

Definitivo



GOBIERNO DE CHILE  
FUNDACIÓN PARA LA  
INNOVACIÓN AGRARIA  
MINISTERIO DE AGRICULTURA

OFICINA DE PARTES - FIA	
RECEPCIONADO	
Fecha	11 MAYO 2009
Hora	17:15
N° Ingreso	4745

# PLAN OPERATIVO F UPP 73 01

<b>NOMBRE INICIATIVA:</b>	Desarrollo y validación de metodologías y materiales para inserción de los pequeños agricultores en la sociedad de la información
<b>EJECUTOR:</b>	Centro para el desarrollo de Capital Humano Ltda.
<b>CODIGO:</b>	PYT-2009-0263
<b>FECHA:</b>	23 de abril de 2009

*[Handwritten signature]*

FUNDACIÓN PARA LA INNOVACIÓN AGRARIA



*[Handwritten signature]*  
EJECUTOR o COORDINADOR PRINCIPAL

# I. PLAN DE TRABAJO

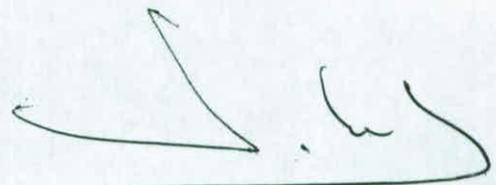
<b>CÓDIGO (Uso interno)</b>	PYT-2009-0263
-----------------------------	---------------

## 1. Antecedentes generales

Título			
“Desarrollo y validación de metodologías y materiales para inserción de los pequeños agricultores en la sociedad de la información.”			
Duración		Territorio	
Meses	8	Región (es)	Valparaíso, O’Higgins y Metropolitana
		Comuna (as)	Los Andes, Peumo, Marchigüe y Melipilla
Período de ejecución			
Fecha de inicio	04/mayo/2009	Fecha de término	30/diciembre/2009

## 2. Nombre Ejecutor (Entidad Responsable)

Nombre	Giro / actividad	RUT	Representante (s) Legal (es)
Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. (CENDEC)	Servicios profesionales, Asesorías y Capacitación en el área de recursos humanos		José Nagel Amaro
Naturaleza (Marque con una X)		PUBLICO	PRIVADO
			X

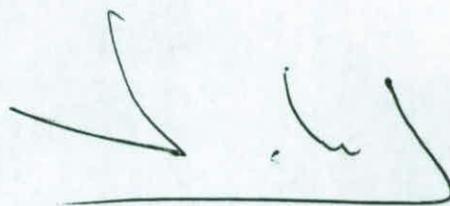


### 3. Identificación Agentes Asociados

Nombre	Giro / actividad	RUT	Representante Legal
Cooperativa Agropecuaria Valle Aconcagua Ltda. COOPAGOVAC	Cooperativa		Vicente Herrera Ahumada
Cooperativa Campesina Intercomunal Peumo Ltda. (COPEUMO)	Cooperativa, Distribución Insumos, capacitación		Ricardo Danessi E.
Centro de Gestión Secano Ltda.	Asesoría y Consultoría Agrícola.		PP. Nilthon Salazar Bustamante.
Centro de Gestión Región Metropolitana Ltda.	Asesoría y Consultoría Agrícola.		Alejandro Navarrete Fernández

### 4. Coordinadores Principal y Alternos

Nombre	Formación/grado académico	Empleador	Función y responsabilidad dentro del proyecto
José Nagel Amaro	Sociólogo	Centro para el Desarrollo de Capital Humano - CENDEC	Supervisión general del proceso
Hamilton Aliga Rivera	Sociólogo	Centro para el Desarrollo de Capital Humano - CENDEC	Coordinación logística

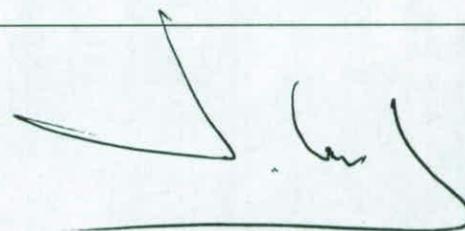


## 5. Estructura de financiamiento

		Valor	%
<b>FIA</b>			
	<b>Pecuniario</b>		
<b>Contraparte</b>	<b>No Pecuniario</b>		
	<b>Total</b>		
<b>TOTAL</b>			

