



Fundación para la
Innovación Agraria

*Por bases POP
W/B
FIC-UNA.*

CONVOCATORIA NACIONAL

PROYECTOS DE GESTIÓN PARA LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS COOPERATIVAS 2016

PLAN OPERATIVO

Nombre iniciativa:	COOPEUMO 2.0: Sistematización de la gestión para la incorporación sostenible de innovación en la Cooperativa Campesina Coopeumo Limitada
Ejecutor:	Coopeumo Ltda.
Código:	PYT- 2016-0792
Fecha:	21 de febrero de 2017



Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	2
I. Plan de trabajo.....	3
1. Configuración técnica del proyecto	3
2. Anexos	13
3. Costos totales consolidados	19
II. Detalle administrativo (Completado por FIA).....	20

I. Plan de trabajo

1. Configuración técnica del proyecto

1.1. Resumen ejecutivo

Uno de los resultados más importantes logrados durante la primera etapa del proyecto “Fortalecimiento Transversal y Sustentable de la Capacidad de Gestión, Organización e Innovación de la Cooperativa Agrícola Coopeumo” fue la identificación de aquellas brechas que amenazan la sustentabilidad de la Cooperativa en el corto y mediano plazo, con la finalidad de elaborar líneas de acción para el desarrollo de futuros programas y proyectos, que permitieran aportar al desarrollo futuro de la Cooperativa.

De esta manera, se determinó que una de las principales amenazas a las que se enfrenta la cooperativa es el envejecimiento de la directiva organizacional, funcionarios y de los socios cooperados, lo que pone en evidente peligro la sustentabilidad del negocio cooperativo que desarrolla Coopeumo. Esta amenaza enmarca dentro de una situación que viven muchas regiones del país en que se observa una migración de jóvenes desde las zonas rurales a las urbanas, en busca de mejores oportunidades y calidad de vida.

Sin embargo, la experiencia en otras sociedades ha demostrado que la incorporación de innovación a los procesos productivos rurales ha sido un factor positivo para revertir la situación mencionada.

Es por ello que una de las principales líneas de acción propuestas en el plan de corto y mediano plazo elaborado durante la primera etapa del proyecto, denominado COOPEUMO 2020, dentro de la estrategia de innovación, está el desafío de retener a los jóvenes del territorio, para lo cual debiera convertirse en un actor social activo en la generación de oportunidades a todo nivel para los jóvenes. Es crucial en estos aspectos, la formación de líderes, capacitación, entretención y articular oportunidades, en alianza con entidades estatales.

Para ello, se creó en la cooperativa el Departamento de Innovación y desarrollo de Nuevos negocios, que busca instalar en la Cooperativa las capacidades y condiciones para la generación de innovación.

Sin embargo, el diagnóstico contenido en el Plan Coopeumo 2020 evidenció que no se ha logrado implementar una forma de gestión y administración compatible con la misión de COOPEUMO, ya que es un caso especial de empresa que no busca maximizar el retorno



propio, sino el beneficio de sus asociados. La cooperativa sufre de una baja tecnologización en forma generalizada, y sus procesos internos no han sido optimizados en los últimos años. Se observa muy poca modernización de la gestión, descoordinación de las áreas y bajo o nulo control de los procesos.

Lo anterior, además de dar a Coopeumo una imagen anticuada que no es atractiva ni incentiva la incorporación de jóvenes, obstaculiza la generación e incorporación de la innovación, dificulta el control de los procesos y recursos, aumenta los riesgos de errores y es altamente costosa. Dentro de los objetivos a mediano plazo de la cooperativa se encuentra el desarrollo de nuevas líneas de negocio orientadas a la agregación de valor de la producción de sus asociados, y así aumentar sus ingresos y por ende, su calidad de vida. Sin embargo, ello implica contar con importantes capacidades internas para dar respuestas adecuadas y oportunas a los requerimientos de los clientes.

