Fundación para la Innovación Agraria
MINISTERIO DE AGRICULTURA

OFICINA DE PARTES 2 FIA
RECEPCIONADO
05 FEB 2019
Fecha
Hora 11:00
Nº Ingreso 54935

CÓDIGO
(uso interno) EVR-2019-0561

FORMULARIO DE POSTULACIÓN

EVENTOS PARA LA INNOVACIÓN
2019

CONTENIDO

SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA....3
1. Nombre del evento para la innovación....3
2. Sector y subsector en que se enmarca....3
3. Lugares donde se realizará el evento para la innovación....3
4. Pilar y/o tema que abordará el evento para la innovación....3
5. Fecha de inicio y término del programa de actividades....3
6. Estructura de costo del evento para la innovación....4
SECCIÓN II: ANTECEDENTES DE LOS PARTICIPANTES DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN 5
7. Entidad postulante....5
8. Compromiso de ejecución de participantes....6
9. Coordinador del evento para la innovación....6
10. Identificacion de los integrantes del equipo organizador evento para la innovación....8
11. Expositores del eventopara la innovación....9
SECCIÓN III: DESCRIPCION DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN....10
12. Identificacion del problema y/u oportunidad....10
13. Solución innovadora....10
14. Objetivo del evento para la innovación....10
15. Contribucion del evento a los procesos de innovacion....11
16. Potencial de implementación de las soluciones innovadoras....11
17. Público objetivo al cual está destinado el evento para la innovación....11
18. Programa del evento para la innovacion....11
19. Inscripcion y becas para participantes....13
ANEXOS....14

SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA

1. NOMBRE DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

VII Congreso Mundial de la Quinoa y Otros Granos Andinos y Expo Quinua

2. SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA

Ver identificación sector, subsector en Anexo 10

Sector	Agricola
Subsector	Cultivos y Cereales
Especie (si aplica)	Quinoa (*Chenopodium quinoa*) y otros granos andinos

3. LUGARES DONDE SE REALIZARÁ EL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Región (es)	Tarapacá
Provincia (s)	Iquique
Comuna (s)	Iquique

4. PILAR Y/O TEMA QUE ABORDARÁ EL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

De acuerdo a lo establecido en las bases de postulación, el evento debe estar directamente vinculada a los pilares y/o temas indicados a continuación:

Pilar (marcar con una X)		Tema (marcar con una X)	
Recursos Naturales		Apicultura	
Productividad y sustentabilidad	x	Berries	
Alimentos saludables	x	Cereales y quínoa	x
		Frutales	
		Frutos secos y deshidratados	
		Hortalizas y papas	
		Leguminosas	
		Pecuario	
		Plantas medicinales, aromáticas y especias	
		Flores y follajes	
		Productos forestales no madereros	
		Vitivinícola	

5. FECHA DE INICIO Y TÉRMINO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES

INICIO Y TÉRMINO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES
(Incluye la preparación y realización del Evento)

Inicio:	1° marzo 2019	**Término:**	31 mayo 2019

INICIO Y TÉRMINO DEL EVENTO

Inicio:	23 de marzo 2019	**Término:**	28 de marzo 2019

SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA

1. NOMBRE DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

VII Congreso Mundial de la Quinoa y Otros Granos Andinos y Expo Quinua

2. SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA

Ver identificación sector, subsector en Anexo 10

Sector	Agricola
Subsector	Cultivos y Cereales
Especie (si aplica)	Quinoa (*Chenopodium quinoa*) y otros granos andinos

3. LUGARES DONDE SE REALIZARÁ EL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Región (es)	Tarapacá
Provincia (s)	Iquique
Comuna (s)	Iquique

4. PILAR Y/O TEMA QUE ABORDARÁ EL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

De acuerdo a lo establecido en las bases de postulación, el evento debe estar directamente vinculada a los pilares y/o temas indicados a continuación:

Pilar (marcar con una X)		Tema (marcar con una X)	
Recursos Naturales		Apicultura	
Productividad y sustentabilidad	x	Berries	
Alimentos saludables	x	Cereales y quínoa	x
		Frutales	
		Frutos secos y deshidratados	
		Hortalizas y papas	
		Leguminosas	
		Pecuario	
		Plantas medicinales, aromáticas y especias	
		Flores y follajes	
		Productos forestales no madereros	
		Vitivinícola	

5. FECHA DE INICIO Y TÉRMINO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES

INICIO Y TÉRMINO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES
(Incluye la preparación y realización del Evento)

Inicio:	1° marzo 2019	**Término:**	31 mayo 2019

INICIO Y TÉRMINO DEL EVENTO

Inicio:	23 de marzo 2019	**Término:**	28 de marzo 2019

6. ESTRUCTURA DE COSTO DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel "Memoria de cálculo Evento para la innovación 2018".

