima y condiciones de producción locales, las que serán probadas de manera piloto en los emprendimientos. Por ello quienes intervienen en el procesamiento deben estar capacitados para manejar y mantener esta maquinaria.

Módulo 11. Manipulación, conservación, envasado y almacenaje de productos agrícolas (12 talleres): los emprendimientos deben enfocarse a entregar al mercado, productos de calidad, que cumplan con la normativa sanitaria. Para ello quienes intervienen en el proceso deben conocer técnicas adecuadas y no solo a un nivel básico.

Etapa IV Comercialización y Marketing:

Módulo 12. Estrategia de comercialización y Marketing de PFNMs (6 talleres): los continuos cambios en el mercado, implican la necesidad de contar con cadenas





adaptables al medio. Por ello todos los involucrados deben contar con conocimientos en torno al tema.

Módulo 13. Atención al cliente (3 talleres): un bien o servicio transado se valora, entre otros elementos, por la calidad de la atención recibida. Por ello es relevante pulir los emprendimientos hasta ese nivel de detalle.

Parámetros generales de la capacitación:

En cada módulo el relator podrá proponer una metodología de trabajo acorde con el contenido, pero se requerirán los siguientes criterios definidos previamente:

- Método de trabajo participativo
- Centrado en los “alumnos” y sus características particulares
- Contemplar el primer taller o al menos parte del mismo a nivelar las competencias de los asistentes
- Enfocarse a lograr aprendizajes efectivos
- Contemplar una metodología de evaluación
- Entregar material educativo a cada participante
- En caso de que la temática lo admita puede contemplar una visita a terreno o tomar la modalidad de día de campo.

Días de campo:

Se realizarán 4 salidas con calidad de días de campo para que los beneficiarios conozcan, directamente con sus protagonistas, experiencias relacionadas con:

- Importancia de la organización con fines comerciales para el encadenamiento
- Campaña de marketing para PFMNs
- Visita a planta de procesamiento industrial de PFMN para conocer mantención y uso de tecnología
- Proceso de agregación de valor de manera artesanal a un PFMN



[Handwritten signature]

f) Carta Gantt del instrumento 2

CARTA GANTT INSTRUMENTO 2: PROYECTO DE CAPACITACION																
Duración: 18 meses	2008	2009											2010			
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M
Etapa I Nivelación general																
Módulo 1. Matemática básica (4 talleres)	3	1														
Módulo 2. Uso de Internet y correo electrónico (6)	2	2	2													
Etapa II Gestión																
Módulo 3. Contabilidad (6)							2	2	2							
Módulo 4. Administración de microempresas (6)							2	2	2							
Módulo 5. Planificación estratégica (3)		1	2													
Módulo 6. Normativa sanitaria (4)										2	2					
Etapa III Innovación tecnológico productiva																
Módulo 7. Diseño de productos (4)													2	2		
Módulo 8. Manejo de PFNMs (6)				3	3											
Módulo 9. Certificación de PFNMs (3)						3										
Módulo 10. Uso y mantención de maquinaria (10)										2	2	2	2	2		
Módulos 11. Manipulación, conservación, envasado, almacenaje productos (12)													2	2	2	2
Etapa IV Comercialización y Marketing:																
Módulo 12. Estrategia de comercialización y Marketing de PFNMs (6)															3	3
Módulo 13. Atención al cliente (3)																3
Visitas guiadas a experiencias de PFNMs		1	1	2												





GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

5. Fichas curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	María Inés Bustos Mundaca
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	24.06.77, Lebu, VIII Región
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Balmaceda 500, Lonquimay, IX Región
Fono particular	-
Celular	098-7104353
E-mail	mane_antrop@yahoo.es
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Encargada Proyectos y Desarrollo Comunitario
Profesión	Antropóloga
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-





GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TECNICO	
Nombre completo	María Inés Bustos Mundaca
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	24.06.77, Lebu, VIII Región
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Balmaceda 500, Lonquimay, IX Región
Fono particular	-
Celular	098-7104353
E-mail	mane_antrop@yahoo.es
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Encargada Proyectos y Desarrollo Comunitario
Profesión	Antropóloga
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-



Instrumento 3:

1.- Identificación del Instrumento

Proyecto	
Estudio	X
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Estudios Estándares y propiedades de los derivados de Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta

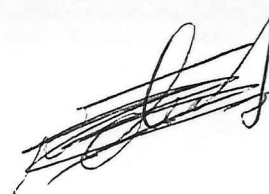
b) Estructura de Financiamiento

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
Aporte Contraparte	Pecuniario
	No Pecuniario
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.11.2009
Duración (meses)	12

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Nombre: Universidad de La Frontera- Instituto de Agroindustria

RUT:

Dirección comercial: Francisco Salazar N° 01145

Fono: 045-325050

Fax: 045-325053

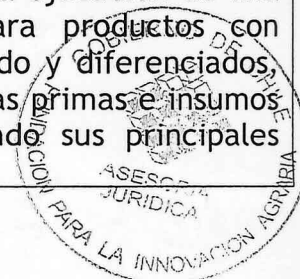
Correo electrónico: mtfernan@ufro.cl

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

Este instrumento se fundamenta en la determinación de los estándares de calidad de productos derivados de Morchella, Rosa Mosqueta y Piñón y la identificación de sus principales características y propiedades relevantes. Se enmarca dentro del programa Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento productivo en base a estos tres PFNMs. La intención de este instrumento es favorecer el desarrollo de nuevos productos, dar a conocer sus cualidades y condiciones naturales. Para de esta manera otorgar un mayor valor agregado a dichos productos, fortaleciendo la cadena productiva y en definitiva mejorando el desarrollo de las actividades y condiciones de los emprendedores.

El instrumento contempla para el cumplimiento de sus objetivos, la ejecución de una serie de actividades como el desarrollo de formulaciones para productos con estándares de calidad, la obtención de productos de valor agregado y diferenciados identificando a su vez, su equipamiento, recursos humanos, materias primas e insumos necesarios para sus respectivas líneas de procesos, caracterizando sus principales parámetros.





Para el desarrollo de estas actividades el instrumento se destinará instalaciones y equipos para la elaboración de los productos que se puedan obtener y que presenten mayor demanda. Para lo cual se desarrollarán tres líneas de procesos: elaboración de pulpas, deshidratados y conservas. Los análisis proximales, sensoriales y funcionales de los productos que se elaboraran de las tres líneas de procesos tales como: pulpa de frutas; conservas de piñones, y harina de piñon, deshidratado de morchella, pulpa de mosqueta y cascarilla de mosqueta, serán realizados por los laboratorio del Instituto de Agroindustria.

Dentro de los productos resultantes del instrumento se elaborará un manual de procedimiento para las distintas líneas de proceso, un manual de calidad y se capacitará y asistirá técnicamente a los agentes involucrados en el proyecto.

b) Objetivos del instrumento:

Objetivo general

Determinar los estándares de calidad de los productos derivados del Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, e identificar sus propiedades.

Objetivos específicos

- I Desarrollo de las formulaciones de los productos bajo estándares de calidad.
- II Obtener prototipos de productos con valor agregado y diferenciados. Identificando su equipamiento, recurso humano, materias prima e insumos necesarios para sus respectivas líneas de proceso.
- III Determinar las líneas de procesos de los diferentes productos a procesar.
- IV Caracterizar los parámetros proximales, sensoriales y funcionales de los productos a obtener de las líneas de procesos.
- V Definir las condiciones necesarias para el procesamiento de los productos a nivel piloto y escala industrial determinando costos y rentabilidad por línea de producto.



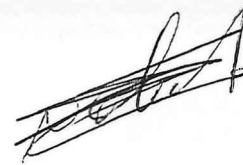


GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
I Desarrollo de las formulaciones de los productos bajo estándares de calidad.	Obtención de las formulaciones de los productos	Manual con las formulaciones de los productos
II Desarrollo de prototipos de productos con valor agregado y diferenciados. Identificando su equipamiento, recurso humano, materias prima e insumos necesarios para sus respectivas líneas de proceso.	Procesamiento de los prototipos de productos	Muestras de productos terminados
III Determinar las líneas de procesos de los diferentes productos a procesar.	Obtener las líneas de proceso	Manual de procedimiento de los procesos
IV Caracterizar los parámetros proximales, sensoriales y funcionales de los productos a obtener de las líneas de procesos	Obtención de los análisis proximales y sensoriales	Carpeta con los resultados de los análisis proximales y sensoriales
V Definir las condiciones necesarias para el procesamiento de los productos a nivel piloto y escala industrial, con determinación de costos y rentabilidad.	Obtener las líneas de procesamiento a escala piloto e industrial. Conocer costos y rentabilidad por línea de producto.	Manual de líneas de proceso a escala piloto e industrial. Estado de resultados proyectados.





d) Hitos principales del instrumento:

Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Desarrollo de productos a base de Piñón	Contar con un manual y el conocimiento en la elaboración de nuevos productos tales como harina de piñón, chuchoca de piñón, conserva, dulces y salados, galle tones y galletas de harina de piñón.	Julio 2009
2.	Desarrollo de productos a base de Rosa mosqueta	Contar con un manual y el conocimiento en la elaboración de nuevos productos tales como pulpa, y cascarilla de mosqueta.	Octubre 2009
3.	Desarrollo de productos a base de Morchella	Contar con un manual y el conocimiento en la elaboración de nuevos productos tales como deshidratados.	Noviembre 2009

e) Metodología:

Para el desarrollo de la metodología será responsable la Universidad de La Frontera a través de la Planta Piloto del Instituto de Agroindustria.

La Planta Piloto, está equipada para las líneas de proceso, de deshidratado, conservas y procesamiento de frutas y hortalizas. Con lo anterior se destinarán dichas instalaciones, equipamiento y recursos humanos en las horas y tiempos señalados como aporte institucional, mas los aportes directos de proyecto, en la formulación, desarrollo y ejecución piloto de los diversos productos que se puedan obtener y que presenten mayor demanda de los clientes.

En la actualidad se está llevando a cabo una importante labor en el campo de los productos naturales, pulpas, deshidratadas y conservas. La zona cordillerana de la Región de la Araucanía se caracteriza por disponer de materias primas de recolección estacional en pequeña escala, por lo que la definición de otorgar valor agregado a través del procesamiento, cobra real importancia como una iniciativa de solución directa y mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades involucradas.

Las comunidades involucradas en el proyecto cuentan con productos de recolección de altas demandas por parte del consumidor, con un bajo valor comercial, por ello es necesario darle alternativas de procesamiento. Se desarrollaran tres líneas de procesos:

1.- Pulpas

2.- Deshidratados

3.- Conservas

1.- Pulpa de Frutas son aquellas frutas frescas y limpias, pulpadas y envasadas para su consumo. El producto mantiene sus propiedades naturales. Tiene una fecha de caducidad alrededor de 2 años congelado.

El propósito de la pulpa es proporcionar al consumidor un producto natural de sabor muy





parecido al fresco con una vida útil prolongada y, al mismo tiempo, garantizar la inocuidad de los mismos manteniendo una sólida calidad nutritiva y sensorial.

Las frutas pulpadas se procesan y se envasan en bolsas especiales, tras unos estudios rigurosos de calidad y selección.

Para la elaboración de pulpa de frutas es necesario disponer de tecnologías y de los conocimientos necesarios para su preparación. Su elaboración exige la aplicación de determinadas tecnologías durante su procesamiento.

El proceso industrial de este tipo de producto consiste en la recolección, selección/clasificación, lavado con agua clorada, cocción, pulpado, tamizado, envasado y almacenado.

La elaboración de estos productos requiere una serie de normas que deben cumplirse para que lleguen al consumidor con la máxima calidad. Estas normas son:

- Deben elaborarse con materias primas de primera calidad
- Los sistemas de selección y preparación deben ser adecuados al tipo de fruta.
- El lavado e higienización deben ser los correctos, dependiendo del tipo fruta que se trate, con el fin de que no pueda existir una contaminación del producto preparado antes de ser lavado.
- Debe mantenerse la cadena de frío ya que se trata de productos frescos. Se ha de tener en cuenta que las frutas una vez que se recolectan del campo siguen vivas mientras se hallan frescas, por lo que deben tratarse adecuadamente hasta su procesamiento.

2.- Deshidratados

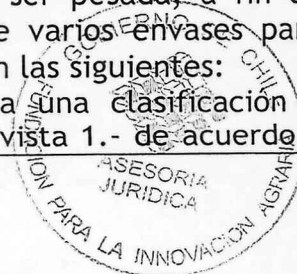
Se desarrollaran diferentes productos a partir de piñón, mosqueta y morchella deshidratadas tales como harina de piñón, cascarilla de mosqueta y morcella cuya metodología en general es la siguiente:

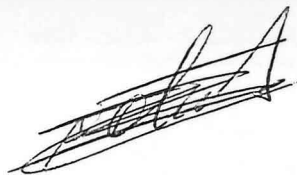
La materia prima se selecciona y luego se colocan en un secador una vez terminado el proceso de secado se selecciona y se envasa. Para la harina de piñón se efectúa una molienda, la que se lleva a cabo en un molino de martillos hasta un tamaño de partícula <3mm, tamizado, envasado y almacenamiento. En el caso de la cascarilla de rosa mosqueta se separa la cascarilla de la pepa. Para la morcella después del secado se seleccionan y luego se envasa.