## 6. Resumen ejecutivo (máximo 1500 caracteres incluyendo espacios)

El proyecto tiene por objetivo general fortalecer la capacidad de los pequeños agricultores para el manejo de herramientas digitales para la gestión. Para ello se propone generar y validar microsoftwares de control de gestión para pequeños agricultores de los rubros miel, leche, maíz y ovinos. Estos se apoyarán con la validación de módulos, manuales y guías de capacitación susceptibles de uso por técnicos y entidades de apoyo. Paralelamente, se elaborarán y probarán módulos y materiales de capacitación para desarrollar habilidades para acceso y manejo de información para las decisiones empresariales. Las acciones anteriores se complementarán con actividades tendientes a mejorar los flujos de comunicación entre organización y productores introduciendo paulatinamente el uso de medios digitales. La propuesta busca la sostenibilidad futura mediante el fortalecimiento de los recursos humanos de las organizaciones participantes y la modificación de algunas de sus prácticas comunicacionales. En un ámbito más amplio, los microsoftwares y materiales deberían ser de utilidad para todos los productores nacionales de los cuatro rubros involucrados. Con una duración de ocho meses, el proyecto se ejecutará en las regiones de Valparaíso, Metropolitana y O'Higgins, en conjunto con dos cooperativas y dos centros de gestión.



## 7. Objetivos de la propuesta

Objetivo general	
Desarrollar y validar metodología y materiales para facilitar la incorporación de TICS en la gestión de los pequeños agricultores y en la relación con las organizaciones o empresas que los apoyan.	
Nº	Objetivos específicos
1	Desarrollar, validar e incorporar microsoftwares de control de gestión adecuados a los pequeños productores de cuatro rubros: miel, maíz, leche y ovinos.
2	Desarrollar y validar materiales didácticos para capacitación en uso de microsoftwares de control de gestión y en manejo de información digital.
3	Mejorar la capacidad de los productores para acceder y utilizar información digital útil para la gestión.
4	Fortalecer la tarea de asesoría de cuatro organizaciones mediante la incorporación de modalidades de comunicación digital con los productores.
5	Diseñar una estrategia de continuidad para las cuatro organizaciones para que continúen capacitando a otros productores asociados a ellas.
6	Difundir los resultados de la iniciativa

## 8. Metodología a utilizar (máximo 5000 caracteres incluyendo espacios)

<p>El proyecto se construye a partir de la metodología desarrollada por CENDEC para la incorporación de las TICS en la gestión de los pequeños productores agropecuarios, la cual parte de los siguientes principios:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>La adopción de Tics se produce cuando el productor siente efectivamente que responden a una necesidad y le acarrearán un beneficio concreto.</li> <li>Para que su incorporación se haga efectiva, es preciso que concurren tres elementos fundamentales: disponibilidad de equipos, acceso a conectividad y oferta de información adecuada. Sobre ese trasfondo es posible hacer el trabajo de motivación y capacitación que conducirá a la adopción de la innovación.</li> <li>La incorporación de las Tics se produce cuando su uso se convierte en un hábito cotidiano que se relaciona con una gama de necesidades, principalmente las relativas a la gestión productiva.</li> <li>Para que la incorporación se produzca es preciso que se recorran tres etapas: alfabetización digital, incorporación de Tics a los controles de gestión y desarrollo de capacidades de manejo de información.</li> </ol>
---

- e) Para lograr la incorporación de Tics a la gestión es preciso desarrollar un proceso que incluya motivación, capacitación, seguimiento y refuerzo de aprendizaje. Esto involucra una acción sostenida destinada a mantener la tensión de aprendizaje hasta que se produce la autonomía total de uso y la consolidación del hábito.
- f) Uno de los escollos que se encuentra para la informatización de la gestión de los pequeños productores es la carencia de software y materiales adecuados. El esfuerzo, en consecuencia es, de simplificar los materiales para reducir su contenido solo a los elementos indispensables.
- g) Un factor acompañante clave es la transformación de los flujos de información hacia y desde los productores y especialmente con sus organizaciones. En la medida en que se incorporen los canales virtuales, se favorecerá el desarrollo del hábito.

A partir de estos elementos se construye una metodología con los siguientes pasos:

- a) Contacto, motivación y compromisos. Esta fase contempla reuniones previas con la organización, captación de la percepción de dirigentes y técnicos sobre el problema y sus posibles soluciones y desarrollo de acuerdos preliminares de trabajo conjunto.
- b) Diagnóstico de Necesidades. Sobre la base de los acuerdos y compromisos se realiza un trabajo conjunto con la organización, con presencia de los técnicos, identificando más específicamente las características y necesidades de los productores, niveles educativos, manejo de Tics y motivaciones existentes para incorporarse al proyecto. Sobre la base de una guía general se identifican las características específicas del rubro y las operaciones básicas que deberá contemplar el microsoftware de control de gestión. En esta etapa se realiza la selección de los productores que participaran en la iniciativa.
- c) Diseño y Desarrollo de Materiales. Sobre el levantamiento de terreno se procede a adaptar o generar los materiales necesarios para la capacitación y a diseñar el software que se utilizará. El primer paso es el filtro de información de terreno para seleccionar las operaciones que el microsoftware deberá contemplar y ajustar los objetivos a que este servirá. Hecho esto, se procede a diseñar específicamente la primera maqueta del software. Sobre esta base se construyen los módulos de capacitación, los manuales y las guías para capacitadores. El microsoftware, en su estructura básica<sup>1</sup>, desarrollado será de propiedad compartida entre el Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. (CENDEC) y la Fundación para la Innovación Agraria (FIA)<sup>2</sup>.
- d) Prueba de materiales. La adecuación de los materiales se prueba con los equipos técnicos con el fin de ajustarlos más a las realidades de cada grupo de productores.
- e) Elaboración de materiales definitivos. A partir del testeado realizado se rediseñan y corrigen los materiales y se genera el software definitivo.