Se debe adjuntar:

- Cotizaciones que respalden los montos indicados en la memoria de cálculo en Anexo 8
- Carta de compromiso de aportes de terceros en Anexo 9

ITEM	Aporte FIA Monto ($)	Aporte contraparte Monto ($)		Total (FIA + Contraparte)
		Pecuniario	No pecuniario	
1. VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN				
2. SERVICIOS DE TERCEROS				
3. DIFUSION				
4. GASTOS GENERALES (sólo contraparte)	-			
5. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN (sólo contraparte)	-			
TOTAL ($)				
PORCENTAJE (%)				

SECCIÓN II: ANTECEDENTES DE LOS PARTICIPANTES DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

7. ENTIDAD POSTULANTE

Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexo los siguientes documentos:

- Certificado de vigencia de la entidad postulante en Anexo 1.
- Certificado de iniciación de actividades en Anexo 2

Nombre Entidad Postulante: Fundación de Comunicaciones, Capacitación y Cultura del Agro FUCOA		
RUT Entidad Postulante:		
Identificación cuenta bancaria de la Entidad postulante[1]	Tipo de cuenta:	
	Banco:	
	Nro. Cuenta:	
Dirección comercial: Teatinos 40 piso 5		
Ciudad: Santiago		
Región: Metropolitana		
Teléfono:		
Correo electrónico:		
Clasificación (público o privada): fundación privada sin fines de lucro, dependiente del Ministerio de Agricultura.		
Giro: Comunicaciones		

Breve reseña de la entidad postulante:

(Máximo 1.500 caracteres, con espacios incluidos)

La Fundación de Comunicaciones, Capacitación y Cultura del Agro, FUCOA, es una fundación privada sin fines de lucro, dependiente del Ministerio de Agricultura.

Entrega apoyo comunicacional en la difusión de los servicios que esta cartera ofrece para el desarrollo de la industria agroalimentaria y forestal de Chile.

Durante más de un cuarto de siglo de trabajo, FUCOA ha desarrollado una reconocida trayectoria en el ámbito de las comunicaciones para el sector silvoagropecuario y su gente lo que le permite contar con medios informativos propios y ofrecer servicios adecuados para el sector a instituciones públicas, privadas y usuarios.

Representante legal de la entidad postulante:

Nombre completo: María Francisca Martin Cuadrado
Cargo: Vicepresidenta ejecutiva
RUT:
Fecha de nacimiento: 18 junio 1976
Nacionalidad: Chilena
Dirección:
Ciudad y comuna: Santiago
Región: Metropolitana
Teléfono:
Celular:
Correo electrónico:

[1] No se aceptará utilizar para estos efectos una cuenta bancaria personal del representante legal o socio, coordinador o de otro tercero.

Profesión: Periodista
Género (Masculino o Femenino): Femenino
Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): No
Tipo de productor (pequeño, mediano, grande): No procede
Rubros a los que se dedica: Comunicaciones agrícolas y promoción y producción de eventos

8. COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES

La entidad postulante manifiesta su compromiso con la ejecución del Evento y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento.

Nombre Representante Legal	María Francisca Martin Cuadrado
RUT	
Aporte total en pesos:	
Aporte pecuniario	
Aporte no pecuniario	

Firma Representante Legal

9. COORDINADOR DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexo el siguiente documento:

- Currículum vitae del coordinador en Anexo 4.

Nombre completo: Alejandro Arias Rivera				
RUT:				
Pertenece a la entidad postulante: (marcar con una X)	Si	x	Cargo en la entidad postulante:	Jefe área de Publicidad, Ferias y Eventos
	No		Institución a la que pertenece:	
			Vinculación a la entidad postulante:	
Teléfono de contacto (fijo o celular):				
Correo electrónico:				
Breve reseña del coordinador, considerando su experiencia en los últimos 5 años.				

(Máximo 1.500 caracteres, con espacios incluidos)
Alejandro Arias Rivera es periodista, con trayectoria en distintos medios de comunicación.

