



Fundación para la
Innovación Agraria

*Donación ADP
NB
FIC-VAC.*

OFICINA DE PARTES 1 FIA RECEPCIONADO	
Fecha	22/11/2017
Hora	14:18
Nº Ingreso	44312

CONVOCATORIA NACIONAL

PROYECTOS DE GESTIÓN PARA LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS COOPERATIVAS 2017

PLAN OPERATIVO

Nombre iniciativa:	Segunda etapa de Fortalecimiento de la Cooperativa We Mapu; Puesta en marcha de la Gestión de venta y Proceso de elaboración de productos en marcha blanca de su centro de proceso.
Ejecutor:	COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL Y SILVICOLA DE PRODUCTORES AGROECOLOGICOS WE MAPU
Código:	PYT-2017-0778
Fecha:	08 noviembre 2017



Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	2
I. Plan de trabajo.....	3
1. Configuración técnica del proyecto	3
2. Anexos 16	
3. Costos totales consolidados	21
II. Detalle administrativo (Completado por FIA).....	23

I. Plan de trabajo

1. Configuración técnica del proyecto

1.1. Resumen ejecutivo

Se busca poner en marcha acciones priorizadas del Plan de Acción Global que la Cooperativa elaboró participativamente. Consistiendo en tres objetivos vinculantes:

- 1- Puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica: Se busca mejorar la Gestión de la Comercialización desarrollado a la tienda existente y a su vez que se reposiciones en el territorio lacustre desde la Administración de la Cooperativa; Las capacitaciones estarán orientadas a la incorporación tecnológica digital en los procesos de gestión del control y venta. Con esto se espera mejorar las ventas y por consecuencia los ingresos de los socios de la cooperativa.
- 2- Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos: Permitirá resolver algunos detalles observados por la autoridad sanitaria en algunas materias menores, para lograr resolución sanitaria. En paralelo capacitar operarios y iniciar marcha blanca de procesos iniciales en diferentes productos como mermeladas y conservas, deshidratados, envasado de cereales y legumbres. También se realizarán capacitaciones en áreas de gestión y administración del centro de Proceso, esperando que esta infraestructura pueda proyectarse con un equipo permanente y así desarrollar producto de mejor calidad a los ya existentes y ampliar la oferta de productos ofrecidos a los clientes ya fidelizados por más de 6 años.
- 3- Diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa: Se espera dotar a la cooperativa de un sistema de administración informático, fácil, eficiente en tiempo real de los aspectos sensibles de información del proceso desarrollado, desarrollando tres software que se dispondrán en las áreas de Sala de Proceso, Sala de Venta y Contable – Remuneraciones. Además de dotar de equipos y en cada una de estas áreas para su uso permanente y continuo.



1.2. Objetivos del proyecto

1.2.1. Objetivo general¹

Puesta en marcha del plan de acción en los objetivos priorizados por la cooperativa We Mapu de Villarrica.

1.2.2. Objetivos específicos²

Los postulantes a la etapa 1 deberán considerar como objetivo específico el "Elaborar un diagnóstico y un Plan de Acción de corto y mediano plazo que aborde las brechas identificadas en el diagnóstico realizado.

Nº	Objetivos Específicos (OE)
1	Puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica
2	Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos
3	Diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa.
4	
5	

¹ El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con el proyecto. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.

² Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general del proyecto. Cada objetivo específico debe conducir a uno o varios resultados. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar.



- 1.3.Método: identificar y describir los procedimientos que se van a utilizar para alcanzar cada uno de los objetivos específicos del proyecto. (Incluir al final, las actividades de difusión y transferencia de los resultados del proyecto) (máximo 8.000 caracteres para cada uno).

Método objetivo 1:

La puesta en marcha de la cooperativa en la gestión y venta de la Tienda Agroecológica se realizará en dos líneas de acción complementarias. La primera es de capacitación, acompañamiento y la segunda es de mejoramiento y ambientación de la tienda para la puesta en marcha. Se contratará un ingeniero comercial que asesorará y acompañará gran parte del proyecto. Se vinculará con los profesionales informáticos para apoyar la creación de este software a la medida de las necesidades de la cooperativa. Apoyará la puesta en marcha del sistema de gestión y administración digital para en centro. Y apoyará la puesta en marcha del punto de venta de la cooperativa en las áreas de atención de clientes. Elaborará el plan de negocio que se implementará posteriormente. La capacitación inicial consiste en entregar herramientas en áreas de gestión administrativa a las socias de la cooperativa, buscando lograr que ellas puedan comprender la información de procesarán los softwares que se implementarán. Se ejecutarán un mínimo de 4 talleres teórico-prácticos, y el acompañamiento posterior. La segunda línea de capacitación en atención y ventas de la tienda, permitirá especializar y mejorar las capacidades y así entregar una mejor atención y vender más, se buscará por medio de talleres prácticos manejo de herramientas tales como sistemas informáticos de ventas y control de producto. En esta se espera ejecutar un mínimo de 4 talleres teórico – prácticos, más el acompañamiento por los meses restantes. En todas las capacitaciones se espera además que más integrantes socias(os) de la cooperativa puedan participar y que las que más aprendan puedan acompañar al resto para que ellas sigan siendo la cara visible en las ventas. El mejoramiento y ambientación de la tienda para la puesta en marcha será por medio de la asesoría de una especialista en esta materia, que permita dejar una tienda agradable de visitar, bien iluminada, bien presentada. Que sea una experiencia visitar y comprar en la tienda.

Método objetivo 2:

Puesta en marcha del centro de gestión y proceso en protocolos de uso de infraestructura y elaboración, testeo y desarrollo de productos. Esta pensado de igualmanera en dos líneas de acción. La primera busca instalar capacidades administrativas en administración y gestión del centro instalando herramientas que permitan desarrollar las diferentes funciones requeridas en las áreas que se implementarán en el centro, tales como: Bodega y Despacho, Producción, Mantención, Facturación y Finanzas, Contabilidad y Recursos Humanos. Estará muy vinculada a los software, ya que estas herramientas serán las que procesarán la información y quienes sean los responsables de administrar deberán aprender su uso y comprender la importancia de ello. Todo este aprendizaje será por medio de capacitaciones prácticas, que serán apoyadas por el ingeniero en alimentos, ingeniero comercial y la administradora de recursos del proyecto que maneja el área de contabilidad de la cooperativa. Se contratara a un ingeniero en Alimentos para que apoye la etapa de final de obtención de resoluciones sanitarias del centro, ya que ultimamente ubieron observaciones por parte de la autoridad respectiva, las que deben ser solicionadas a la brevedad, a su vez y en paralelo se contratará a dos profesionales para que tramiten los últimos certificados y/o autorizaciones sectoriales necesarias para contar con el centro legalizado según la normativa vigente. La segunda línea de acción contempla capacitaciones prácticas al personal operativo del centro, en mermeladas y conservas, deshidratados y encurtidos y elaboración de licores artesanales. Además se crearan los manuales de elaboración para cada uno de estos productos a desarrollar. Las capacitaciones incluyen pasajes, materiales e insumos, etc. La ONG entregará por medio de contrato formal a la Cooperativa We Mapu la administración del Centro de Proceso equipado y dotado envases y etiquetas previamente desarrollados para ejecutar la puesta en marcha.

Método objetivo 3:

El diseño y desarrollo de un sistema informático de administración, gestión y venta para la Cooperativa consiste en contratar los servicios de profesionales especialistas en software informáticos. Se les encargará diseñar, desarrollar y poner en marcha tres softwares que estarán pensados en tres áreas diferentes que son claves en la gestión de la Cooperativa dada su complejidad. El primer Software de Sala de Proceso: Llevará el control de todos los productos que se elaborarán: inventario de bodega - entrega materia prima a sala de proceso y etiquetado - generar reportes mensuales por proveedor (socio cooperativa) - generar reporte por producto. El segundo Software de Sala de Venta: Permitirá llevar el control de las ventas de la sala de venta del centro - Ingresaran los productos procesados que entregué la sala de producción - se codificaran e ingresara al sistema para el control de inventario - este software entregara al cliente boleta o factura según lo requiera y entregara un informe de inventario para el control interno - informe de arqueo de caja diario - informe de ventas mensual. Este estará en el centro que operará como Casa Matriz y la tienda como sucursal de venta. El tercer Software Contable - Remuneraciones: Llevará el orden contable de la Cooperativa - libros de compra y venta libros tributarios, informe de balance - Remuneraciones del personal - informe para pago de cotizaciones, liquidaciones de sueldo. Estos una vez desarrollados serán implementados y provados en su puesta en marcha, a su vez se espera que se implementen también los equipos necesarios en cada área, es decir: computadores, impresoras, lectores de códigos de barra u otros necesarios.

1.4. Resultados esperados e indicadores: Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico de acuerdo a la siguiente tabla.