<sup>1</sup> El microsoftware cuenta con una estructura básica que se ajusta a las características de cada rubro que participa en la iniciativa, principalmente en los ítems de ingresos y egresos.

<sup>2</sup> La propiedad compartida del microsoftware implica que CENDEC y FIA, pueden utilizarlo en otros proyectos con la autorización previa de la otra parte y siempre debe estar presente la imagen de ambas instituciones.

- f) Preparación de capacitadores. Si bien la capacitación podría ser realizada directamente por el personal de CENDEC, se opta por incorporar a los técnicos de las organizaciones con el fin de avanzar hacia la transferencia de capacidades. Los materiales son analizados con ellos y se concuerdan estrategias de enseñanza-aprendizaje para la capacitación de los productores.
- g) Capacitación en software de control de gestión. La capacitación es realizada en grupos no mayores de 14 productores y con la participación de los técnicos de las organizaciones. Contempla un conjunto de módulos de complejidad progresiva desarrollados cada uno en una sesión de media jornada de trabajo y con intervalos no mayores de una semana.
- h) Refuerzo y seguimiento. La metodología contempla algunas sesiones variables de refuerzo y seguimiento realizadas por los técnicos de las organizaciones.
- i) Capacitación en manejo de información. Se estructura en módulos específicos tendientes a desarrollar habilidades de búsqueda, acceso, y manejo de información necesaria para la gestión.
- j) Análisis de flujos de información entre organización y productores. De manera complementaria a las acciones anteriores se realiza un análisis conjunto de los flujos de información habitual entre organización y productores, incluidas las asesorías técnicas, con el fin de identificar aquellas comunicaciones susceptibles de ser digitalizadas y diseñar una estrategia progresiva de incorporación del medio virtual en los hábitos comunicacionales.
- k) Estrategia de continuidad. En conjunto con las organizaciones participantes en la iniciativa se elaborará una estrategia de continuidad y se establecerán los compromisos para que continúen capacitando a otros asociados de las organizaciones.
- l) Evaluación. Finalmente, se realizan sesiones de evaluación de la experiencia.