Desde 2011 se integra a FUCOA, desempeñando primero el cargo **de Coordinador de Periodistas de Regiones**.

Luego, desde 2014 a la fecha asume el cargo de **jefe del área de Publicidad Ferias y Eventos,** cuya labor principal es gestionar y producir ferias y eventos para el Ministerio de Agricultura, preocupándose de la puesta en escena y la coordinación de la presencia ministerial y sus servicios dependientes.

Organiza y coordina campañas publicitarias desde la etapa de idea hasta la puesta en marcha del plan de medios; gestiona material corporativo, y de diseños; organiza la producción de ferias y eventos; se responsabiliza de la logística y cotizaciones y puesta en escena de los eventos; realiza el seguimiento del desarrollo de la producción de las distintas actividades; elabora y redacta convenios de FUCOA e informa de su estado de avance; realiza informes de rendición y de gestión del área.

10. IDENTIFICACION DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO ORGANIZADOR EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Se debe:

- Considerar en la lista a todos los integrantes del equipo organizador del evento, incluido al coordinador.
- Completar la ficha de antecedentes de los integrantes del equipo organizador del evento en Anexo 7.
- Adjuntar carta de compromiso y fotocopia de la cédula de identidad de todos integrantes del equipo organizador del evento en Anexo 3.

N°	Nombre completo	RUT	Lugar o entidad donde trabaja	Región	Actividad que realiza	Explicar su vinculación con la pequeña agricultura
1	Alejandro Arias	:	FUCOA	RM	Jefe área de Publicidad, Ferias y eventos.	Procurar que en las diferentes ferias y expo a las que asiste el Ministerio de Agricultura, se promueva la participación de pequeños agricultores y agricultoras. Suministrando para ello todas las herramientas y mobiliarios para que estos puedan exhibir y comerciales sus productos.
2						
3						
4						
5						
6						
7						

11. EXPOSITORES DEL EVENTOPARA LA INNOVACIÓN

Se debe adjuntar:

- Fotocopia de documento de identificación y carta de compromiso de él o los expositores en Anexo 4.
- Currículum vitae de el o los expositores en Anexo 5.

N°	Nombre completo	Nacionalidad	RUT o documento de identidad	Lugar o entidad donde trabaja donde trabaja	Cargo o actividad principal que realiza
1	Moses Fanuel Anderson Maliro	Malawi		Departamento de Ciencia de Cultivos y Suelos, Facultad de Agricultura, Universidad de Agricultura y Recursos Naturales de Lilongwe (LUANAR).	Profesor de Mejoramiento de plantas
2	Dimitros Bilalis	Grecia		Departamento de Ciencias de Cultivos, de la Universidad Agricola de Atenas	Profesor de Agronomia y Agriculutra Organica, y Director de Laboratorio de Agronomia
3	Ren Guixing	China		Instituto de ciencias de cultivos, en la Academia China de Ciencias Agrícolas	Profesor
4	Eric (Rick) Nathan Jellen	EE.UU.		Universidad Brigham Young	Profesor de Genetica de Plantas
5	Kevin Matthew Murphy	EE.UU.		Laboratorio de semillas en sistemas sustentables, Universidad de Washington	Profesor Adjunto
6					
7					
8					

SECCIÓN III: DESCRIPCION DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

12. IDENTIFICACION DEL PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD

Se debe describir claramente el problema y/u oportunidad que da origen del evento para la innovación e indicar cuál es la relevancia para la pequeña y mediana agricultura, para la pequeña y mediana empresa y para el pilar y/o tema en el cual se enmarca el evento.

En Chile el cultivo de la quinoa se ha desarrollado en diversas áreas: genética, nutrición, comercialización, agregación de valor, técnicas de producción, y difusión, entre varias aristas.
Todos estos avances son muy relevantes y requieren de ser comunicados a los distintos agentes relacionados con este cultivo.
Destacan entre estos agentes la pequeña agricultura, quienes no cuentan con los medios para investigar en nuevas formas de producir y comercializar este alimento. Además no existe un gremio que los represente a nivel nacional, y tampoco cuentan con recursos para organizar un congreso de categoría mundial por ser en su mayoría agricultores pequeños, o AFC.
Por todo lo anteriormente descrito, el comité organizador de este evento, solicita apoyo en recursos para lograr la producción del VII Congreso Mundial de la Quinoa y otros Granos Andinos.