3.- Conservas

Las conservas tienen como finalidad aprovechar los productos vegetales, tanto como verduras como frutos en épocas de abundancia. Es conveniente destacar que la calidad del producto elaborado estará en relación directa con el tiempo que transcurra entre la cosecha y la industrialización, por lo que deberá enviarse a la fábrica, lo más rápido posible. Una vez llegada a la fábrica, la materia prima deberá ser pesada, a fin de comprobar la cantidad recibida, sacándose también muestras de varios envases para determinar rápidamente su calidad. Las etapas de las conservas son las siguientes:

- Clasificación y selección: la materia prima irá después a una clasificación y selección, la que puede ser realizada desde tres puntos de vista 1.- de acuerdo a



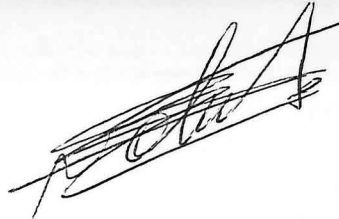


su tamaño; 2.- de acuerdo a su madurez, y 3.- de acuerdo con el aspecto. Dentro de la selección, conviene uniformar el producto, teniendo en cuenta también la variedad, dado que cada una tiene características especiales que obligan a variar los distintos detalles del proceso.

- Lavado: el lavado de las frutas y hortalizas tienen por objeto eliminar estancias extrañas que puedan adheridas a ellas. Este lavado puede realizarse por tres métodos 1.- remojado, 2.- agitación, 3.- por lluvia o aspersion.
- Cortado: después del lavado, la fruta pasa al cortado y descarozado, u otras operaciones especiales según el vegetal tratado.
- Pelado: esta operación se puede hacer de varias maneras, según las características del producto. En la industria en los comienzos era realizada a mano, lo que hacia la operación costosa e imperfecta. El otro método de pelado es con máquinas especiales que eliminan la cáscara. En el caso de las hortalizas son utilizados distintos sistemas de pelado.
- Escaldado o blanqueado: esta operación consiste en someter el producto a la acción del agua hirviente, o del vapor, durante breves minutos, tiempo que varía con la naturaleza del producto.
- Selección: Una vez preparado el producto y antes de ir al envase, se hace una nueva selección, con objeto de eliminar todos aquellos productos que, posteriormente a las operaciones antedichas, presenten defectos que puedan afectar su calidad.
- Envase: El producto, ya listo y seleccionado, es llevado a los envases. Una vez colocado el producto, lo que puede hacer a mano o con máquina especiales, los tarros pasan al llenado con almíbar o salmuera, según se trate de frutas u hortalizas.
- Preesterilización o exhausting: Esta operación tiene por objetivo fundamental la eliminación del aire disuelto en el producto y la formación de un ulterior vacío dentro del envase.
- Esterilización: esta operación consiste en someter el producto a la acción de temperaturas elevadas durante un tiempo suficiente, con el objeto de destruir todos los microorganismos presentes, a fin de asegurar la conservación del producto inalterado durante un tiempo indefinido.

Los análisis proximales, sensoriales y funcionales de los productos que se elaboraran de las tres líneas de procesos tales como: pulpa de frutas; conservas de piñones, y harina de piñón, deshidratado de morchella, pulpa de mosqueta y cascarilla de mosqueta, serán realizados por los laboratorio del Instituto de Agroindustria.





f) Carta Gantt del instrumento 3

CARTA GANTT INSTRUMENTO 3: Estudio de Estándares y propiedades												
Duración: 12 meses	2008	2009										
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N
Desarrollo de las formulaciones de los productos bajo estándares de calidad I												
Obtener prototipos de productos con valor agregado y diferenciados.												
Determinar las líneas de procesos de los diferentes productos a procesar.												
Caracterizar los parámetros proximales, sensoriales y funcionales de los productos a obtener de las líneas de procesos.												
Definir las condiciones necesarias para el procesamiento de los productos a nivel piloto y escala industrial.												
Determinación de costos y rentabilidad por línea de producto												



5. Fichas curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	María Teresa Fernández Cabrera
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	19 de Febrero 1971 - Santiago
Nacionalidad	Chilena
\$Dirección particular (indicar comuna y región)	Pasaje Bristol 03160 Temuco, Región de La Araucanía
Fono particular	45- 386019
Celular	98878522
E-mail	mtfernan@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera – Instituto de Agroindustria
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Sergio Bravo Escobar
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Rector
Profesión	Químico Laboratorista
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Avda. Francisco Salazar 01145
Fono y Fax comercial	45-325050
E-mail	mtfernan@ufro.cl
Clasificación de público o privado	
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	





b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO	
Nombre completo	Susana del Pilar Valenzuela Aravena
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	17 de Diciembre 1967 San Carlos
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Javiera Carrera N°250 Temuco Región de la Araucanía
Fono particular	45-325455
Celular	91006604
E-mail	svalenzu@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Sergio Bravo Escobar
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Jefe de Desarrollo de Productos
Profesión	Ingeniero en Alimentos
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Fco Salazar N° 01145
Fono y Fax comercial	45-325050 45-325053
E-mail	svalenzu@ufro.cl
Clasificación de público o privado	Publico
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	





FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Eugenio Roa Zehnder
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	11 de Febrero 1972 Traiguén
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Javiera Carrera N°250 Edificio III Dpto. 101 Región de la Araucanía
Fono particular	
Celular	88074882
E-mail	emil_roa@hotmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	no

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Profesional
Profesión	Perito Agrícola y Técnico Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Fco Salazar N° 01145 de Temuco, Región de la Araucanía
Fono y Fax comercial	56-45-325455
E-mail	emil_roa@hotmail.com
Clasificación de público o privado	Público

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	





FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Ivan Alejandro Soriano Tenorio
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	22-01-1973
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Las Caballerizas 125, Altos de Maipo, Temuco Región de La Araucanía
Fono particular	45-985910
Celular	9-0513422
E-mail	isoriano@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	No

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Profesional
Profesión	Contador P y auditor- Ingeniero Comercial
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Avda. Fco. Salazar N° 01145 de Temuco
Fono y Fax comercial	45-325464
E-mail	isoriano@ufro.cl
Clasificación de público o privado	Público

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



Instrumento 4:

1. Identificación del instrumento

Proyecto	
Estudio	X
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Estudio de Condiciones de Manejo para Morchella, Rosa Mosqueta y Piñón

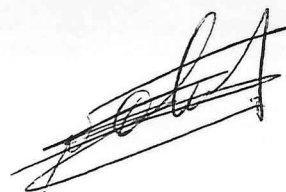
b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
	Pecuniario
Aporte Contraparte	No Pecuniario
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.11.2010
Duración (meses)	24

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE
Nombre: Universidad de Chile RUT: Dirección comercial: Av. Santa Rosa #11.315 La Pintana Fono: 9785880 Fax: 9785829 Correo electrónico: decfor@uchile.cl

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

Rosa mosqueta. El instrumento, permitirá determinar las zonas con presencia de Rosa mosqueta, permitiendo definir las áreas prioritarias de cosecha. En estas, se analizará el estado actual de las formaciones y su dinámica regenerativa. Además, se caracterizará la producción de acuerdo a los meses de cosecha y a las técnicas utilizadas, definiendo métodos apropiados de cosecha.

Morchella. A través del instrumento, se identificarán las áreas donde crece y se produce Morchella, identificando variables que permitan establecer áreas potenciales de producción. Se establecerán las zonas prioritarias de colecta. Se evaluarán las mejores épocas y técnicas de cosecha, ligadas a la cantidad y calidad del producto.

Piñón. Los resultados del estudio "Bases técnicas...", han permitido obtener antecedentes respecto a las cualidades del uso del piñón como alimento. Es por ello que a través del instrumento, se complementarán antecedentes respecto a la regeneración y cosecha máxima, que llevarían a la sustentabilidad de esta actividad.

Se espera además, obtener información que permita acceder a la certificación orgánica, o de manejo forestal sustentable (cuando corresponda) para los productos en cuestión.



b) Objetivos del instrumento:

Objetivo general

Establecer las condiciones actuales de ubicación, producción, extracción y regeneración de Morchella, Rosa mosqueta y Piñón, señalando las condiciones óptimas para su uso y manejo.

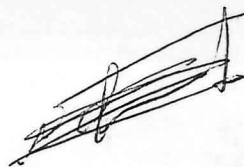
Objetivos específicos

1. Rosa mosqueta: Estratificar zonas con presencia de Rosa mosqueta; evaluar el desarrollo de los frutos y cuantificar la producción; caracterizar y evaluar las técnicas de cosecha; analizar la dinámica regenerativa de la especie y su sustentabilidad.
2. Morchella: Estratificación de las zonas con presencia de Morchella; evaluación de desarrollo y cuantificación de la producción; caracterización y evaluación de las técnicas de cosecha, ligado a la calidad y cantidad de hongos obtenidos.
3. Piñón: Evaluación de la regeneración y cosecha de piñones, que permitiría un manejo sustentable de las formaciones de Araucaria. Además se evaluarán las mejores épocas de cosecha de piñones, que permiten la estandarización y obtención de productos comestibles de alta calidad (harina, galleta, alfajores de piñón y piñón en conserva).

c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
1. y 2.	Cartografía con superficie de zonas con presencia de estas especies, permitiendo designar áreas prioritarias de cosecha. Estas áreas prioritarias, estarán ligadas con la información obtenida en los siguientes resultados.	Mapa comunal de áreas prioritarias y preferentes para la cosecha de Rosa mosqueta y Morchella.
1.	Evaluación de unidades experimentales, estableciendo características de los frutos, época y forma apropiada de cosecha en diferentes áreas de la comuna.	Documento que señala cantidad y calidad de Rosa Mosqueta colectada en las diferentes áreas, meses de colecta y forma de cosecha.





1	Respuesta de las plantas de Rosa mosqueta en cuanto a crecimiento y regeneración, evaluadas mediante variables ecofisiológicas y de crecimiento, según las diferentes forma de cosechar, zona de cosecha y época de cosecha.	Documento que señala prácticas que permiten un mejor desarrollo y regeneración de Rosa Mosqueta, y producción de frutos.
1.	Técnica apropiada de cosecha, que maximice la cantidad y calidad de frutos obtenidos.	Protocolo de cosecha.
2	Características fenotípicas (tamaño, peso, color, etc.), asociado a las características particulares de cosecha de Morchella. Cantidad (kg) y calidad del producto obtenido en las diferentes áreas de cosecha, durante los distintos meses de colecta.	Documento que indica, tipos de productos y caracterización (calidad y cantidad) de los mismos, en cada una de las áreas.
2.	Técnica y época apropiada para la cosecha de Morchella, que permite optimizar la producción anual obtenida.	Protocolo de cosecha. Plan de Manejo de Buenas Practicas de recolección
1. y 2.	Niveles de cosecha y manejo que garanticen la sustentabilidad futura. Identificar elementos necesarios para obtener un sello orgánico y de certificación de manejo sustentable.	Pauta de manejo sustentable para la cosecha de Rosa Mosqueta y Morchella, que permitan en el futuro obtener Sello Orgánico y/o de Certificación de Manejo Sustentable para los productos.
3.	Caracterizar la producción de piñones, identificando la fuente de variabilidad de las características de los piñones, según localidad, fecha de colecta en el año y entre años.	Documento donde se caracterizan los piñones y sus fuentes de variabilidad.
3.	Establecer época de cosecha apropiada en función de los productos que se elaborarán y que permita estandarizar el producto, por zona.	Documento que indique, para las diferentes áreas evaluadas, los meses de cosecha adecuados, para la elaboración de productos en base a piñones.
3.	Establecer los montos máximos de cosecha de piñones, que permita sustentar estos bosques.	Montos de cosecha máximo, en función de la producción y uso sustentable.
3.	Establecer protocolo de manejo que garantice la sustentabilidad del	Protocolo de Manejo Sustentable y Pautas para la obtención de Sello



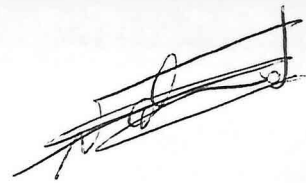


	bosque, e identificar los requerimientos para obtener un sello orgánico y de certificación de manejo sustentable.	Orgánico y/o de Certificación de Manejo Sustentable. Plan de Manejo de Buenas Practicas de Recolección
1. 2. y 3.	Establecer pautas para un aprovechamiento de los PFNM que den mayor valor agregado a los productos que los propietarios comercializan. Además les permitirá ofrecer productos estandarizados.	Pauta para estandarizar productos.