## 9. Resultados esperados e indicadores

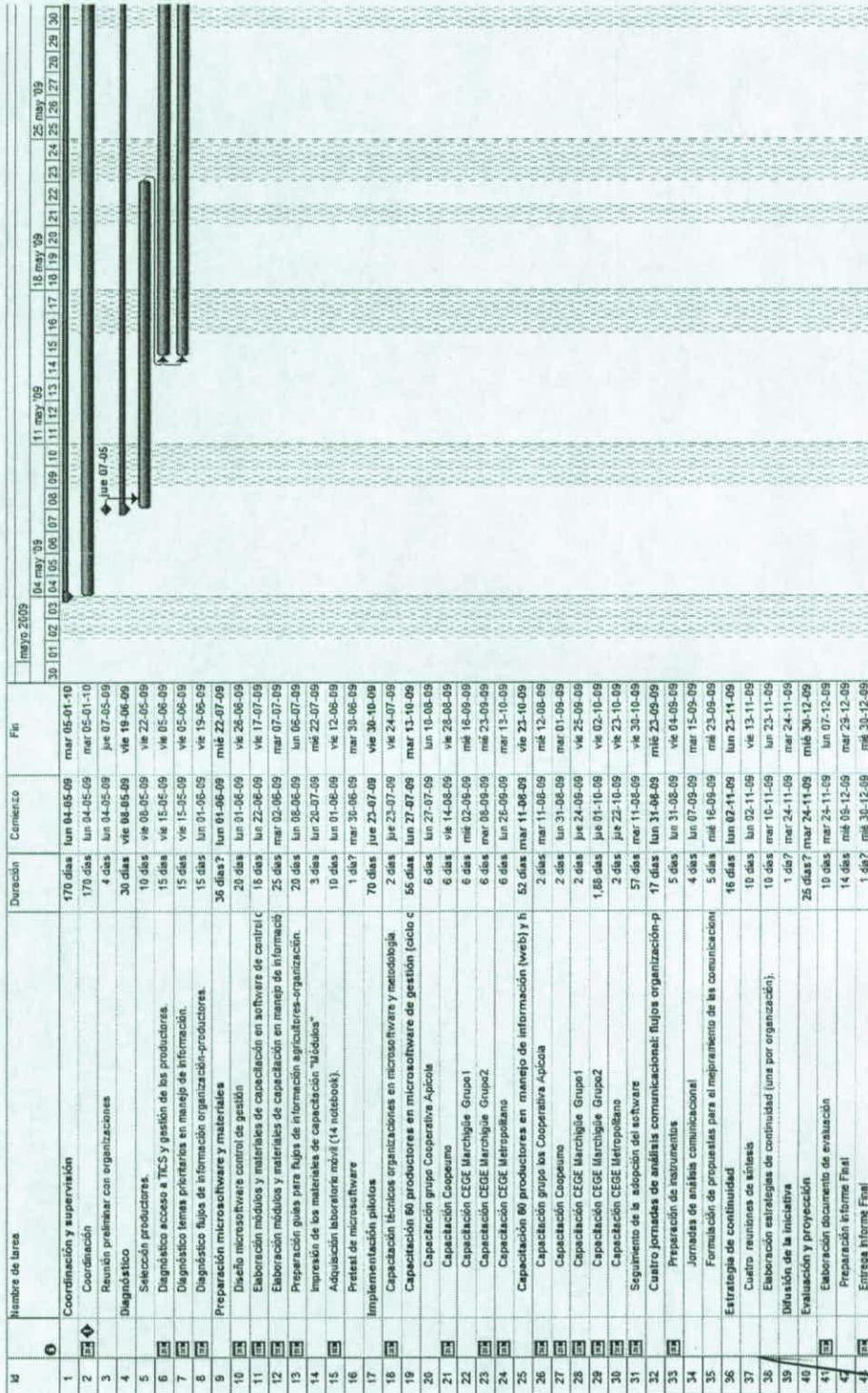
Resultado o producto		Descripción	Fecha esperada de cumplimiento	Indicador de cumplimiento	Nº del objetivo al que responde
Nº	Nombre				
1	<b>Diagnósticos</b>	Diagnostico de las características de la gestión de los productores y de los flujos de información con las organizaciones necesarios para diseñar y ajustar el microsoftware y los materiales de capacitación	19/06/2009	Diagnósticos realizados Listados con nombre y RUT de los productores participantes en la iniciativa	1-2
2	<b>Microsoftware de gestión para el apoyo de la inserción de TICS</b>	Instituciones, Organizaciones y productores disponen de microsoftwares adecuados y validados para apoyar la inserción en el mundo digital	30/06/2009	Microsoftware operativos y validados	1
3	<b>Materiales de capacitación en gestión y manejo de información con apoyo de TICS</b>	Materiales validados experimentalmente para capacitación de productores en gestión con apoyo de TICS y en manejo de información digital.	22/07/2009	Materiales de capacitación validados	2

4	<b>Incorporación de instrumentos digitales en la gestión de los productores</b>	Productores en cuatro organizaciones y cuatro rubros diferentes han incorporado el instrumento digital a la gestión	30/10/2009	Nivel de incorporación de TICS a la gestión	3
5	<b>Mejoramiento de las comunicaciones entre organizaciones y productores con apoyo de TICS</b>	Se ha desarrollado un método para mejorar las comunicaciones entre organización y productores con apoyo de instrumentos digitales.	23/09/2009	Metodología para el mejoramiento de las comunicaciones entre la organización y los productores	4
6	<b>Estrategia de continuidad</b>	Diseñar una estrategia de replicabilidad y proyección en las organizaciones	23/11/2009	Estrategia diseñada	5
7	<b>Difusión de la iniciativa</b>	Generar una actividad en conjunto con FIA para difundir la iniciativa.	24/11/2009	Actividad de difusión ejecutada	6
8	<b>Evaluación y proyección</b>	Elaborar un informe de resultados de la iniciativa que destaque las experiencias del proceso y su potencialidad para se replicado.	30/12/2009	Informe de resultados entregado	1-3-4

## 10. Hitos Críticos

	Nombre	Fecha Asociada al Hito	Descripción Breve
1.	Reuniones preliminares con las organizaciones	27/04/2009 30/04/2009	Conversaciones preliminares con las organizaciones y los técnicos para revisar los alcances, compromisos y cronograma del proyecto.
2.	Reproducción de los materiales de capacitación "Módulos"	14/07/2009 17/07/2009	Impresión de los materiales de capacitación ya sancionados con los técnicos de las organizaciones y el FIA.
3.	Pre-test de los microsoftware	22/06/2009	Validación de los microsoftware en una reunión con los técnicos de las organizaciones
4.	Capacitación de los técnicos de las organizaciones	20/07/2009 21/07/2009	En dos días consecutivos se capacitara a los técnicos de las organizaciones quienes serán los monitores en las capacitaciones en controles de gestión para los productores