13. SOLUCIÓN INNOVADORA

13.1. Identificar claramente las soluciones innovadoras que se pretenden implementar a través del evento para abordar el problema y/u oportunidad identificado.

Este evento pretende ser una plataforma internacional de promoción eficaz del avance técnico-científico de la biodiversidad de la quinua y otros granos andinos, con identidad cultural y en armonía con el medio ambiente. Además, permitirá facilitar la difusión de los nuevos avances técnicos científicos globales para fortalecer la integración de los diversos agentes vinculados a la quinua y otros granos andinos, e impulsar negocios.

14. OBJETIVO DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Existen 3 grandes objetivos que encausan este evento:

- Dar a conocer la quinua y otros granos andinos al mundo, sobre su diversidad genética, los avances en investigación, las diversas técnicas de cultivo, y sus cualidades nutricionales.
- Fortalecer la cadena agroalimentaria de producción y comercialización.
- Mostrar la identidad cultural de la quinua y otros granos andinos, especialmente en Chile, y los diversos ecosistemas en los cuales se produce.

15. CONTRIBUCION DEL EVENTO A LOS PROCESOS DE INNOVACION

Describir:

- Como el evento contribuirá a resolver el problema y/u oportunidad planteado.
- Cuál es la importancia del conocimiento y experiencia a difundir en el evento para el sector agrario, agroalimentario y forestal.

El congreso será diseñado en 6 ejes temáticos (Recursos Genéticos, Innovación y Tecnología, Comercialización, Alimentación Nutrición y Gastronomía, Politicas Públicas, y Aspectos Socioculturales), bajo los cuales se ordenarán las presentaciones de los trabajos.
Los postulantes presentarán trabajos para exposición oral, o bien para posters, bajo el diseño de los ejes temáticos.
El evento durará 4 días, 3 de ellos serán dedicados a charlas y presentaciones, y 1 día será destinado para realizar un día de campo, donde se presentarán los diferentes sistemas productivos de la quinoa en el altiplano y en la pampa, en parcelas demostrativas.
Bajo este diseño será posible presentar y difundir los temas que cada expositor a preparado. La interacción inmediata del interesado con el expositor permite estrechar lazos rápidamente.

16. POTENCIAL DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS SOLUCIONES INNOVADORAS

Describir las posibilidades de implementar las soluciones innovadoras que se conocerán en el evento en el corto y mediano plazo. Considere aspectos técnicos, de gestión, recursos humanos, organizacionales, financieros, entre otros.

Una vez presentadas las charlas y presentaciones en el congreso, se pretende que la audiencia logre potenciar su producción y su negocio a través de los nuevos conocimientos adquiridos, o bien mediante el fortalecimiento de redes de contacto que se generarán durante las jornadas de trabajo.
Los compromisos que surjan de este evento, serán acogidas por la mesa de la quinoa, coordinada desde Odepa, para ser trabajadas en una agenda de corto y mediano plazo. Lo anterior requerirá del compromiso de todos los agentes involucrados (o sus representantes).

17. PÚBLICO OBJETIVO AL CUAL ESTÁ DESTINADO EL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Se debe describir el tipo de asistentes, sus características y cantidad estimada que se espera en el evento.

Hay una audiencia estimada de 400 personas, que considera científicos, académicos, estudiantes, productores, comercializadores, procesadores, intermediarios, nutricionistas, chefs, y autoridades del agro. Tanto nacionales como extranjeros.

18. PROGRAMA DEL EVENTO PARA LA INNOVACION

Se debe describir:

- Las actividades del evento, considerando horario, descripción y objetivos de cada actividad.
- La metodología, técnicas, infraestructura, equipamiento y material de apoyo a utilizar en cada actividad.

Programa Preliminar:

- Sábado 23-03
  - Expo Quinoa en plaza 21 de mayo

- Domingo 24-03
  - Inscripción participantes
  - Expo Quinoa en plaza 21 de mayo
- Lunes 25 marzo
  - Expo II
  - Ceremonia inaugural (discursos y bailes nacionales)
  - 4 Charlas plenarias (AM y PM)
  - 32 Presentaciones
  - Encuentro comercial
  - Cena de Camaradería
- Martes 26 marzo
  - 2 charlas plenarias (AM)
  - 28 presentaciones (AM)
  - 8 charlas de saberes ancestrales (PM)
  - Exhibición de Posters
- Miércoles 27 marzo
  - 4 charlas plenarias (AM y PM)
  - 16 presentaciones (AM)
  - Cierre Congreso (discursos, y bailes nacionales)
- Jueves 28 marzo
  - Dia de campo Huara (organizado por Indap)
  - Dia de Campo Colchane (organizado por munic.)