Por lo anterior, la Cooperativa se ha propuesto avanzar hacia la sistematización completa de todos los procesos de gestión. Para lograrlo se han realizado intentos por incorporar diferentes softwares de gestión disponibles en el mercado, pero se ha fracasado ya que no se adaptan a las necesidades especiales de la cooperativa y además tienen un costo muy elevado, prohibitivo para la Cooperativa. Es por ello que se ha planteado el desarrollo de un sistema de gestión propio que permita un flujo eficiente de la información dentro de las diferentes áreas de la Coopeumo. Para ello se han priorizado las áreas que su mejora tendrán un mayor impacto con los clientes y asociados, las cuales son: asesorías técnicas; venta de insumos y servicios; y compra, abastecimiento y logística. Actualmente estas tres áreas trabajan en forma descoordinada, no existe una sistematización del proceso, hay dualidad de cargos, exceso de papelería y escaso control. Esto ha generado importantes ineficiencias que finalmente derivan en costos innecesarios y una atención a los socios y clientes mejorable.

Con el desarrollo de este proyecto se espera diseñar, desarrollar e implementar un sistema de gestión que se adapte a las necesidades específicas de Coopeumo, permitiendo coordinar éstas áreas, de modo de dar a los clientes internos y externos experiencias satisfactorias en todos los procesos involucrados.

Los resultados esperados con esto son:

- Realizar los pedidos de insumos y servicios en forma remota, en cualquier lugar con acceso a internet
- Generación de respaldos administrativa de forma automática y coordinada con el área de contabilidad
- Implementar mecanismos de control de los procesos



- Clientes externos podrán acceder a información de estado de sus pedidos, recomendaciones técnicas, etc.
- Disminución de quiebres de stock
- Disminución de reclamos
- Modernización de la identidad de la Cooperativa

Para ello se han propuesto los siguientes objetivos específicos:

- Sistematizar y los procesos de compra y abastecimiento, venta de insumos y servicios y asesoría técnica.
- Diseñar e implementar sistema integral de gestión
- Capacitar a los distintos tipos de usuarios en el uso de las herramientas.

1.2. Objetivos del proyecto

1.2.1. Objetivo general¹

Desarrollar un sistema integral de gestión adecuado para COOPEUMO que permita potenciar la gestión organizacional, estimule la incorporación de jóvenes y sustente el desarrollo de innovación.

1.2.2. Objetivos específicos²

Los postulantes a la etapa 1 deberán considerar como objetivo específico el “Elaborar un diagnóstico y un Plan de Acción de corto y mediano plazo que aborde las brechas identificadas en el diagnóstico realizado.

Nº	Objetivos Específicos (OE)
1	Sistematizar los procesos de compra, venta y asistencia técnica
2	Diseñar, desarrollar e implementar un sistema integral de gestión
3	Capacitar a los usuarios en el uso del sistema de gestión y en cooperativismo

1.3. Método: identificar y describir los procedimientos que se van a utilizar para alcanzar cada uno de los objetivos específicos del proyecto. (Incluir al final, las actividades de difusión y transferencia de los resultados del proyecto) (máximo 8.000 caracteres para cada uno).

¹ El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con el proyecto. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

² Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general del proyecto. Cada objetivo específico debe conducir a uno o varios resultados. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

Método objetivo 1:

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

1. Definición del eje de la sistematización
2. Contextualización y reconstrucción histórica de los procesos realizados habitualmente.
3. Identificación de actores y componentes involucrados, la infraestructura dónde se desarrolla
4. Diseño y aplicación de encuestas y entrevistas individuales y grupos focales a los distintos actores involucrados en cada etapa.
5. Procesamiento de la información proveniente de las entrevistas
6. Identificación de hallazgos, puntos críticos y diseño de los flujos de proceso.
7. Comunicación de Discusión de la información preliminar en un taller de actores para la adecuación de los flujos de proceso.
8. Elaboración de informe para mostrar resultados obtenidos.

Método objetivo 2:

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

- 1.- Identificación del requerimiento: reuniones y entrevistas con usuarios internos para determinar las necesidades y problemáticas específicas a resolver con el sistema
- 2.- Documentación y análisis de los requerimientos.
- 3.- Modelación de los datos involucrados, flujos de información, tipos de usuarios
- 4.- Diseño preliminar: Diseñar la estructura y especificar procesualmente los componentes de éste.
- 5.- Diseño de prototipo: diseño y pruebas unitarios e los componentes del sistema
- 6.- Pruebas y ajustes: usuarios utilizan el prototipo e informan sus experiencias para su perfeccionamiento
- 7.- Instalación: sistema es instalado en su ambiente operacional.

Método objetivo 3:

(Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos)

Para la transferencia y difusión de la innovación implementada en los procesos de gestión se realizarán:

- Talleres grupales a los usuarios internos
- Capacitaciones individuales a usuarios internos
- Seminario de difusión a usuarios externos
- Desarrollo y distribución de manuales y material promocional.