## 11. Carta Gantt que incluya Hitos Críticos. Se recomienda uso de Microsoft Office Project

















## 12. Fuentes de financiamiento de contraparte

Agente Participante	Monto en \$		Total
	Pecuniario	No Pecuniario	
CENDEC			
COOPEGOVAC			
COOPEUMO			
CEGE Secano			
CEGE Metropolitano			
<b>Total</b>			

## 13. Función y responsabilidad de cada agente en la ejecución del Estudio / Proyecto

Agente Participante	Función y responsabilidad dentro del Estudio / Proyecto
CENDEC - Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda.	Ejecutor y responsable del proyecto.
COOPAGOVAC - Cooperativa Agropecuaria Valle Aconcagua Ltda.	Receptor de la iniciativa, debe seleccionar y coordinar a los productores participantes y supervisar su participación en las actividades del proyecto
COPEUMO - Cooperativa Campesina Intercomunal Peumo Ltda.	Receptor de la iniciativa, debe seleccionar y coordinar a los productores participantes y supervisar su participación en las actividades del proyecto. Debe designar un técnico como monitor, quien llevará acabo las actividades de capacitación en gestión y de seguimiento.

CEGE Secano - Centro de Gestión Secano Ltda.	Receptor de la iniciativa, debe seleccionar y coordinar a los productores participantes y supervisar su participación en las actividades del proyecto. Debe designar un técnico como monitor, quien llevará acabo las actividades de capacitación en gestión y de seguimiento.
CEGE Metropolitano - Centro de Gestión Región Metropolitana Ltda.	Receptor de la iniciativa, debe seleccionar y coordinar a los productores participantes y supervisar su participación en las actividades del proyecto. Debe designar un técnico como monitor, quien llevará acabo las actividades de capacitación en gestión y de seguimiento.

#### 14. Tiempos de dedicación en el Estudio / Proyecto

RRHH (Nombres sólo de los Profesionales)	Rut	Nº Meses	Período dd/mm/aa - Horas/Mes dd/mm/aa	Horas/Mes
José Nagel Amaro - Coordinador		8	04/05/2009 30/12/2009	10
Hamilton Aliaga - Coordinador alterno		8	04/05/2009 30/12/2009	25,5
Camilo Martínez Vergara - Investigador		8	04/05/2009 30/12/2009	66,6
Víctor Valenzuela - Profesional de apoyo		4	08/05/09 -30/06/09 28/09/09 – 13/10/09 02/11/09 – 13/11/09	9,3

Nilthon Salazar - Profesional de apoyo		4	08/05/09 -30/06/09 02/09/09 – 23/08/09 02/11/09 – 13/11/09	9,3
Ricardo Quiroz - Profesional de Apoyo		4	08/05/09 -30/06/09 14/08/09 – 28/08/09 02/11/09 – 13/11/09	9,3
Andrea Inostroza - Profesional de Apoyo		8	04/05/2009 30/12/2009	52,5

**NOTA:** las horas/mes se expresa como un promedio aritmético entre la cantidad de horas de trabajo por los meses involucrados, sin embargo la carga de horas por mes varía en función de las actividades por lo que la cantidad de horas no es igual en cada uno de los meses cómo se puede observar en el siguiente cuadro.

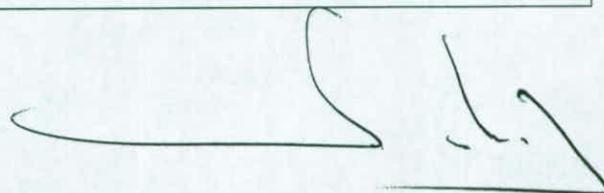
#### 15. Flujo de horas hombre/mes

Recursos Humanos	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8
José Nagel Amaro - Coordinador	8	8	8	8	8	8	8	24
Hamilton Aliaga - Coordinador alternativo	24	24	30	24	24	24	24	30
Camilo Martínez Vergara - Investigador	170	90	103	30	20	20	50	50
Víctor Valenzuela - Profesional de apoyo	5	4			24		4	
Nilthon Salazar - Profesional de apoyo	5	4			24		4	
Ricardo Quiroz - Profesional de Apoyo	5	4		24			4	
Andrea Inostroza - Profesional de Apoyo	80	62	20	74	74	58	26	26

## II. ANEXOS – FICHAS CURRICULARES

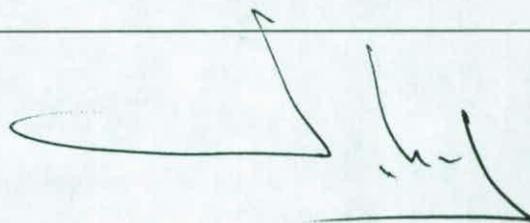
### 1. Ficha Representante (s) Legal (es) de Ejecutor (Entidad Responsable)