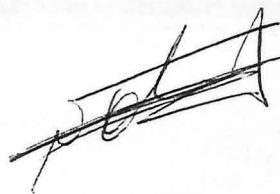
d) Hitos principales del instrumento: -

Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Mapa comunal de áreas prioritarias para la cosecha de Rosa mosqueta y Morchella.	A través de la estratificación de las zonas, realizada para Rosa mosqueta y Morchella, será posible obtener un mapa comunal, que contenga la superficie de aquellas áreas prioritarias de cosechar.	Enero 2009
2.	Establecimiento de dispositivos muestrales.	Selección de áreas y establecimiento de ensayos para Rosa Mosqueta y evaluación de piñones. Identificación de áreas para monitorear la producción de Morchella.	Enero 2009
3.	Primera evaluación de la producción de PFNM.	Corresponde a la primera captura de información en terreno. En el caso de Morchella, las primeras evaluaciones corresponderán a la prospección de las áreas donde se realiza la cosecha.	Rosa mosqueta: Julio 2009 Morchella: Noviembre 2009 Piñones: Junio 2009
4.	Informe sobre productos obtenidos y caracterización (calidad y cantidad) de los mismos, de acuerdo a las distintas áreas.	Mediante la cosecha anual en distintas áreas, se podrán caracterizar los productos obtenidos, en cuanto a calidad y cantidad. Puesto que la cosecha de Rosa mosqueta y Piñones, se realizará dos veces, la fecha de obtención de esta información es diferente para cada fruto.	Rosa mosqueta Agosto 2009 y Agosto 2010; Piñones: Julio 2009 y Julio 2010; Morchella: Noviembre 2010
5.	Segunda	Segunda captura de información en	Rosa mosqueta:





	evaluación de la producción de PFNM.	terreno, que además permite estimar la variabilidad de los productos.	Mayo 2010 Morchella: Octubre 2010 Piñones: Mayo 2010
6.	Protocolo e instrumentos de cosecha, apropiados para Rosa mosqueta y Morchella.	Luego de las cosechas anuales, con diferentes instrumentos, se hará una evaluación global del tipo de instrumento de cosecha, que maximice la cantidad y calidad de Morchella y Rosa mosqueta.	Rosa mosqueta: Julio 2010 Morchella: Noviembre 2010
4.	Pautas para la obtención de un Sello Orgánico y/o para la obtención de la Certificación de Manejo Sustentable.	Posterior a la determinación de la calidad de los productos obtenidos, y su estandarización, se recopilarán los antecedentes y procedimientos necesarios para la obtención de un Sello Orgánico de los productos y la Certificación de Manejo Sustentable de los bosques donde se realizará la cosecha. De esta forma se podrá desarrollar un protocolo para quienes deseen acceder a estos instrumentos.	Noviembre 2010
7.	Estandarización de productos.	La caracterización de los tres PFNMs, permitirá identificar los estándares mínimos que cada producto cumple, en cuanto a homogeneidad y calidad.	Noviembre 2010
8.	Propuesta de Manejo Sustentable para las tres especies.	Al final del proyecto, se elaborará una propuesta de Manejo Forestal Sustentable, en las formaciones donde están presentes los tres PFNMs en cuestión. De modo que quienes deseen ingresar al negocio de estos productos, puedan realizarlo de manera correcta y sustentable.	Noviembre 2010



e) Metodología:

Rosa mosqueta: Se estratificarán las zonas con presencia de R. mosqueta, utilizando información digital de diversas fuentes, con base en el Catastro de Vegetación, complementado con cartas, fotografías aéreas y visitas a terreno.

Los estratos se definirán una vez obtenida toda la información, y considerarán localidades y cobertura. Se realizarán parcelas de muestreo, en zonas relevantes donde hay disponibilidad de R. mosqueta (a lo menos cuatro áreas), considerando la accesibilidad a estos sitios para su muestreo.

Se ejecutarán labores de cosecha entre marzo y mayo, donde se evaluará época, lugar y forma de cosecha.

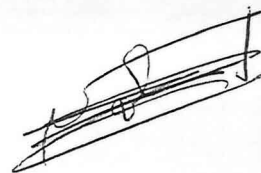
En tres unidades experimentales de 0,2 ha, se probarán técnicas de cosecha apropiadas. Es decir si la utilización de rastrillo es más eficiente que la colecta manual, en cantidad y calidad de frutos, rendimiento y forma de manejo del producto. Además, las cosechas permitirán evaluar la cantidad y calidad de frutos obtenidos en los diferentes meses, determinando la fecha mas adecuada para cosechar. Se analizará la dinámica de crecimiento y regeneración de la especie, en las condiciones y características de sitio donde se desarrolla, y la incidencia de la colecta de frutos sobre la regeneración y desarrollo de la parte aérea, evaluando así la sustentabilidad de este proceso. Debido a que el período de evaluación es breve para establecer respuestas mediante variables de crecimiento, la respuesta se evaluará adicionalmente mediante variables ecofisiológicas (potencial hídrico e intercambio gaseoso).

Se elaborará una propuesta de manejo de las formaciones con presencia de R. mosqueta, que sintetice los resultados más relevantes: localización de áreas productivas, fecha y técnica de cosecha apropiada, y cantidad y calidad de frutos a obtener en distintos meses de cosecha.

Esto permitirá estandarizar el producto obtenido. Se identificarán requisitos y procedimientos para acceder a un sello orgánico y de manejo sustentable.

Morchella: Estratificación de áreas con presencia de Morchella. Se utilizará la información del Catastro de Vegetación, para localizar los tipos forestales asociados a Morchella. Esta información será contrastada con datos recopilados en terreno y con la información de los propios recolectores. De esta forma se tendrá una aproximación de las áreas potenciales para la colecta de Morchella. Se planificará la cosecha para los meses de septiembre a noviembre.

Se identificará que tipo de cosecha produce mayor cantidad de hongos colectados y de mejor calidad, evaluado a través de dos técnicas de cosecha manual: cosechando la totalidad del hongo, o cortándolo a nivel del suelo. Con los resultados obtenidos, se propondrán las mejores técnicas de cosecha, que maximicen la cantidad y calidad



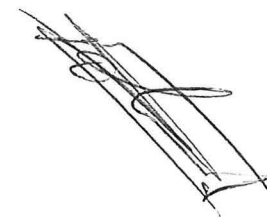
del producto.

Se elaborará una propuesta de manejo de las áreas con presencia de Morchella, que sintetice los resultados más relevantes obtenidos: ubicación de áreas productivas, fecha y técnica de cosecha apropiada, y cantidad y calidad de frutos a obtener en los distintos meses de cosecha.

Piñón: Se utilizará la información obtenida en el estudio “Bases técnicas...”, sobre la ubicación de áreas donde se colecta piñón. El primer año se colectarán piñones de distintas localidades, considerando cinco localidades y dos condiciones de desarrollo del bosque. Con el objetivo de establecer la variabilidad del piñón, estas muestras se tomarán durante el período de cosecha en marzo, abril y mayo, para evaluar las características físico-químicas del producto mediante el instrumento desarrollado por la UFRO. Así, se establecerá la época de cosecha apropiada para la obtención de productos de alta calidad. Se identificarán los procesos y usos óptimos que permitan la elaboración de productos en base al piñón, y que no afectan la calidad del producto final. Esto será repetido el segundo año, para establecer la variabilidad interanual, de modo de identificar la relevancia de esta variabilidad en sus usos posteriores (harina, conserva, etc.).

A través de la instalación de parcelas permanentes de 500 a 1000 m², se identificarán los niveles de cosecha de piñón, manejo del ganado y estado de conservación del bosque. Esto se evaluará mediante subparcelas, las que no serán visibles para usuarios del bosque, de modo que no modifiquen sus hábitos de colecta y uso ganadero del bosque, estableciendo así el nivel de cosecha admisible. Esto último a través de la estimación de la producción futura y del análisis del estado de conservación de la regeneración de Araucaria y especies acompañantes. El nivel de cosecha estimado por zona, se hará garantizando la sustentabilidad de la colecta de piñones. Además, se realizará una propuesta de la cosecha máxima de cada zona y a nivel global, que permita efectuar un manejo sustentable de estos bosques. Se identificarán los requerimientos para obtener un sello orgánico y la certificación de manejo sustentable. Esto permitirá comercializar productos a un mejor precio y con mejores estándares de calidad.





f) Carta Gantt del instrumento 4

Duración: 24 meses	2008	2009												2010											
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
Rosa mosqueta																									
Estratificación de áreas																									
Evaluación de la dinámica regenerativa																									
Cosecha																									
Caracterización de productos																									
Cuantificación anual																									
Evaluación técnica de cosecha																									
Propuestas finales																									
Morchella																									
Estratificación de áreas																									
Cosecha																									
Caracterización de productos																									
Cuantificación anual																									
Evaluación técnica de cosecha																									
Propuestas finales																									
Piñón																									
Evaluación del nivel de cosecha y estado de la regeneración																									
Cosecha																									
Caracterización de productos, en función de calidad de piñones																									
Propuestas finales (protocolo de manejo de los bosques)																									
Protocolos para acceder a certificación orgánica o de manejo forestal sustentable para los tres productos																									

5. Fichas curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	Sergio Donoso Calderón
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	29-11-1963, Santiago
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Augusto Villanueva 291 Dpto 21-D, Ñuñoa, Región Metropolitana
Fono particular	4944567
Celular	90765493
E-mail	sedonoso@uchile.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Javier González Molina,
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Profesor Asistente
Profesión	Ingeniero Forestal Dr.
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Santa Rosa 11.315 La Plintana
Fono y Fax comercial	Fono 9785918, Fax 9785829
E-mail	sedonoso@uchile.cl
Clasificación de público o privado	Público
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	

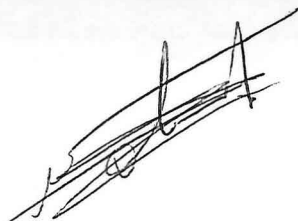


Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	

b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO	
Nombre completo	Karen Angélica Peña Rojas
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	20-05-1966
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Arthur Rimbaud 6645 Vitacura, Región Metropolitana
Fono particular	2297365
Celular	96230996
E-mail	karenbioes@yahoo.es
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Javier González Molina
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Profesor Asistente
Profesión	Ingeniero Forestal Dr.
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Santa Rosa 11.315 La Pintana, Región Metropolitana
Fono y Fax comercial	Fono 9785977, Fax 9785829





E-mail	kpena@uchile.cl
Clasificación de público o privado	Público
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	



Instrumento 5:



1. Identificación del instrumento

Proyecto	X
Estudio	
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

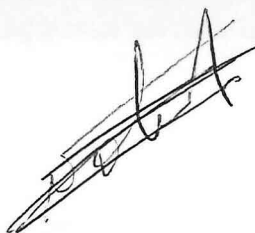
a) Nombre del instrumento

Fortalecimiento de la Participación y Organización Productivo Comercial de los Recolectores de PFNMs para su Inserción Efectiva en la Cadena Productiva

b) Estructura de financiamiento

Costo total de la Iniciativa		
Aporte FIA		
Aporte Contraparte	Pecuniario	
	No Pecuniario	
	Total Contraparte	





c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay

d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.08
Fecha de término	31.05.10
Duración (meses)	18

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

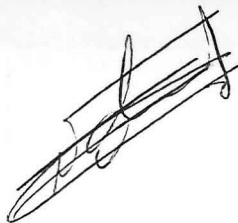
Universidad de Chile, Facultad de Ciencias Forestales
Nombre: Washington Alvarado Toledano
RUT:
Dirección comercial: O'Higgins 902, Lonquimay
Fono: 45-892055
Fax: 45-892055
Correo electrónico: wservet@hotmail.com

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

Este proyecto responde a la necesidad de contar con organizaciones de recolectores, que pasen a formar parte activa de la cadena de valor, participando de manera eficaz, y logrando con ello mejores condiciones económicas en su actividad.





Las condiciones organizativas en que hoy se encuentran los recolectores no les son favorables a la hora de enfrentarse a compradores externos. Por otro lado se han detectado prácticas de manejo que no son sustentables.

Otro factor relevante es la ocurrencia de conflictos por el uso no autorizado de predios por parte de los recolectores.

Este proyecto propone trabajar por el mejoramiento de estos aspectos y la incorporación fortalecida del eslabón recolector a la cadena de valor.

La metodología de trabajo considera cuatro líneas claves a abordar:

A. Innovación en lo organizacional y comercial

B. Innovación tecnológica

C. Resolución de conflictos

D. Protocolo de buenas prácticas de recolección

Al finalizar estas actividades los recolectores contarán con herramientas tecnológicas, organizacionales y comerciales con las que hoy no cuentan. Se trata de un proceso complejo, dado que involucra intencionar cambios a nivel de costumbres productivas.

b) Objetivos del instrumento:

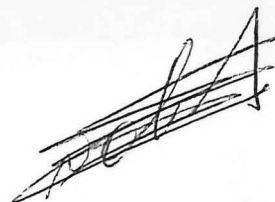
Objetivo general

Contar con organizaciones de recolectores que pasen a formar parte activa de la cadena de valor, participando de manera eficaz, entregando un producto obtenido bajo técnicas de manejo adecuadas y logrando con ello mejores condiciones económicas en su actividad.

Objetivos específicos

1. Lograr la organización de recolectores de Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, incorporándolos a la cadena de valor.
2. Consolidar e implementar un protocolo de buenas prácticas de recolección, por medio de la promoción e implementación de prácticas de manejo sustentable.
3. Contribuir a la resolución de conflictos por derecho de paso para la extracción de PFNMs.