1.4. Resultados esperados e indicadores: Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico de acuerdo a la siguiente tabla.

Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico.					
Nº OE	Nº RE	Resultado Esperado ³ (RE)	Indicador ⁴	Línea base del indicador (al inicio de la propuesta)	Meta del indicador (al final de la propuesta)
1	1	Sistematización de procesos	Flujo de procesos	0	3
1	2	Sistema de control	Sistema de puntos críticos de control	0	1
1	3	Optimización de procesos de asistencia técnica, compra y venta	Informe con optimización de procesos	0	1
2	4	Sistema integrado gestión	Prototipo funcional de sistema de gestión	0	1
2	5	Sistema adaptado a tecnologías móviles	Módulos adaptados a tecnologías móviles	0	2
3	6	Manual de Usuario	Manual de usuario para el sistema de gestión	0	1

³ Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta.

⁴ Indicar el indicador del resultado esperado.

3	7	Seminario de difusión de nueva tecnología	Seminario para difundir alcances y beneficios del sistema	0	1
3	8	Funcionarios de la Cooperativa capacitados en el nuevo sistema	Capacitaciones a usuarios internos	0	>3

1.5. Indicar los hitos críticos para el proyecto.

Hitos críticos ⁵	Resultado Esperado ⁶ (RE)	Fecha de cumplimiento (mes y año)
Sistematización y optimización de procesos	1	04-2017
Desarrollo prototipo funcional	2	10-2017
Seminario de lanzamiento y difusión	3	11-2017

⁵ Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo.

⁶ Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios.

1.6. Carta Gantt: Indicar la secuencia cronológica para el desarrollo de las actividades señaladas anteriormente de acuerdo a la siguiente tabla:

Dentro de las actividades a desarrollar, deberán considerarse al menos las siguientes:

- Encuestas o entrevistas a los asociados de la cooperativa;
- Entrevistas a actores relevantes del territorio, de la institucionalidad de apoyo, actores vinculados a la cadena del negocio desarrollado por la cooperativa, entre otros;
- Talleres o grupos de trabajo con actores internos a la cooperativa (socios, apoyos técnicos, otros);

Considerar adicionalmente en este cuadro, aquellas actividades que permitirán la difusión de los resultados de la propuesta.

Nº OE	Nº RE	Actividades	Año																				
			Trimestre																				
			1°			2°			3°			4°											
1	1	Entrevistas para definición de aspectos, dimensiones, factores, componentes de sistematización	X																				
1	1	Observación en terreno de los procesos de venta, compra y asistencia técnica	X																				
1	1	Identificación de actores, infraestructura y componentes involucrados	X																				
1	1	Entrevistas y encuestas para recopilación de información de los actores involucrados	X																				
1	1	Análisis de resultados de encuesta		X																			
1	1	Diseño de flujos		X																			
1	2	Análisis y determinación de puntos críticos			X																		
1	3	Entrevistas y reuniones para análisis de flujos y puntos críticos. Eliminación de actividades que no generan valor			X																		
1	3	Presentación y discusión de resultados			X																		
1	3	Generación de documento con los resultados				X																	
	4	Entrevistas con usuarios internos para determinación de requerimientos				X																	
	4	Encuestas o entrevistas a los asociados de la cooperativa para determinación de requerimientos				X																	
	4	Entrevistas a actores relevantes del territorio para determinación de requerimientos				X																	
	4	Documentación y análisis de requerimientos					X																

4	Modulación de datos								X								
4	Determinación de flujos de información								X								
4	Determinación de tipos de usuarios e interacciones								X								
4	Desarrollo preliminar de módulos								X	X							
4	Desarrollo de prototipo								X	X	X						
4	Testeos y pruebas del prototipo										X	X					
4	Mejoras y adaptaciones del prototipo											X					
4	Lanzamiento del Sistema												X				
5	Adaptación de módulos de asistencia técnica y venta a tecnologías móviles.												X				
6	Redacción de definiciones y conceptos relevantes													X			
6	Redacción de instrucciones de uso													X			
6	Diseño e impresión de manuales																X
7	Organizar logística del capacitación														X		
7	Diseñar capacitación														X		
7	Realizar el seminario																X
8	Organizar logística del seminario																X
8	Realizar la gestión de invitaciones y difusión																X
8	Realizar el seminario																X

1.7. Potencial de impacto

Describa los potenciales impactos y/o beneficios que se generarían con la realización de la propuesta

El principal impacto de la presente propuesta desarrollar en la Cooperativa Coopeumo las capacidades internas para sustentar la generación, incorporación y difusión de innovación, tanto dentro de la cooperativa como a sus asociados, especialmente aquellos orientados a la

agregación de valor a los productos de los pequeños agricultores.