<b>Nombres</b>	José Raimundo		
<b>Apellido Paterno</b>	Nagel		
<b>Apellido Materno</b>	Amaro		
<b>RUT Personal</b>			
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	CENDEC		
<b>RUT de la Organización</b>			
<b>Tipo de Organización</b>	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tipo Entidad (C)</b>	Instituciones o entidades Privadas		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Director general		
<b>Dirección (laboral)</b>	Federico Froebel 1676		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Metropolitana		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Providencia		
<b>Fono</b>			
<b>Fax</b>			
<b>Celular</b>			
<b>Email</b>			
<b>Web</b>	www.cendec.cl		
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin Clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Profesional		

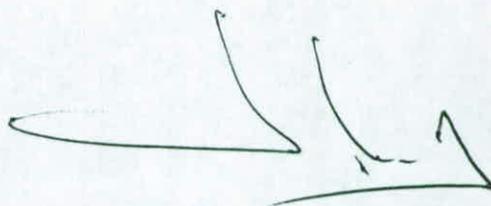


## 2. Ficha Representante (s) Legal (es) Agente (s) Asociado (s)

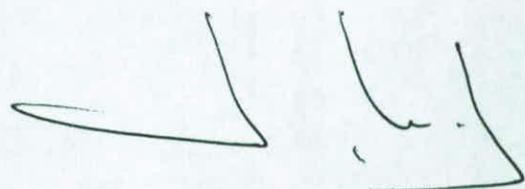
<b>Nombres</b>	Ricardo		
<b>Apellido Paterno</b>	Danessi		
<b>Apellido Materno</b>	Espinoza		
<b>RUT Personal</b>	[Redacted]		
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Coopeumo		
<b>RUT de la Organización</b>	[Redacted]		
<b>Tipo de Organización</b>	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tipo Entidad (C)</b>	Organización o Asociación de Productores pequeños		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Administrador		
<b>Dirección (laboral)</b>	Sarmiento 10 Peumo		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	VI Región		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Peumo		
<b>Fono</b>	[Redacted]		
<b>Fax</b>	[Redacted]		
<b>Celular</b>	[Redacted]		
<b>Email</b>	[Redacted]		
<b>Web</b>	www.coopeumo.cl		
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin Clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Profesional		



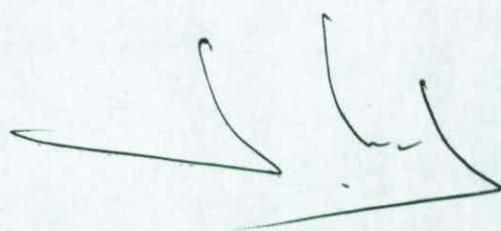
<b>Nombres</b>	Héctor		
<b>Apellido Paterno</b>	Vargas		
<b>Apellido Materno</b>	Martínez		
<b>RUT Personal</b>	[Redacted]		
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Centro de Gestión Secano Ltda.		
<b>RUT de la Organización</b>	[Redacted]		
<b>Tipo de Organización</b>	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tipo Entidad (C)</b>	Instituciones o entidades Privadas		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Representante Legal		
<b>Dirección (laboral)</b>	José Miguel Carrera S/N		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Libertador Bernardo O'Higgins		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Marchigüe		
<b>Fono</b>	[Redacted]		
<b>Fax</b>	[Redacted]		
<b>Celular</b>	[Redacted]		
<b>Email</b>	[Redacted]		
<b>Web</b>	[Redacted]		
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin Clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Productor individual pequeño		



<b>Nombres</b>	Alejandro		
<b>Apellido Paterno</b>	Navarrete		
<b>Apellido Materno</b>	Fernández		
<b>RUT Personal</b>	[Redacted]		
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	CEGE RM S.A.		
<b>RUT de la Organización</b>	[Redacted]		
<b>Tipo de Organización</b>	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tipo Entidad (C)</b>	Instituciones o entidades Privadas		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Representante Legal		
<b>Dirección (laboral)</b>	Ugalde 114 A		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Metropolitana		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Melipilla		
<b>Fono</b>	[Redacted]		
<b>Fax</b>	[Redacted]		
<b>Celular</b>	[Redacted]		
<b>Email</b>	[Redacted]		
<b>Web</b>	[Redacted]		
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin Clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Profesional		



<b>Nombres</b>	Vicente Héctor		
<b>Apellido Paterno</b>	Herrera		
<b>Apellido Materno</b>	Ahumada		
<b>RUT Personal</b>	[Redacted]		
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Cooperativa Agropecuaria Valle Aconcagua Ltda. COOPAGROVAC		
<b>RUT de la Organización</b>	[Redacted]		
<b>Tipo de Organización</b>	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tipo Entidad (C)</b>	Organización o Asociación de Productores pequeños		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Representante legal		
<b>Dirección (laboral)</b>	Tocornal N° 100, San Esteban		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Valparaiso, V región		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Comuna San Esteban, ciudad Los Andes		
<b>Fono</b>	[Redacted]		
<b>Fax</b>	[Redacted]		
<b>Celular</b>	[Redacted]		
<b>Email</b>	[Redacted]		
<b>Web</b>	[Redacted]		
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Productor individual pequeño		