Las charlas se realizarán en el hotel Gavina de Iquique, donde está todo el equipamiento necesario para la ejecución de las charlas (técnica, sillas, salones, proyección).
El dia de campo será coordinado en conjunto con las municipalidades de Huara y Colchane, donde se encuentran las parcelas demostrativas.

HORA/DÍA	SÁBADO 23	DOMINGO 24		LUNES 25	MARTES 6		MIÉRCOLES 27			JUEVES 28
7:30 - 8:30			Acreditación en Hotel Gavina Arribo participantes a Iquique	Inscripciones	Inscripciones		Recepción de asistentes		Entrega de diplomas	DÍA DE CAMPO COLCHANE y HUARA
8:30 - 9:30	Expo Quinua Plaza 21 de mayo		Expo Quinua Plaza 21 de mayo	Inauguración Pawa – Autoridades tradicionales	Conferencia plenaria Salón principal		Conferencia plenaria Salón principal			
				Autoridades nacionales						
				Autoridades regionales						
9:30 - 10:00				Conferencia plenaria Salón principal						
10:00 - 10:50					Bloque de presentaciones		Bloque de presentaciones			
10:50 - 11:15				Coffee Break	Coffee Break		Coffee Break			
11:15 - 13:00				Conferencia plenaria Salón principal	Bloque de presentaciones		Bloque de presentaciones			
13:15 - 14:15				Almuerzo	Almuerzo		Almuerzo			
14:30 - 15:50				Conferencia plenaria Salón principal	Bloque Saberes Ancestrales	Sesión de Posters	Conferencia plenaria Salón principal	Sesión de Posters		
16:00 - 18:20				Bloque de presentaciones			Cierre del Congreso: - Mesa de diálogo - Discurso de clausura - Conclusiones finales - Reconocimiento y premiación			
18:00				Acto Inaugural	Rueda de negocios					
19:00										

19. INSCRIPCION Y BECAS PARA PARTICIPANTES

19.1. Características de la inscripción

Detallar el costo de inscripción, modalidad de pago, beneficios y materiales que éste incluye.

La inscripción tiene un costo de $25.000 pesos IVA incluido, para público general. Se regalará un bolso con materiales propios del congreso: un pen drive con las presentaciones, una libreta, un lápiz, y una cantimplora para utilizar el dia de campo.
Quedan eximidos de este pago los agricultores usuarios de Indap, y las autoridades invitadas.

19.2. Becas

Indicar si se entregarán becas, en qué consistirán, su número total y los criterios con que se asignarán.

Quedan eximidos de este pago los agricultores usuarios de Indap, y las autoridades invitadas.
Además se costeará pasajes y estadía de 50 agricultores usuarios de Indap a nivel nacional.

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, del coordinador, la información contenida en dicho currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

ANEXO 7: FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES INTEGRANTES EQUIPO ORGANIZADOR DEL EVENTO PARA LA INNOVACIÓN

Esta ficha debe ser llenada por cada uno de los integrantes del equipo organizador, incluido el coordinador.

FICHA DE ANTECEDENTES PERSONALES – EQUIPO ORGANIZADOR				
Tipo de participante (Marque con una X)				
Coordinador	x		**Participante**	

ANTECEDENTES PERSONALES	
Nombre completo	ALEJANDRO ARIAS RIVERA
RUT	
Fecha de Nacimiento	24 JULIO 1983
Nacionalidad	CHILENO
Dirección particular	
Comuna	PROVIDENCIA
Región	METROPOLITANA
Fono particular	
Celular	
E-mail	
Profesión	PERIODISTA
Género (Masculino o femenino)	MASCULINO
Indicar si pertenece a alguna etnia	NO
Actividades desarrolladas durante los últimos 5 años	JEFE ÁREA DE PUBLICIDAD Y PRODUCCIÓN DE FERIAS Y EVENTO

ACTIVIDAD PROFESIONAL Y/O COMERCIAL	
Nombre de la Institución o Empresa a la que pertenece	FUCOA
Rut de la Institución o Empresa	
Nombre y Rut del Representante Legal de la Institución o Empresa	Francisca Martin Cuadrado
Cargo del Participante en la Institución o Empresa	Vicepresidenta Ejecutiva
Dirección comercial (Indicar comuna y región)	
Fono	
E-mail	
Clasificación de público o privado	Privado