Las cooperativas postulantes a la línea 1 deberán obtener como resultado obligatorio un Diagnóstico y un Plan de Acción de corto y mediano plazo que aborde las brechas identificadas en el diagnóstico realizado. A estos resultados deben agregar aquellos que el postulante considere pertinente.

Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico.					
Nº OE	Nº RE	Resultado Esperado ³ (RE)	Indicador ⁴	Línea base del indicador (al inicio de la propuesta)	Meta del indicador (al final de la propuesta)
1	1.1	Personal de atención de Tienda Capacitado.	Capacitaciones Atención y venta.	Cero Capacitaciones Atención y venta.	Registro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo de capacitaciones.
1	1.2	Tienda equipada, mejorada y ambientada y condiciones de operar y adecuaciones menores en centro de proceso.	Mejora de infraestructura Equipamientos Tecnológico.	Cero adecuación Cero Equipamientos Tecnológico.	Servicios contratados. Trabajos de infraestructura realizados. Equipos adquiridos e instalados.
1	1.4	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	Inicio de actividades en primera categoría.	Cero nicio de actividades en primera categoría.	Documentos que acredite inicio de Actividades en primera categoría..
1	1.5	Diseño y elaboración del plan de negocio de la cooperativa área proceso y venta.	Documento plan de negocio.	Cero Documento plan de negocio.	Documento plan de negocio editado e impreso.
2	2.1	Centro de proceso con resolución sanitaria y en condiciones de operar.	Resolución Sanitaria	Cero Resolución Sanitaria	Documento que acredite resolución sanitaria con su respectiva resolución de aprobación.

³ Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta.

⁴ Indicar el indicador del resultado esperado.

2	2.2	Operarios Capacitados en aspectos administrativos y gestión de un centro de proceso de alimentos.	Capacitaciones en Administración y gestión.	Cero Capacitaciones en Administración y gestión.	Resgistro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo de capacitaciones.
2	2.3	Operarios Capacitados en elaboración de productos, bajo normativa de alimentos.	Capacitaciones elaboración de productos según norma de alimentos.	Cero Capacitaciones elaboración de productos según norma de alimentos.	Resgistro fotografico de talleres, listado de asistencia, material de apoyo de capacitaciones.
2	2.4	Capacitaciones en elaboración de su respectivo manual de elaboración para el centro.	Talleres Mermeladas y conservas, deshidratado y encurtido, licores artesanales.	Cero talleres en elaboración de productos realizados. Cero manual de elaboración.	Boleta Honorarios de servicios. Imágenes de talleres. Listado de asistencia. Manual de elaboración editado e impreso.
3	3.1	Tres softwares informáticos diseñados y desarrollados.	3 Software informaticos desarrollados	Cero Software informaticos desarrollados	Boleta Honorarios o factura por producto desarrollado y adquirido.
3	3.2	Software operando en las áreas esperadas.	3 Software informaticos Implementados y operando	Cero Software informaticos Implementados y operando	Manual PDF de dimensiones de cada software.

1.5. Indicar los hitos críticos para el proyecto.

Hitos críticos ⁵	Resultado Esperado ⁶ (RE)	Fecha de cumplimiento (mes y año)
Capacitaciones y formalización de la Tienda de la Cooperativa.	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	mes 7 del proyecto
Capacitaciones en áreas de gestión y proceso realizadas.	Centro de proceso con resolución sanitaria y en condiciones de operar.	Mes 7 del proyecto
Softwares desarrollados y operando en las áreas tres áreas definidas.	Software operando en las áreas esperadas.	mes 9 del proyecto
Resolución sanitaria del centro.	Tienda Cooperativa comercializando formalmente.	Mes 7 del proyecto

⁵ Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo.

⁶ Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios.

1.6. Carta Gantt: Indicar la secuencia cronológica para el desarrollo de las actividades señaladas anteriormente de acuerdo a la siguiente tabla:

Dentro de las actividades a desarrollar para las iniciativas postulantes a la Línea 1, deberán considerarse al menos las siguientes:

- Encuestas o entrevistas a los asociados de la cooperativa;
- Entrevistas a actores relevantes del territorio, de la institucionalidad de apoyo, actores vinculados a la cadena del negocio desarrollado por la cooperativa, entre otros;
- Talleres o grupos de trabajo con actores internos a la cooperativa (socios, apoyos técnicos, otros);

Considerar adicionalmente en este cuadro, aquellas actividades que permitirán la difusión de los resultados de la propuesta.