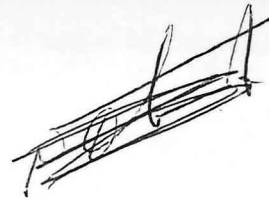
c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
1	Contar con al menos una organización de cada PFNM apoyado por el PIT a 18 meses de iniciado el proyecto.	Tres grupos de recolectores organizados
1	Las nuevas organizaciones de recolectores se incorporan a la Mesa Directiva del PIT, por medio de un representante.	Organizaciones incorporadas a la mesa directiva
2	A los 12 meses de iniciado el PIT se cuenta con un protocolo de recolección, construido participativamente, que facilita la implementación de prácticas de manejo sustentable.	Protocolo de recolección construido
2	Al mes 18 se ha difundido e implementado el protocolo de recolección en al menos un sector piloto.	Protocolo de recolección difundido e implementado
3	Al mes 18 se han establecido dos convenios de derecho de paso entre propietarios de fundo y organizaciones de recolectores.	Dos convenios de derecho de paso establecidos.

d) Hitos principales del instrumento:

N°	Hito	Descripción breve	Fecha
1	Identificación de zonas de recolección de PFMNs, familias de recolectores y liderazgos.	Zonas de recolección identificadas según los recolectores y PFMNs que corresponda.	Enero 2009
2	Se logra la organización de al menos un grupo de recolectores	Identificación de un grupo de recolectores organizado en la extracción de alguno de los PFMNs.	Noviembre 2009
3	Establecimiento de convenios comerciales por parte de los recolectores dentro del	Firma de convenios que establecen legal y comercialmente la inclusión de los recolectores en la cadena productiva.	Abril 2010





programa			
4	Definición de protocolo de buenas prácticas de recolección para PFNMs con los recolectores	Redacción de un documento preliminar con las líneas protocolares de buenas prácticas de recolección de PFNMs. A este protocolo se incorporarán más tarde los resultados del Instrumento 4.	Enero 2010
5	Realización de talleres de transferencia tecnológica, actividades de capacitación y difusión.	Realización de cuatro talleres entregando los resultados obtenidos en cuanto a protocolos de recolección, normas de manejo y prácticas sustentables.	Marzo 2010
6	Implementación del protocolo de buenas prácticas de recolección construido con los recolectores	Seguimiento en terreno del protocolo de buenas prácticas de recolección de PFNMs, por parte de los grupos de recolectores organizados	Abril 2010
7	Identificación de zonas de conflicto, mediación y establecimiento de convenios de paso y uso.	Acuerdos de uso y paso territoriales en zonas conflictivas	Abril 2010

e) Metodología:

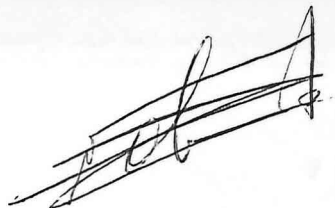
La metodología contempla 3 líneas de trabajo paralelas, donde cada una cuenta con distintas etapas de ejecución, de acuerdo a la evolución que se prevé para las organizaciones de recolectores. De esta forma la misma metodología deberá aplicarse en el trabajo con los 3 PFNMs:

a. Línea de Innovación en lo organizacional y comercial

Etapas 1: En un comienzo será de la mayor relevancia contar con una identificación completa de los recolectores de Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta en la comuna de Lonquimay:

1. Identificar los sectores de más alta concentración de actividades de recolección en la comuna





2. Construir listas de recolectores para Morchella y Rosa Mosqueta
3. Construir listas de compradores locales y externos y precios de venta para Morchella y Rosa Mosqueta
4. Base cartográfica de los sectores de concentración de la recolección, por PFNM
5. Identificar liderazgos susceptibles de potenciar
6. Promover la incorporación de mujeres desde el comienzo

Etapas 2: La finalidad en una segunda etapa es promover y dar a conocer las ventajas de la asociatividad con fines productivos para los pequeños productores, por medio de una fuerte campaña de terreno:

7. Visitas y reuniones periódicas
8. Salidas de campo con grupos de recolectores para conocer experiencias de organización de recolectores en otros lugares.
9. Charlas de dirigentes de organizaciones de recolectores
10. Socializar información previamente recopilada sobre tipos de organización legal adecuadas para los recolectores.

Etapas 3: En esta etapa se contaría con grupos de recolectores ya sensibilizados e informados de las ventajas de la asociatividad comercial, por lo cual se está en condiciones de:

11. Intencionar la conformación de grupos de recolectores, o aprovechar estructuras organizativas ya existentes.
12. Realizar elecciones de dirigentes en el caso de las nuevas organizaciones.
13. Asesorar la conformación legal en caso de que sea necesario.

Etapas 4: Esta etapa debe traslaparse con la anterior en su ejecución, ya que además debe considerar los tiempos de recolección de cada fruto en particular.

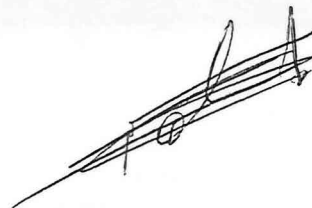
14. Experiencia piloto de venta asociada para cada uno de los 3 PFNMs
15. Establecimiento de convenios comerciales entre los recolectores organizados y los restantes miembros de la cadena.
16. Adquisición de gorros con señal distintiva para identificación de los recolectores en su paso por los predios.

B. Línea de Innovación tecnológica:

Etapas 1: Una primera etapa considera el establecimiento de un protocolo de buenas prácticas de recolección de PFNMs con los grupos de recolectores. El que tendrá como base los parámetros entregados por el instrumento 4:

17. Definición de líneas generales del protocolo





18. Reuniones informativas y de trabajo con los grupos
19. Construcción participativa del protocolo
20. Elaboración de cuadernillo conteniendo el protocolo a ser distribuido a los recolectores.

Se realizará un diagnóstico de las prácticas de recolección de los PFNMs, previo a la implementación del protocolo, obteniendo así un referente útil en la determinación de la efectividad de éste.

Etapas 2: La construcción del protocolo por sí sola no bastará para incorporar determinadas prácticas en el manejo y recolección de los PFNMs. Por lo cual es necesario realizar actividades que refuercen la información y el aprendizaje práctico:

21. Talleres de transferencia tecnológica, que se realizarán en predios de ensayos establecidos, para identificar las óptimas condiciones de manejo y recolección de los PFNMs.
22. Visitas prediales y a veranadas.
23. Elaboración manual técnico simple conteniendo las normas de manejo óptimo.

Etapas 3: Se trata de incorporar elementos de seguridad y sanidad hasta ahora inexistentes en la recolección y que además contribuyan a hacerla más eficiente:

- Adquisición de guantes y bolsas de malla.

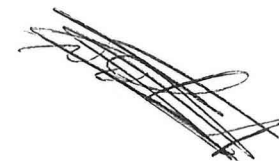
C. Línea de resolución de conflictos:

Actualmente existen problemas asociados a la recolección por el uso sin permiso previo o traspaso no autorizado de predios, por parte de los recolectores, especialmente de Morchella y Rosa Mosqueta. Las acusaciones que surgen de los propietarios de predios han derivado en fuertes peleas y conflictos. Por su parte los recolectores alegan que los grandes propietarios no utilizan esos productos por lo que solo se pierden si no se les da un uso.

Dado que se trata de un conflicto donde está en juego el uso de recursos del ambiente, se estima como la opción más válida tomar experiencias de resolución de conflictos ambientales en otros lugares de la región. De esta forma las actividades comprometidas en esta línea de trabajo son:

24. Identificación de los predios y sectores con ocurrencia de conflictos por traspaso y uso de recursos naturales no autorizado.
25. Proceso de mediación asesorado por un abogado
26. Establecimiento de convenios entre las partes y habilitación de pasos y sectores de recolección.

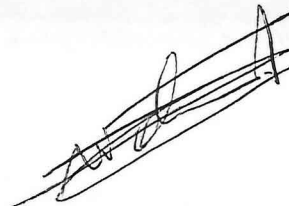




f).-Carta Gantt del instrumento 5

CARTA GANTT INSTRUMENTO 5: PROYECTO ORGANIZACIÓN COMERCIAL RECOLECTORES																
Duración: 18 meses										2008	2009					
ACTIVIDADES										D	E	F	M	A	M	J
A. Línea innovación organizacional y comercial																
ETAPA 1	Identificación zonas de concentración de recolección de PFNMs															
	Construcción listas recolectores															
	Identificación y listado compradores locales y externos															
	Base cartográfica zonas recolección															
	Identificación liderazgos															
ETAPA 2	Reuniones promoción de la asociatividad (12)															
	Charlas dirigentes de organizaciones de recolectores (3)															
ETAPA 3	Conformación organizaciones y elecciones de dirigentes (3 reuniones)															
	Asesoría legal															
ETAPA 4	Experiencia piloto de venta asociada (3)															
	Establecimiento de convenios comerciales															
B. Línea innovación tecnológica																
ETAPA 1	Definición líneas generales del protocolo															
	Reuniones informativas y construcción participativa del protocolo en detalle															
	Elaboración y distribución cuadernillo protocolo (6)															
ETAPA 2	Talleres transferencia Tecnológica (8)															
	Visitas prediales (20)															
	Salida a veranadas (2)															
	Elaboración y distribución manual normas de manejo (3)															
C. Línea resolución de conflictos																
ETAPA 1	Identificación sectores ocurrencia de conflictos															
	Proceso de Mediación c/Asesoría legal															
	Establecimiento de convenios formales de paso y uso															





5. Fichas Curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL

Nombre completo	Washington Servet Alvarado Toledano
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	12.02.1960
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Mantúa 1533, Temuco IX Región
Fono particular	
Celular	098-8049295
E-mail	wservet@hotmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

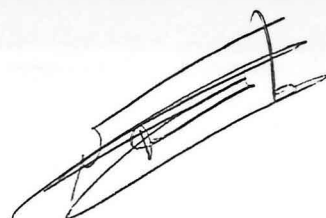
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Gerente
Profesión	Ing. Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	-

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL)

(Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	-
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	-
Cargo (dueño, administrador, etc.)	-
Superficie Total y Superficie Regada	-
Ubicación (detallada)	-
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	-
Resumen de sus actividades	-
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	-

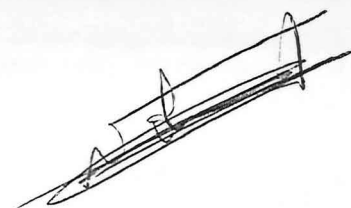




b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TECNICO	
Nombre completo	Ricardo Cortéz Mella
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	23.11.1970
Nacionalidad	Chileno
Dirección particular (indicar comuna y región)	Las Violtas 1204, Las Azaleas, Villarrica, IX Región
Fono particular	
Celular	94580759
E-mail	bosqueaventura@hotmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	No
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Bosque Modelo Araucarias del Alto Malleco
Rut de la Institución o Empresa	-
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	-
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Encargada Proyectos y Desarrollo Comunitario
Profesión	Tec. Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	O'Higgins 0902
Fono y Fax comercial	045-892055 / 045-882104
E-mail	bosquemodelo.malleco@gmail.com
Clasificación de público o privado	
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	

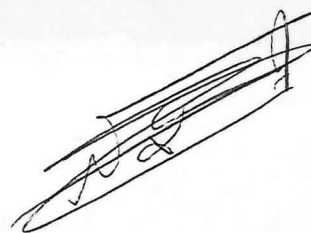




FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO	
Nombre completo	Violeta Elena Carrillo Carrillo
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	Curacautín, 18/08/69
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Av. Pérez Canto 160
Fono particular	
Celular	9-0302341
E-mail	
Género (Masculino o femenino)	Femenino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	-
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	
Fono y Fax comercial	
E-mail	
Clasificación de público o privado	
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



Instrumento 6:



1. Identificación del instrumento

Proyecto	
Estudio	
Gira	
Consultoría	X
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Elaboración de un Instrumento de Línea Base para “Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo en Base a tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región

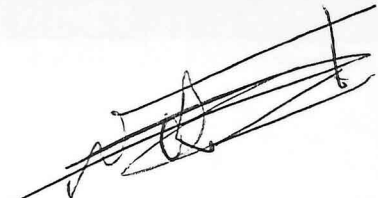
b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
	Pecuniario
Aporte Contraparte	No Pecuniario
	Total Contraparte

c) Lugar de ejecución:

País (es)	CHILE
Localidad (es)	Lonquimay





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.04.2009
Duración (meses)	5

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Nombre: Marco Antonio Sepúlveda Gallardo

RUT:

Dirección comercial: Condominio Ecológico Águila Sur, Parcela 109, Paine, RM.

Fono: 09-9796998

Fax:

Correo electrónico: INNOVISION.marco@gmail.com

2. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

Su objetivo es identificar y establecer una línea base del encadenamiento productivo del proyecto denominado “Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento productivo en base a tres PFNM: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región”, con el fin de obtener un referente con el cual medir cualicuantitativamente los resultados e impacto del proyecto”.

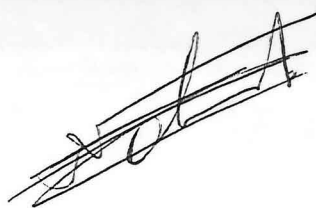
Este instrumento cuenta con 6 fases:

Aproximación exploratoria consistente en entrevistas de acercamiento para 4 tipos distintos de informantes para los 3 PFNM; Diseño del instrumento diferenciado para cada producto; Pre test consistente en la aplicación de un cuestionario estructurado a los 3 PFNM; Diseño de muestra donde se establece universo objetivo del instrumento para ser aplicado; Medición de datos que considera la metodología para aplicar el cuestionario definitivo y, entrevista en profundidad para completar los datos estadísticos de la etapa anterior.

Los resultados esperados:

1. Conocer los volúmenes de recolección, comercialización y emprendimiento de los tres PFNM.
2. Identificar y establecer ingreso monetario de los recolectores, emprendedores y comercializadores de PFNM.





3. Identificar y establecer el estado de avance de los emprendedores en el ámbito de capacidad instalada, infraestructura, tecnología, gestión de la empresa (formalización, sanitario, etc), comercialización, administración, producción.
4. Identificar y establecer nivel de tecnología que se utiliza y los estándares de calidad en el encadenamiento productivo de la cadena de valor, recolectores, emprendedores y comercializadores.
5. Identificar y establecer los existentes PFNM con valor agregado y volúmenes de producción que se comercializa en el mercado geográfico del proyecto.

b) Objetivos del instrumento:

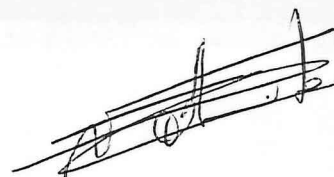
Objetivo general

Diseñar y aplicar un instrumento que permita identificar y establecer una línea base del encadenamiento productivo del proyecto denominado “Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento productivo en base a tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región”, con el fin de obtener un referente con el cual medir cuantitativa y cualitativamente los resultados e impacto esperados del proyecto.