ACTIVIDAD COMO PRODUCTOR (Completar sólo si se dedica a esta actividad)	
Tipo de productor (pequeño, mediano o grande)	NO APLICA
Nombre de la propiedad en la cual trabaja	
Cargo (dueño, administrador, etc.)	
Superficie Total y Superficie Regada	
Ubicación detallada (especificar comuna)	
Rubros a los que se dedica (incluir desde cuando se trabaja en cada rubro) y niveles de producción en el rubro de interés	
Organizaciones (campesinas, gremiales o empresariales) a las que pertenece y cargo, si lo ocupa	

ANEXO 8: COTIZACIONES QUE RESPALDEN LA MEMORIA DE CÁLCULO

ANEXO 9: CARTA DE COMPROMISO DE APORTES DE OTRA PROCEDENCIA

La carta debe indicar el compromiso de aporte de terceros, si los hubiere, y además describir el tipo de aporte comprometido.

NO APLICA

Lugar,
Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre Representante Legal**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar el compromiso de la entidad **Nombre Entidad**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, a la cual represento, para realizar un aporte total de **monto en pesos** del evento de innovación denominada "**Nombre del evento**", presentada a la Convocatoria Eventos para la innovación 2018, de la Fundación para la Innovación Agraria, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aportes pecuniarios y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

Firma del Representante Legal

Nombre del Representante Legal
Cargo Representante legal
Entidad Postulante
RUT Representante Legal

ANEXO 10. Identificación sector y subsector.

Sector	subsector
Agrícola	Cultivos y cereales
	Flores y follajes
	Frutales hoja caduca
	Frutales hoja persistente
	Frutales de nuez
	Frutales menores
	Frutales tropicales y subtropicales
	Otros frutales
	Hongos
	Hortalizas y tubérculos
	Plantas Medicinales, aromáticas y especias
	Otros agrícolas
	General para Sector Agrícola
	Praderas y forrajes
Pecuario	Aves
	Bovinos
	Caprinos
	Ovinos
	Camélidos
	Cunicultura
	Equinos
	Porcinos
	Cérvidos
	Ratites
	Insectos
	Otros pecuarios
	General para Sector Pecuario
	Gusanos
Dulceacuícolas	Peces
	Crustáceos
	Anfibios
	Moluscos
	Algas
	Otros dulceacuícolas
	General para Sector Dulceacuícolas
Forestal	Bosque nativo
	Plantaciones forestales tradicionales
	Plantaciones forestales no tradicionales
	Otros forestales
	General para Sector Forestal
Gestión	Gestión
	General para General Subsector Gestión

Sector	subsector
Alimento	Congelados
	Deshidratados
	Aceites vegetales
	Jugos y concentrados
	Conservas y pulpas
	Harinas
	Mínimamente procesados
	Platos y productos preparados
	Panadería y pastas
	Confitería
	Ingredientes y aditivos (incluye colorantes)
	Suplemento alimenticio (incluye nutracéuticos)
	Cecinas y embutidos
	Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar)
	Miel y otros productos de la apicultura
	Vino
	Pisco
	Cerveza
	Otros alcoholes
	Productos forestales no madereros alimentarios
	Alimento funcional
	Ingrediente funcional
	Snacks
	Chocolates
	Otros alimentos
	General para Sector Alimento
	Productos cárnicos
	Productos derivados de la industria avícola
	Aliños y especias
Producto forestal	Madera aserrada
	Celulosa
	Papeles y cartones
	Tableros y chapas
	Astillas
	Muebles
	Productos forestales no madereros no alimentarios
	Otros productos forestales
	General Sector Producto forestal
Acuícola	Peces
	Crustáceos
	Moluscos
	Algas
	Echinodermos
	Microorganismos animales
	Otros acuícolas
	General para Sector Acuícola
General	General para Sector General
Turismo	Agroturismo
	Turismo rural
	Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza
	Enoturismo

Sector	subsector
	Otros servicios de turismo
	General Sector turismo
Otros productos (elaborados)	Cosméticos
	Biotecnológicos
	Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas
	Biomasa / Biogás
	Farmacéuticos
	Textiles
	Cestería
	Otros productos
	General para Sector Otros productos