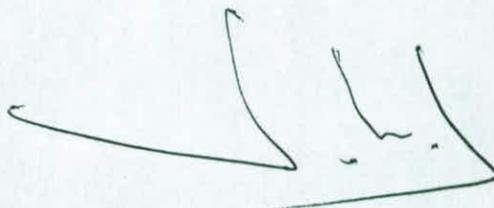
### 3. Fichas Coordinadores

(Esta ficha debe ser llenada por el Coordinador Principal)

Coordinador Principal					
<b>Nombres</b>	José Raimundo				
<b>Apellido Paterno</b>	Nagel				
<b>Apellido Materno</b>	Amaro				
<b>RUT Personal</b>					
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. - CENDEC				
<b>RUT de la Organización</b>					
<b>Tipo de Organización</b>	<table border="1"> <tr> <td>Pública</td> <td></td> <td>Privada</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Pública		Privada	<input checked="" type="checkbox"/>
Pública		Privada	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Director General				
<b>Profesión</b>	Sociólogo				
<b>Especialidad</b>					
<b>Dirección (laboral)</b>	Federico Froebel 1676				
<b>País</b>	Chile				
<b>Región</b>	Metropolitana				
<b>Ciudad o Comuna</b>	Providencia				
<b>Fono</b>					
<b>Fax</b>					
<b>Celular</b>					
<b>E-mail</b>					
<b>Web</b>	www.cendec.cl				
<b>Género</b>	<table border="1"> <tr> <td>Masculino</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Femenino</td> <td></td> </tr> </table>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino	
Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino			
<b>Etnia (A)</b>	Sin Clasificar				
<b>Tipo (B)</b>	Profesional				

(Esta ficha debe ser llenada por el Coordinador Alterno)

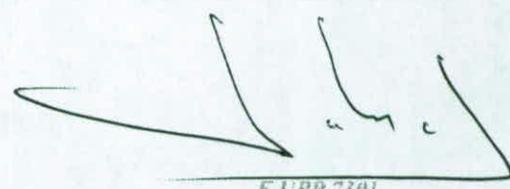
<b>Coordinador Alterno</b>	
<b>Nombres</b>	Hamilton
<b>Apellido Paterno</b>	Aliaga
<b>Apellido Materno</b>	Rivera
<b>RUT Personal</b>	
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. – CENDEC
<b>RUT de la Organización</b>	
<b>Tipo de Organización</b>	Pública <input type="checkbox"/> Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Coordinador del área Internacional
<b>Profesión</b>	Diplomado en Planificación Social
<b>Especialidad</b>	Educación y Capacitación rural, Desarrollo rural y Cooperación Internacional
<b>Dirección (laboral)</b>	Federico Froebel 1676
<b>País</b>	Chile
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad o Comuna</b>	Providencia
<b>Fono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Celular</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Web</b>	www.cendec.cl
<b>Género</b>	Masculino <input checked="" type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar
<b>Tipo (B)</b>	Profesional



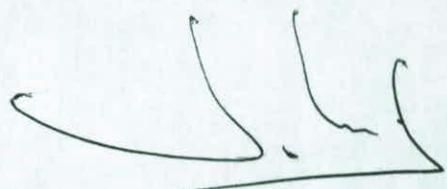
#### 4. Fichas Equipo Técnico

(Esta ficha debe ser llenada por cada uno de los integrantes del Equipo Técnico)

Profesional 1	
<b>Nombres</b>	Camilo Esteban
<b>Apellido Paterno</b>	Martínez
<b>Apellido Materno</b>	Vergara
<b>RUT Personal</b>	
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. – CENDEC
<b>RUT de la Organización</b>	
<b>Tipo de Organización</b>	Pública <input type="checkbox"/> Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Coordinador del Área Estudios
<b>Profesión</b>	Sociólogo
<b>Especialidad</b>	
<b>Dirección (laboral)</b>	Federico Froebel 1676
<b>País</b>	Chile
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad o Comuna</b>	Providencia
<b>Fono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Celular</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Web</b>	www.cendec.cl
<b>Género</b>	Masculino <input checked="" type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar
<b>Tipo (B)</b>	Profesional