Nº OE	Nº RE	Actividades	Año 2017-2018																	
			Trimestre																	
			Dic (2017)			Ene-Feb-Mar (2018)			Abr-May-Jun (2018)			Jul-Ago-Set (2018)			Oct-Nov-Dic (2018)					
1	1.1	Ingeniero comercial contratado para capacitaciones y apoyo permanente.	x			x														
		Creación de cronograma de trabajo.					x	x												
		Inicio de Capacitaciones						x	x	x	x	x	x							
1	1.2	Contratación de servicios para ambientación y presentación de a tienda.							x	x										
		Servicios para el mejoramiento de infraestructura menor y ambientación tienda y mejoras en centro de proceso.								x	x									
		Adquisición e instalación de equipos.									x	x								

Nº OE	Nº RE	Actividades	Año 2017-2018													
			Trimestre													
			Dic (2017)		Ene-Feb-Mar (2018)			Abr-May-Jun (2018)			Jul-Ago-Set (2018)		Oct-Nov-Dic (2018)			
3	3.1	Contratación de Profesionales expertos en software informaticos			x	x										
		Diseño de matrices de información a recolectar				x	x									
		Desarrollo de softwares requeridos					x	x	x	x						
3	3.2	Prueba y marcha blanca de Sosftware						x	x	x	x					
3	3.3	Software validados e intalados en sus diferentes areas de operaciones									x	x				
		Contratación de servicion de mantención mensual de pagina web de la cooperativa				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		Actividad de finalización de Proyecto													x	

1.7. Potencial de impacto

A continuación identifique claramente los potenciales impactos que estén directamente relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de sus resultados esperados del proyecto de innovación.

1.7.1. Describa los potenciales impactos productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.

Los indicadores de impacto productivos, económicos y comerciales pueden ser: ingreso bruto, costo del producto/servicio, precio de venta del producto/servicio, rendimientos productivos, venta de royalty, redes o nuevos canales de comercialización, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto económico esperado con la implementación de este proyecto están vinculados principalmente a un aumento de las ventas en la tienda en sus actuales condiciones. Éstas actualmente bordean los 150 mil a 200 mil pesos mensuales. Especializando la atención y traspasando la gestión de la tienda a la Cooperativa con sistemas informático para reposicionarla en el territorio lacustre, se debieran aumentar paulatinamente las ventas a unos 200 mil a 500 mil pesos mensuales en ventas brutas.

Nº	Indicador impacto productivo, económico y/o comercial	Línea base del indicador ⁷	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta ⁸
1	Ventas Brutas Mensuales	150.000 a 200.000.	200 a 500 en aumento
2			
n			

1.7.2. Describa los potenciales impactos productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.

Los indicadores de impacto social pueden ser: número de trabajadores, salario de los trabajadores, nivel de educación, integración de etnias, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto social se vincula al aumento de los beneficiarios, dado que en la actualidad la tienda beneficia a 14 familias. Una vez inicie la cooperativa la gestión y venta de la tienda, como a su vez la administración del centro de gestión y proceso, implicara que los

⁷ Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

⁸ Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

beneficiarios directos serán alrededor de 20 familias y las indirectas serán muchas más, pues estas serán proveedores que se deberán desarrollar a mediano y largo plazo, para abastecer el centro con materias primas.

N°	Indicador impacto social	Línea base del indicador ⁹	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta ¹⁰
1	Familias beneficiarias actuales	14 familias	20 familias de la cooperativa.
2			
n			

1.7.3. Describa los potenciales impactos medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.

Los indicadores de impacto medio ambientales pueden ser: volumen de agua utilizado, consumo de energía, uso de plaguicidas, manejo integral de plagas, entre otros.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto medioambiental se vincula al proceso de producción utilizado para obtener las materias primas, la cooperativa utiliza la agroecología mapuche como base de sus procesos. Y esto se refleja en que en la actualidad la Cooperativa cuenta con alrededor de 20 familias. Esto implica el no uso de agro tóxicos, fertilizantes químicos, manejo de plagas y enfermedades preventivas con sistemas naturales. El número de familias proveedoras a desarrolla ex post del proyecto para el centro de proceso aumentará los efectos positivos de producir agroecológicamente a mediano y largo plazo.