Objetivos específicos

1. Construir los instrumentos que permitan recolectar los datos para generar la línea base de la cadena de valor y encadenamiento productivo que involucra a recolectores, emprendedores y comercializadores de productos forestales no madereros.
2. Aplicar los instrumentos mediante metodologías participativas que permitan alcanzar una plena participación comunitaria y de los actores involucrados en el desarrollo e implementación del proyecto.
3. Generar una base de datos actualizada y alimentada anualmente con la información recopilada en terreno para un análisis detallado para establecer prioridades, planificar actividades y medir efectos, resultados e impacto establecidos por las acciones del proyecto.





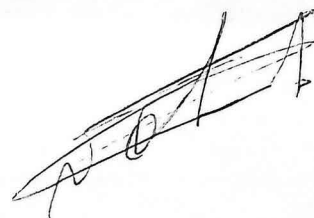
c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
1	Instrumentos contruidos y aplicados para la obtención de la línea base.	1. Encuestas para recolectores de PFNM aplicadas. 2. Encuestas para emprendedores aplicadas. 3. Encuestas para comercializadores aplicadas.
2	Comunidad involucrada en el proyecto mediante la construcción de la línea base conociendo de la importancia de obtención de datos fidedignos, claros y completos en la aplicación de las encuestas.	1. Encuestas respondidas por recolectores, emprendedores y comercializadores, con datos que establecerán la Línea Base de la cadena de valor y encadenamiento productivo.
3	Consolidación de una base de datos con la información obtenida en las encuestas.	Datos consolidados que conformarán la línea Base y que será editada en un documento que estará a disposición del programa.

d) Hitos principales del instrumento:

N°	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Aplicación de las encuestas	Construidos los instrumentos se define el equipo de encuestadores, se capacita al equipo en la metodología a utilizar, luego se realiza una encuesta piloto, se revisan los resultados y se corrige tanto el instrumento como la metodología en lo que sea menester, todo ello de acuerdo a la definición previa de la muestra o población objetivo donde se aplicarán los instrumentos.	Febrero 2009
2.	Consolidación de la información, encuestas, en una base de datos	Construcción de la base de datos, traspaso de los datos de las encuestas a la base de datos, generación de la estadística que permite la generación de información.	Marzo 2009
3	Construcción de la línea base.	Identificación y construcción de los indicadores, generación de la línea base.	Abril 2009
4	Entrega documento línea de base	Entrega al directorio del programa el documento Línea de Base Programa PFNM de Lonquimay	Abril 2009





e) Metodología:

La metodología para identificar y establecer la línea base previo a la intervención de las actividades del programa se basa principalmente en fuentes primarias y se recurrirá a fuentes secundarias si lo amerita y/o existen:

1. Fuentes primarias: Encuesta especializada, que se define como una metodología combinada, donde se utilizarán instrumentos tales como visitas y entrevistas de acercamiento en terreno, encuestas estructuradas, entrevistas en profundidad.
2. Fuentes secundarias: información que se obtiene de censos, encuestas anteriores, estadísticas oficiales, estudios previos y otras.

Para todo lo dicho se establecen las siguientes etapas para la obtención de información mediante encuesta especializada:

Etapas 1: Fase de aproximación exploratoria

El trabajo se inicia con visitas y entrevistas de acercamiento en terreno. Las visitas a terreno tienen como objetivo un primer contacto de los investigadores con el tema, obteniendo información general respecto de las zonas en que se dan los Productos forestales no madereros, PFNM, comunidades que se relacionan con él, posibilidades de acercamiento tanto geográfica como personal, conocimiento de los frutos mismos en sus diferentes etapas y, de manera general, conocer cómo se ha realizado tradicionalmente la recolección de éstos, dónde y a qué precio suelen venderse, cuál es la idea que se tiene respecto de los volúmenes de venta y consumo, productos con valor agregado a partir de los tres PFNM.

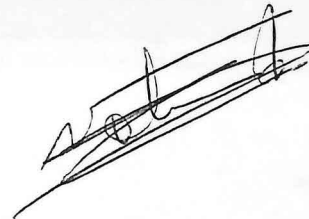
Las entrevistas de acercamiento en terreno, se darán con cuatro tipos distintos de informantes calificados, residentes mapuches y colonos recolectores, emprendedores, comercializadores, expertos y técnicos especializados en el tema. Estas entrevistas tienen como objetivo la inducción al tema por parte del equipo de investigadores. Por ello, las entrevistas con los informantes residentes mapuches y colonos versarán en torno a los temas de mecanismos de recolección, composición del grupo familiar, estimación de volúmenes de recolección, consumo propio y precio al que se transan los tres PFNM. En cuanto a las entrevistas con informantes técnicos y expertos, los temas a ver serán las cualidades y características de los productos, en especial en cuanto a capacidad de producción y períodos y formas de desarrollo de los frutos, ubicación geográfica y densidad de estos tres productos en el sector denominado por el proyecto.

Esta primera etapa constituida por la inducción del equipo de investigadores mediante visitas y entrevistas de acercamiento en terreno, constituye la base para la segunda etapa donde se construyen las encuestas o instrumentos de medición.

Etapas 2: Diseño de instrumento

El primer instrumento de medición será un cuestionario estructurado para los recolectores, que tiene como objetivo obtener todos los datos necesarios para





caracterizar y definir el grupo familiar y sus ingresos, volúmenes efectivos de recolección, venta, consumo propio y precios al que transan los PFNM.

El segundo instrumento de medición será un cuestionario estructurado para los emprendedores, que tiene como objetivo obtener todos los datos necesarios para caracterizar y definir ingresos del grupo familiar, nivel de desarrollo de la empresa y nivel y tipos de productos con valor agregado.

El tercer instrumento de medición será un cuestionario estructurado para el comercializador de los tres PFNM que se encuentra en Santiago, que tiene como objetivo establecer los productos que comercializa, volúmenes de venta, precios, ingresos, etc.

Etapas 3: Pre Test (piloto)

Los cuestionarios estructurados se aplicarán al grupo de recolectores, emprendedores y comercializadores identificados en el proyecto, en la idea de conocer la pertinencia, comprensión y capacidad de discriminación de las preguntas. Una vez superada la etapa de Pre test y aplicadas las correcciones que se estimen pertinentes, se define la muestra a la cual se le aplicará el instrumento en el caso de los recolectores ya que pueden ser muchos y las condiciones geográficas pueden impedir aplicar la encuesta a todos. Pero sí se aplicará la encuesta a todos los emprendedores y comercializadores.

Etapas 4: Diseño de muestra

Con la información que se obtenga del Pre Test y experiencia obtenida en el transcurso de la aplicación del cuestionario, se estará en condiciones para definir definitivamente la muestra y las condiciones de aplicación del cuestionario para los recolectores, emprendedores y comercializadores. En principio el universo de estudio, se elegirá de acuerdo a cobertura representativa de la comuna de Lonquimay y los sectores con mayor densidad de PFNM.

Etapas 5: Medición de datos

La metodología para aplicar el cuestionario estructurado a los recolectores se define como Entrevistas Cara a cara, ya que se convocará a la muestra a sus sedes respectivas, donde responderán la encuesta con apoyo de monitores capacitados. Se estima que habrá un monitor por cada dos o tres encuestados.

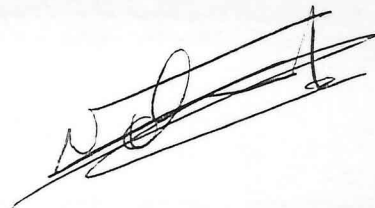
A través del instrumento se podrá estimar volúmenes de recolección, de consumo propio y precios a los que se transa el producto en lugar de origen, todo referido a la comuna de Lonquimay.

En el caso de los emprendedores y comercializadores, la metodología para aplicar el cuestionario estructurado también se define como Entrevistas Cara a cara con secciones auto aplicadas, y se les convocará a la sede de Bosque Modelo en Lonquimay para responder la encuesta con apoyo de monitores capacitados.

Etapas 6: Construcción y análisis base de datos

Diseño y construcción de base de datos en Excel, Tabulación y análisis de los datos que generaran las consultas que se realizaran en las entrevistas de profundidad.





Etapas 7: Entrevistas de profundidad

Se realizarán entrevistas de profundidad que complementarán los datos estadísticos, contando así con toda la información necesaria para establecer y tabular definitivamente los datos que constituirán la línea base previo a las intervenciones del programa.

Etapas 8: Construcción de indicadores

Al contar con los datos procesados y convertidos en información para línea base, se podrán construir indicadores que permitan el seguimiento de los avances del proyecto.

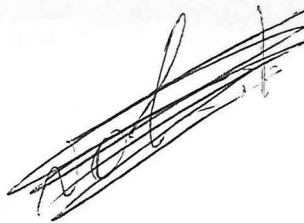


Carta Gantt del instrumento 6

Duración: 5 meses	2008				2009			
ACTIVIDADES	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	Abril			
Etapa 1: Fase de aproximación exploratoria								
Visitas y entrevistas de acercamiento en terreno con recolectores de Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta								
Visitas y entrevistas de acercamiento en terreno con emprendedores								
Visitas y entrevistas de acercamiento en terreno con comercializadores								
Visitas y entrevistas de acercamiento en terreno con técnicos y expertos								
Etapa 2: Diseño de instrumento								
Cuestionario estructurado para los recolectores								
Cuestionario estructurado para los emprendedores								
Cuestionario estructurado para los comercializadores								
Etapa 3: Pre Test (piloto)								
Aplicación de cuestionario a recolectores								
Aplicación de cuestionario a emprendedores								
Aplicación de cuestionario a comercializadores								
Etapa 4: Diseño de muestra								
Definir muestra y condiciones de aplicación del cuestionario para recolectores								
Definir muestra y condiciones de aplicación del cuestionario para emprendedores								
Definir muestra y condiciones de aplicación del cuestionario para comercializadores								
Etapa 5: Medición de datos								
Aplicar cuestionario estructurado a los recolectores de Piñón								
Aplicar cuestionario estructurado a los recolectores de Morchella								
Aplicar cuestionario estructurado a los recolectores de Rosa Mosqueta								
Aplicar cuestionario estructurado a emprendedores								
Aplicar cuestionario estructurado a Comercializadores								
Etapa 6: Construcción y análisis base de datos								
Diseño y construcción de base de datos en Excel								
Tabulación y análisis de los datos								
Etapa 7: Entrevistas de profundidad								
Entrevistas de profundidad que complementarán los datos estadísticos								
Etapa 8: Construcción de indicadores								
Construir indicadores que permitan el seguimiento de los avances del proyecto								



[Handwritten signature]



5. Fichas curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL

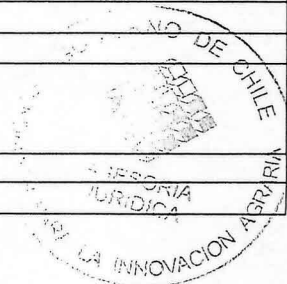
Nombre completo	MARCO ANTONIO. SEPULVEDA GALLARDO
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	17 DE MAYO 1961
Nacionalidad	CHILENA
Dirección particular (indicar comuna y región)	CONDominio ECOLOGICO AGUILA SUR, PARCELA 109, PAINE, RM.
Fono particular	09-9796998
Celular	09-9796998
E-mail	Innovision.marco@gmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	CONSULTOR INDEPENDIENTE CON INICIACIÓN DE ACTIVIDADES
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	INGENIERO COMERCIAL
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	CONDominio ECOLOGICO AGUILA SUR, PARCELA 109, PAINE, RM.
Fono y Fax comercial	09-9796998
E-mail	Innovision.marco@gmail.com
Clasificación de público o privado	PRIVADO

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o	





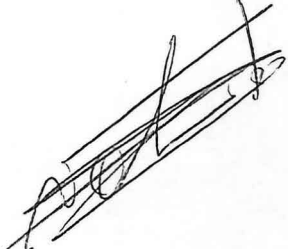
GOBIERNO DE CHILE
FUNDACION PARA LA
INNOVACION ACTUARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

empresariales) a las que pertenece y cargo,
si lo ocupa

--



Instrumento 7:



1. Identificación del instrumento

Proyecto	
Estudio	
Gira	
Consultoría	X
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Generación de Planes de Negocios Para Emprendedores del Proyecto, Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo en Base a Tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región

b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
	Pecuniario
Aporte Contraparte	No Pecuniario
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	CHILE
Localidad (es)	Lonquimay



d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.05.2009
Fecha de término	30.09.2009
Duración (meses)	5



e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Nombre: Marco Antonio Sepúlveda Gallardo

RUT:

Dirección comercial: Condominio Ecológico Águila Sur, Parcela 109, Paine, RM.

Fono: 09-9796998

Fax:

Correo electrónico: INNOVISION.marco@gmail.com

2. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

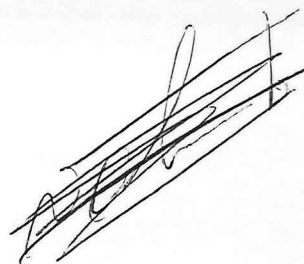
Construir planes de negocios para los emprendedores del proyecto “Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo en Base a Tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región”, que faciliten y aseguren los emprendimientos que el proyecto plantea.

Para esto se desarrollará un trabajo de asesoría con los beneficiarios, esperándose contar con los siguientes resultados:

1. Que los emprendedores desarrollen un plan de negocios cuya construcción sea asesorada por el consultor.
2. Que los emprendedores internalicen los conceptos y estructura básica de cómo se conforma un plan de negocios.
3. Que el plan de negocios se desarrolle a cabalidad para que obtenga un conocimiento amplio y objetivo de la empresa o la actividad que pretende poner en marcha.
4. Que el plan de negocios ayude al emprendedor a presentar la idea del producto o servicio y genere interés en posibles inversores para reunir los recursos y capacidades necesarias para iniciar el negocio.



b) Objetivos del instrumento:



Objetivo general

Construir planes de negocios que para los emprendedores participantes del proyecto denominado “Desarrollo, Diversificación y Encadenamiento Productivo en Base a Tres PFNMs: Piñón, Morchella y Rosa Mosqueta, en Lonquimay, IX Región”, que faciliten y aseguren los emprendimientos que el proyecto plantea.