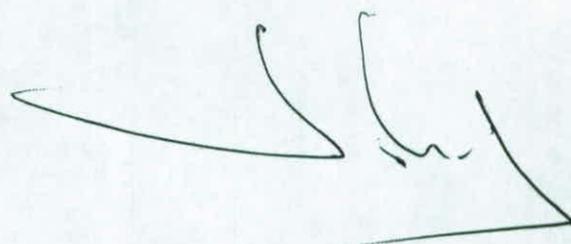


Profesional 2			
Nombres	Andrea		
Apellido Paterno	Inostroza		
Apellido Materno	Nietzschmann		
RUT Personal			
Nombre de la Organización o Institución donde trabaja	Centro para el Desarrollo de Capital Humano Ltda. – CENDEC		
RUT de la Organización			
Tipo de Organización	Pública		Privada <input checked="" type="checkbox"/>
Cargo o actividad que desarrolla en ella	Asesoría Pedagógica		
Profesión	Pedagoga		
Especialidad			
Dirección (laboral)	Federico Froebel 1676		
País	Chile		
Región	Metropolitana		
Ciudad o Comuna	Providencia		
Fono			
Fax			
Celular			
E-mail			
Web	www.cendec.cl		
Género	Masculino		Femenino <input checked="" type="checkbox"/>
Etnia (A)	Sin clasificar		
Tipo (B)	Profesional		

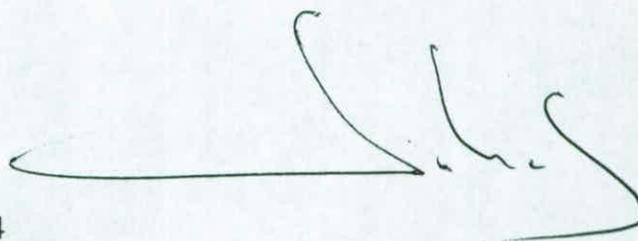


Profesional 3			
<b>Nombres</b>	Nilthon Eugenio		
<b>Apellido Paterno</b>	Salazar		
<b>Apellido Materno</b>	Bustamente		
<b>RUT Personal</b>			
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	CEGE Secano Ltda.		
<b>RUT de la Organización</b>			
<b>Tipo de Organización</b>	Pública		Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Gerente		
<b>Profesión</b>	Ingeniero en Agronegocios.		
<b>Especialidad</b>			
<b>Dirección (laboral)</b>	José Miguel Carrera S/N		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Libertador Bernardo O'Higgins		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Marchigüe		
<b>Fono</b>			
<b>Fax</b>			
<b>Celular</b>			
<b>E-mail</b>			
<b>Web</b>			
<b>Género</b>	Masculino	<input checked="" type="checkbox"/>	Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Profesional		

Profesional 4			
<b>Nombres</b>	Ricardo		
<b>Apellido Paterno</b>	Quiroz		
<b>Apellido Materno</b>	Guajardo		
<b>RUT Personal</b>			
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	COOPEUMO LTDA		
<b>RUT de la Organización</b>			
<b>Tipo de Organización</b>	Pública		Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Encargado Área Técnica		
<b>Profesión</b>	Ingeniero Agrónomo		
<b>Especialidad</b>	Econ. Agraria		
<b>Dirección (laboral)</b>	Sarmiento N° 10, Peumo		
<b>País</b>	Chile		
<b>Región</b>	Del Libertador Bernardo O'Higgins		
<b>Ciudad o Comuna</b>	Peumo		
<b>Fono</b>			
<b>Fax</b>			
<b>Celular</b>			
<b>E-mail</b>			
<b>Web</b>	www.coopeumo.cl		
<b>Género</b>	Masculino <input checked="" type="checkbox"/>	Femenino	
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar		
<b>Tipo (B)</b>	Profesional		



Profesional 5	
<b>Nombres</b>	Víctor Rodrigo
<b>Apellido Paterno</b>	Valenzuela
<b>Apellido Materno</b>	Jeldres
<b>RUT Personal</b>	
<b>Nombre de la Organización o Institución donde trabaja</b>	CEGE RM S.A.,
<b>RUT de la Organización</b>	
<b>Tipo de Organización</b>	Pública <input type="checkbox"/> Privada <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Cargo o actividad que desarrolla en ella</b>	Encargado gestión predial
<b>Profesión</b>	Ingeniero agrónomo
<b>Especialidad</b>	Administración de empresas agrícolas
<b>Dirección (laboral)</b>	Ugalde 114 A
<b>País</b>	Chile
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad o Comuna</b>	Melipilla
<b>Fono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Celular</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Web</b>	
<b>Género</b>	Masculino <input checked="" type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/>
<b>Etnia (A)</b>	Sin clasificar
<b>Tipo (B)</b>	Profesional



### 5. Identificación de Beneficiarios (directos) de la iniciativa

Género	Masculino		Femenino		Subtotal
	Pueblo Originario	Sin Clasificar	Pueblo Originario	Sin Clasificar	
Agricultor pequeño		48		12	60
Agricultor mediano-grande					
Subtotal		48		12	60
Total	48		12		

NOTA: La individualización de los productores que participaran en la iniciativa se realizará en la etapa de diagnostico.