Además, se esperan los siguientes beneficios:

Beneficio Productivo: Gracias a este proyecto se podrá controlar la calidad y frecuencia de la asistencia que reciben los asociados y además, las recomendaciones de manejo entregadas quedarán respaldadas en el sistema, por lo que, tanto el área técnica como el productor podrá acceder a ellas en cualquier momento. Esto mejorará la oportunidad de las labores realizadas gracias a una mejor calidad de la asesoría que están recibiendo, y de este modo sus producciones se verán beneficiadas.

Beneficio económico: el implementar mecanismos de control y mejorar en forma general la gestión de la cooperativa, permitirá hacer un uso más eficiente de los recursos.

Beneficio Comercial: el desarrollo de este proyecto permitirá a la Cooperativa modernizar su identidad corporativa, incentivando la incorporación de jóvenes como asociados., Esto dará sustentabilidad al negocio de Coopeumo, cuya permanencia en el tiempo se ve amenazada por el envejecimiento de su cartera de socios.

2. Anexos

Anexo 1. Ficha identificación del postulante ejecutor

Nombre completo o razón social	Cooperativa Campesina Inter-comunal Peumo Limitada	
Giro / Actividad	Venta de Insumos agrícolas y materiales de construcción al por mayor	
RUT		
Tipo de organización	Empresas	x
	Personas naturales	
	Universidades	
	Otras (especificar)	
Banco y número de cuenta corriente del postulante ejecutor para depósito de aportes FIA		
Ventas en el mercado nacional, último año tributario (UF)		
Exportaciones, último año tributario (US\$)	0	
Número total de trabajadores	36	
Usuario INDAP (sí / no)	Sí	
Dirección postal (calle, comuna, ciudad, provincia, región)		
Teléfono fijo		
Fax		
Teléfono celular	-	
Email		
Dirección Web		
Nombre completo representante legal	Jorge Quintanilla Maldonado	
RUT del representante legal		
Profesión del representante legal	Contador Auditor	
Cargo o actividad que desarrolla el representante legal en la organización postulante	Gerente	
Firma representante legal		



Anexo 2. Ficha identificación de los asociados. Esta ficha debe ser llenada para cada uno de los asociados al proyecto. **NO APLICA**

Nombre completo o razón social	
Giro / Actividad	
RUT	
Tipo de organización	Empresas
	Personas naturales
	Universidades
	Otras (especificar)
Ventas en el mercado nacional, último año tributario (UF)	
Exportaciones, último año tributario (US\$)	
Número total de trabajadores	
Usuario INDAP (sí / no)	
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	
Email	
Dirección Web	
Nombre completo representante legal	
RUT del representante legal	
Cargo o actividad que desarrolla el representante legal en la organización postulante	
Firma representante legal	



Anexo 3. Ficha identificación coordinador y equipo técnico. Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

Nombre completo	Jorge Quintanilla Maldonado
RUT	
Profesión	Contador Auditor
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Coopeumo Ltda.
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Gerente
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	-
Email	
Firma	

Nombre completo	Abigail Sepúlveda Benavides
RUT	
Profesión	Ingeniera Agrónoma
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Coopeumo Ltda.
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Encargada de Innovación y Desarrollo
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	-
Email	
Firma	

Nombre completo	Ricardo Sebastián Quiroz Guajardo
RUT	
Profesión	Ingeniero Agrónomo
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Coopeumo Ltda.
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Encargado Área Técnica
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	
Email	
Firma	

Nombre completo	Ricardo Páez Valdivia
RUT	
Profesión	Ingeniero informático
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Independiente
RUT de la empresa/organización donde trabaja	Independiente
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Asesor externo área Desarrollo de Sistemas en diferentes Empresas Comerciales, Retail, Distribuidoras, Cooperativas, Agrícolas y Vitivinícolas.
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	-
Fax	-
Teléfono celular	
Email	
Firma	