N°	Indicador impacto medio ambiental	Línea base del indicador ¹¹	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta ¹²
1	Familias producen con agroecología mapuche	14 familias proceso actual	20 Familias de la cooperativa proceso futuro
2	Familias proveedoras producen con agroecología mapuche	0 familias proveedoras	5 familias desarrolladas anualmente
n			

1.7.4. Si corresponde, describa otros potenciales impactos que se generarían con la realización de la propuesta. Además, complete la tabla con los indicadores de impacto asociados a su respuesta.

Otros indicadores de impacto pueden ser: derechos de propiedad intelectual, nuevas publicaciones científicas, acuerdos de transferencia de resultados, entre otros.

⁹ Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

¹⁰ Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

¹¹ Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

¹² Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

(Máximo 500 caracteres, espacios incluidos)

El impacto productivo en el proceso de desarrollo y elaboración de productos en el centro de proceso, será un impacto positivo, en la actualidad las familias desarrollan sus productos en sus hogares. Esto cambiará con la ejecución de este proyecto, ya que estos productos serán creados en el centro. Los procesos se asocian a Legumbres, cereales, mermeladas, conservas, farinaceos, infusiones, aromáticas y huevos..

N°	Indicador de otros impactos	Línea base del indicador ¹³	Impacto esperado dos años después del término de la propuesta ¹⁴
1	Productos desarrollados en casas particulares	14 familias	20 familias desarrollando productos en Centro de proceso
2			
n			

¹³ Indique los datos referentes a los últimos dos años (anterior al inicio de la propuesta).

¹⁴ Indique los cambios esperados de los indicadores a los dos años después del término de la propuesta.

2. Anexos

Anexo 1. Ficha identificación del postulante ejecutor

Nombre completo o razón social	Cooperativa Agroindustrial y Silvícola de Productores Agroecológicos We Mapu	
Giro / Actividad	Frutos del País	
RUT		
Tipo de organización	Empresas	Cooperativa
	Personas naturales	
	Universidades	
	Otras (especificar)	
Banco y número de cuenta corriente del postulante ejecutor para depósito de aportes FIA		
Ventas en el mercado nacional, último año tributario (UF)	0	
Exportaciones, último año tributario (US\$)	0	
Número total de trabajadores	0	
Usuario INDAP (sí / no)	no	
Dirección postal (calle, comuna, ciudad, provincia, región)		
Teléfono fijo		
Fax		
Teléfono celular		
Email		
Dirección Web		
Nombre completo representante legal	Gabriel Curilef Punulef	
RUT del representante legal		
Profesión del representante legal	Técnico Agrícola	
Cargo o actividad que desarrolla el representante legal en la organización postulante	Presidente	
Firma representante legal		



Anexo 2. Ficha identificación de los asociados. Esta ficha debe ser llenada para cada uno de los asociados al proyecto.

Nombre completo o razón social	Organización No Gubernamental de Desarrollo Kom Kelluhayin	
Giro / Actividad	Actividades de Asesoramiento Empresarial y en Materia de Gestión	
RUT		
Tipo de organización	Empresas	
	Personas naturales	
	Universidades	
	Otras (especificar)	ONG
Ventas en el mercado nacional, último año tributario (UF)	0	
Exportaciones, último año tributario (US\$)	0	
Número total de trabajadores	2	
Usuario INDAP (sí / no)	NO	
Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)		
Teléfono fijo		
Fax		
Teléfono celular		
Email		
Dirección Web		
Nombre completo representante legal	Joel Curilef Lefiano	
RUT del representante legal		
Cargo o actividad que desarrolla el representante legal en la organización postulante	Agricultor	
Firma representante legal	Presidente y Representante Legal	



Anexo 3. Ficha identificación coordinador y equipo técnico. Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

Nombre completo	Gabriel Curilef Punulef
RUT	
Profesión	Técnico Agrícola
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Cooperativa We Mapu
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Presidente
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	
Email	
Firma	



Nombre completo	Héctor Ancamilla Pichumilla
RUT	
Profesión	Pequeño productor
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Ong Kom Kelluhayin
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Secretario
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	
Email	
Firma	



Nombre completo	Benjamín Alberto Caniulef Caripan
RUT	
Profesión	Pequeño productor – Dirigente Ong Kom Kelluhayin
Nombre de la empresa/organización donde trabaja	Cooperativa We Mapu
RUT de la empresa/organización donde trabaja	
Cargo que ocupa en la empresa/organización donde trabaja	Presidente Junta de vigilancia
Dirección postal de la empresa/organización donde trabaja (calle, comuna, ciudad, provincia, región)	
Teléfono fijo	
Fax	
Teléfono celular	
Email	
Firma	