Objetivos específicos

1. Hacer del plan de negocios una herramienta que permita a los emprendedores internalizar conceptos, estructura de negocios, estrategias a contemplar a mediano y largo plazo.
2. Generar un plan de negocio para cada uno de los emprendedores que les permita alcanzar un conocimiento amplio y objetivo de la empresa o la actividad que pretenden poner en marcha.
3. Generar espacios y mecanismos para encontrar socios o inversionistas que permitan reunir los recursos y capacidades necesarias para poner en marcha los planes de negocio.

c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
1	Capacidad instalada en los emprendedores en temas y conceptos relacionados con la estructura y utilidad del plan de negocio.	1. Talleres de trabajo planificados y realizados para que los emprendedores internalicen la estructura, lógica y conceptos que conforman un plan de negocios. 2. Los emprendedores comprenden la estructura y lógica de un plan de negocios. 3. Los emprendedores manejan los conceptos técnicos que se contemplan en un plan de negocios.
2	Cada emprendedor genera y cuenta con un plan de negocios de la actividad que pretende poner en marcha.	Un plan de negocios por emprendedor.
3	Plan de negocio para el conjunto del programa.	Un plan de negocio común, para relacionarse con el mercado externo a Lonquimay.





4	Identificación de potenciales socios estratégicos e instrumentos públicos y privados que puedan fortalecer la actividad comercial puesta en marcha.	Identificación y toma de contacto con potenciales interesados en los planes de negocio.
---	---	---

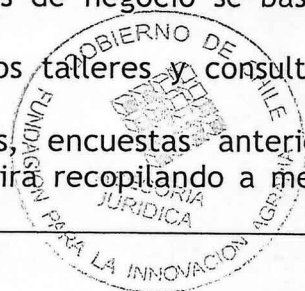
d) Hitos principales del instrumento:

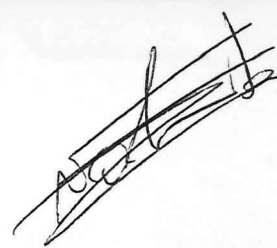
Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Conceptos que constituyen los planes de negocio internalizados	Es fundamental que los emprendedores internalicen la lógica de la estructura y conceptos del plan de negocios. Esto facilitará la investigación y recopilación de información para un aceptable desarrollo de los planes.	Junio 2009
2.	Planes de negocios terminados por cada emprendedor y un plan de negocio común.	Para construir planes de negocio se requiere que su desarrollo se base en una acuciosa investigación, recopilación y consolidación de datos de la actividad económica que el emprendedor quiere iniciar. Cuando éstos generan potenciales interesados en apoyar la idea de negocio puede ya considerárselos exitosos.	Agosto 2009
3.	Planes de negocios aprobados por los emprendedores y editados en un Documento.	Después de aprobados y editados los planes de negocios, estos representaran estrategias individuales y en común para abordar el mercado.	Septiembre 2009

e) Metodología:

La metodología a implementar en el desarrollo de los planes de negocio se basa en fuentes:

1. Primarias: información que se obtendrá a partir de los talleres y consultorías individualizadas a cada uno de los emprendedores.
2. Secundarias: información que se obtiene de censos, encuestas anteriores, estadísticas oficiales, estudios previos y otras. Esta se irá recopilando a medida que los planes de negocios individuales lo demanden.





Para todo lo dicho se establecen las siguientes etapas para la obtención de información mediante talleres y consultorías individualizadas:

Etapas 1: Fase de aproximación exploratoria:

La Línea base de este proyecto generará un aporte importante mediante la información necesaria para realizar un prediagnóstico de cada uno de los emprendedores.

Posteriormente se realizará una entrevista individualizada con cada uno de los emprendedores para completar el diagnóstico final.

Etapas 2: Talleres conceptuales del plan de negocio

Todo plan de negocios tiene una estructura que guía y ayuda al que presenta la idea del producto y/o servicio en el proceso de estructuración y divulgación del negocio que se plantea. Por esta razón es muy importante que los emprendedores participantes conozcan cada uno de los puntos que configuran el plan, el objetivo de este y los conceptos que lo integran. Esto con el objetivo que los emprendedores internalicen la estructura y conceptos del plan y puedan iniciar el desarrollo de plasmar la idea de negocio de forma escrita. Estos talleres se realizarán reiteradas veces y de estos surgirán también las necesidades de obtener información de fuentes secundarias para complementar los planes de negocios.

Etapas 3: Apoyo y monitoreo individualizado a los planes de negocio:

A medida que los planes de negocios se empiecen a trabajar, los emprendedores recibirán constante apoyo por parte del responsable del instrumento para ir desarrollado cada tema del plan de negocios. Este Apoyo se concretará mediante encuentros presenciales, correo electrónico y comunicación telefónica. En esta etapa también surgirán las necesidades de consultar fuentes secundarias para complementar los planes de negocios.

Etapas 4: Evaluación final

Finalmente se realizará una evaluación de cada uno de los planes de negocio, individuales y en común, con el fin de que se ajusten a la realidad de la actividad del negocio.

Etapas 5: Talleres finales

También se realizará una evaluación final en conjunto con todos los emprendedores para que haya un aporte mutuo y se identifiquen debilidades y fortalezas de los planes de negocio.



Carta Gantt del instrumento 7

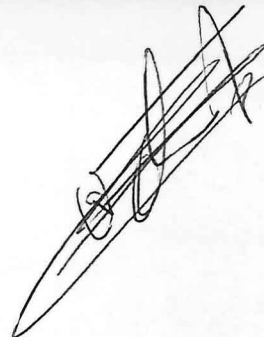
CARTA GANTT INSTRUMENTO 7: PLANES DE NEGOCIO																								
Duración: 5 meses	2009																							
ACTIVIDADES	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE							
<i>Etapa 1: Fase de diagnóstico</i>																								
Análisis de la línea base para un prediagnóstico																								
Entrevistas individualizadas para diagnóstico																								
<i>Etapa 2: Talleres conceptuales del plan de negocio</i>																								
Talleres conceptuales																								
obtener información de fuentes secundarias																								
<i>Etapa 3: Apoyo y monitoreo individualizado a los planes de negocio</i>																								
Apoyo y monitoreo de los planes de negocio																								
obtener información de fuentes secundarias																								
<i>Etapa 4: Evaluación final</i>																								
Evaluación de cada uno de los planes de negocio																								
<i>Etapa 5: Talleres finales</i>																								
Evaluaciones finales de emprendedores en conjunto																								



[Handwritten signature]

Fichas Curriculares

Identificador del coordinador



FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL

Nombre completo	MARCO ANTONIO. SEPULVEDA GALLARDO
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	17 DE MAYO 1961
Nacionalidad	CHILENA
Dirección particular (indicar comuna y región)	CONDOMINIO ECOLOGICO AGUILA SUR, PARCELA 109, PAINE, RM.
Fono particular	09-9796998
Celular	09-9796998
E-mail	Innovision.marco@gmail.com
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	CONSULTOR INDEPENDIENTE CON INICIACIÓN DE ACTIVIDADES
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	INGENIERO COMERCIAL
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	CONDOMINIO ECOLOGICO AGUILA SUR, PARCELA 109, PAINE, RM.
Fono y Fax comercial	09-9796998
E-mail	Innovision.marco@gmail.com
Clasificación de público o privado	PRIVADO

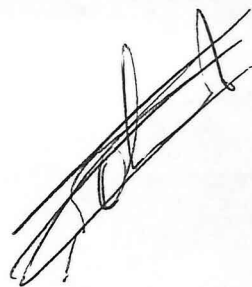
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL)

(Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



Instrumento 8:



1. Identificación del instrumento

Proyecto	X
Estudio	
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Proyecto Habilitación y Acondicionamiento Legal y Sanitario, Basado en Desarrollo y Adaptación de Innovaciones

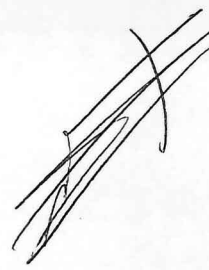
b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
Pecuniario	
Aporte Contraparte No Pecuniario	
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Temuco-Chile





d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.11.2010
Duración (meses)	24

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE

Nombre: Universidad de La Frontera- Instituto de Agroindustria

RUT:

Dirección comercial: Francisco Salazar N°01145

Fono: 045-325050

Fax: 045-325053

Correo electrónico: mtfernand@ufro.cl

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

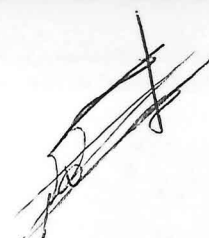
Este proyecto tiene por finalidad el logro de la habilitación legal y sanitaria de 6 emprendimientos basados en la agregación de valor a 3 PFNMs, ubicados en Lonquimay urbano y rural.

Para el logro de este objetivo se requiere un proceso de innovación en la tecnología que actualmente interviene en la producción. Al respecto es necesaria la adaptación, desarrollo e implementación piloto de maquinaria adecuada para una producción a mayor escala.

Este proyecto se encuentra estrechamente ligado a la ejecución del instrumento relativo a la estandarización y definición de propiedades de los productos asociado al proyecto.

De acuerdo a la definición del protocolo de proceso de los 3 PFNMs, resultado de los estudios de UFRO y U de Chile, que serán resultado del instrumento 3, se espera que por medio del presente instrumento se llegue a la construcción de maquinaria técnicamente acorde a los requerimientos legales y sanitarios y además las condiciones en que deberían ser utilizadas por los emprendedores. En resumen se espera que al finalizar el programa, por medio de este proyecto se obtenga:





El Desarrollo, adaptación e implementación en calidad de ensayos piloto de:

- Un Deshidratador de morchella
- Un Tamizador de cascarilla y pulpa de mosqueta
- Una Peladora de piñón a escala industrial
- Dos peladoras de piñón a escala artesanal
- Un Deshidratador de piñón a escala industrial
- Dos Deshidratadores de piñón a escala artesanal
- Un Molino de piñón a escala industrial
- Dos molinos de piñón a escala artesanal
- Un Autoclave para piñón.

Para la implementación piloto de la maquinaria es necesario el acondicionamiento de los lugares donde se instalará la maquinaria, que a esa fecha debería contar con los elementos requeridos por la normativa legal y sanitaria regente en Chile para espacios de elaboración y preparación de alimentos. Por ello se destinará una línea completa de trabajo dentro de este instrumento al acondicionamiento de los emprendimientos.

Una vez que este paso se concrete se procederá a la implementación piloto de la maquinaria.

b) Objetivos del instrumento:

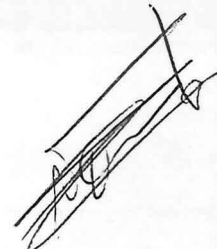
Objetivo general

Incorporar en los emprendimientos apoyados por el PIT las innovaciones tecnológicas y el acondicionamiento necesario para lograr la habilitación legal y sanitaria de los mismos

Objetivos específicos

1. Desarrollar y adaptar maquinaria adecuada para el procesamiento de Morchella, Rosa Mosqueta y Piñón, de acuerdo a los productos finales, definidos por el instrumento 3 del PIT
2. Acondicionar los espacios dispuestos en los emprendimientos para la implementación piloto de la maquinaria desarrollada y adaptada para el programa
3. Implementar en los emprendimientos la maquinaria desarrollada bajo la modalidad de ensayos piloto
4. Desarrollar el proceso de tramitación legal y sanitaria ante las autoridades correspondientes





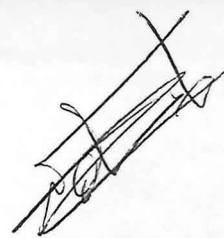
c) Resultado esperado por objetivo e indicador

Objetivo Espec. Nº	Resultado	Indicador
1	Deshidratador de morchella	1 (Unidad)
1	Tamizador de cascarilla y pulpa de mosqueta	1 (Unidad)
1	Peladora de piñón a escala industrial	1 (Unidad)
2	Peladora de piñón a escala artesanal	2 (Unidades)
1	Deshidratador de piñón a escala industrial	1 (Unidad)
2	Deshidratador de piñón a escala artesanal	2 (Unidades)
1	Molino de piñón a escala industrial	1 (Unidad)
2	Molino de piñón a escala artesanal	2 (Unidades)
1	Diseño y estudio de costos del autoclave	1 (Unidad)
2	Acondicionamiento de espacios para implementación de la maquinaria desarrollada	M ²

d) Hitos principales del instrumento:

Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Deshidratador de morchella	Equipo deshidratador de morchella a escala piloto	Julio 2009
2.	Tamizador de cascarilla y pulpa de mosqueta	Tamizador de cascarilla y pulpa de mosqueta	Octubre 2009
3.	Peladoras de piñón a escala artesanal	Equipos de descascarado del piñón Capacidad 20.000 Kg/año	Octubre 2010
4.	Peladora de piñón a escala industrial	Equipo de descascarado del piñón Capacidad 40.000 Kg/año	Octubre 2010





5.	Deshidratador de piñón a escala artesanal	Equipos para el deshidratado del piñón, uno a escala industrial y dos a escala artesanal	Octubre 2010
6.	Molino de piñón a escala artesanal	Dos equipos para convertir el piñón en harina de piñón	Octubre 2010
7.	Molino de piñón a escala industrial	Equipo para convertir el piñón en harina de piñón Capacidad 40.000 Kg/Año	Octubre 2010
8.	Diseño Autoclave	Diseño de detalle y estudio de costos de manufactura del autoclave	Febrero 2010
9.	Acondicionamiento de espacios para implementación de la maquinaria desarrollada	Acondicionamiento de los espacios para la implementación de los equipos considerados en el presente instrumento	Octubre 2010
10.	Resolución sanitaria de emprendimientos	Consiste en el logro de los permisos sanitarios y legales para el funcionamiento formal de los emprendimientos que lo requieran	Septiembre 2010

e) Metodología:

Etapa 1: Diseño industrial y mecánico

Objetivo: Diseñar máquina prototipo para el procesamiento de la harina de piñón, utilizando los enfoques de diseño modular.

El Diseño modular es una tendencia en el diseño de nuevos productos, que persigue generar un producto de acuerdo a las necesidades y requerimientos del cliente, aprovechando al mismo tiempo las ventajas de la producción estandarizada.

Para lograr un diseño modular, se identificarán los módulos (componentes) de cada una de las máquinas estipuladas en el proyecto, las cuales desempeñan funciones específicas, tales como: descascarado, secado y pulverización del piñón, así como la deshidratación de la morchella y el tamizador de mosqueta.

Para el desarrollo de esta actividad se utilizará el software de diseño CATIA V5, el cual permite la validación de los módulos de Preprocesado, descascarado, deshidratado y molienda a través del método de elementos finitos. Este método permitirá validar mecánicamente los distintos módulos respecto de la teoría de mecánica de máquinas, de las fuerzas y condiciones generadas durante el funcionamiento de las máquinas.

El resultado de esta actividad es la Ingeniería de Detalle de la máquina prototipo para el





procesamiento de la harina de piñón, la cual poseerá al menos la etapa de descascarado, deshidratado y molido del piñón. El diseño adoptado para esta máquina utiliza un enfoque modular, el cual permitirá integrar tres fases del procesamiento de la harina de piñón en una máquina. Además, este diseño tiene la particularidad de desarrollar una o varias fases del procesamiento de la harina de piñón de forma independiente, lo cual permitirá tener una máquina descascaradora, una máquina deshidratadora y una máquina moledora, o bien una combinación de las tres máquinas descritas anteriormente. Se considera la realización de pruebas de funcionamiento de la máquina prototipo y su implementación en el lugar de producción.

Etapas 2: Construcción en laboratorio de tecnología mecánica

Objetivo: Manufacturar la máquina modular para el procesamiento de la harina de piñón (peladora, deshidratadora y molino de piñones).

Esta etapa se desarrollará en el laboratorio de tecnología mecánica del Departamento de Ingeniería Mecánica de la Universidad de La Frontera, el cual cuenta con las máquinas herramientas (tornos, fresas, taladradoras, soldadoras (Arco, Mig y cv), limadoras, pulidoras, etc.) necesarias para la manufactura de cada una de las partes de los distintos módulos de las máquinas de procesamiento del piñón y de la morchella.

El resultado de esta actividad es una máquina integrada para el procesamiento de la harina de piñón y una máquina para la deshidratación de la morchella a escala prototipo. Adicionalmente, se contempla la realización de las pruebas de funcionamiento, con objeto de validar el diseño obtenido en la Etapa 1.

Etapas 3: Acondicionamiento de espacios para ensayos piloto

Objetivo: Acondicionamiento y adaptación de las máquinas en el sector productivo.

Esta etapa tiene por objeto realizar el montaje de los distintos módulos en la infraestructura definida para el procesamiento de la harina de piñón y la deshidratación de la morchella.

Esta actividad involucra la construcción de las fundaciones y la definición del diagrama de planta de la infraestructura definida para el procesamiento de la harina de piñón y la morchella. Para desarrollar este estudio se utilizarán diagramas de proceso y softwares de simulación de procesos (Arena) para optimizar el funcionamiento de la planta industrial.

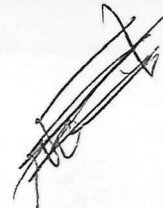
El resultado de esta actividad es el acondicionamiento de los espacios físicos para el montaje y funcionamiento de la máquina procesadora de harina de piñón y morchella.

Etapas 4: Ensayos piloto en emprendimientos

Objetivo: Validar en terreno el funcionamiento de los módulos de la máquina procesadora de harina de piñón y de deshidratación de la morchella.

Esta etapa tiene por objeto validar en terreno y bajo condiciones de funcionamiento normal los distintos módulos que integran la máquina procesadora de harina de piñón y





de morchella. Las pruebas de funcionamiento se realizarán de acuerdo a los protocolos de validación que serán desarrollados durante esta actividad.

El resultado de esta actividad son los ensayos de funcionamiento de las máquinas propuestas en este proyecto.

Etapas 5: Tramitación legal y sanitaria de los emprendimientos

Objetivo: Disponer de capacidad instalada y equipamiento, que permita la obtención de la resolución sanitaria.

Elaboración de manuales de procedimientos para los diferentes productos, además de desarrollar las acciones legales para contar con certificación legal y sanitaria para el procesamiento de la harina de piñón y de la morchella.

El resultado de esta actividad tiene por objeto la elaboración de productos con autorización sanitaria y de acuerdo a la normativa legal para su ingreso al mercado.



f) Carta Gantt del instrumento 8

Duración: 24 meses	2008	2009												2010											
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
Diseño y Manufactura Deshidratador de Morchella																									
Diseño del Deshidratador de Morchella																									
Manufactura del Deshidratador de Morchella																									
Pruebas de Funcionamiento a Nivel Piloto																									
Diseño y Manufactura Equipo Procesado de Mosqueta																									
Diseño del Tamizador de Cascarilla de Mosqueta																									
Manufactura del Tamizador de Cascarilla de Mosqueta																									
Pruebas Funcionamiento a Nivel Piloto																									
Diseño y Manufactura Máquina Procesadora Harina de Piñón																									
Ingeniería de Detalle de la Máquina																									
Diseño del Módulo de Preprocesado del Piñón																									
Diseño del Módulo de Descascarado																									
Diseño del Módulo de Deshidratado																									
Diseño del Módulo de Molienda																									
Diseño del Módulo de Acopio																									
Diseño del Módulo Integrado																									
Simulación del Funcionamiento de la Máquina																									
Diseño Autoclave																									
Manufactura Máquina																									
Adquisición de Accesorios y Elementos Comerciales																									
Adquisición Materiales Constructivos																									
Manufactura del Módulo de Preprocesado																									
Manufactura del Módulo de Descascarado																									
Manufactura del Módulo de Deshidratado																									
Manufactura del Módulo de Molienda																									
Manufactura del Módulo de Acopio																									
Montaje del Módulo Integrado																									
Pruebas de Funcionamiento a Nivel Piloto																									
Capacitación Montaje y Utilización de la Máquina a Emprendedores																									
Desarrollo de las Condiciones de Utilización y Trabajo de la Máquina																									
Capacitación de las condiciones de Utilización a los Emprendedores																									
Desarrollar el Programa de Mantenimiento Preventivo de la Máquina																									
Implementar Programa de Mantenimiento Preventivo de la Máquina																									
Finaliza habilitación de los espacios para pruebas piloto en emprendimientos																									



5. Fichas Curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	Renato Hunter Alarcón
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	26 de Abril 1975
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Av. Los Pablos 1950
Fono particular	45-365989
Celular	95412820
E-mail	rhunter@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Académico J/C
Profesión	Doctor Ingeniero
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Francisco Salazar 01145, Temuco
Fono y Fax comercial	45-325000
E-mail	
Clasificación de público o privado	
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO	
Nombre completo	Juan Carlos Millar
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	22 de Julio 1981
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Ercilla 2192
Fono particular	45-389645
Celular	
E-mail	jcmillar@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Académico Part Time
Profesión	Ingeniero Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Francisco Salazar 01145, Temuco
Fono y Fax comercial	45-325000
E-mail	
Clasificación de público o privado	
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Carlos Yañez
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	27 de Abril 1981
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Imperial 399
Fono particular	45-270053
Celular	
E-mail	
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Académico Part Time
Profesión	Ingeniero Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Francisco Salazar 01145, Temuco
Fono y Fax comercial	45-325000
E-mail	
Clasificación de público o privado	

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



[Handwritten signature]

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Nelson Silva
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	11-10-46 – Santiago
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	General Mackena 0510 – Temuco
Fono particular	740759
Celular	91646437
E-mail	nsilva@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Sergio Bravo
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Académico J/C
Profesión	Ingeniero Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Francisco Salazar 01145 – Temuco
Fono y Fax comercial	45-325988
E-mail	nsilva@ufro.cl
Clasificación de público o privado	Publico

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Nelson Soto
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	14-02-53 – Temuco
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Pedro de Valdivia 02055
Fono particular	245163
Celular	94262365
E-mail	nsoto@ufro.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

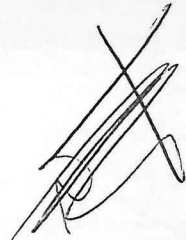
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Universidad de La Frontera
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Sergio Bravo
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Técnico
Profesión	Técnico Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Francisco Salazar 01145 – Temuco
Fono y Fax comercial	45-325988
E-mail	nsoto@ufro.cl
Clasificación de público o privado	Publico

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	





FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Eugenio Paredes
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	20-02-71 – Temuco
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Radal 654 – Padre las Casas
Fono particular	747371
Celular	86452835
E-mail	
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	Técnico Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Radal 654 – Padre las Casas
Fono y Fax comercial	86452835
E-mail	
Clasificación de público o privado	Privado

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	





FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO	
Nombre completo	Ronnie Bir
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	15-09-1986 – Curacautin
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Baquedano 425 – Victoria
Fono particular	
Celular	82513230
E-mail	
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	
Profesión	Técnico Mecánico
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Baquedano 425 – Victoria
Fono y Fax comercial	82513230
E-mail	Ronnier143@hotmail.com
Clasificación de público o privado	Privado
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



Instrumento 9:

1. Identificación del instrumento

Proyecto	X
Estudio	
Gira	
Consultoría	
Curso	
Evento técnico	
Otro	

2. Antecedentes generales del instrumento

a) Nombre del instrumento:

Proyecto Estrategia de Comercialización y Marketing Para
Emprendimientos PFNMs

b) Estructura de financiamiento:

Costo total de la Iniciativa	
Aporte FIA	
Pecuniario	
Aporte Contraparte No Pecuniario	
Total Contraparte	

c) Lugar de ejecución:

País (es)	Chile
Localidad (es)	Lonquimay



d) Período de ejecución:

Fecha de inicio	01.12.2008
Fecha de término	30.11.2010
Duración (meses)	24

e) Nombre de la Entidad Responsable del Instrumento:

ENTIDAD RESPONSABLE
Nombre: Asemafor Ltda. RUT: Dirección comercial: Av. Vicuña Mackenna Oriente 6420, local 7. La Florida, Santiago. RM. Fono: (02) 2834057 Fax: (02) 2787973 Correo electrónico: agonzalez@asemafor.cl

3. Información específica del instrumento

a) Resumen del instrumento

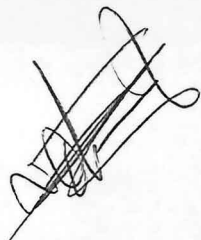
El presente instrumento busca desarrollar de forma sustentable la cadena productiva del Piñón, Morchella y Rosa mosqueta, con base en la agregación de valor, a través de la implementación de una estrategia de comercialización y marketing para los emprendimientos involucrados en el presente proyecto de integración territorial (PIT), el cual, se localiza y ejecuta en la comuna de Lonquimay, un valle cordillerano, colindante con el límite argentino, en la IX región. Su principal actividad productiva es la ganadería, seguido de la extracción forestal y PFNMs, además del turismo. Está habitado por población pehuenche y colona, que presenta altos índices de pobreza, especialmente en el área rural, donde habita alrededor del 70% de la población.

En la zona no existen cadenas productivas enfocadas a obtener productos con V/A en ningún rubro, problema que se agudiza en un ámbito tan informal como el de los PFNMs.

Los recolectores adolecen de la ausencia total de organización para la comercialización ya que persiste una falta de confianza en la asociatividad con fines comerciales.

A través del instrumento, se brindaran a los diferentes emprendimientos de la zona, las





principales herramientas necesarias en materia comercial, para lograr un apropiado posicionamiento de sus productos en el mercado, destacando una imagen comercial que rescate el carácter propio de su zona.

b) Objetivos del instrumento:

Objetivo general

Estructurar e implementar una estrategia de comercialización y marketing para el escalamiento productivo del piñón, morchella y rosa mosqueta en el mercado nacional e internacional, en base a los recursos existentes en Lonquimay, IX Región.

Objetivos específicos

- Analizar y levantar la información primaria requerida para estructurar e implementar la estrategia de comercialización y marketing.
- Desarrollar una estrategia de comercialización y marketing a partir del conocimiento generado en torno a estos tres productos, tanto para el conjunto como para cada uno de los emprendimientos.
- Generar una imagen corporativa y de producto adecuada para la penetración de los distintos segmentos objetivos.
- Desarrollar canales de comercializaciones estables y rentables para la venta de los productos ya definidos.

c) Resultados esperados por objetivo e indicadores:

Objetivo Espec. N°	Resultado	Indicador
1	Determinación de segmentos objetivos por tipo de producto.	Número de segmentos y su caracterización
	Conocimiento de la cadena de comercialización.	Determinación de los eslabones de la cadena y estado de desarrollo actual.
2	Estrategia de Comercialización conjunta y por emprendedor	Informe final por productor
	Plan de Marketing conjunto y por emprendedor	Informe final por productor
3	Imagen Corporativa y de Producto	Diseño de la imagen corporativa, individual para cada emprendedor o como conjunto.
4	Realización de ferias y otras acciones	Asistencia de emprendedores





	de difusión	
	Rondas de negocio	Asistencia de empresarios y emprendedores
5	Realización contratos de compraventas entre ASEMAFOR y los Emprendimientos del Programa	Contrato de venta colectivo firmado entre las partes.

d) Hitos principales del instrumento:

Nº	Hito	Descripción breve	Fecha
1.	Análisis mercado de Piñón	Con la información existente se realizará un análisis y se levantará la línea base para la segmentación y penetración de los clientes potenciales de los productos a base de piñón.	Julio 2009
2.	Prospección del Mercado de Morchella y Rosa Mosqueta	A través de la prospección de mercado se complementarán los componentes de la oferta y la demanda de estos productos en el mercado nacional e internacional. Asimismo, se evaluará la demanda potencial de los consumidores finales y su disposición a pagar por este tipo de productos. En el estudio de la oferta y la demanda se analizará los sustitutos y competidores a nivel nacional e internacional.	Julio 2009
3.	Cambio de estado de exportación del Piñón	Esta actividad tiene por objeto evaluar y prospectar la posibilidad de cambiar la restricción que hay sobre las exportaciones de piñón de acuerdo a CITES, en base a los antecedentes técnicos recolectados sobre la posibilidad de realizar un uso sustentable del piñón.	Abril 2009
4.	Estrategia de comercialización y marketing	Definir la estrategia y los distintos planes de acción, costeo y financiamiento que se deben llevar a cabo para la comercialización de los productos definidos tanto del modelo conjunto como de cada uno de los emprendimientos, de manera de reducir la incertidumbre y aumentar las posibilidades de éxito para el proyecto.	Enero 2010
5.	Imagen corporativa y de productos.	Esta acción permite desarrollar una imagen conjunta para elaborar una estrategia de marketing adecuada a los segmentos objetivos que se desea penetrar. Al mismo tiempo contempla el	Enero 2010



		desarrollo de una imagen individual de cada emprendimiento, pero con un motivo común, de tal manera que cada imagen corporativa de un emprendedor es parte integrante de la conjunta. Es actividad contempla, además el desarrollo de una imagen de producto, lo que es indispensable para realizar una adecuada estrategia de promoción de los productos.	
6	Contrato de compraventas entre ASEMAFOR y los Emprendimientos	Este contrato dará viabilidad económica a la cadena de valor de los PFNM y asegurarán su continuidad en el tiempo. Es un hito crítico del Programa porque le da consistencia económica a los Planes de Negocios de los emprendimientos. El contrato establecerá en función de los diferentes estudios realizados, los volúmenes, precios, calidades y condiciones de compra y venta.	Noviembre 2010
7.	Acciones de publicidad	Se contempla realizar otras acciones tendientes a dar a conocer en los segmentos objetivos los productos desarrollados.	Noviembre 2010
8.	Ronda de negociación preliminar	Una vez concluido el estudio de mercado y determinado los segmentos objetivos y la disposición a pagar por los consumidores finales, por alimento con las bondades antes señaladas y en base al directorio de potenciales clientes, se realizará una ronda de acercamiento con los distintos compradores nacionales e internacionales, con el objeto de dar a conocer las bondades de los productos definidos, así como lograr el cierre de acuerdos de abastecimiento.	Noviembre 2010
9.	Participación en Ferias	Se contempla la participación en al menos tres ferias de promoción de productos, en las ciudades en que se concentre el mayor número de clientes potenciales, con el objeto de dar a conocer y difundir los productos desarrollados por los emprendedores.	Noviembre 2010

e) Metodología:

Para llevar a cabo los objetivos planteados en este instrumento, se ha estructurado la siguiente metodología, la cual esta compuesta de dos fases de desarrollo:





FASE I.- ANALISIS Y DESARROLLO DE DE MERCADO

Actividad 1.1. Análisis y Utilización de Estudio de mercado de Piñón

A partir del análisis de la información existente, se podrán realizar segmentaciones por grupo etario y por segmentos socioeconómico. Sin embargo, dadas las características del proyecto y el conocimiento del mercado de los alimentos naturales, se explorará también, de estar disponible la información, segmentación respecto a otras variables como estilos de vida, preferencias en la alimentación y tendencias de moda.

Por otra parte, se desarrollará una metodología que permita conocer y contactar a los potenciales clientes, de tal forma de ir ilustrándolos respecto de las bondades de estos productos con la finalidad de motivar la intención de compra.

Actividad 1.2. Prospección del Mercado de Morchella y Rosa Mosqueta

Revisión de fuentes secundarias, generación de información primaria por medio de encuestas y entrevistas a especialistas y aplicación de encuestas que permitan determinar la disponibilidad al pago por dichos productos, con el objeto de entender el mercado y la cadena de comercialización, para elaborar una estrategia de marketing coherente para penetrar los segmentos objetivos.

Este estudio contempla los siguientes puntos:

- Resumen ejecutivo
- Caracterización de los productos en cuanto a: Descripción y propiedades; Estándares de Calidad; Normativas atinentes.
- Análisis de la oferta: Principales competidores y productos sustitutos; Evolución exportaciones y precios, según mercado
- Análisis de la Demanda: Principales clientes potenciales (nacionales e internacionales); Necesidades del mercado; oportunidades.
- Estimación del mercado potencial y su desarrollo
- Segmentación del mercado y análisis de los mismos.
- Estimación de la disponibilidad a pagar por los consumidores finales

Actividad 1.3. Evaluación y prospección de cambio de estado de exportación del Piñón

Se realizará una revisión exhaustiva de la legislación respecto a este tema y se harán visitas a las entidades encargadas de regular y resguardar la normativa atinente a la exportación de productos forestales no madereros, así como la vinculada a resguardar su apropiada conservación.

FASE II. DISEÑO ESTRATEGIA DE COMERCIALIZACIÓN Y MARKETING

Actividad 2.1. Definición modelo de comercialización





Actividad 2.2. Diseño de la estrategia de comercialización y marketing

Los puntos que contempla la estrategia comercial son:

- Resumen Ejecutivo
- Análisis FODA (interno) y de Porter (externo) con los integrantes de los emprendimientos.
- Productos y Servicios: Ventajas competitivas; Estado de desarrollo / tecnología; Productos sustitutos; Proveedores; Propiedad intelectual.
- Modelo de Ingresos
- Modelo de Negocio, donde se evaluará la conveniencia de emprendimientos individuales o la unión de todos los emprendedores.
- Estrategia y Marketing
 - Producto
 - Plaza
 - Precio
 - Promoción
- Organización y Plan de Trabajo: Organigrama; Carta Gantt.

Actividad 2.3. Diseño e implementación de una imagen corporativa y de producto.

Se efectuarán Focus Group y talleres participativos con los involucrados, de manera de generar las ideas y acciones tendientes a desarrollar una apropiada imagen corporativa y de producto. Se privilegiará la utilización de motivos propios de la zona, de forma tal que los diseños evoquen en los potenciales clientes sensaciones típicas de dicho lugar, esto con el objetivo de obtener ventajas de las cualidades de la zona geográfica y traspasárselas a los productos.

Actividad 2.4. Participación en ferias y otras acciones de publicidad

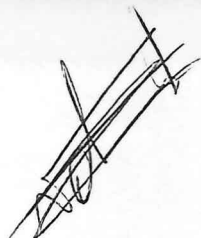
Ferias

Participación en tres ferias de promoción de productos, en las ciudades que concentren el mayor número de clientes potenciales, con el objeto de dar a conocer y difundir los productos desarrollados por los emprendedores. Esta actividad se realizará como un hito aparte de las acciones de marketing, de tal forma que recoja el expertis ganado por los emprendedores.

Sitio web

Creación y desarrollo de un Portal Web que reúna en un único lugar a todos los emprendedores y les permita, de esta manera, ofrecer información de sus productos y, en un futuro cercano, tal vez convertirse en la plataforma tecnológica que les faculte para realizar ventas directas, evitando de esa manera la negociación individual con diversos compradores.





Otras acciones

- Papelería
- Reportajes en medios escritos
- Promoción de productos en puntos de venta
- Entrega de ventajas nutricionales

Actividad 2.5. Ronda de negociación preliminar

Se realizará una ronda de acercamiento con los distintos compradores nacionales e internacionales, con el objeto de dar a conocer las bondades de los productos definidos, así como lograr el cierre de acuerdos de abastecimiento.

f) Carta Gantt del instrumento 9

CARTA GANTT INSTRUMENTO 9: Proyecto Estrategia de comercialización y marketing para emprendimientos																									
Duración: 24 meses	2008	2009												2010											
ACTIVIDADES	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	
FASE 1: Análisis y desarrollo de Mercado																									
Análisis y utilización estudio del piñón																									
Prospección del mercado de la morchela y Rosa Mosqueta																									
FASE 2:																									
Modelo de Comercialización																									
Estrategia de Comercialización y Marketing																									
Imagen Corporativa y Producto																									
Publicidad																									
Ronda de negocios preliminar																									
Ferías																									



5. Fichas Curriculares

a) Identificación del coordinador principal del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES COORDINADOR PRINCIPAL	
Nombre completo	Álvaro González Guerrero
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	22/12/1973, Santiago
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Boris Bravo Justiniano 9343, La Florida
Fono particular	(02) 287 6791
Celular	09 – 837 2231
E-mail	agonzales@asemafor.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	Ninguna
ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Asemafor Ltda.
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Álvaro González Guerrero,
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Gerente General
Profesión	Ingeniero Forestal
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Vicuña Mackenna Oriente 6420, local 7. La Florida, Santiago. RM.
Fono y Fax comercial	(02) 278 79 73
E-mail	agonzalez@asemafor.cl
Clasificación de público o privado	Privado
ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL) (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación (detallada)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Resumen de sus actividades	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	



b) Identificación del equipo técnico del instrumento

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES EQUIPO TÉCNICO

Nombre completo	Cristian Fuentes Raffaele
RUT	
Fecha de Nacimiento y lugar	
Nacionalidad	Chilena
Dirección particular (indicar comuna y región)	Los pimientos 2519, Puente Alto. - Santiago
Fono particular	
Celular	
E-mail	cfuentes@asemafor.cl
Género (Masculino o femenino)	Masculino
Indicar si pertenece a alguna etnia (mapuche, aymará, rapa nui, atacameña, quechua, collas, alacalufe, yagán, huilliche, pehuenche)	Ninguna

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL (ACTUAL)

Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	Asemafor Ltda.
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la empresa	Álvaro González Guerrero
Cargo que ocupa en la empresa o institución a la que pertenece	Gerente Operaciones
Profesión	Ingeniero Forestal, MSc. Resource Management
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	Av. Vicuña Mackenna Oriente 6420, local 7. La Florida, Santiago-RM.
Fono y Fax comercial	(02) 278 79 73
E-mail	cfuentes@asemafor.cl
Clasificación de público o privado	Privado

ACTIVIDAD COMO AGRICULTOR (ACTUAL)
(Completar sólo si se dedica a esta actividad)

Tipo de Agricultor (pequeño, mediano o	-
--	---



GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

grande)	
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	—
Cargo (dueño, administrador, etc.)	—
Superficie Total y Superficie Regada	—
Ubicación (detallada)	—
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	—

[Handwritten signature]





GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

III. DETALLES ADMINISTRATIVOS

- Los Costos Totales de la Iniciativa serán (\$):

Costo total de la Iniciativa		
Aporte FIA		
Aporte Contraparte	Pecuniario	
	No Pecuniario	
	Total Contraparte	

Período ejecución	
Fecha inicio:	01 de Diciembre de 2008
Fecha término:	30 de Noviembre de 2011
Duración (meses)	36 meses

- Calendario de Desembolsos

Fecha	Requisito	Observación	Monto (\$)
Nov. 2008	Firma contrato		
13/08/2009	Informe de avance técnico y financiero N°1		
12/02/2010	Informe de avance técnico y financiero N°2		
13/08/2010	Informe de avance técnico y financiero N°3		
14/02/2011	Informes de avance técnico y financiero N°4		
13/02/2012	Informes de avance técnico y financiero N°5 y Téc. y Financiero finales		
Total			

- * El Informe Financiero Final debe justificar el gasto de este aporte





GOBIERNO DE CHILE
FUNDACIÓN PARA LA
INNOVACIÓN AGRARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA

- Calendario de Entrega de Informes

Informes Técnicos	
Informe Técnico de Avance 1:	19/06/2009
Informe Técnico de Avance 2:	21/12/2009
Informe Técnico de Avance 3:	21/06/2010
Informe Técnico de Avance 4:	20/12/2010
Informe Técnico de Avance 5:	20/06/2011

Informes Financieros	
Informe Financiero de Avance 1:	19/06/2009
Informe Financiero de Avance 2:	21/12/2009
Informe Financiero de Avance 3:	21/06/2010
Informe Financiero de Avance 4:	20/12/2010
Informe Financiero de Avance 5:	20/06/2011

INFORME TECNICO FINAL:	20/12/2011
INFORME FINANCIERO FINAL:	20/12/2011

- Garantía:

Para garantizar el fiel y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato y en especial para garantizar los aportes a que se compromete y la correcta inversión de lo que reciba el ejecutor entrega una Boleta de Garantía Bancaria y/o Póliza de Garantía de fiel cumplimiento de Contrato de ejecución inmediata, que tendrá como beneficiario a FIA, por la suma de _____ Además entregará una póliza de seguro de ejecución inmediata o una boleta de garantía bancaria por la suma de _____ correspondiente al valor del primer aporte entregado por FIA. Esta garantía se ajustará, en cada caso dependiendo del valor de los aportes entregados y saldos disponibles.

CONFORME CON PLAN OPERATIVO



EJECUTOR